



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 24 kwietnia 2024 r.

Poz. 4184

### UCHWAŁA NR C/1966/VIII/2024 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 16 kwietnia 2024 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 4-6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała reguluje zasady i tryb udzielania przez Miasto Poznań dotacji celowej na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych na terenie Poznania (zwanej dalej dotacją), obejmujące kryteria wyboru zadania do udzielenia dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób jej rozliczania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wnioskodawcy – rozumie się przez to podmiot bądź jednostkę, ubiegającą się o dotację, które złożyły wniosek w terminie naboru wniosków;
- 2) beneficjencie – rozumie się przez to podmiot bądź jednostkę, które zawarły z Miastem Poznaniem umowę dotacyjną;
- 3) oknach zewnętrznych – rozumie się przez to okna nieruchomości oddzielające powierzchnię ogrzewaną od nieogrzewanej, w tym:
  - a) okna otwieralne i nieotwieralne, osadzone w elewacji budynku lub lukarnach,
  - b) drzwi balkonowe i portfenetry (okna sięgające od podłogi do sufitu, z zewnętrzną balustradą),
  - c) okna połaciowe (osadzone w połaci dachu),
  - d) nadświetla (okna umieszczane nad drzwiami zewnętrznymi),
  - e) okna typu wole oko;
- 4) drzwiach zewnętrznych – rozumie się przez to element zamykający osadzony w otworze drzwiowym w ościeżnicy. Drzwi zewnętrzne służą oddzieleniu wnętrza domu od podwórza, a mieszkania od klatki schodowej;
- 5) lokalu – rozumie się przez to samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w art. 2 ust. 2 ustawy o własności lokali z dnia 24 czerwca 1994 (Dz. U. z 2021 r. poz. 1048 z późn. zm.);
- 6) zadaniu – rozumie się przez to wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych realizowaną w ramach umowy dotacyjnej zawartej na podstawie niniejszej uchwały.

**§ 3. 1.** Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie wymiany okien zewnętrznych o konstrukcji:

- 1) krosnowej – okna z pojedynczymi skrzydłami okiennymi szklonymi pojedynczą szybą;

- 2) ościeżnicowej – okna z podwójnymi skrzydłami, z których jedno otwierane jest na zewnątrz, a drugie do środka;
- 3) skrzynekowej – okna z podwójnymi skrzydłami otwieranymi do środka;
- 4) zespolonej – okna, w których podwójne skrzydła połączone są za pomocą śrub lub drzwi zewnętrznych drewnianych gwarantujących utrzymanie ciepła, typu:

- 1) drzwi jednoskrzydłowe;
- 2) drzwi dwuskrzydłowe.

2. Montowane okna i drzwi zewnętrzne muszą:

- 1) być dopuszczone do użytkowania na terenie Polski, fabrycznie nowe i montowane po raz pierwszy;
- 2) spełniać normy PN-EN ISO 100-77-1 i PN-EN ISO 100-77-2 zawarte w warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), obowiązujące na dzień podpisania umowy dotacyjnej, co powinno być potwierdzone w dokumentacji technicznej produktów wydanych przez producenta;
- 3) spełniać wymagania wynikające z uzyskanych pozwoleń.

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Poznania na dany rok budżetowy.

4. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opracowanie dokumentacji związanej z zadaniem (np. projektu montażu okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, kosztorysu, zaświadczenia energetycznego);
- 2) zakup elementów niebędących częścią okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych (np. narzędzi);
- 3) pokrycie kosztów sprawowania nadzoru inwestorskiego;
- 4) dostawę zakupionego materiału (okien, drzwi i ich elementów).

