



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 września 2024 r.

Poz. 7294

UCHWAŁA NR VI/32/2024 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 3 września 2024 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r., poz. 609 ze zm.) w związku z art. 400 a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2024 r., poz. 54 ze zm.) oraz uchwały nr XIX/191/2020 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice na lata 2020-2032” uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2024.

§ 2. Celem przedsięwzięcia jest likwidacja wyrobów zawierających azbest w nieprzekraczalnym terminie do 2032 roku zgodnie z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 uchwalonym uchwałą Rady Ministrów nr 122/2009 z dnia 14 lipca 2009 roku, zmienionym uchwałą Rady Ministrów nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 roku.

§ 3. Przedsięwzięcie, o którym mowa w § 2 polegać będzie na udzieleniu pomocy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości leżących na terenie Gminy Sieroszewice polegająca na:

- 1) demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu lub
- 2) usunięciu, transporcie i unieszkodliwieniu.

§ 4. Likwidacje wyrobów zawierających azbest koordynuje Urząd Gminy Sieroszewice.

§ 5. Użyte określenia „azbest”, „wyroby zawierające azbest” i „materiały zawierające azbest” oznaczają wyroby z azbestu w rozumieniu przepisu art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2020 r. poz. 1680).

§ 6. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie będą finansowane koszty związane z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, elementów budowlanych, elewacji i innych elementów.

§ 7. Przedsięwzięcie jest realizowane na terenie Gminy Sieroszewice, gdzie prowadzona jest wojewódzka baza danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

Rozdział 2.

Korzystanie z pomocy finansowej

§ 8. 1 Do korzystania ze środków finansowych zgromadzonych na realizację programu usuwania wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty:

- 1) osoby fizyczne posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością,
- 2) wspólnoty mieszkaniowe.

2. Ostatecznymi odbiorcami korzyści zrealizowanego przedsięwzięcia są właściciele lub posiadacze obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie gminy Sieroszewice, z wyłączeniem beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, tj. w ramach składanego do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wniosku „Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych.

Rozdział 3.

Środki na finansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest

§ 9. 1. Środki finansowe na realizację wymienionego przedsięwzięcia pochodzą z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zwany dalej „Wojewódzkim Funduszem” oraz budżetu Gminy Sieroszewice.

2. Udział poszczególnych środków finansowych programu wynosi:

- 1) Wojewódzki Fundusz – do 100 % kwoty brutto całkowitych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia nie więcej jednak niż planowana kwota dotacji na wsparcie zadania i nie przekraczając 700 zł/Mg usuniętych wyrobów zawierających azbest (do 91.000 zł).
- 2) środki z budżetu Gminy Sieroszewice – pozostałe koszty realizacji zadania nie objęte udziałem Wojewódzkiego Funduszu, nie przekraczając deklarowanych przez Gminę środków budżetowych.

3. Jeżeli w ciągu bieżącego roku nastąpi zmiana finansowania zadania przez Wojewódzki Fundusz, zasady i tryb realizacji programu mogą zostać zmodyfikowane.

Rozdział 4.

Zasady korzystania z programu

§ 10. 1. Przedsięwzięcie usuwania azbestu obejmuje nieruchomości, których właściciele dokonują zgłoszenia w Urzędzie Gminy Sieroszewice, na odpowiednich formularzach stanowiących załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

2. Formularze zgłoszeń można pobrać ze strony BIP Urzędu Gminy Sieroszewice lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy.

3. Zgłoszenia będą przyjmowane w siedzibie Urzędu Gminy Sieroszewice od 19 września 2024 r. do 27 września 2024 r. w godzinach urzędowania.

4. Do zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 dołącza się:

- 1) oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości stanowiące załącznik nr 3 do uchwały – w przypadku osób fizycznych,
- 2) kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – w przypadku wspólnot mieszkaniowych,
- 3) dokumenty i informacje, o których mowa w § 17 ust. 4
- 4) kopię złożonego wniosku o zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę (wymiana pokrycia dachu lub rozbiórka) bądź kopię pozwolenia na budowę lub rozbiórkę wydanych przez Starostę Ostrowskiego – w przypadku zgłoszenia wniosku na demontaż, transport i unieszkodliwienie.

5. W przypadku posiadania innego tytułu do nieruchomości niż własność do zgłoszenia należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na udział w przedsięwzięciu.

