



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 30 listopada 2023 r.

Poz. 10811

UCHWAŁA NR 632/2023 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU

z dnia 27 listopada 2023 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024r.

Na podstawie art.5a ust.3 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r. poz.40, poz.572, poz.1463, poz.1688) - Rada Miejska w Jastrowiu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu Gminy i Miasta Jastrowie określa się jako: „Jastrowski Budżet Obywatelski”

2. Przeprowadzenie Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego zarządza Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie nie później niż do dnia 15 stycznia 2024r.

3. Ogłoszenie zarządzenia o przeprowadzenia budżetu wraz z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, publikuje się na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Jastrowiu oraz na tablicy ogłoszeń.

4. Ustala się wysokość środków przeznaczonych na Jastrowski Budżet Obywatelski na rok 2024 w kwocie 120.000 zł oraz wartość pojedynczego projektu w przedziale od 10.000 zł do 30.000 zł.

5. Ze środków budżetu obywatelskiego finansowane są projekty zgłaszane przez mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie, należące do zadań własnych gminy, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w §5.

§ 2. 1. Uprawnionymi do składania projektów zadań w ramach Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego jest każdy uprawniony mieszkaniec Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Prawo do głosowania na zgłoszone projekty przysługuje każdemu mieszkańcowi Gminy i Miasta Jastrowie, który jest osobą uprawnioną.

§ 3. 1. Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego należy zgłaszać poprzez wypełnienie stosownego formularza na portalu dedykowanym Jastrowskiemu Budżetowi Obywatelskiemu przez stronę internetową: www.jastrowie.pl w zakładce <https://jastrowie.konsultacjejst.pl/budzet-obywatelski>.

2. Na portalu dedykowanym Jastrowskiemu Budżetowi Obywatelskiemu lub w inny ogólnodostępny sposób podaje się do publicznej wiadomości informacje o aktualnym etapie procedowania lub realizacji projektów.

3. Każdy projekt z chwilą zgłoszenia otrzymuje swój numer, numery nie ulegają zmianie, aż do zakończenia realizacji Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2024.

4. Złożony formularz uznaje się za ważny, jeśli:

- 1) zostaną wypełnione wszystkie obowiązkowe pola: tytuł projektu (zalecane do 25 wyrazów), opis projektu (zalecane max. 1000 znaków), uzasadnienie potrzeby (jak realizacja projektu wpłynie pozytywnie na społeczność Gminy i Miasta Jastrowie, zalecane 150 słów), opis lokalizacji, planowany budżet

(uwzględniający wszystkie składowe części zadania np. dokumentację projektową, wykonawstwo oraz ich szacunkowe koszty), odbiorcy (grupy mieszkańców, grupy społeczne, które skorzystają na wykonaniu projektu), streszczenie (zalecane 300 znaków), dane osoby zgłaszającej projekt: imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres e-mail,

- 2) zgłoszenie zostanie poparte przez co najmniej 10 mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie, a dane zawierające imię i nazwisko, adres zamieszkania, rok urodzenia i czytelne własnoręczne podpisy tych osób zostaną dołączone (zeskanowane) do formularza zgłoszenia w postaci listy – załącznik 2 do niniejszej uchwały.

W przypadku osób niepełnoletnich, podpisanych na liście, konieczne jest dołączenie zgody opiekuna prawnego – załącznik nr 1 listy mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie popierających propozycję zadania do budżetu obywatelskiego na rok 2024.

5. Projekt może zgłosić każdy mieszkaniec Gminy i Miasta Jastrowie, a w przypadku osoby niepełnoletniej przy zgłoszeniu wymagane jest udzielenie zgody opiekuna prawnego na złożenie projektu.

6. Każdy uprawniony mieszkaniec w ramach Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego może złożyć tylko jeden projekt.

§ 4. 1. Do projektu zadania mogą być załączone dodatkowe materiały (zdjęcia, mapki, rysunki, wydruki) pomocne przy ocenie i prezentacji projektu.

2. W przypadku, gdy projekt nie zawiera wszystkich elementów lub jest konieczność dokonania modyfikacji zakresu rzeczowego, wzywa się mieszkańca, który zgłasza projekt, do jego korekty w terminie 7 dni.