5. Wszelkie działania w zakresie wymiany okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych są podejmowane na odpowiedzialność i ryzyko beneficjenta i muszą być zgodne z przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

6. Dotacja nie może pokrywać wydatków, na które przysługuje dofinansowanie z innych bezzwrotnych źródeł.

**§ 4. 1.** Dotacja może być udzielona:

- 1) podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
  - a) osobom fizycznym,
  - b) wspólnotom mieszkaniowym,
  - c) osobom prawnym,
  - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. Dotacja przysługuje na lokal położony w granicach administracyjnych Poznania, z uregulowanym stanem prawnym, do którego wnioskodawca posiada tytuł prawny, w rozumieniu art. 3 pkt 41 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

3. Dotacja na nieruchomość mieszkalną przysługuje tylko raz, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Jeżeli nieruchomość mieszkalna jest podzielona na odrębne lokale i jest to potwierdzone zaświadczeniem o samodzielności lokali, stosownym orzeczeniem sądowym lub innym równoważnym dokumentem urzędowym, na każdy z tych lokali można ubiegać się o odrębną dotację. Dotacja na lokal przysługuje tylko raz.

5. Dotacja może być udzielona właścicielom nieruchomości / lokali, dla których zostały wykonane badania termowizyjne w ramach akcji "Trzymaj ciepło".

§ 5. 1. Wysokość dotacji w związku z wymianą okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, o których mowa w § 3 ust. 1, wynosi 100% poniesionych kosztów kwalifikowanych z zastrzeżeniem, że dofinansowaniu podlega wymiana 10% ogólnej liczby okien znajdujących się w lokalu, ale nie mniej niż jednego okna oraz górny limit dofinansowania wynosi 8500 zł, ale nie więcej niż 3500 zł na wymianę jednego okna zewnętrznego lub 5000 zł na wymianę drzwi zewnętrznych w nieruchomości.

2. W przypadku beneficjentów będących podatnikami podatku VAT wysokość dotacji liczona jest od kwoty netto poniesionego kosztu kwalifikowanego, udokumentowanego fakturami lub rachunkami.

§ 6. 1. Wnioskodawca zainteresowany udzieleniem dotacji składa w terminie do 30 września 2023 r. pisemny wniosek w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania wraz załącznikami oraz z oświadczeniem o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości.

2. Warunkiem ubiegania się o dotację jest udokumentowanie istnienia okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, na które może być udzielona dotacja zgodnie z § 3 ust. 1.

3. W przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości / lokalu przysługuje więcej niż jednemu właścicielowi, wnioskodawca zobowiązany jest do uzyskania zgody wszystkich współwłaścicieli na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenia wniosku o dotację oraz jej udzielenie, a także do złożenia oświadczenia o posiadaniu zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie, stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

4. W przypadku ubiegania się o dotację przez co najmniej dwóch wnioskodawców mogą oni wyznaczyć pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

5. Beneficjenci niebędący właścicielami nieruchomości zobowiązani są do uzyskania zgody właściciela nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie.

6. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały, natomiast wzór oświadczenia o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości – załącznik nr 2 do uchwały.

7. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku do Urzędu Miasta Poznania.

8. Do wniosku należy dołączyć raport z badania termowizyjnego wykonanego w ramach akcji "Trzymaj ciepło" organizowanej przez Urząd Miasta Poznania.

9. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji.

10. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania. Wnioski podlegają ocenie merytorycznej z uwzględnieniem zapisów uchwały.

11. Dotujący zastrzega sobie prawo do możliwości przeprowadzenia oględzin nieruchomości / lokalu w trakcie rozpatrywania wniosków przez upoważnionego przedstawiciela Prezydenta Miasta Poznania w celu weryfikacji stanu faktycznego.

12. Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek do czasu upływu terminu naboru.

13. Wnioski niekompletne i nieprawidłowo wypełnione, niepoprawione i nieuzupełnione w terminie trwania naboru zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

14. Wnioski złożone po terminie naboru wniosków zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

15. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy dotacyjnej zawieranej w formie pisemnej.

16. Warunkiem zawarcia umowy dotacyjnej jest pozytywne rozpatrzenie wniosku.

17. Rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nią odwołanie ani wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

18. O negatywnym rozpatrzeniu wniosku wraz z podaniem przyczyn zawiadamia się wnioskodawcę według wyboru wnioskodawcy: telefonicznie, przesyłką poleconą albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.

