



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 grudnia 2023 r.

Poz. 11464

UCHWAŁA NR XCIV/810/23 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 29 listopada 2023 r.

w sprawie udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w ramach Programu „Mosina bez smogu”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688), art. 400a ust. 1 pkt 5 i 21 oraz art. 403 ust. 2, ust. 4 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, 2687, z 2023 r. poz. 969, 1009 i 877), Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Zasady udzielania dotacji

§ 1. 1. Dotacje celowe z budżetu Gminy Mosina udzielane są na realizację Programu „Mosina bez smogu” i obejmują dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych na terenie gminy Mosina, polegających na:

- 1) modernizacji systemu grzewczego związanego z likwidacją dotychczasowego źródła ciepła opalanego paliwem stałym, niespełniającego wymagań określonych w ust. 5 pkt 7, potwierdzonego dowodem jego złomowania/utylicacji i zastąpieniu go:
 - a) kotłem gazowym,
 - b) źródłem elektrycznym,
 - c) pompą ciepła,
 - d) kotłem na biomasę o podwyższonym standardzie (tj. kocioł na pellet drzewny lub kocioł zgazowujący drewno) spełniającym wymagania określone w ust. 5 pkt 7;
- 2) montażu w systemie grzewczym kolektorów słonecznych dla celu podgrzewania ciepłej wody użytkowej.

2. Dotacja jest udzielana do wymiany źródła ciepła do ogrzewania pomieszczeń w budynku lub lokalu mieszkalnym, o ile nie jest zainstalowane drugie źródło ciepła, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, które może być wykorzystane do ogrzewania pomieszczeń.

3. Warunek likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, nie dotyczy miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń (piece, kominki, kozy) pod warunkiem odłączenia ich trwale od przewodów spalinowych.

4. Wnioskodawca zobowiązuje się, że po zakończeniu realizacji inwestycji w budynku lub lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- 1) nie będą użytkowane źródła ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy PN-EN 303-5:2012;

- 2) zainstalowane w budynku lub lokalu mieszkalnym miejscowe ogrzewacze pomieszczeń (piece, kominki, kozy) będą spełniać wymagania ekoprojektu według normy PN-EN 303-5:2012;
- 3) zainstalowane i użytkowane urządzenia służące do ogrzewania pomieszczeń i podgrzewania ciepłej wody użytkowej będą spełniać wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku lub lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego;
- 4) urządzenie objęte dofinansowaniem będzie eksploatowane przez okres co najmniej 5 lat od daty przekazania dotacji;
- 5) podda się na żądanie Gminy kontroli trwałości zrealizowanej inwestycji w okresie do 5 lat od daty przekazania dotacji.

5. Dofinansowanie może uzyskać inwestycja spełniająca łącznie następujące warunki:

- 1) realizowana będzie dla potrzeb istniejących lokali lub budynków mieszkalnych;
- 2) której koszty zostały poniesione po dacie podpisania umowy o dofinansowanie;
- 3) obejmująca zastosowanie nowych i nieużywanych urządzeń i materiałów, dopuszczonych do sprzedaży i używania na terenie Polski;
- 4) dotycząca nieruchomości posiadającej wykonane przyłącze gazowe, w przypadku montażu kotłów gazowych;
- 5) dotycząca budynków/lokalu, dla których złożono deklarację do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB);
- 6) której termin realizacji nastąpi nie później niż do 15 listopada roku złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 7) w przypadku realizacji inwestycji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d, obejmująca zastosowanie kotłów na biomasę z automatycznym podajnikiem paliwa (za wyłączeniem kotłów zgazowujących paliwo), które nie są wyposażone w ruszt awaryjny, ani też elementy pozwalające na jego zamontowanie, spełniających wymogi ekoprojektu w zakresie sprawności i emisji zanieczyszczeń określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 (Dz.Urz.UE.L Nr 193, str. 100) oraz spełniających wymagania dla kotłów 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012. Kotły muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie etykiety energetycznej. Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe. Zakup/montaż kotłów na biomasę o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O₂=10%).

6. Dofinansowanie może być udzielone jeden raz na dany budynek mieszkalny lub lokal w budynku mieszkalnym.

Rozdział 2.

Koszty kwalifikowane inwestycji i wysokość dofinansowania

§ 2. 1. Dofinansowaniem mogą być objęte koszty inwestycji, wymienione w ust. 2, pod warunkiem, że nie zostały sfinansowane z innych środków publicznych.

2. Kosztami kwalifikowanymi objętymi dotacją mogą być:

- 1) koszty demontażu urządzeń i instalacji,
- 2) koszty nabycia urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji,
- 3) koszty montażu urządzeń i instalacji niezbędnych do funkcjonowania inwestycji,
- 4) wartość podatku od towarów i usług (VAT), jeśli dotowanemu nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT.

