



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 18 kwietnia 2024 r.

Poz. 3995

UCHWAŁA NR LXIV/410/2024 RADY POWIATU OSTROWSKIEGO

z dnia 27 marca 2024 r.

w sprawie określenia zasad i trybu postępowania w sprawie udzielenia spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Powiatu Ostrowskiego i sposobu jej rozliczenia

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107), art. 443 ust. 2-4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (Dz.U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.) Rada Powiatu Ostrowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Powiatu Ostrowskiego na dofinansowanie realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) wzór wniosku o przyznanie dotacji celowej stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ostrowskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Powiatu Ostrowskiego Nr XL/273/2018 z dnia 8 czerwca 2018 roku w sprawie określenia zasad i trybu postępowania w sprawie udzielenia spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Powiatu Ostrowskiego i sposobu jej rozliczania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Ostrowskiego
(-) Piotr Walkowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXIV/410/2024
Rady Powiatu Ostrowskiego
z dnia 27 marca 2024 r.

Zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Powiatu Ostrowskiego na dofinansowanie realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania

§ 1. 1. Spółki wodne mogą otrzymać pomoc finansową w formie dotacji celowej na dofinansowanie działalności bieżącej i inwestycyjnej w zakresie realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych w wysokości 50 % kosztów wykonania robót.

2. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w ust.1 będzie określana w budżecie Powiatu Ostrowskiego na dany rok budżetowy i uzależniona będzie od możliwości finansowych Powiatu (dział 010, rozdział 01008, § 2830).

3. Suma udzielonych dotacji celowych w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Powiatu Ostrowskiego.

4. Spółka wodna aby otrzymać dotację musi wykazać minimalny 60% wskaźnik ściągłości składek w roku poprzedzającym przyznanie dotacji.

5. Przez bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych rozumie się eksploatację, konserwację oraz remont w celu zachowania funkcji urządzeń polegający na wykaszaniu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowów, karczowaniu lub wycięciu drzew i krzewów ze skarp i dna rowów, odmuleniu dna rowów przy maksymalnym zamuleniu 40 cm, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów oraz usuwaniu tzw. „awarii drenarskich” polegających na: czyszczeniu, naprawie lub wymianie budowli drenarskich, czyszczeniu lub przekładaniu rurociągów drenarskich oraz naprawy innych budowli systemów melioracji wodnych.

§ 2. 1. Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji na podstawie pisemnego wniosku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres wnioskodawcy,
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 4) nr rachunku bankowego wnioskodawcy,
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 6) informację, czy spółka prowadzi działalność, której wsparcie w formie dotacji stanowi pomoc de minimis,
- 7) wielkość wnioskowanej dotacji,
- 8) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanych do realizacji robót,
- 9) termin i miejsce realizacji zadania,
- 10) kalkulację kosztów realizacji zadania oraz wskaźnik źródeł finansowania zadania,
- 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości,
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej za rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji,
- 3) oświadczenie o VAT, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do wniosku

4) dokumentację fotograficzną obiektów zgłoszonych do dofinansowania.

4. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o wysokości wyżej wymienionej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wymienionym wyżej czasie,

2) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

5. Pomoc de minimis będzie udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia KE nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2831 z 15.12.2023) do dnia 31 grudnia 2030r. z możliwością stosowania jako przepisów przejściowych w 6-miesięcznym okresie przejściowym, od daty jego wygaśnięcia, tj. maksymalnie do 30 czerwca 2031 r.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych Zarząd Powiatu Ostrowskiego może wezwać wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.

7. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpoznania.

§ 3. 1. Informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Ostrowskiego i wywieszenie lub wyłożenie jej w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowie Wielkopolskim.

§ 4. 1. Ubiegająca się o przyznanie dotacji na rok budżetowy spółka wodna składa wniosek w Starostwie Powiatowym w Ostrowie Wielkopolskim w terminie do 30 kwietnia danego roku budżetowego, przy czym w roku 2024 w przypadku przekroczenia tego terminu w ciągu 14 dni od daty wejścia w życie uchwały określającej niniejsze Zasady.