19. Termin przeprowadzenia oględzin nieruchomości oraz termin podpisania umowy dotacyjnej ustala się z wnioskodawcą telefonicznie.

20. Beneficjent, podpisując umowę dotacyjną, zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

21. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy dotacyjnej.

22. Jakikolwiek prace związane z wymianą okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, na które przysługuje dotacja, nie mogą zostać rozpoczęte przed dniem podpisania umowy dotacyjnej.

§ 7. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc *de minimis* albo pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831) lub
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z późn. zm.), lub
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 190, str. 45 z późn. zm.).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o przyznanie dotacji stanowiącej pomoc *de minimis*, przedkłada wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat minionych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis*, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

3. Przedsiębiorca ubiegający się o przyznanie dotacji stanowiącej pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, przedkłada wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:

- 1) wszelkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy *de minimis*, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

4. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy *de minimis* zobowiązany jest do przedłożenia w żądanym terminie dodatkowych informacji niezbędnych do jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.

5. Składane wnioski rozpatrywane będą z uwzględnieniem zachowania wszystkich warunków uprawniających do otrzymania pomocy, w tym w szczególności:

- 1) przedsiębiorca (z wyjątkiem prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze produkcji rolnej), przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w uchwale, może otrzymać dotację stanowiącą pomoc *de minimis*, jeżeli wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy *de minimis* otrzymanej przez niego w ciągu minionych trzech lat nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 300 tys. euro;
- 2) przedsiębiorca prowadzący działalność w sektorze produkcji rolnej, przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w uchwale, może otrzymać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy otrzymanej przez niego w okresie trzech lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 20 tys. euro.

6. Pomoc *de minimis* w ramach dofinansowania udzielanego na zadania z zakresu ochrony środowiska, obejmujące wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych na terenie Poznania, może być udzielona w następujących okresach:

- 1) pomoc *de minimis* może być udzielona do 30 czerwca 2031 r. – art. 7 ust. 3 w związku z art. 8 akapitem 2 rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831), zgodnie z którymi to rozporządzenie obowiązuje do 31 grudnia 2030 r. i możliwe jest stosowanie jego przepisów przez 6 miesięcy po upływie okresu jego obowiązywania;
- 2) pomoc *de minimis* w rolnictwie może być udzielona do 30 czerwca 2028 r. – art. 7 ust. 4 w związku z art. 8 akapitem 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z późn. zm.), zgodnie z którymi to rozporządzenie obowiązuje do 31 grudnia 2027 r. i możliwe jest stosowanie jego przepisów przez 6 miesięcy po upływie okresu jego obowiązywania;
- 3) pomoc *de minimis* w rybołówstwie może być udzielona do 30 czerwca 2030 r. – art. 7 ust. 4 w związku z art. 8 akapitem 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r., nr 190, str. 45 z późn. zm.), zgodnie z którymi to rozporządzenie obowiązuje do 31 grudnia 2029 r. i możliwe jest stosowanie jego przepisów przez 6 miesięcy po upływie okresu jego obowiązywania.

7. Jeśli przyznanie dotacji stanowi pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku wyczerpania krajowego limitu skumulowanej kwoty pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, o którym mowa w art. 31a ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), zgodnie z obwieszczeniem ministra właściwego do spraw rolnictwa w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", o którym mowa w art. 31a ust. 1 ww. ustawy.

**§ 8. 1.** Po zrealizowaniu zadania beneficjent zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia Prezydentowi Miasta Poznania w terminie określonym w umowie dotacyjnej.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 5 do uchwały wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku.

3. Przekazanie środków z udzielonej dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

4. Dotujący zastrzega sobie prawo do możliwości dokonania oględzin nieruchomości w trakcie weryfikacji rozliczenia przez upoważnionego przedstawiciela Prezydenta Miasta Poznania w celu sprawdzenia stanu faktycznego.

