



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 16 listopada 2023 r.

Poz. 10055

UCHWAŁA NR XCII/1784/VIII/2023 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 7 listopada 2023 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2024 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2024 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

Załącznik do uchwały Nr XCII/1784/VIII/2023
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 7 listopada 2023 r.

**Program współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi oraz
podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2024 rok.**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Program współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2024 rok określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe Programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji Programu;
- 7) sposób realizacji Programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu;
- 9) sposób oceny realizacji Programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.);
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 3) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Poznań;

- 4) Organizacji Pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 5) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Poznania;
- 6) Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miasta Poznania w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, podjętą na podstawie art. 5a ustawy;
- 7) stronie internetowej Miasta – należy przez to rozumieć adres internetowy www.poznan.pl/mim/ngo/;
- 8) otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym określony w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 9) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 10) regrantingu – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym poprzez konkurs ofert określony w art. 16a ustawy;
- 11) zadaniu priorytetowym – należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo wśród innych zadań realizowanych przez Miasto i możliwe jest zlecenie jego wykonania Organizacji Pozarządowej.

Rozdział 2

Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy

§ 2

Celem głównym Programu jest poszerzanie zakresu partnerstwa Miasta z Organizacjami Pozarządowymi oraz rozwijanie form współpracy.

§ 3

1. Cel, o którym mowa w § 2, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zwiększanie roli Organizacji Pozarządowych w realizacji zadań publicznych Miasta;
 - 2) zwiększanie udziału Organizacji Pozarządowych w konsultacjach ogłaszanych przez Miasto;
 - 3) zwiększanie roli Miasta w promocji działań Organizacji Pozarządowych;
 - 4) zwiększanie roli rad osiedli we współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
 - 5) tworzenie warunków do społecznej aktywności, w szczególności wspieranie rozwoju aktywności wolontariackiej i społeczności lokalnej mieszkańców;
 - 6) tworzenie warunków do współpracy między Organizacjami Pozarządowymi oraz nawiązywania relacji międzysektorowych organizacji z samorządem, biznesem, jednostkami naukowymi i podmiotami działającymi w ich otoczeniu;
 - 7) realizacja programu dotyczącego udostępniania lokali użytkowych Organizacjom Pozarządowym i podmiotom ekonomii społecznej;
 - 8) tworzenie warunków do zwiększania liczby zadań publicznych realizowanych przez Organizacje Pozarządowe w formie powierzenia;
 - 9) usprawnianie procesu składania ofert i sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
 - 10) tworzenie warunków do rozwoju odpowiedzialności społecznej poprzez zwiększanie zakupu usług i produktów od podmiotów ekonomii społecznej;
 - 11) podniesienie kompetencji przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w zakresie zarządzania i zasad realizacji zadań publicznych;
 - 12) udoskonalanie komunikacji między Organizacjami Pozarządowymi a Miastem.
2. Realizacja Programu jest jednym z elementów służących do osiągnięcia celów określonych w Strategii Rozwoju Miasta Poznania 2020+ oraz w miejskich programach operacyjnych.
3. Wskaźniki określające stopień realizacji celów wskazane zostały w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§ 4

Współpraca Miasta z Organizacjami Pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych Organizacjom Pozarządowym oraz wspieranie działania Organizacji

- Pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program w granicach przyznanych przez prawo;
 - 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;
 - 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektywności w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
 - 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań w sposób transparentny i przejrzysty (w szczególności tych dotyczących zlecania zadań publicznych) oraz opierający się na obiektywnych i równych dla wszystkich stron kryteriach i zasadach;
 - 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności w zakresie wzajemnie podejmowanych działań oraz zapewnienie dostępu do informacji o: działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;
 - 7) równości szans – określenie i uwzględnienie potrzeb grup, którym grozi wykluczenie społeczne;
 - 8) zrównoważonego rozwoju – podejmowanie działań, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny.

Rozdział 3

Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji Programu

§ 5

Przedmiotem współpracy Miasta i Organizacji Pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu rozwoju przestrzeni i społeczności Miasta oraz zaspokajania potrzeb społecznych, a także potrzeb mieszkańców Poznania w zakresie ekologii, ochrony środowiska i przyrody.

§ 6

1. Współpraca Miasta z Organizacjami Pozarządowymi może odbywać się w szczególności w następujących formach:

1) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych:

- a) współtworzenie i konsultowanie projektów aktów normatywnych z Organizacjami Pozarządowymi i komisjami dialogu obywatelskiego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej danych Organizacji Pozarządowych na podstawie uchwały określającej szczegółowy sposób konsultowania,
- b) funkcjonowanie ciał konsultacyjno-doradczych i inicjatywno-doradczych, w szczególności Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego i komisji dialogu obywatelskiego, oraz stałe rozwijanie współpracy pomiędzy nimi,
- c) wzajemne informowanie się o planach, zamierzeniach i kierunkach działań, w szczególności: współprowadzenie wortalu Pozarządowy Poznań i profilu na Facebooku o tej samej nazwie, zapewnienie funkcjonowania portalu poświęconego wolontariatowi w Poznaniu, angażowanie istniejących komisji dialogu obywatelskiego oraz Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;

2) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:

- a) zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług i produktów,
- b) udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,
- c) przygotowywanie i realizacja projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych,
- d) udzielanie rekomendacji i wydawanie listów intencyjnych Organizacjom Pozarządowym współpracującym z Miastem,
- e) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną,

- f) współpraca Organizacji Pozarządowych z Miastem podczas przygotowywania i realizacji innowacji społecznych;
- 3) infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:
 - a) stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji między Miastem a Organizacjami Pozarządowymi,
 - b) współrealizacja inicjatyw Organizacji Pozarządowych z jednostkami pomocniczymi Miasta – osiedlami,
 - c) zapewnienie ciągłości funkcjonowania Poznańskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych oraz rozwijanie jego oferty doradczej i szkoleniowej,
 - d) wzmacnianie kompetencji Organizacji Pozarządowych w zakresie realizacji zadań publicznych, zarządzania finansami i budowania stabilności finansowej,
 - e) doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy merytorycznej Organizacjom Pozarządowym ze szczególnym uwzględnieniem ich liderów,
 - f) promocja aktywności obywatelskiej, w tym zaangażowania w ramach Organizacji Pozarządowych,
 - g) udostępnianie/wynajmowanie wolnych lokali użytkowych, z uwzględnieniem różnej formy tytułu prawnego, w tym najmu na preferencyjnych warunkach,
 - h) obejmowanie patronatem Prezydenta i Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego przedsięwzięć podejmowanych przez Organizacje Pozarządowe,
 - i) umożliwienie nawiązywania partnerstw biznesu, Organizacji Pozarządowych, samorządu, jednostek naukowych i podmiotów działających w ich otoczeniu na rzecz Miasta i jego mieszkańców,
 - j) wsparcie Organizacji Pozarządowych poprzez dofinansowanie do wkładu własnego do projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych,
 - k) zawiązywanie partnerstw publiczno-społecznych,
 - l) prowadzenie, rozwój, wzmacnianie i wsparcie Centrów Inicjatyw Lokalnych w różnych częściach miasta,

- m) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych na temat aktywności obywatelskiej oraz o Organizacjach Pozarządowych skierowanych do urzędników i partnerów społecznych,
 - n) zwiększenie współpracy w ramach dzielenia się infrastrukturą oraz terenami należącymi do Miasta.
2. Współpraca, o której mowa w ust. 1, może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
 3. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z Organizacjami Pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Miasta i/lub jego mieszkańców.
 4. Spójność celów i form współpracy została wykazana w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 7

Podmiotami realizującymi postanowienia Programu w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami Pozarządowymi są w szczególności:

- 1) Rada Miasta Poznania;
- 2) Prezydent;
- 3) jednostki pomocnicze Miasta;
- 4) Organizacje Pozarządowe mające siedzibę w Poznaniu i/lub działające na rzecz mieszkańców Poznania;
- 5) Poznańska Rada Działalności Pożytku Publicznego;
- 6) komisje dialogu obywatelskiego.

Rozdział 4

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób”:

- 1) rozwój usług i aktywności na rzecz mieszkańców w środowisku lokalnym, w tym szczególnie zapewnienie usług socjalnych, np. opieki wytchnieniowej

- dla opiekunów faktycznych, usług sąsiedzkich, wsparcia w mieszkaniach treningowych i wspomaganych oraz zapewnienie możliwości pobytu w domu pomocy społecznej;
- 2) zapewnienie możliwości funkcjonowania ośrodków wsparcia, świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych dla mieszkańców miasta (deinstytucjonalizacja usług społecznych);
 - 3) reintegracja społeczna osób i rodzin bezdomnych, w tym budowa międzysektorowego partnerstwa lokalnego na rzecz przeciwdziałania i rozwiązywania problemu bezdomności;
 - 4) rozszerzenie zakresu pomocy żywnościowej dla najuboższych mieszkańców Poznania oraz ograniczenie marnotrawstwa żywności i propagowanie stylu życia w modelu „zero waste”.

§ 9

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej”:

- 1) pomoc na rzecz rodzin i dzieci między innymi poprzez działania wolontaryjne w poznańskich rodzinach, rozwój i edukację małego dziecka;
- 2) pomoc w ośrodkach wsparcia;
- 3) zapewnienie specjalistycznego poradnictwa i terapii rodzinnej dla rodzin mających trudności w wypełnianiu swoich zadań oraz osób wykonujących zadania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego;
- 4) prowadzenie działań promocyjnych, edukacyjnych i wspierających rodzicielstwo zastępcze;
- 5) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego, interwencyjnego i rodzinnego;
- 6) rozwijanie usług/wsparcia systemu pieczy zastępczej służących deinstytucjonalizacji.