§ 3. Kwota udzielonej dotacji może wynieść w przypadku przedsięwzięć, o których mowa:

- 1) w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. c, 80% kwalifikowanych kosztów realizacji, lecz nie więcej niż 7 000,00 zł;
- 2) w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, d, 80% kwalifikowanych kosztów realizacji, lecz nie więcej niż 5 000,00 zł;
- 3) w § 1 ust. 1 pkt 2, 80% kwalifikowanych kosztów realizacji, lecz nie więcej niż 3 000,00 zł.

Rozdział 3.

Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji

§ 4. 1. Udzielenie dotacji następuje poprzez zawarcie umowy o dofinansowanie inwestycji na podstawie poprawnie wypełnionego i kompletnego wniosku wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, złożonego przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, rozumianym jako rozpoczęcie robót budowlano-montażowych lub zakup urządzeń i materiałów.

2. Wnioski o udzielenie dofinansowania można składać w danym roku kalendarzowym do dnia 30 września. Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie dofinansowania powinien zawierać:

1) obligatoryjnie:

- a) imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy;
- b) adres do korespondencji;
- c) numer PESEL, a w przypadku podmiotów niebędących osobami fizycznymi NIP;
- d) zakres inwestycji, w tym określenie rodzaju i modelu urządzenia, jego moc cieplną lub moc użyteczną (sprawność) w przypadku kolektorów słonecznych;
- e) planowany koszt i termin realizacji inwestycji;
- f) wskazanie lokalizacji przedsięwzięcia poprzez podanie numeru ewidencyjnego działki i nazwy miejscowości;
- g) numer księgi wieczystej;
- h) określenie obecnego rodzaju źródła ciepła;
- i) wskazanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której planowana jest inwestycja;
- j) datę;
- k) podpis wnioskodawcy;

2) fakultatywnie:

- a) numer telefonu,
- b) adres skrzynki elektronicznej (e-mail),
- c) numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację.

§ 6. 1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) w przypadku inwestycji wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. d - certyfikat lub inny dokument dla kotła wydany przez jednostkę posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji, przetłumaczonego przez tłumacza przysięgłego na język polski, potwierdzający, że kocioł spełnia wymagania klasy 5 oraz ekoprojektu wskazane w § 1 ust. 5 pkt 7;
- 2) w przypadku inwestycji wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a – kopię aktualnych warunków technicznych przyłączenia do sieci gazowej od jej operatora oraz oświadczenia o podłączeniu budynku lub lokalu mieszkalnego do sieci gazowej;
- 3) oświadczenie zgody władającego budynkiem lub lokalem mieszkalnym na wykonanie inwestycji przez wnioskodawcę w przypadku, gdy wnioskodawcą nie jest właściciel lub współwłaściciel budynku lub lokalu mieszkalnego;
- 4) oświadczenie zgody wszystkich współwłaścicieli, gdy wnioskodawcą nie jest jedynym właścicielem budynku lub lokalu mieszkalnego;
- 5) kopię ostatecznego pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, wydanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej, o ile jest wymagane przepisami odrębnymi;

6) oświadczenie dotyczące finansowania kosztów inwestycji przedsięwzięcia w ramach dotacji celowej z budżetu Gminy Mosina na dofinansowanie kosztów inwestycji - wymiany źródła ciepła w budynku lub lokalu mieszkalnym;

7) dokumentację fotograficzną usuwanego/demontowanego źródła ciepła.

2. We wniosku należy wypełnić wszystkie pola, zaznaczyć właściwe odpowiedzi oraz załączyć wszystkie oświadczenia zawarte we wniosku.

3. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika na podstawie ustanowionego pełnomocnictwa. Oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do wniosku wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej.

§ 7. 1. Złożone wnioski poddaje się sprawdzeniu pod względem poprawności wypełnienia i kompletności. W przypadku stwierdzenia braków formalnych i błędów wypełnienia wniosku, Burmistrz Gminy Mosina wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

2. W przypadku stwierdzenia niezgodności ze stanem faktycznym w księdze wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem, Burmistrz Gminy Mosina wzywa wnioskodawcę do aktualizacji poprzez potwierdzenie złożenia wniosku do Sądu Rejonowego o sprostowanie danych, ujętych w księdze wieczystej wraz z dowodem uiszczenia opłaty sądowej.

3. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych w ewidencji gruntów i budynków prowadzonych przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu, Burmistrz Gminy Mosina wzywa wnioskodawcę do ich aktualizacji i okazania kopii uzyskanych dokumentów.

§ 8. Burmistrz Gminy Mosina w terminie 30 dni licząc od daty złożenia poprawnego i kompletnego wniosku, zawiadamia wnioskodawcę o przyznaniu dotacji i wyznaczonym terminie do zawarcia umowy, zgodnej z wymaganiami ustawy o finansach publicznych i kodeksem cywilnym. Wnioskodawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień umowy oraz niniejszej uchwały pod rygorem zwrotu całości lub części udzielonej dotacji.

§ 9. 1. Niepodpisanie umowy przez wnioskodawcę w terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w § 8, uznaje się za rezygnację z udzielonej dotacji.