3. Jeżeli mimo wezwania, o którym mowa w ust.2, mieszkaniec, który zgłasza projekt, nie uzupełni projektu, pozostawia się go bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Oceny zgłoszonych projektów dokonuje komisja powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie, która sprawdza czy projekt jest zgodny z niniejszą uchwałą, ocena projektów obejmuje:

- 1) ocenę ich zgodności z prawem, w szczególności:
 - a) zgodność projektu z zadaniami własnymi gminy,
 - b) projekt jest możliwy do realizacji w roku 2024,
 - c) zgodności z ustawami, rozporządzeniami i aktami prawa miejscowego mającymi zastosowanie w przypadku realizacji projektu,
- 2) weryfikację spełniania przez projekt wymogów formalnych, w szczególności:
 - a) liczby podpisów poparcia dla danego projektu,
 - b) uwzględnienia, o ile to możliwe, zasad uniwersalnego projektowania,
 - c) kompletność i poprawność wypełnienia formularza zgłoszeniowego projektu,
- 3) ocenę wykonalności technicznej projektu, obejmującą w szczególności:
 - a) ustalenie, czy dostępne są materiały i technologie umożliwiające jego realizację,
 - b) określenie, czy realizacja projektu jest technicznie możliwa na konkretnej nieruchomości wskazanej w projekcie (o ile dotyczy),
- 4) ocenę ich względem racjonalności gospodarowania środkami publicznymi

2. Ocena projektów nastąpi z uwzględnieniem zasad równości i bezstronności, a także w sposób budzący zaufanie mieszkańców i umożliwiający dialog nad złożonymi propozycjami.

3. W ramach procedury Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane projekty:

- 1) które są realizowane i zlokalizowane na nieruchomościach nienależących do mienia komunalnego na działkach gruntu oraz nieruchomościach nie będących własnością Gminy i Miasta Jastrowie,

- 2) które dotyczą terenu będącego własnością Gminy i Miasta Jastrowie, na których prowadzona jest działalność komercyjna (nie dotyczy działalności dotowanej przez Gminę i Miasto Jastrowie), przez którą rozumie się działalność prowadzoną w celu osiągnięcia zysków,
- 3) które nie mają charakteru inwestycyjnego tj. nie są związane z budową, przebudową, rozbudową, nadbudową, remontem czy też modernizacją elementów infrastruktury gminnej,
- 4) których wymagany budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość środków finansowych przeznaczonych na jastrowski Budżet Obywatelski w roku 2024,
- 5) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania w latach następnych niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania,
- 6) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi planami i programami, w tym w szczególności z planami zagospodarowania przestrzennego, wieloletnią prognozą finansową itp.,
- 7) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności, a także zasady racjonalności gospodarowania środkami publicznymi,
- 8) które zakładają realizację jedynie części projektu, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu inwestycji.

4. Po zakończeniu oceny przez komisję, sporządzona zostaje informacja zawierająca wyniki oceny wszystkich zgłoszonych projektów wraz z uzasadnieniem, którą zamieszcza się na stronie Urzędu Gminy i Miasta w Jastrowiu oraz na tablicy ogłoszeń wraz z pouczeniem o prawie złożenia odwołania.

5. Od negatywnej oceny projektu zadania mieszkaniec, który go złożył, ma prawo wnieść odwołanie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z oceny komisji.

6. Odwołanie wymaga uzasadnienia. Składa się je w formie papierowej lub elektronicznie. Powinno ono zawierać wskazanie imienia, nazwiska i adresu wnioskodawcy, oznaczenie projektu zadania, którego ono dotyczy, oraz własnoręczny podpis.

7. Odwołanie rozpatruje Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie w terminie 7 dni od dnia, w której upłynął termin składania odwołań.

8. Rozpatrzenie odwołania obejmuje ponowną weryfikację projektu zadania.

9. W wyniku odwołania Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie wydaje ponowną ocenę, którą wraz z uzasadnieniem zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Jastrowiu oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 6. 1. Wszystkie projekty, które otrzymały w całości pozytywną ocenę, poddawane są pod głosowanie przez mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie.

2. Głosowanie mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie odbywa się w terminie podanym w harmonogramie konsultacji społecznych stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Prawo do głosowania na projekty zgłoszone w ramach Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego przysługuje każdemu mieszkańcowi Gminy i Miasta Jastrowie (osoba uprawniona do głosowania). W przypadku głosowania osób niepełnoletnich wymagana jest zgoda opiekuna prawnego – do zaznaczenia w formularzu.

4. Mieszkaniec, który nie jest zameldowany na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy i Miasta Jastrowie może zagłosować po wcześniejszym skontaktowaniu się z koordynatorem Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego i złożeniu oświadczenia o zamieszkiwaniu na terenie Gminy i Miasta Jastrowie.

5. Dodatkowo, aby umożliwić mieszkańcom Gminy i Miasta Jastrowie oddanie głosu, Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie ustala stałe punkty, w których również będzie można głosować, w tym jeden w Urzędzie Gminy i Miasta w Jastrowiu i poda ich adresy do publicznej wiadomości.

6. Głosowanie odbywa się w formie elektronicznej, z wykorzystaniem dedykowanej platformy poprzez stronę www.jastrowie.pl do głosowania, za pośrednictwem urządzeń z dostępem do Internetu.

7. Głos jest ważny, jeżeli głosujący wybrał/zaznaczył jeden projekt zadania, spośród wszystkich projektów dopuszczonych do głosowania.