**§ 9.** W przypadku nieprzestrzegania zapisów umowy dotacyjnej lub nieudostępnienia nieruchomości w celu kontroli trwałości zadania, o której mowa w § 10, przyznana dotacja podlega zwrotowi na zasadach i w trybie określonym w odrębnych przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

**§ 10.** Dotujący zastrzega sobie prawo do możliwości przeprowadzenia kontroli trwałości zrealizowanego zadania w okresie 5 lat od dnia pozytywnej weryfikacji rozliczenia dotacji.

**§ 11.** Ustala się następujące załączniki do uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – wniosek o udzielenie dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych dla wnioskodawcy niebędącego przedsiębiorcą;
- 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości;
- 3) załącznik nr 3 – rozliczenie dotacji celowej udzielonej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej, polegające na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych;
- 4) załącznik nr 4 – oświadczenie o posiadaniu zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie;
- 5) załącznik nr 5 – zestawienie kosztów inwestycji do faktur VAT wystawionych dla okien zewnętrznych;
- 6) załącznik nr 6 – zestawienie kosztów inwestycji do faktur VAT wystawionych dla drzwi zewnętrznych;
- 7) załącznik nr 7 – protokół realizacji zadania;
- 8) załącznik nr 8 - wniosek o udzielenie dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych dla wnioskodawcy będącego przedsiębiorcą.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2024 r.

Przewodniczący  
Rady Miasta Poznania  
(-) Grzegorz Ganowicz

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr C/1966/VIII/2024  
RADY MIASTA POZNANIA  
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

**POZnań\***

Nr
KSr - _____
Data wpływu

### WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych dla wnioskodawcy niebędącego przedsiębiorcą

#### I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1.	Imię i nazwisko	_____ _____
2.	PESEL	_____
3.	Adres zamieszkania	miasto _____ kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu / nr lokalu ____ / ____
4.	Adres do korespondencji <i>(wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt 1.3)</i>	miasto _____ kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu / nr lokalu ____ / ____
5.	Dane kontaktowe	telefon _____ e-mail* _____
6.	Sposób przekazania dotacji	<input type="checkbox"/> refundacja <input type="checkbox"/> pokrycie kosztów
7.	Informacja o podatku VAT	Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

\* Dane nieobowiązkowe.

#### II. INFORMACJA O INWESTYCJI

1.	Rodzaj inwestycji <i>(należy wybrać zakres inwestycji planowany do realizacji)</i>	Wymiana okien lub drzwi zewnętrznych:  <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji krosnowej; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji ościeżnicowej; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji skrzynkowej; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji zespolonej; <input type="checkbox"/> drzwi jednoskrzydłowe; <input type="checkbox"/> drzwi dwuskrzydłowe, <input type="checkbox"/> inne – jakie?.....
----	---	---

2.	Lokalizacja inwestycji <sup>1</sup>	miasto <b>POZNAŃ</b> , kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu/ nr lokalu ____ / ____ księga wieczysta nr <b>PO</b> __ <b>P</b> / _____ / ____
3.	Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja	<input type="checkbox"/> własność; <input type="checkbox"/> współwłasność; <input type="checkbox"/> najem; <input type="checkbox"/> inny ( <i>jaki?</i> ) _____
4.	Informacja o nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> budynek jednorodzinny; <input type="checkbox"/> lokal w budynku jednorodzinny; <input type="checkbox"/> lokal w budynku wielorodzinnym; <input type="checkbox"/> inna ( <i>jaka?</i> ) _____
5.	Istniejące okna zewnętrzne lub drzwi zewnętrzne	<input type="checkbox"/> okna o konstrukcji krosnowej _____ szt.; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji ościeżnicowej _____ szt.; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji skrzynkowej _____ szt. <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji zespolonej _____ szt.; <input type="checkbox"/> drzwi jednoskrzydłowe _____ szt.; <input type="checkbox"/> drzwi dwuskrzydłowe _____ szt.; <input type="checkbox"/> inne – jakie?..... _____ szt.