6. W Urzędzie Gminy Sieroszewice dokonuje się weryfikacji złożonych i wypełnionych zgłoszeń poprzez sprawdzenie poprawności wypełnienia zgłoszenia i stanu faktycznego opisanego w zgłoszeniu. Przyjmowane będą tylko kompletne i poprawnie wypełnione zgłoszenia.

7. Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w ust. 1 Urząd Gminy dokonuje potwierdzenia złożenia informacji o wyrobach zawierający azbest przez podmiot biorący udział w przedsięwzięciu oraz potwierdzenia jego wpisania do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

8. Zastrzega się możliwość negatywnego rozpatrzenia zgłoszeń w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia usuwania wyrobów zawierających azbest.

§ 11. 1. Sfinansowanie działania obejmującego łącznie demontaż lub usuwanie, transport i unieszkodliwienie ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania.

2. Ustala się górny limit finansowania w kwocie **5.000,00 zł** dla jednej nieruchomości.

Rozdział 5. Tryb realizacji zadania

§ 12. Zgłoszenia złożone w Urzędzie Gminy Sieroszewice będą rozpatrywane w kolejności ich wpływu.

§ 13. 1. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do wiarygodności informacji zawartych w zgłoszeniu przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości będącej przedmiotem zgłoszenia.

2. Kontrolę nieruchomości przeprowadza upoważniony przedstawiciel Urzędu Gminy. Przebieg kontroli potwierdzany jest sporządzanym protokołem podpisanym przez podmiot, do którego należy nieruchomość i upoważnionego przedstawiciela Urzędu Gminy.

§ 14. Podmiot przystępujący do programu, o zakwalifikowaniu się do przedsięwzięcia zostanie pisemnie powiadomiony przez Urząd Gminy.

§ 15. Po zrealizowaniu zadania podmiot biorący udział w przedsięwzięciu sporządza „Informację o wyrobach zawierających azbest” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 roku w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8 poz. 31).

§ 16. Po zrealizowaniu zadania zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela wykonawcy, właściciela nieruchomości oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Sieroszewice, sporządzony w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 4** do uchwały.

Rozdział 6. Pomoc publiczna

§ 17. 1. Realizacja przedsięwzięcia uwzględnia przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702).

2. Jeżeli podmiot, o którym mowa w § 8 ust. 1 w budynku objętym wnioskiem prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja stanowi pomoc de minimis w tym pomocy de minimis w rolnictwie. W zależności od rodzaju prowadzonej działalności, będzie ona stanowiła:

- 1) pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) – które zastępuje rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 lub
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.)

3. Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w § 10 ust. 1 Urząd Gminy sporządza adnotację, czy podmiot biorący udział w przedsięwzięciu posiada gospodarstwo rolne (opodatkowane podatkiem rolnym) o łącznej powierzchni powyżej 1 ha.

4. Do zgłoszenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 złożonego przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, dla którego dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis w tym pomocy de minimis w rolnictwie należy złożyć dokumenty i informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) :

- 1) zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymane

w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- 2) zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 3) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 poz. 40 ze zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).”

5. Pomoc, stanowiąca pomoc de minimis, zostanie przekazana na podstawie umowy pomiędzy Gminą a beneficjentem.

Rozdział 7.

Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest

§ 18. Zawarcie umowy przez Gminę Sieroszewice z wykonawcą wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zorganizowanego przez Gminę Sieroszewice zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), jest podstawą do przystąpienia do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zakwalifikowanych na podstawie wniosków wymienionych w § 10.

§ 19. Na podstawie wykazu wnioskodawców, stanowiącego załącznik do umowy wymienionej w § 18, wykonawca prac podpisze z właścicielem lub zarządcą nieruchomości umowę cywilnoprawną na usunięcie wyrobów zawierających azbest, w której zostaną określone warunki i termin wykonania usługi. Jeden egzemplarz ww. umowy wykonawca przekaze do Urzędu Gminy Sieroszewice.

§ 20. Zawarcie umowy wymienionej w § 19 jest podstawą do przystąpienia przez wykonawcę do realizacji przedsięwzięcia na terenie danej nieruchomości.

§ 21. Podmiot uczestniczący w przedsięwzięciu usuwania azbestu zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić je lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Ostrowskiego, jako organu administracji architektoniczno - budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 ze zm.).

§ 22. 1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową wykonawca zawiadamia Urząd Gminy Sieroszewice.