§ 10

Określa się zadanie priorytetowe w sferach pożytku publicznego „Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa”

oraz „Udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego”: prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

§ 11

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz integracji cudzoziemców”:

- 1) prowadzenie działań informacyjno-doradczych dla cudzoziemców;
- 2) integracja cudzoziemców ze społecznościami lokalnymi;
- 3) wsparcie cudzoziemców i ich rodzin;
- 4) edukacja grup współpracujących z cudzoziemcami.

§ 12

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej”:

- 1) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób nowotworowych;
- 2) profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób układu krążenia;
- 3) profilaktyka otyłości i cukrzycy;
- 4) profilaktyka chorób układu oddechowego wynikających z zanieczyszczeń powietrza;
- 5) profilaktyka chorób układu pokarmowego;
- 6) profilaktyka i edukacja zdrowotna w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
- 7) profilaktyka i edukacja zdrowotna w zakresie zdrowia psychicznego;
- 8) profilaktyka i edukacja zdrowotna w zakresie zapobiegania udarom oraz rehabilitacja poudarowa;
- 9) profilaktyka i edukacja zdrowotna podczas wydarzeń organizowanych w przestrzeni miejskiej;
- 10) profilaktyka i edukacja zdrowotna z zakresie problemów zdrowotnych występujących u osób starszych;
- 11) prowadzenie Punktu Opieki Farmaceutycznej 70+;
- 12) przeciwdziałanie ubóstwu menstruacyjnemu;

- 13) profilaktyka chorób mieszkańców Poznania wynikających ze zidentyfikowanych potrzeb bieżących.

§ 13

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:

- 1) koordynowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 2) poprawa stanu psychicznego i fizycznego osób niepełnosprawnych;
- 3) rozwój zawodowy, integracja społeczna oraz poradnictwo dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin;
- 4) rozwój usług asystenckich i wytchnieniowych.

§ 14

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”:

- 1) mikrogranty dla seniorów;
- 2) animator senioralny;
- 3) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez mobilne usługi, warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające, rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku;
- 4) prowadzenie dziennych ośrodków wsparcia dla seniorów;
- 5) prowadzenie senioralnego dziennego domu krótkiego pobytu jako formy opieki wytchnieniowej dla opiekunów faktycznych osób starszych.

§ 15

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości”: wspieranie przedsiębiorców z sektora małych i średnich przedsiębiorstw oraz osób zainteresowanych rozpoczęciem własnej działalności gospodarczej.

§ 16

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”:

- 1) tworzenie i wspieranie Sąsiedzkich Centrów Inicjatyw Lokalnych;
- 2) działania aktywizujące i integrujące społeczność miejską na rzecz rewitalizacji;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej mieszkańców Śródmieścia;
- 4) działania rewitalizacyjne rozwijające aktywność społeczną mieszkańców na terenie Dolnego Łazarza i śródmiejskich placów i targowisk;
- 5) prowadzenie centrów mediacji;
- 6) wsparcie działań wspierających wspólnoty i społeczności lokalnych;
- 7) tworzenie Regrantowego Centrum Inicjatyw Osiedlowych.

§ 17

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie”:

- 1) działania edukacyjne promujące szkolnictwo zawodowe;
- 2) doskonalenie kompetencji kadry pedagogicznej;
- 3) rozwijanie zainteresowań i pasji z uwzględnieniem edukacji lokalnej i regionalnej; kształtowanie postaw obywatelskich;
- 4) działania edukacyjne o charakterze profilaktycznym, w tym postaw prozdrowotnych, zwiększające świadomość ekologiczną w obszarze zrównoważonego rozwoju, kształtujące społeczne kompetencje przyszłości;
- 5) wspieranie działań na rzecz młodzieży i środowiska akademickiego w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, ze szczególnym uwzględnieniem działań integrujących i aktywizujących młodzież.

§ 18

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży”:

- 1) wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej, podczas ferii zimowych;

- 2) wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej, podczas wakacji letnich.

§ 19

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”:

- 1) poprawa jakości przestrzeni publicznej poprzez działania integrujące społeczność lokalną i wzbogacające życie kulturalne osiedli oraz centrum Poznania;
- 2) działania z zakresu edukacji kulturowej;
- 3) projekty wydawnicze związane z Poznaniem tematem lub osobą twórcy;
- 4) projekty artystyczne kierowane do lokalnej społeczności;
- 5) interdyscyplinarne działania artystyczne, festiwale o randze ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- 6) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Poznania i jego mieszkańców;
- 7) działania kulturalne i edukacyjne na rzecz senierek i seniorów;
- 8) wspieranie udziału lokalnych artystów i animatorów w wydarzeniach o randze ogólnopolskiej i międzynarodowej w kraju i zagranicą;
- 9) ratowanie sieci fortów poznańskich.

§ 20

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”:

- 1) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo punktującej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe lub polskie związki sportowe w dyscyplinach objętych Systemem Sportu Młodzieżowego – Młodzieżowe Centra Sportu;
- 2) udział czołowych zespołów poznańskich w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych;

- 3) zajęcia sportowe dla osób z niepełnosprawnością;
- 4) organizacja imprez sportowych o zasięgu międzynarodowym;
- 5) organizacja imprez sportowych o zasięgu krajowym i lokalnym.