### III. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- oryginał oświadczenia o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości (dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości do wglądu) – załącznik nr 2 do uchwały;
- oryginał dokumentu uprawniającego do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej – jeśli dotyczy;
- oryginał oświadczenia Wnioskodawcy o posiadaniu zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych oraz złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie – załącznik nr 4 do uchwały – jeśli dotyczy;
- kopia zgody właściciela, o której mowa w § 6 ust. 5 uchwały – jeśli dotyczy;
- kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych;
- kopia zaświadczenia o samodzielności lokali, stosownego orzeczenia sądowego lub innego równoważnego dokumentu urzędowego potwierdzającego podzielenie nieruchomości mieszkalnej na samodzielne lokale mieszkalne, o czym mowa w § 4 ust. 4 uchwały – jeśli dotyczy;
- raport z badania termowizyjnego wykonanego podczas akcji „Trzymaj ciepło” organizowanej przez Urząd Miasta Poznania;
- fotografie okien lub drzwi zewnętrznych.

### IV. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Oświadczam, że do tej pory nie korzystałem(-łam) z dofinansowania, które zostało przyznane przez Miasto Poznań na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, oraz nie składałem(-łam) wniosku o dotację i jej udzielenie dla lokalizacji objętej wnioskiem.

\_\_\_\_\_  
Data wypełnienia wniosku (dzień/miesiąc/rok)

\_\_\_\_\_  
Podpis Wnioskodawcy

### UWAGA!

1. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
2. Realizację zadania można rozpocząć dopiero po zawarciu umowy dotacyjnej z Miastem Poznań.

<sup>1</sup> W przypadku większej liczby lokali, niż obejmuje tabela, należy przygotować wykaz samodzielnie wg powyższego wzoru, w formie dodatkowego załącznika zawierającego wskazane dane odnoszące się do lokali objętych zadaniem.



Załącznik nr 2  
do uchwały Nr C/1966/VIII/2024  
RADY MIASTA POZNANIA  
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

**OŚWIADCZENIE  
O POSIADANYM TYTULE PRAWNYM DO NIERUCHOMOŚCI**

**Ja, niżej podpisany(-na)**

-----  
-----

*(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o udzielenie dotacji, a w przypadku osoby prawnej dodatkowo nazwa firmy i stanowisko osoby działającej w jej imieniu, upoważnionej do złożenia oświadczenia)*

**zamieszkały(-ła) / z siedzibą w<sup>1</sup>**

-----  
-----

*(kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)*

**oświadczam, że posiadam tytuł prawny władania nieruchomością,**

położoną w Poznaniu przy ulicy -----

**wynikający z:**

- własności**
- współwłasności**
- najmu**
- inne (określenie formy prawnej)** -----

**Dokumentem potwierdzającym powyższy tytuł prawny władania nieruchomością jest:**

-----  
-----

*(należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do władania nieruchomością, np. numer księgi wieczystej, numer aktu notarialnego, numer i data zawarcia umowy, postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku, akt poświadczenia dziedziczenia)*

-----  
*(miejscowość, data)*

-----  
*(podpis)*

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić.

Załącznik nr 3  
do uchwały Nr C/1966/VIII/2024  
RADY MIASTA POZNANIA  
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

**POZnań\***

### ROZLICZENIE

dotacji celowej udzielonej ze środków budżetu Miasta Poznania na wymianę okien  
zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych

#### I. Dane Beneficjenta

1.	Informacje o umowie	data (d/m/r): ____ . ____ . ____ nr: KSr - ____ . ____ . ____
2.	Imię i nazwisko / nazwa	_____
3.	Sposób wypłaty dotacji	<input type="checkbox"/> przelew na konto Beneficjenta imię i nazwisko / nazwa właściciela rachunku: _____ nr konta: ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____
		<input type="checkbox"/> gotówka wypłacana za pośrednictwem banku obsługującego Miasto seria i nr dokumentu tożsamości: _____