2. Wykonywanie prac może podlegać kontroli przez upoważnionego przedstawiciela Urzędu Gminy. Przebieg kontroli potwierdzany jest sporządzonym protokołem podpisanym przez przedstawiciela wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Urzędu Gminy.

Rozdział 8.

Rozliczenie finansowe

§ 23. 1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest będą realizowane po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

2. Faktura VAT może zostać wystawiona przez wykonawcę po dokonaniu odbioru prac i dostarczeniu do Urzędu Gminy Sieroszewice:

- 1) protokołów odbioru, o których mowa w § 16,
- 2) kart przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

3. Po przedstawieniu przez wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury VAT za wykonane prace wynikające z umowy wymienionej w § 18 oraz dokumentów wymienionych w ust. 2 Gmina Sieroszewice dokona zapłaty w terminie określonym w umowie.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 24. Całkowitej realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2024 należy dokonać do dnia 12.11.2024 r.

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31.12.2024 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Sieroszewice
(-) Renata Koziółek

Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.

| DATA WPLYWU | GODZINA | PODPIS PRACOWNIKA UG SIEROSZEWICE |
|-------------|---------|-----------------------------------|
| | | |

Zgłoszenie w ramach przedsięwzięcia pn.:
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2024
Dotyczy: demontażu, transportu i unieszkodliwienia

1. Imię i nazwisko / Nazwa wspólnoty.....
2. Adres zamieszkania / siedziby: Miejscowość
 Ulica.....nr Kod pocztowy.....
 GminaTelefon
 PESEL.....NIP
3. Szczegółowy opis przedsięwzięcia (lokalizacja materiałów zawierających azbest: dokładny adres nieruchomości z podaniem numeru działki, obręb, zakres prac objętych wnioskiem- demontaż z unieszkodliwieniem).

4. Szacunkowa ilość wyrobów azbestowych przewidywanych do demontażu [powierzchnia (m²)]
 rodzaj wyrobów :
 demontaż[m²]
5. Rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek garażowy, wiata, stodoła, budynek inwentarski (właściwe podkreślić), inny (wymienić).
6. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością.....
7. Uwagi i informacje dodatkowe
8. Uwagi i adnotację gminy (w tym potwierdzenie, o którym mowa w § 17 ust.3 Uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.).

.....
 (data i podpis)

9. Potwierdzenie złożenia informacji o wyrobach zawierających azbest i potwierdzenie wpisania podmiotu do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

.....
 (data i podpis upoważnionego przedstawiciela urzędu gminy)

Załączniki:

1. Oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości wraz z dokumentem potwierdzającym np. kserokopia aktu notarialnego lub wydruk z księgi wieczystej – w przypadku osób fizycznych.
2. Kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – w przypadku wspólnot mieszkaniowych,
3. Dokumenty i informacje, o których mowa w § 17 ust. 4 Uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.
4. Kopie złożonego wniosku o zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę (wymiana pokrycia dachu lub rozbiórka) bądź kopia pozwolenia na budowę lub rozbiórkę wydanych przez Starostę Ostrowskiego.

UWAGA!

1. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, prosimy o dostarczenie pisma w tej sprawie do Urzędu Gminy Sieroszewice
2. Zgłoszenie powinno być podpisane przez właściciela/współwłaściciela nieruchomości, gdy nie jest to możliwe wymagana jest ich pisemna zgoda na osobnym piśmie.

Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sieroszewice, zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: ido@sieroszewice.pl, tel. 62-7396076 wew.308
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, w szczególności obejmujące sprawy związane z realizacją Przedsięwzięcia pn.: "Usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice" na rok 2024.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, g, i, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej zwane RODO) oraz inne akty prawne, w szczególności Ustawa z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 poz. 40 ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji zadań Administratora wynikających z przepisów prawa. W przypadku niepodania tych danych, niemożliwa jest realizacja ww. celów. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
 - d. przenoszenia danych osobowych;
 - e. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zostanie Pani/Pan poinformowany o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.

| DATA WPLYWU | GODZINA | PODPIS PRACOWNIKA UG SIEROSZEWICE |
|-------------|---------|-----------------------------------|
| | | |

Zgłoszenie w ramach przedsięwzięcia pn.:
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice” na rok 2024
Dotyczy: usunięcia, transportu i unieszkodliwienia