8. W przypadku niemożności przeprowadzenia głosowania drogą elektroniczną Burmistrz Gminy i Miasta Jastrowie ma prawo zarządzić głosowanie przy użyciu papierowych kart do głosowania. Informacje o tym fakcie podaje bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 7. 1. Obliczenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu głosów ważnych oddanych na każdy z projektów.

2. Suma uzyskanych głosów decyduje o kolejności projektów na liście projektów do realizacji.

3. W przypadku otrzymania takiej samej liczby głosów przez dwa lub więcej projektów, o kolejności na liście zadecyduje losowanie przeprowadzone w trybie ustalonym przez Burmistrza Gminy i Miasta Jastrowie.

4. Jeśli środki na realizację kolejnego zadania z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następnych zadań na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.

§ 8. Ogłoszenie wyników głosowania następuje przez zamieszczenie ich na stronie Urzędu Gminy i Miasta w Jastrowiu oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Jastrowie.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Krzysztof Bzowski



Załącznik nr 1
do uchwały Nr 632/2023
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 27 listopada 2023 r.
w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia
Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok.

Harmonogram konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy i Miasta Jastrowie w sprawie Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego w 2024 roku	
Kampania informacyjno – edukacyjna.	w działaniach ciągłych
Zgłaszanie przez mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie projektów zadań poprzez stronę internetową jastrowie.pl – dedykowany portal	od 16 stycznia do 31 stycznia 2024 r.
Ocena zgłoszonych projektów przez komisję pod względem formalno-prawnym, pod względem możliwości ich realizacji oraz możliwości zabezpieczenia w budżecie Gminy i Miasta Jastrowie na kolejne lata środków na pokrycie ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości.	od 01 lutego do 19 lutego 2024 r.
Sporządzenie informacji zawierającej wyniki oceny wszystkich zgłoszonych projektów wraz z uzasadnieniem – zamieszczenie jej na stronie Urzędu Gminy i Miasta w Jastrowiu oraz na tablicy ogłoszeń	20 lutego 2024r.
Procedura odwoławcza od negatywnej oceny projektu.	od 21 lutego do 03 marca 2024 r.
Zapoznanie mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie z propozycjami projektów.	od 04 marca do 10 marca 2024 r.
Głosowanie mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie na projekty poprzez stronę internetową jastrowie.pl – dedykowany portal	od 13 marca do 31 marca 2024 r.
Ogłoszenie wyników głosowania – listy projektów zakwalifikowanych do realizacji w ramach Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego w 2024 roku	08 kwietnia 2024 r.



Załącznik nr 2
do uchwały Nr 632/2023
Rady Miejskiej w Jastrowiu
z dnia 27 listopada 2023 r.
w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia
Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok.

Nazwa zadania:

.....

Lista mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie popierających propozycję zadania do budżetu obywatelskiego na rok 2024 WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI				
Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Czytelny podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

KLAUZULA INFORMACYJNA:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta w Jastrowie, ul. Gdańska 79, 64-915 Jastrowie.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD). Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu przetwarzania Państwa danych osobowych, należy kontaktować się z IOD poprzez adres e-mail: biuro@iodopila.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celu związanego z wyborem i realizacją projektów w ramach Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego rok 2024 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dokonania wyboru i realizacji projektu Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego rok 2024.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).



Załącznik
do listy mieszkańców Gminy i Miasta Jastrowie
popierających propozycję zadania do Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2024

.....
(miejscowość, data)

**Zgoda przedstawiciela ustawowego¹ na poparcie przez osobę niepełnoletnią
propozycji zadania do realizacji w ramach
Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok**

Ja, niżej podpisana/podpisany*.....

zamieszkała/zamieszkały*.....

oświadczam, że jestem przedstawicielem ustawowym:

zamieszkałej/zamieszkałego*.....
ponadto wyrażam zgodę na poparcie przez nią/niego* propozycji zadania w ramach **Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2024** w tym na przetwarzanie moich oraz jej/jego* danych osobowych na potrzeby realizacji ww. procesu.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie Gminy i Miasta Jastrowie są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Jestem świadomy/ma możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych Gminie i Miastu Jastrowie rejestrów, ewidencji lub innych danych.

Jestem również świadomy/ma* odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....
(czytelny podpis przedstawiciela ustawowego)

* - Niepotrzebne skreślić.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta w Jastrowie, ul. Gdańska 79, 64-915 Jastrowie.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD). Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu przetwarzania Państwa danych osobowych, należy kontaktować się z IOD poprzez adres e-mail: biuro@iodopila.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celu związanego z wyborem i realizacją projektów w ramach Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego rok 2024 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dokonania wyboru i realizacji projektu Jastrowskiego Budżetu Obywatelskiego rok 2024.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

¹ W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”).