#### II. Informacja o zadaniu

4.	Lokalizacja zadania	miasto <b>POZNAŃ</b> , kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu/ nr lokalu ____ / ____
5.	Zlikwidowane okna zewnętrzne lub drzwi zewnętrzne	<input type="checkbox"/> okna o konstrukcji krosnowej ____ szt.; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji ościeżnicowej ____ szt.; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji skrzynkowej ____ szt.; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji zespolonej ____ szt.; <input type="checkbox"/> drzwi jednoskrzydłowe ____ szt.; <input type="checkbox"/> drzwi dwuskrzydłowe ____ szt.; <input type="checkbox"/> inne – jakie? ..... ____ szt.
6.	Liczba zamontowanych okien zewnętrznych lub drzwi	_____

7.	Wartość przenikalności cieplnej nowo zamontowanych okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych	Wartość przenikalności cieplnej okien _____ W/m <sup>2</sup> K
		Wartość przenikalności cieplnej drzwi _____ W/m <sup>2</sup> K

### III. Koszty kwalifikowane poniesione na wykonanie zadania

7.	Wartość netto	_____ zł
	Wartość brutto	_____ zł
	Wartość podatku VAT	_____ zł

### IV. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu rozliczenia

Oryginał protokołu realizacji zadania	z (d/m/r) ____ . ____ . _____
Kopia (oryginał do wglądu) faktury VAT / rachunku wraz z odrębnym zestawieniem zawierającym wyszczególnienie kosztów wchodzących w skład całej kwoty ujętej na fakturze VAT / rachunku (w przypadku braku wyraźnie określonego kosztu kwalifikowanego)	nr _____
	z (d/m/r) ____ . ____ . _____
	nr _____
	z (d/m/r) ____ . ____ . _____
	nr _____
	z (d/m/r) ____ . ____ . _____
Kopia (oryginał do wglądu) gwarancji nowych okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych	
Kopia (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego likwidację dotychczasowych okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych	
Dokumentacja fotograficzna nowo zamontowanych okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych	

\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_  
Data wypełnienia formularza (d/m/r)

\_\_\_\_\_  
Podpis Beneficjenta

W przypadku większej liczby dokumentów wymaganych przy składaniu rozliczenia należy przygotować wykazy samodzielnie w formie dodatkowych załączników, zawierających wskazane dane odnoszące się do zadania.

#### UWAGA!

Złożenie niniejszego rozliczenia nie jest jednoznaczne z wypłatą dotacji.

Załącznik nr 4  
do uchwały Nr C/1966/VIII/2024  
RADY MIASTA POZNANIA  
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

**OŚWIADCZENIE****O POSIADANIU ZGODY WSZYSTKICH WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA WYMIANĘ OKIEN  
ZEWNĘTRZNYCH LUB DRZWI ZEWNĘTRZNYCH ORAZ ZŁOŻENIE WNIOSKU O DOTACJĘ  
I JEJ UDZIELENIE**

**Ja, niżej podpisany(-na)**

-----  
-----

*(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o udzielenie dotacji)*

**zamieszkały(-ła)**

-----  
-----

*(kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)*

**oświadczam, że posiadam zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości**

położonej w Poznaniu przy ulicy \_\_\_\_\_

*(ulica, nr domu, nr lokalu)*

**na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych oraz złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie.**

-----  
*(miejscowość, data)*

-----  
*(podpis)*

Załącznik nr 5  
do uchwały Nr C/1966/VIII/2024  
RADY MIASTA POZNANIA  
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

**Zestawienie kosztów inwestycji do faktur wystawionych przez:** .....  
(nazwa wykonawcy – pieczętka)

Inwestycja realizowana w Poznaniu przy ul. ....  
i dotowana na podstawie umowy KSR-.....

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
<b>OKNO NR 1    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
<b>OKNO NR 2    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
<b>OKNO NR 3    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
<b>OKNO NR 4    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
<b>Łącznie koszty wymiany okien nr 1-4:</b>				
<input type="checkbox"/> Koszty kolejnych okien podano na druku dołączonym do niniejszego pisma				

.....  
(data)

.....  
(pieczętka i podpis wykonawcy)

**UWAGA!** Dla każdego wykonawcy realizującego zadania proszę sporządzić odrębne zestawienie kosztów.

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
<b>OKNO NR 5    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okna			
2.	Okna z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
<b>OKNO NR 6    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
<b>OKNO NR 7    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okno			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
<b>OKNO NR 8    model okna:.....</b>				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
Łącznie koszty wymiany okien:				

.....  
(data).....  
(pieczęćka i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 6  
do uchwały Nr C/1966/VIII/2024  
RADY MIASTA POZNANIA  
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

**Zestawienie kosztów inwestycji do faktur wystawionych przez:** .....  
(nazwa wykonawcy – pieczętka)

Inwestycja realizowana w Poznaniu przy ul. ....  
i dotowana na podstawie umowy KSR-.....