§ 21

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego”:

- 1) edukacja ekologiczna – kształtowanie postaw w zakresie segregacji odpadów komunalnych i wiedzy o systemie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Poznania (ulotki, kampanie plakatowe, wydawnictwa cykliczne wysokonakładowe, programy telewizyjne i radiowe, prelekcje, warsztaty, konkursy, happeningi itp.);
- 2) wsparcie działań w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi (ograniczanie powstawania odpadów, nadawanie drugiego życia przedmiotom, recykling – w myśl zasady 3R);
- 3) edukacja ekologiczna – ochrona przyrody, kształtowanie postaw przyjaznych środowisku;
- 4) ochrona i odtwarzanie siedlisk organizmów naturalnie występujących na terenie Poznania;
- 5) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody w zakresie pielęgnacji terenów prawnie chronionych;
- 6) działania mitygacyjne i adaptacyjne na rzecz klimatu;
- 7) leczenie i rehabilitacja dziko żyjących zwierząt w celu przywrócenia ich do środowiska.

§ 22

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Turystyka i krajoznawstwo”: imprezy krajoznawcze po Poznaniu i Wielkopolsce dla mieszkańców Poznania.

§ 23

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji”:

- 1) prowadzenie działań mających na celu wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn w życiu lokalnym;
- 2) wzmocnienie widoczności kobiet w życiu publicznym, w tym organizacja Poznańskiego Tygodnia Kobiet;
- 3) upowszechnianie i ochrona praw kobiet;
- 4) prowadzenie mieszkania interwencyjnego dla pełnoletnich osób LGBT+ doświadczających przemocy – wsparcie grup narażonych na łamanie praw człowieka;
- 5) specjalistyczne wsparcie dla osób zagrożonych dyskryminacją i dyskryminowanych oraz narażonych na łamanie praw człowieka;
- 6) edukacja równościowa – podejmowanie działań edukacyjnych i/lub zwiększających świadomość w zakresie równości i różnorodności dla kadry pracującej z dziećmi/młodzieżą oraz dla ogółu mieszkańców;
- 7) systemowe podniesienie kompetencji kadr nauczycielskich oraz osób pracujących z młodzieżą w sferze właściwej komunikacji z młodymi osobami transpłciowymi;
- 8) wsparcie kadr nauczycielskich w budowaniu bezpiecznych relacji w szkole – kontynuacja pilotażu z roku 2023;
- 9) działania związane z Poznańskim Tygodniem Równości.

§ 24

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz ratownictwa i ochrony ludności”: zapewnienie działań służących bezpieczeństwu ludności przebywającej nad obszarami wodnymi, w tym prowadzenie czynności profilaktycznych oraz edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa na obszarach wodnych na terenie Poznania.

§ 25

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między

społeczeństwami”: promocja współpracy organizacji pozarządowych z instytucjami miast partnerskich.

§ 26

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Promocja i organizacja wolontariatu”:

- 1) inicjowanie, wspieranie i promocja wolontariatu w Poznaniu poprzez realizację inicjatyw wolontariackich w formie regrantingu;
- 2) inicjowanie, wspieranie i promocja wolontariatu w Poznaniu poprzez wsparcie realizacji szkolnych inicjatyw wolontariackich;
- 3) wsparcie rozwoju wolontariatu w Poznaniu;
- 4) inicjowanie, wspieranie i promocja wolontariatu w Poznaniu poprzez prowadzenie Poznańskiego Centrum Wolontariatu.

§ 27

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka”:

- 1) poradnictwo dla rodzin oraz wsparcie rodziców samodzielnie wychowujących dzieci;
- 2) wsparcie rodziców wieloraczków;
- 3) organizowanie warsztatów przygotowujących do roli rodziców oraz wspierających kompetencje rodzicielskie realizowane w Centrum Inicjatyw Rodzinnych;
- 4) korepetycje dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, wsparcie rodziców w procesie edukacji dziecka;
- 5) integracja międzypokoleniowa;
- 6) prowadzenie Centrum Integracji Międzypokoleniowej.

§ 28

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”:

- 1) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez wspieranie klubów abstynenta;