1. Imię i nazwisko / Nazwa wspólnoty.....
2. Adres zamieszkania / siedziby: Miejscowość
- Ulica.....nr Kod pocztowy.....
- GminaTelefon
- PESEL..... NIP
3. Szczegółowy opis przedsięwzięcia (lokalizacja materiałów zawierających azbest: dokładny adres nieruchomości z podaniem numeru działki, obręb, zakres prac objętych wnioskiem- usunięcie z unieszkodliwieniem).
.....
.....
4. Szacunkowa ilość wyrobów azbestowych przewidywanych do usunięcia [masa (kg)] (Szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1 m² wynosi 17 kg).
- unieszkodliwianie [kg]
5. Rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek garażowy, wiat, stodoła, budynek inwentarski (właściwe podkreślić), inny (wymienić).
6. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością.....
7. Uwagi i informacje dodatkowe:
.....
.....
8. Uwagi i adnotacje gminy (w tym potwierdzenie o którym mowa w § 17 ust.3 Uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.).

.....
(data i podpis)

9. Potwierdzenie złożenia informacji o wyrobach zawierających azbest i potwierdzenie wpisania podmiotu do wojewódzkiej bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela urzędu gminy)

Załączniki:

1. Oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości wraz z dokumentem potwierdzającym np. kserokopia aktu notarialnego lub wydruk z księgi wieczystej – w przypadku osób fizycznych.
2. Kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej – w przypadku wspólnot mieszkaniowych,
3. Dokumenty i informacje, o których mowa w § 17 ust. 4 Uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.

UWAGA!

1. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, prosimy o dostarczenie pisma w tej sprawie do Urzędu Gminy Sieroszewice.
2. Zgłoszenie powinno być podpisane przez właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, gdy nie jest to możliwe wymagana jest ich pisemna zgoda na osobnym piśmie.

Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sieroszewice, zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: ido@sieroszewice.pl, tel. 62-7396076 wew.308
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, w szczególności obejmujące sprawy związane z realizacją Przedsięwzięcia pn.: " Usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sieroszewice" na rok 2024.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, g, i, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej zwane RODO) oraz inne akty prawne, w szczególności Ustawa z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 poz. 40 ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji zadań Administratora wynikających z przepisów prawa. W przypadku niepodania tych danych, niemożliwa jest realizacja ww. celów. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
 - d. przenoszenia danych osobowych;
 - e. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zastanie Pani/Pan poinformowany o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 3 do uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.

imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

PESEL

telefon:

**OŚWIADCZENIE
OKREŚLAJĄCE TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI**

Dotyczy nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr ewid. ,
obręb: , położonej w miejscowości:....., ulica: ,
nr domu: nr lokalu: kod pocztowy: gmina: SIEROSZEWICE.

Oświadczam, iż posiadam tytuł prawny do dysponowania ww. nieruchomością, wynikający z* :

- własności,
- współwłasności,
- dzierżawy,
- użytkowania wieczystego,
- inne.....

W przypadku, jeśli dana nieruchomość jest przedmiotem współwłasności lub współużytkowania, proszę wskazać poniżej imiona, nazwiska oraz adresy zamieszkania pozostałych właścicieli/użytkowników/dzierżawców:

.....
.....
.....
.....

Dokumentem potwierdzającym powyższy tytuł prawny do nieruchomości jest **:

.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Pouczenie

Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 17 ze zm.) kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

* - odpowiednie zaznaczyć znakiem X

** - należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł prawny do nieruchomości (np. numer aktu notarialnego, numer księgi wieczystej)

Załącznik nr 4 do uchwały nr VI/32/2024 z dnia 3 września 2024 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

(stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest)

1. Wnioskodawca (właściciel nieruchomości – imię i nazwisko):

.....
.....

2. Miejsce odbioru odpadów zawierających azbest:

.....
.....

3. Rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):

.....

4. Stwierdza się:

- a) demontaż
b) usunięcie

wyrobów zawierających azbest z terenu ww. nieruchomości w ilościMg., w

tym obiektów będących przedmiotem pomocy de minimis w rolnictwie w ilości Mg.

Koszt wykonanych robót wynosi:.....brutto.

w tym obiektów będących przedmiotem pomocy de minimis w rolnictwiebrutto.

5. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach:

- a) dwa egzemplarze otrzymuje Wykonawca, celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu,
b) jeden egzemplarz Wnioskodawca (właściciel nieruchomości).

.....
data i podpis właściciela nieruchomości

.....
data i podpis przedstawiciela
Wykonawcy

.....
data i podpis upoważnionego pracownika Urzędu Gminy