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
<b>DRZWI NR 1    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
<b>DRZWI NR 2    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
<b>DRZWI NR 3    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
<b>DRZWI NR 4    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
<b>Łącznie koszty wymiany drzwi nr 1-4:</b>				
<input type="checkbox"/> Koszty kolejnych drzwi podano na druku dołączonym do niniejszego pisma				

.....  
(data)

.....  
(pieczętka i podpis wykonawcy)

**UWAGA! Dla każdego wykonawcy realizującego zadania proszę sporządzić odrębne zestawienie kosztów.**

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
<b>DRZWI NR 5    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
<b>DRZWI NR 6    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
<b>DRZWI NR 7    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
<b>DRZWI NR 8    model drzwi:.....</b>				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
Łącznie koszty wymiany drzwi:				

.....  
(data)

.....  
(pieczętka i podpis wykonawcy)





**3. Zamontowano drzwi zewnętrzne: ..... szt.**

Rodzaj drzwi	Model drzwi	Liczba	Współczynnik przenikania ciepła [W/(m <sup>2</sup> ·K)]

**4. Czy w wyniku wymiany okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych nastąpiła zmiana wymiarów lub kształtów otworów okiennych lub drzwiowych:**TAK  NIE **5. Inwestycja została wykonana zgodnie z projektem budowlanym**

zatwierdzonym decyzją nr ..... z dnia ..... (jeżeli była wymagana).

**6. Inwestycja została zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną.**.....  
pieczęćka i podpis  
**wykonawcy**.....  
pieczęćka i podpis  
**kierownika budowy** o specjalności  
konstrukcyjno-budowlanej (jeżeli był  
wymagany).....  
podpis **beneficjenta**  
lub pełnomocnika upoważnionego do  
rozliczenia dotacji, jeżeli nie jest on  
jednocześnie wykonawcą inwestycji  
lub kierownikiem budowy.....  
pieczęćka i podpis  
**Miejskiego Konserwatora**  
**Zabytków** (jeżeli był wymagany)

Załącznik nr 8  
do uchwały Nr C/1966/VIII/2024  
RADY MIASTA POZNANIA  
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

**POZnań\***

Nr
KSr - _____
Data wpływu

### WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych dla wnioskodawcy będącego przedsiębiorcą

#### I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1.	Imię i nazwisko	_____ _____
2.	PESEL	_____
3.	Adres zamieszkania	miasto _____ kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu / nr lokalu ____ / ____
4.	Adres do korespondencji <i>(wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt 1.3)</i>	miasto _____ kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu / nr lokalu ____ / ____
5.	Dane kontaktowe	telefon _____ e-mail* _____
6.	Sposób przekazania dotacji	<input type="checkbox"/> refundacja <input type="checkbox"/> pokrycie kosztów
7.	Informacja o podatku VAT	Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

\* Dane nieobowiązkowe.

#### II. INFORMACJA O INWESTYCJI

1.	Rodzaj inwestycji <i>(należy wybrać zakres inwestycji planowany do realizacji)</i>	Wymiana okien lub drzwi zewnętrznych:  <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji krosnowej; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji ościeżnicowej; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji skrzynkowej; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji zespolonej; <input type="checkbox"/> drzwi jednoskrzydłowe; <input type="checkbox"/> drzwi dwuskrzydłowe, <input type="checkbox"/> inne – jakie?.....
----	---	---