- 2) prowadzenie działań edukacyjno-profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z zakresu uzależnień;
- 3) prowadzenie szkoleń o charakterze profilaktyczno-edukacyjnym z zakresu uzależnień skierowanych do rodziców dzieci i młodzieży;
- 4) działania na rzecz dzieci dotkniętych symptomami FASD oraz ich rodzin i opiekunów;
- 5) realizacja programów i działań dotyczących tematyki HIV/AIDS;
- 6) realizacja działań mających na celu podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób profesjonalnie działających w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 7) prowadzenie działań profilaktycznych, edukacyjnych, informacyjnych lub interwencyjnych dotyczących zażywania narkotyków i/lub innych substancji psychoaktywnych oraz pozamedycznego stosowania produktów leczniczych;
- 8) organizacja szkoleń i/lub kampanii z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom od narkotyków i innych substancji psychoaktywnych;
- 9) prowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego dla osób z problemem używania/uzależnienia od narkotyków i NSP oraz produktów leczniczych;
- 10) realizacja programów wczesnej interwencji adresowanych dla młodzieży z grup wysokiego ryzyka i dorosłych, narażonych na rozwój problemów związanych z używaniem narkotyków i innych substancji psychoaktywnych;
- 11) prowadzenie działań interwencyjnych redukujących szkody wywołane zażywaniem substancji psychoaktywnych oraz profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie uzależnień i zachowań ryzykownych w przestrzeni miejskiej;
- 12) prowadzenie grup wsparcia dla rodziców dzieci i młodzieży z grup ryzyka, eksperymentujących z narkotykami i innymi substancjami psychoaktywnymi oraz uzależnionych;
- 13) realizacja zadań związanych z funkcjonowaniem Centrum Profilaktyki ŚWIT;
- 14) organizacja szkoleń, webinarów, kampanii, działań profilaktycznych, informacyjnych i interwencyjnych skierowanych do osób uzależnionych zakażonych HIV i/lub żyjących z AIDS oraz ich bliskich;
- 15) prowadzenie działań edukacyjno-profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z zakresu HIV i AIDS;

- 16) prowadzenie działań edukacyjno-profilaktycznych w zakresie uzależnień oraz zachowań ryzykownych, służące poprawie stanu zdrowia fizycznego i psychicznego osób przebywających w miejskich placówkach pomocy społecznej na terenie Poznania;
- 17) realizacja działań integrujących psychoprofilaktykę z aktywnością sportową poprzez prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży miasta Poznania;
- 18) działania integrujące psychoprofilaktykę z aktywnością sportową w ramach przeciwdziałania narkomanii;
- 19) organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemami uzależnień, zapobiegających przemocy i wzmacniających kondycję psychofizyczną uczestników zajęć;
- 20) realizacja działań integrujących psychoprofilaktykę z aktywnością sportową poprzez prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży miasta Poznania;
- 21) nauka pływania dla dzieci klas II i III z poznańskich szkół podstawowych;
- 22) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo niepunktującej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe lub polskie związki sportowe w dyscyplinach objętych Systemem Sportu Młodzieżowego – Młodzieżowe Centra Sportu;
- 23) poznańskie Igrzyska Młodzieży Szkolnej;
- 24) poznański Animator Sportu Szkolnego;
- 25) zajęcia sportowo-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży;
- 26) uczestnictwo w wyjazdowych obozach w okresie wakacji letnich;
- 27) zapewnienie pomocy dzieciom w ramach placówek wsparcia dziennego realizujących program o charakterze profilaktycznym z obszaru przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 29

Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w pkt 1-32a”:

- 1) organizacja szkoleń, webinarów, kampanii, działań informacyjnych dotyczących dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami – architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej oraz zapewnienie wkładu własnego do projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych;
- 2) wsparcie Organizacji Pozarządowych poprzez dofinansowanie do wkładu własnego w ramach projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych.

§ 30

Określa się zadanie priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej”: zwiększenie widoczności ekonomii społecznej i rynku zleceń dla podmiotów ekonomii społecznej poprzez organizację wizyt studyjnych w podmiotach ekonomii społecznej.

§ 31

Określa się zadania priorytetowe realizowane w ramach inicjatywy lokalnej:

- 1) budowa sieci wodociągowych i kanalizacji sanitarnej;
- 2) budowa dróg, oświetlenia drogowego i kanalizacji deszczowej.

Rozdział 5

Okres obowiązywania Programu

§ 32

Program obowiązuje od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 6

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 33

1. Na realizację zadań w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami Pozarządowymi planuje się przeznaczyć kwotę nie mniejszą niż 100 000 000 zł.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Miasta Poznania na 2024 rok.

3. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Miasta.
4. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone Programem w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały, a poziom ich finansowania określa uchwała budżetowa.
5. W Programie uwzględniono priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji przez Organizacje Pozarządowe w 2024 roku w formie umów jednorocznych.
6. Zadania przewidziane do realizacji w formie umów wieloletnich określone zostaną w wieloletnim programie współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 7

Sposób realizacji Programu

§ 34

1. Szczegółowy sposób realizacji Programu, uwzględniający postanowienia uchwał Rady Miasta Poznania, określa Prezydent.
2. Zlecenie Organizacjom Pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Prezydenta na zasadach określonych w ustawie oraz innych trybach w niej określonych.
3. Szczegółowy sposób konsultowania z Poznańską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub z Organizacjami Pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji określa uchwała Nr LXXX/1201/V/2010 Rady Miasta Poznania z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Poznańską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 8

Sposób oceny realizacji Programu

§ 35

1. Realizacja Programu oceniana będzie na podstawie wskaźników zdefiniowanych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały oraz odwoływać się będzie do wskaźników założonych w Strategii Rozwoju Miasta Poznania 2020+.
2. Realizacja Programu oceniana będzie wspólnie przez przedstawicieli Prezydenta Miasta Poznania i Organizacji Pozarządowych w ramach posiedzeń Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz komisji dialogu obywatelskiego, funkcjonujących przy Urzędzie Miasta Poznania.
3. Ocena realizacji Programu oraz wnioski z niej wynikające zawarte będą w sprawozdaniu z realizacji Programu współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi, które przedłożone będzie Radzie Miasta Poznania do 31 maja 2025 roku.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu stanowić będzie wytyczne do tworzenia kolejnych programów współpracy Miasta z Organizacjami Pozarządowymi.