2. W przypadku odmowy udzielenia dotacji, Burmistrz Gminy Mosina zawiadamia o tym wnioskodawcę z podaniem przyczyny, drogą w jakiej został wniosek złożony, tj. pisemnie lub za pośrednictwem platformy elektronicznej ePUAP.

§ 10. 1. Wnioski rozpatrywane są w kolejności ich złożenia do momentu wyczerpania się środków przeznaczonych na dotacje w budżecie Gminy danego roku lub limitu środków zapisanych w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

2. W przypadku wyczerpania się puli środków na dotacje w budżecie danego roku, środki przyznanych dotacji mogą być wypłacane do dnia 31 stycznia roku następnego, w wysokości nieprzekraczającej limitu środków zapisanych na ten cel w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Rozdział 4. Sposób rozliczania dotacji

§ 11. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest w terminie określonym w umowie do:

- 1) zrealizowania dotowanej inwestycji,
- 2) złożenia Burmistrzowi Gminy Mosina wniosku o wypłatę dotacji celowej, który powinien zawierać:
 - a) datę zawarcia umowy,
 - b) numer umowy,
 - c) imię i nazwisko wnioskodawcy oraz jego adres zamieszkania,
 - d) adres przedsięwzięcia,
 - e) rodzaj zainstalowanego urządzenia oraz jego moc,
 - f) ilość zlikwidowanych pieców/kotłów,

- g) informację o dokumentach potwierdzających prawidłowe wykonanie zadania wraz z ich datami,
- h) informację o dokumentach potwierdzających poniesienie kosztów inwestycyjnych,
- i) datę i podpis wnioskodawcy.

2. Do wniosku o wypłatę dotacji celowej należy dołączyć:

- 1) oświadczenie dotyczące sfinansowania inwestycji z innych środków publicznych w zakresie objętym dotacją z budżetu Gminy Mosina;
- 2) oryginał i kopię protokołu odbioru zrealizowanej inwestycji, dokonanego przez osobę posiadającą odpowiednie w tym zakresie uprawnienia, podpisany przez wnioskodawcę i wykonawcę;
- 3) oryginał i kopię opinii kominiarskiej potwierdzającej prawidłowość podłączenia źródła ciepła do przewodu kominowego w przypadku instalacji kotła gazowego lub kotła na biomasę, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a i d;
- 4) oryginał i kopię protokołu próby szczelności instalacji gazowej po zainstalowaniu kotła gazowego, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a;
- 5) oryginał i kopię dowodu złomowania/utylizacji zlikwidowanego źródła ciepła w przypadku likwidacji kotłów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1;
- 6) oryginał i kopię opinii kominiarskiej potwierdzającej trwałe odłączenie od przewodów spalinowych, w przypadku miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń (piece, kominki, kozy), o których mowa w § 1 ust. 4;
- 7) certyfikat lub inny dokument dla kotła na biomasę potwierdzający, że kocioł spełnia wymagania klasy 5 oraz ekoprojektu wskazane w § 1 ust. 5 pkt 7;
- 8) etykietę energetyczną zainstalowanego urządzenia;
- 9) dokumentację fotograficzną zrealizowanej inwestycji;
- 10) oryginały i kopie dowodów zapłaty za poniesione koszty, o ile zapłata już nastąpiła;
- 11) dokumenty potwierdzające wysokość przyznanej dotacji z innego źródła publicznego np. umowa o dotację, wniosek o płatność, wygenerowane z systemu bankowości elektronicznej potwierdzenie wykonania przelewu;
- 12) oświadczenie o złożeniu aktualizacji deklaracji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB) po dokonanej wymianie źródła ciepła;
- 13) oryginały oraz kopie faktur, rachunków potwierdzających poniesienie kosztów inwestycyjnych wystawionych imiennie na wnioskodawcę lub wnioskodawców.

§ 12. 1. Burmistrz Gminy Mosina po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku o wypłatę dotacji:

- 1) sprawdza jego poprawność i kompletność;
- 2) pozostawia w aktach kopie oryginalnych dokumentów, a oryginały zwraca wnioskodawcy;
- 3) wypłaca przyznaną dotację w terminie określonym w umowie.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości we wniosku o wypłatę dotacji, Burmistrz Gminy Mosina wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 14 dni.

3. W przypadku nieusunięcia przez wnioskodawcę nieprawidłowości we wniosku o wypłatę dotacji w wyznaczonym terminie lub zrealizowania inwestycji w sposób niezgodny z warunkami określonymi w umowie, Burmistrz Gminy Mosina odmawia wypłaty dotacji, informując o tym wnioskodawcę na piśmie z podaniem przyczyn.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 13. Rozstrzygnięcie o nieudzieleniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

§ 14. Wnioski złożone przed wejściem w życie uchwały rozpatrywane będą na podstawie dotychczasowych przepisów uchwały.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 16. Traci moc uchwała Nr XXX/239/20 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Ziemowit Małąg