2.	Lokalizacja inwestycji <sup>1</sup>	miasto <b>POZNAŃ</b> , kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu/ nr lokalu ____ / ____ księga wieczysta nr <b>PO</b> __ <b>P</b> / _____ / __
3.	Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja	<input type="checkbox"/> własność; <input type="checkbox"/> współwłasność; <input type="checkbox"/> najem; <input type="checkbox"/> inny ( <i>jaki?</i> ) _____
4.	Informacja o nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> budynek jednorodzinny; <input type="checkbox"/> lokal w budynku jednorodzinny; <input type="checkbox"/> lokal w budynku wielorodzinnym; <input type="checkbox"/> inna ( <i>jaka?</i> ) _____
5.	Istniejące okna zewnętrzne lub drzwi zewnętrzne	<input type="checkbox"/> okna o konstrukcji krosnowej _____ szt.; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji ościeżnicowej _____ szt.; <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji skrzynkowej _____ szt. <input type="checkbox"/> okna o konstrukcji zespolonej _____ szt.; <input type="checkbox"/> drzwi jednoskrzydłowe _____ szt.; <input type="checkbox"/> drzwi dwuskrzydłowe _____ szt.; <input type="checkbox"/> inne – jakie?..... _____ szt.

### III. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- oryginał oświadczenia o posiadaniu tytułu prawnym do nieruchomości (dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości do wglądu) – załącznik nr 2 do uchwały;
- oryginał dokumentu uprawniającego do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej – jeśli dotyczy;
- oryginał oświadczenia Wnioskodawcy o posiadaniu zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych oraz złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie – załącznik nr 4 do uchwały – jeśli dotyczy;
- kopia zgody właściciela, o której mowa w § 6 ust. 5 uchwały – jeśli dotyczy;
- kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych;
- kopia zaświadczenia o samodzielności lokali, stosownego orzeczenia sądowego lub innego równoważnego dokumentu urzędowego potwierdzającego podzielenie nieruchomości mieszkalnej na samodzielne lokale mieszkalne, o czym mowa w § 4 ust. 4 uchwały – jeśli dotyczy;
- raport z badania termowizyjnego wykonanego podczas akcji „Trzymaj ciepło” organizowanej przez Urząd Miasta Poznania;
- fotografie okien lub drzwi zewnętrznych;
- przedsiębiorca ubiegający się o przyznanie dotacji stanowiącej **pomoc de minimis** - **kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**, jakie wnioskodawca otrzymał w okresie 3 lat minionych **albo oryginał oświadczenia o wielkości pomocy de minimis** otrzymanej w tym okresie, **albo oryginał oświadczenia o nieotrzymaniu** takiej pomocy w tym okresie oraz
- informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis**, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* (Dz.U. z 2024 r. poz. 40);
- przedsiębiorca ubiegający się o przyznanie dotacji stanowiącej **pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie** - **kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych **albo oryginał oświadczenia o wielkości pomocy de minimis** otrzymanej w tym okresie, **albo oryginał oświadczenia o nieotrzymaniu** takiej pomocy w tym okresie oraz
- informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis**, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), a w szczególności informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. nr 121, poz. 810);
- oryginał oświadczenia, czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie drogowego transportu towarów lub w sektorze produkcji rolnej.**

<sup>1</sup> W przypadku większej liczby lokali, niż obejmuje tabela, należy przygotować wykaz samodzielnie wg powyższego wzoru, w formie dodatkowego załącznika zawierającego wskazane dane odnoszące się do lokali objętych zadaniem.

**IV. OŚWIADCZENIA**

1. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Oświadczam, że do tej pory nie korzystałem(-łam) z dofinansowania, które zostało przyznane przez Miasto Poznań na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, oraz nie składałem(-łam) wniosku o dotację i jej udzielenie dla lokalizacji objętej wnioskiem.

\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_  
Data wypełnienia wniosku (dzień/miesiąc/rok)

\_\_\_\_\_  
Podpis Wnioskodawcy

**UWAGA!**

1. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
2. Realizację zadania można rozpocząć dopiero po zawarciu umowy dotacyjnej z Miastem Poznań.