§ 5. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji Zarząd Powiatu Ostrowskiego podejmuje w drodze uchwały uwzględniając:

1) znaczenie zadań dla właściwej gospodarki wodnej, utrzymania w sprawności urządzeń wodnych oraz zapobieżenie dekapitalizacji przedmiotowych urządzeń,

2) wysokość środków przeznaczonych w budżecie Powiatu Ostrowskiego na dotację do spółek wodnych.

§ 6. 1. Spółki wodne zostaną poinformowane o udzieleniu lub odmowie udzielenia dotacji z budżetu Powiatu Ostrowskiego w formie pisemnej.

Informacja o nieprzyznaniu dotacji winna zawierać uzasadnienie.

§ 7. 1. Warunkiem udzielenia przez Powiat Ostrowski dotacji w celu dofinansowania realizowanych robót określonych w § 1 jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną reprezentowaną przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki.

2. Zakres treści umowy wskazanej w ust. 1 określa art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.).

§ 8. 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu następuje na podstawie:

1) protokołów odbioru sporządzonych wg wzoru ustalonego w załączniku do umowy,

2) rozliczenia i sprawdzenia sporządzonego wg wzoru ustalonego w załączniku do umowy,

3) faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty wraz z potwierdzeniami ich zapłaty; w przypadku spółek wykonujących roboty z udziałem zewnętrznego wykonawcy,

4) dokumentacji fotograficznej efektów wykonanych robót.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr LXIV/410/2024
Rady Powiatu Ostrowskiego
z dnia 27 marca 2024 r.

Wniosek

o przyznanie w roku.....dotacji celowej z budżetu Powiatu Ostrowskiego na dofinansowanie realizacji zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- 1) Pełna nazwa spółki wodnej
- 2) Adres spółki wodnej
- 3) Data i numer wpisu do Systemu Informacyjnego Gospodarowania Wodami
- 4) Nr rachunku bankowego
- 5) Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w jej imieniu.

.....tel.

.....tel.

(dane osobowe zawarte we wniosku nie będą przetwarzane ani udostępniane osobom trzecim zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

2. Działalność spółki wodnej:

- 1) Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej: ha
- 2) Długość rowów objęta działalnością spółki wodnej: km
- 3) Ściągalność składek członkowskich wg stanu na dzień 31 grudnia r.
 - a) wysokość składki: zł/ha;
 - b) wskaźnik ściągłości: %;
 - c) wymiar wykonanych robót w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji
- 4) Udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadania: %
- 5) Wnioskowany udział Powiatu Ostrowskiego w kosztach realizacji zadania: %

3. Zakres rzeczowy i finansowy proponowanych do realizacji robót:

- 1) zakres rzeczowy – rozmiar:
 - a) rowy: mb; zł;
 - b) drenowania: ha; zł;
 - c) inne*:

(*podać jednostkę miary i wartość zadania)

- 2) zakres finansowy – wartość ogółem: zł.

4. Termin i miejsce realizacji proponowanego zakresu robót:

.....
.....
.....
...

5. **Wysokość wnioskowanej pomocy:** zł

.....

(data) (pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki)

Wykaz załączników do wniosku:

1. Przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości.
2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej za rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.
3. Oświadczenie o podatku VAT.
4. Dokumentacja fotograficzna obiektów zgłoszonych do dofinansowania.

Załącznik Nr 1
do Załącznika Nr 2

(nazwa i adres spółki wodnej)

(miejsce i data)

Oświadczenie o podatku VAT

W związku z ubieganiem się.....
.....
.....

(nazwa spółki wodnej)

o przyznanie dofinansowania ze środków budżetu Powiatu Ostrowskiego na realizację przedsięwzięcia pn.:

..... ,

(nazwa przedsięwzięcia)

w imieniu ww. spółki oświadczam, iż realizując przedmiotowe przedsięwzięcie *możemy odzyskać poniesiony koszt podatku VAT/ nie możemy odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT**.

Faktury dotyczące realizowanego przedsięwzięcia wystawiane będą na:

.....

(nazwa i adres podmiotu)

NIP podmiotu:

.....

(data)

.....

pieczęć i podpis

osób uprawnionej/ uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki

**niepotrzebne skreślić*