Rozdział 9

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 36

1. Projekt Programu na 2024 rok powstał na bazie Programu na 2023 rok.
2. Współtworzenie Programu odbywało się w dwóch etapach, z których pierwszy realizowany był od 19 czerwca do 31 lipca 2023 roku, natomiast drugi od 8 września 2023 roku do momentu wprowadzenia projektu uchwały Rady Miasta Poznania na sesję.
3. Organizacje Pozarządowe oraz komisje dialogu obywatelskiego miały możliwość włączenia się we współtworzenie Programu poprzez nadsyłanie od 19 do 30 czerwca 2023 roku proponowanych zadań priorytetowych oraz propozycji i sugestii dotyczących zagadnień, które powinny być zawarte w Programie.
4. Wszystkie propozycje zebrane od Organizacji Pozarządowych zostały przekazane wydziałom merytorycznym Urzędu Miasta Poznania.

5. Poszczególne wydziały Urzędu Miasta Poznania odnosiły się do propozycji priorytetowych zadań publicznych oraz przedstawiały priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji w 2024 roku.

6. Od 8 do 23 września 2023 roku trwały konsultacje społeczne projektu Programu na stronie internetowej Miasta Poznania zgodnie z uchwałą Nr LXXX/1201/V/2010 Rady Miasta Poznania z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Poznańską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje prowadzone były w formie:

- 1) zgłaszania uwag i opinii drogą elektroniczną na wskazany w ogłoszeniu adres;
- 2) przekazania projektu Programu do konsultacji ciałom doradczym i konsultacyjnym.

7. Do Urzędu wpłynęły 3 uwagi zgłoszone przez Organizacje Pozarządowe, które uwzględniono w całości.

8. Poznańska Rada Działalności Pożytku Publicznego pozytywnie zaopiniowała projekt Programu. Komisje dialogu obywatelskiego nie wniosły zastrzeżeń do dokumentu.

Rozdział 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 37

1. Komunikaty zapraszające do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowych w wybranych sferach pożytku publicznego na 2024 rok zamieszczane są na stronie internetowej Miasta co najmniej raz w roku.

2. W komunikacie określa się wymogi dla kandydatów na członków komisji konkursowych.

3. Informacje dotyczące naboru kandydatów do komisji konkursowych rozpowszechnia się również w ramach komisji dialogu obywatelskiego. Komisje

dialogu obywatelskiego mogą przedstawić rekomendacje kandydatów na członków komisji konkursowych reprezentujących Organizacje Pozarządowe.

4. Prezydent, w formie zarządzenia, powołuje komisję konkursową do ogłoszonego konkursu, w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje Pozarządowe.

5. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum dwóch przedstawicieli Organizacji Pozarządowych oraz minimum dwóch przedstawicieli Prezydenta.

6. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia odpłatności za pracę w komisji konkursowej osób wskazanych przez Organizacje Pozarządowe.

7. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizacje Pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. W pracach komisji konkursowych mogą zgodnie z art. 15 ust. 2e ustawy uczestniczyć inne osoby – posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

§ 38

1. Członek komisji konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku przesłanek do jego wyłączenia ze składu komisji konkursowej.

2. Brak powyższego oświadczenia lub oświadczenie potwierdzające istnienie wymienionych w nim przesłanek (m.in. powiązanie z którymkolwiek z oferentów) skutkuje całkowitym wyłączeniem członka z prac komisji konkursowej.

3. Każdy z członków komisji konkursowej ma obowiązek zapoznania się z ofertami przed posiedzeniem komisji, do której został powołany.

§ 39

1. Posiedzenie komisji konkursowej jest protokolowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń przez nią podjętych.

2. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych przechowywane są w prowadzonych zbiorach akt.

3. Udostępnianie indywidualnej karty opinii ofert może następować bez ujawnienia danych identyfikujących osobę oceniającą.

4. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę jej pracy – podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami i po zakończeniu procedury konkursowej.

