



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 24 listopada 2023 r.

Poz. 10427

### UCHWAŁA NR XLVIII/367/2023 RADY GMINY PIASKI

z dnia 14 listopada 2023 r.

**w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na 2024 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-) Bernard Dorsz

Załącznik do uchwały Nr XLVIII/367/2023

Rady Gminy Piaski

z dnia 14 listopada 2023 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PIASKI Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST.  
3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2024**

**Rozdział 1**

**Postanowienia Ogólne**

**§ 1.**

Roczny Program współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2024, zwany dalej programem ustala zasady współpracy Gminy Piaski zwanej dalej Gminą z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na wykonywanie jej zadań własnych, określając formy, obszary oraz zadania priorytetowe, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

**Rozdział 2**

**Cel główny i cele szczegółowe**

**§ 2.**

Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami, a także zaangażowania mieszkańców w rozwój wspólnoty lokalnej.

**§ 3.**

Celami szczegółowymi programu są;

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 5) wzmacnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,

- 6) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich,
- 7) określenie zakresu, zasad i form, priorytetów oraz sposobów współpracy pozafinansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi.

### Rozdział 3

#### Zasady współpracy

##### § 4.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa** - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) **efektywności** – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) **jawności** - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacją są powszechnie znane i dostępne oraz jawne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

##### § 5.

O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety Programu.

#### **Rozdział 4** **Formy współpracy**

##### **§ 6.**

Gmina Piaski podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach poprzez:
  - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piaski;
  - b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - c) prowadzenie elektronicznej bazy organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Piaski;
  - d) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, oraz ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;
  - e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
  - f) poradnictwa i pomocy w organizowaniu szkoleń podnoszących profesjonalizm działalności organizacji pozarządowych,;
  - g) udostępniania nieodpłatnie pomieszczeń w budynkach stanowiących własność gminy organizacjom pozarządowym w celu realizacji zadań gminy ;
  - h) obejmowania przez Wójta patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i inne podmioty;

#### **Rozdział 5** **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

##### **§ 7.**

Przedmiotem współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawach,
- 2) podniesienie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

#### **§ 8.**

Ustala się następujące zadania priorytetowe w zakresie:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
  - a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy w ciągu całego roku;
  - b) organizacja imprez o charakterze sportowym;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego –
  - a) organizacja przedsięwzięć służących promocji kultury regionu o zasięgu ogólnopolskim.
  - b) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych
  - c) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
  - d) promocja kulturalna Gminy Piaski
- 4) ochrony i promocji zdrowia,
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

### **Rozdział 6**

#### **Okres realizacji rocznego programu**

#### **§ 9.**

Program współpracy obowiązywał będzie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku, a po jego zakończeniu zostanie przygotowane sprawozdanie, nie później niż do 31 maja 2025 roku, które zostanie przedstawione organowi stanowiącemu.

**§ 10.**

Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2024 r.

**Rozdział 7****Sposób realizacji rocznego programu****§ 11.**

Realizacja programu odbywa się poprzez przeprowadzenie otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

**§ 12.**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

**Rozdział 8****Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu****§ 13.**

W 2024 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę w wysokości do 73 000 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Piaski na 2024 rok, w tym na realizację zadań zleczanych w trybie art. 19a ustawy, kwotę nie wyższą niż 20 000 złotych

**Rozdział 9****Sposób oceny realizacji programu****§ 14.**

1. Przygotowanie i przeprowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych.
2. Zlecanie organizacjom realizacji zadania publicznego – na wniosek tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania dofinansowania określa art.19a ustawy
3. Prowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych.

4. Podejmowanie, prowadzenie i koordynacja bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
5. Współpraca Gminy z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

#### **§ 15.**

Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Piaski sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 maja 2025 roku.

#### **§ 16.**

Ustala się następujące wskaźniki do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 5) wysokość środków przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 6) zadania zrealizowane na rzecz beneficjenta.

### **Rozdział 10**

#### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§ 17.**

Program został przygotowany na podstawie doświadczeń we współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i został podany do publicznej konsultacji na stronie Gminy Piaski z możliwością zgłaszania uwag w formie pisemnej na załączonym do projektu wniosku przez okres 14 dni - od 4.10.2023 do 18.10.2023

#### **§ 18.**

Projekt programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Piaski.

#### **§ 19.**

Po uchwaleniu przez Radę Gminy Piaski Roczego Programu Współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku

publicznego na rok 2024 program zamieszcza się na stronie internetowej [www.piaski-wlkp.pl](http://www.piaski-wlkp.pl).  
Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piaski.

## **Rozdział 11**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach**

#### **§ 20.**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Piaski.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowana propozycja przyznania dotacji

#### **§ 21.**

Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Piaski

#### **§ 22.**

W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta

#### **§ 23.**

Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej [www.piaski-wlkp.pl](http://www.piaski-wlkp.pl)