



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 lutego 2023 r.

Poz. 1338

UCHWAŁA NR LVII/479/2023 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 26 stycznia 2023 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wronki.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) Rada Miasta i Gminy Wronki uchwała, co następuje:

§ 1. § 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wronki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały Rady Miasta i Gminy Wronki: Nr XXV/186/2005 z dnia 29 czerwca 2005r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów z późn. zm. (Dz. Urz. Woj. z 2005r. nr 119, poz. 3249, z 2006 r. nr 28, poz. 720 i z 2012r. poz. 6361).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki oraz Dyrektorowi Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych, każdemu w zakresie jego właściwości.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Wronki
(-) Piotr Władysław Rzyski

Załącznik do uchwały Nr LVII/479/2023
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 26 stycznia 2023 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wronki

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy udzielania stypendium oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wronki, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym (stypendia szkolne i zasiłki szkolne) przysługuje uczniom szkół, słuchaczom kolegiów oraz wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na zasadach określonych w tej ustawie, zwanej dalej „ustawą”.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego i formy stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości określonej w niniejszym regulaminie, gdy w rodzinie tej występuje jedna lub więcej przesłanek określonych w art. 90d ust. 1 ustawy.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot pieniężnych z pomocy społecznej – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 4. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wielu powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 200 zł. netto, obliczonego zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej – 160% kwoty, o której mowa w ust. 1
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200 zł. netto, obliczonego zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej – 120% kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, dotyczących:
 - a) pokrycia kosztów podręczników, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) pokrycia kosztów przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) pokrycia kosztów komputerów, drukarek, tonerów służących uczniom do celów edukacyjnych
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych;

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

4. Stypendium szkolne może być udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

5. Stypendium szkolne nie może być przeznaczone na wydatki o charakterze nieedukacyjnym.

§ 6. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów edukacyjnych.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie rodzicom, (opiekunom prawnym, pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

3. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów, o której mowa w § 6 ust. 1 regulaminu, burmistrz wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Rozdział 3.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w sekretariacie Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych we Wronkach przy ul. Powstańców Wlkp. 23 w terminach określonych w art. 90n ust. 6 ustawy, a w uzasadnionych przypadkach po upływie terminu.

§ 8. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów, obliczonych zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 9. 1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Burmistrz Miasta i Gminy Wronki w drodze decyzji administracyjnej.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Wronki wydaje też decyzje administracyjne w innych sprawach dotyczących pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, wynikające z przepisów ustawy o systemie oświaty.

§ 10. 1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-2, ust. 2 i 4 regulaminu wypłacane są przelewem na rachunek bankowy rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub pełnoletniemu uczniowi – dla których wydano decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznawane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. a regulaminu, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy – w Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych we Wronkach.

3. Stypendium szkolne wypłacane jest miesięcznie lub jednorazowo.

§ 11. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, słuchaczowi kolegium lub wychowankowi, o którym mowa w § 2, znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być udzielany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
3. Zasiłek szkolny przyznaje lub odmawia jego przyznania Burmistrz Miasta i Gminy Wronki decyzją administracyjną.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń.
6. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 3 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.
7. Zasiłek szkolny będzie wypłacany w formie świadczenia pieniężnego na wskazane przez wnioskodawcę konto osobiste.

§ 13. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 7- § 11 regulaminu.

§ 14. 1. Wnioskodawcy są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Wronki o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.