§ 40

1. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący, którym jest wskazany przez Prezydenta przedstawiciel Urzędu Miasta Poznania lub równorzędnej komórki o innej nazwie, działającej w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta. W przypadku nieobecności przewodniczącego zastępcą zostaje inny przedstawiciel Prezydenta, wskazany wcześniej przez przewodniczącego.
2. Każda oferta podlega indywidualnemu opiniowaniu przez członków komisji konkursowej, ujawnionemu w indywidualnej karcie oceny lub w postaci uwspólnionej oceny zbiorczej.
3. Przewodniczący lub zastępca przewodniczącego każdej komisji konkursowej zobowiązany jest do podpisania stanowiska komisji konkursowej (w formie protokołu z posiedzenia komisji konkursowej).
4. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.
5. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która uzyska średnią liczbę punktów powyżej 51 punktów. Nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie przez komisję konkursową muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Miasta.
6. Członek komisji konkursowej zobowiązuje się do niepodejmowania współpracy finansowej z oferentem, który otrzymał dotację w wyniku rozstrzygnięcia danego konkursu. Zobowiązanie to jest ważne przez okres realizacji zadania publicznego.
7. Przyznanie środków finansowych następuje w drodze zarządzenia Prezydenta.

§ 41

Dokumenty dotyczące prac komisji konkursowej oraz zasady jej obsługi określono w zarządzeniu Prezydenta Miasta Poznania w sprawie procedowania przy zlecaniu zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Załącznik nr 1 do Programu współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024

Cele	Formy współpracy
1. Zwiększanie roli Organizacji Pozarządowych w realizacji zadań publicznych Miasta	• zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług (w tym wykorzystanie klauzul społecznych) • usprawnianie procesu składania ofert i sprawozdań z realizacji zadań publicznych • udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert • przygotowywanie i realizacja projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych • współpraca Organizacji Pozarządowych z Urzędem Miasta Poznania w procesie przygotowywania i realizacji innowacji społecznych • zawiązywanie partnerstw publiczno-społecznych
2. Zwiększanie udziału Organizacji Pozarządowych w konsultacjach ogłaszanych przez Miasto	• funkcjonowanie ciał konsultacyjno-doradczych i inicjatywno-doradczych, w szczególności Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego i komisji dialogu obywatelskiego, oraz stałe rozwijanie współpracy pomiędzy nimi • współtworzenie i konsultowanie projektów aktów normatywnych z Organizacjami Pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej danych Organizacji Pozarządowych na podstawie uchwały określającej szczegółowy sposób konsultowania
3. Zwiększanie roli Miasta w promocji działań Organizacji Pozarządowych	• obejmowanie patronatem Prezydenta i Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego przedsięwzięć podejmowanych przez Organizacje Pozarządowe
4. Zwiększanie roli rad osiedli we współpracy z Organizacjami Pozarządowymi	• współrealizacja inicjatyw Organizacji Pozarządowych z jednostkami pomocniczymi Miasta – osiedlami
5. Tworzenie warunków do społecznej aktywności, w szczególności wspieranie rozwoju aktywności wolontariackiej	• realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną • prowadzenie centrów inicjatyw lokalnych w różnych częściach Miasta • promocja aktywności obywatelskiej, w tym zaangażowania w ramach Organizacji Pozarządowych • wsparcie Organizacji Pozarządowych w pozyskiwaniu wkładów własnych do projektów realizowanych ze źródeł zewnętrznych • zawiązywanie partnerstw publiczno-społecznych

6. Tworzenie warunków do współpracy między Organizacjami Pozarządowymi oraz nawiązywania relacji międzysektorowych organizacji z samorządem, biznesem, jednostkami naukowymi i podmiotami działającymi w ich otoczeniu	• umożliwienie nawiązywania partnerstw biznesu, Organizacji Pozarządowych, samorządu, jednostek naukowych i podmiotów działających w ich otoczeniu, na rzecz Poznania i jego mieszkańców • udzielanie rekomendacji i wydawanie listów intencyjnych Organizacjom Pozarządowym współpracującym z Miastem
7. Realizacja programów najmu lokali wspierających działalność Organizacji Pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej	• udostępnianie/wynajmowanie wolnych lokali użytkowych, z uwzględnieniem różnej formy tytułu prawnego, w tym najmu na preferencyjnych warunkach
8. Tworzenie warunków do zwiększania liczby zadań publicznych realizowanych przez Organizacje Pozarządowe w formie powierzenia	• zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług i produktów • usprawnianie procesu składania ofert i sprawozdań z realizacji zadań publicznych
9. Tworzenie warunków do rozwoju odpowiedzialności społecznej poprzez zwiększanie zakupu usług i produktów od podmiotów ekonomii społecznej	• zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług i produktów • zawiązywanie partnerstw publiczno-społecznych
10. Podniesienie kompetencji przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w zakresie zarządzania i zasad realizacji zadań publicznych	• doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy merytorycznej Organizacjom Pozarządowym ze szczególnym uwzględnieniem ich liderów • zapewnienie ciągłości funkcjonowania Poznańskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych oraz rozwijanie jego oferty doradczej i szkoleniowej • wzmacnianie kompetencji Organizacji Pozarządowych w zakresie realizacji zadań publicznych, zarządzania finansami i budowania stabilności finansowej
11. Udoskonalanie komunikacji między Organizacjami Pozarządowymi a Miastem	• stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji między Urzędem Miasta Poznania a Organizacjami Pozarządowymi • wzajemne informowanie się o planach, zamierzeniach i kierunkach działań, w szczególności: współprowadzenie wortalu Pozarządowy Poznań i profilu na Facebooku o tej samej nazwie, zapewnienie funkcjonowania portalu poświęconego wolontariatowi w Poznaniu, wykorzystanie istniejących komisji dialogu obywatelskiego oraz Poznańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

