



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 23 listopada 2023 r.

Poz. 10360

UCHWAŁA NR LXXXI/487/2023 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 16 listopada 2023 r.

w sprawie rocznego Programu współpracy Gminy Opalenica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz art. 27 i 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się roczny Program współpracy Gminy Opalenica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, zwany dalej „Programem”.

2. Program określa cel, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy wzajemnej współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Opalenica;
- 3) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Opalenicy;
- 4) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Opalenicy;
- 5) Urzędzie Miejskim - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Opalenicy;
- 6) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i 13 ustawy;
- 7) komisji - należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert zgłaszanych przez podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert;
- 8) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć także inny podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego.

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa Gminy z organizacjami pozarządowymi poprzez rozwój zakresu i form ich współpracy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną;

- 3) zwiększanie aktywności organizacji pozarządowych w ubieganiu się o środki pomocowe;
- 4) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego;
- 5) intensyfikacja działań na rzecz różnych środowisk, w szczególności na rzecz dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym.

3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana przy poszanowaniu zasad:

- 1) pomocniczości;
- 2) suwerenności stron;
- 3) partnerstwa;
- 4) efektywności;
- 5) uczciwej konkurencji;
- 6) jawności.

§ 3. W ramach priorytetowych zadań publicznych Gminy realizowanych w 2024 roku przy współudziale organizacji pozarządowych preferowane będą zadania obejmujące obszary:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 6) turystyki i krajoznawstwa;
- 7) pomocy społecznej;
- 8) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona w sferze:

- 1) finansowej, polegającej na zlecaniu realizacji zadań publicznych w formie:
 - a) wspierania realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - b) powierzania realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - c) udostępniania organizacjom lokali, budynków i innych nieruchomości komunalnych na preferencyjnych zasadach,
 - d) udzielania pomocy rzeczowej,
 - e) zakupu usług od organizacji pozarządowych;
- 2) pozafinansowej, polegającej na:
 - a) wymianie informacji o podejmowanych działaniach,
 - b) promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe m.in. poprzez możliwość umieszczenia informacji w informatorze samorządowym "Echa Opalenickie" oraz na stronie internetowej i mediach społecznościowych Urzędu,
 - c) współdziałaniu z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - d) opiniowaniu wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji,
 - e) konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- f) udzielaniu informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- g) działalności informacyjnej w zakresie oferowania przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla organizacji pozarządowych,
- h) pomocy organizacjom pozarządowym w nawiązaniu współpracy z mediami.

§ 5. 1. Powierzenie oraz wspieranie zadań, o których mowa w § 3, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert ogłaszanego w miarę potrzeb przez Burmistrza na zasadach określonych w art. 11 i 13 ustawy lub z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy.

2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia.

3. Powołując komisję Burmistrz wyznacza:

- 1) przewodniczącego komisji;
- 2) zastępcę przewodniczącego komisji;
- 3) sekretarza komisji.

4. Pracami komisji kieruje, zwołuje jej posiedzenia i im przewodniczy przewodniczący komisji.

5. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego komisji.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swego składu, w tym przewodniczącego lub zastępcy. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności: wykaz podmiotów ubiegających się o dotację, nazwy zadań, na realizację których składany jest wniosek o dotację, koszt realizacji zadania, wysokość środków własnych, proponowana wysokość dotacji z budżetu Gminy. Protokół, po podpisaniu przez wszystkich członków komisji obecnych przy opiniowaniu wniosków, podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.

§ 6. 1. Na realizację w 2024 roku zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi przeznacza się środki finansowe w następujących działach budżetu Gminy:

- 1) dział 926 - kultura fizyczna, rozdział 92605 - różne zadania w zakresie kultury fizycznej w maksymalnej kwocie **270 000,00 zł**;
- 2) dział 852 - pomoc społeczna, rozdział 85203 - Środowiskowy Dom Samopomocy w kwocie co najmniej **772 562,32 zł**, jednak w wysokości nie większej niż kwota dotacji przekazanej przez Wojewodę Wielkopolskiego na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy;
- 3) dział 852 – pomoc społeczna, rozdział 85203 – ośrodki wsparcia, organizacja dowozów do Środowiskowego Domu Samopomocy w Sielinku w kwocie co najmniej **70 000,00 zł**.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała Rady Miejskiej w sprawie budżetu Gminy na 2024 r.

§ 7. Program powstał po konsultacjach z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.

§ 8. 1. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Ocena efektywności Programu będzie oparta o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczba organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z Gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- 5) rodzaj i liczba przedsięwzięć ze sfery pozafinansowych form współpracy oraz wyników konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Eugeniusz Wojtkowiak