Załącznik nr 2 do Programu współpracy Miasta Poznania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, na rok 2024

Lp.	Cel	Wskaźnik	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa
1.	Zwiększenie roli Organizacji Pozarządowych w realizacji zadań publicznych Miasta	Wydatki budżetowe przekazywane na realizację zadań przez Organizacje Pozarządowe	% wydatków budżetowych przekazywanych na realizację zadań przez Organizacje Pozarządowe w skali całego budżetu Miasta	2,20%	min. 2,20
		Zadania zlecone Organizacjom Pozarządowym w trybie otwartych konkursów ofert	Liczba projektów zleconych w ramach otwartych konkursów ofert	800	min. 800
		Zadania zlecone Organizacjom Pozarządowym w formie małych grantów	Liczba zadań zleconych w formie małych grantów	200	min. 200
2.	Zwiększenie udziału Organizacji Pozarządowych w konsultacjach	Konsultacje z Organizacjami Pozarządowymi	Liczba przeprowadzonych konsultacji z Organizacjami Pozarządowymi	8	min. 8
			Liczba wniosków Organizacji Pozarządowych zgłoszonych w ramach konsultacji	30	min. 30
			Liczba wniosków Organizacji Pozarządowych uwzględnionych w ramach konsultacji	20	min. 20
		Funkcjonowanie jednostek konsultacyjno-doradczych	Liczba jednostek konsultacyjno-doradczych i inicjatywno-doradczych funkcjonujących w Poznaniu	7	min. 7
3.	Zwiększenie roli Miasta w promocji działań Organizacji Pozarządowych	Patronaty Prezydenta udzielone Organizacjom Pozarządowym	Liczba patronatów udzielonych Organizacjom Pozarządowym	50	min. 50
		Przedsięwzięcia integrujące i promujące Organizacje Pozarządowe i wolontariat realizowane przez Miasto	Liczba zrealizowanych inicjatyw	3	min. 3
4.	Zwiększenie roli rad osiedli we współpracy	Przedsięwzięcia wspierane przez rady osiedli, realizowane we współpracy	Liczba przedsięwzięć wspieranych przez rady osiedli	20	min. 20

	z Organizacjami Pozarządowymi	z Organizacjami Pozarządowymi			
5.	Tworzenie warunków do społecznej aktywności, w szczególności wspieranie rozwoju aktywności wolontariackiej	Realizacja przedsięwzięć w ramach inicjatywy lokalnej	Kwota przekazywana na realizację przedsięwzięć	1 mln	min. 1 mln
6.	Tworzenie warunków do współpracy między Organizacjami Pozarządowymi oraz nawiązywania relacji międzysektorowych organizacji z samorządem, biznesem, jednostkami naukowymi i podmiotami działającymi w ich otoczeniu	Spotkania, warsztaty, przedsięwzięcia integracyjne zorganizowane przez Miasto	Liczba spotkań, warsztatów, przedsięwzięć integracyjnych zorganizowanych przez Miasto	5	min. 5
7.	Realizacja programów najmu lokali wspierających działalność Organizacji Pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej	Funkcjonowanie centrum dla Organizacji Pozarządowych	Liczba organizacji wybranych do prowadzenia Poznańskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych	1	min. 1
		Udostępnianie/wynajmowanie lokali Organizacjom Pozarządowym	Liczba udostępnionych/wynajętych lokali	30	min. 30
8.	Tworzenie warunków do zwiększania realizacji zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe w formie powierzenia	Zadania zlecane Organizacjom Pozarządowym w formie powierzenia	Liczba projektów zleconych w formie powierzenia	300	min. 300
9.	Tworzenie warunków do rozwoju odpowiedzialności społecznej poprzez zwiększanie zakupu usług	Zakup usług i produktów od podmiotów ekonomii społecznej	Liczba zakupionych usług i produktów	25	min. 25

	i produktów od podmiotów ekonomii społecznej				
10.	Podniesienie kompetencji przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w zakresie zarządzania i zasad realizacji zadań publicznych	Warsztaty, szkolenia, spotkania skierowane do przedstawicieli Organizacji Pozarządowych	Liczba spotkań, warsztatów, szkoleń dla przedstawicieli Organizacji Pozarządowych zleconych lub zrealizowanych przez Miasto	5	5
11.	Udoskonalanie komunikacji między Organizacjami Pozarządowymi a Miastem	Funkcjonowanie narzędzi elektronicznych wspomagających komunikację Miasta z Organizacjami Pozarządowymi	Liczba funkcjonujących narzędzi elektronicznych (platformy, strony)	4	4