



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 5 września 2024 r.

Poz. 7320

### UCHWAŁA NR VIII/59/24 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

#### **w sprawie ustalenia diet dla radnych Rady Miejskiej Gminy Rawicz oraz ustalenia zwrotu kosztów podróży służbowej radnego**

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 i 721) w związku z § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66 poz. 800, z 2002 r. Nr 14 poz. 138, z 2003 r. Nr 33 poz. 280), uchwala się co następuje:

**§ 1.** Za podstawę do obliczania wysokości diet, o których mowa w § 2 ust. 1 przyjmuje się maksymalną wysokość diet przysługujących radnemu w ciągu miesiąca w gminie od 15 000 do 100 000 mieszkańców, określoną przez Radę Ministrów w drodze rozporządzenia wydanego na podstawie przepisu art. 25 ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

**§ 2. 1.** Ustala się miesięczną dietę dla radnych, która jest obliczana jako procent podstawy określonej w § 1:

- 1) dla przewodniczącego Rady - 100 %;
- 2) dla wiceprzewodniczącego Rady - 70 %;
- 3) dla przewodniczącego komisji stałej - 70 %;
- 4) dla zastępcy przewodniczącego komisji stałej - 60 %
- 5) dla radnych nie pełniących funkcji wskazanych w pkt. 1 - 4 – 50 %.

2. Kwoty diet do wypłaty zaokrągla się do 1 zł w dół.

3. Wysokość miesięcznej diety ulega obniżeniu o 20 % za każdą nieobecność radnego na sesji lub komisji stałej, której radny jest członkiem, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7. Obniżenie nie może być większe niż 60%.

4. Miesięczna dieta przysługuje tylko z jednego z tytułów określonych w ust. 1. W przypadku zbiegu uprawnień do diety niższej i wyższej przysługuje dieta wyższa.

5. Dieta przysługuje niezależnie od ilości sesji lub posiedzeń komisji.

6. Jeżeli radny delegowany przez Radę bądź przewodniczącego Rady Miejskiej wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiały mu obecność na sesji lub posiedzeniu komisji stałej, dieta nie ulega obniżeniu.

7. Jeżeli w tym samym dniu odbywa się kilka sesji Rady Miejskiej lub posiedzeń komisji, dieta ulega obniżeniu jak za jedną nieobecność.

8. Wysokość diet za miesiąc rozpoczęcia lub upływu pełnienia mandatu radnego obliczana jest proporcjonalnie do ilości dni pełnienia mandatu radnego w danym miesiącu.

9. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do czasu pełnienia tych funkcji.

10. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo w terminie do dnia 5 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach Rady i posiedzeniach komisji stałych.

11. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

**§ 3. 1.** Radnym z tytułu podróży służbowej przysługuje:

- 1) dieta;
- 2) zwrot kosztów:
  - a) przejazdu z miejscowości określonej przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w poleceniu wyjazdu służbowego do miejsca stanowiącego cel podróży i z powrotem,
  - b) noclegów,
  - c) dojazdu środkami komunikacji miejscowej,
  - d) innych udokumentowanych wydatków.

2. Ustala się dla radnego stawki zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w ust. 1 pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy Rawicz, w ramach podróży służbowej mającej bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu, za 1 km przebiegu w wysokości stawek określonych jako maksymalne, w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

3. Termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej jak również środek transportu określa Przewodniczący Rady Miejskiej w poleceniu wyjazdu służbowego.

4. Należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych poza granicami kraju ustala się według odrębnych przepisów.

**§ 4.** Upoważnia się Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej starszego wiekiem, a w razie nieobecności drugiego Wiceprzewodniczącego, do wystawienia polecenia wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady Miejskiej.

**§ 5.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XVI/145/15 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Miejskiej Gminy Rawicz, zmieniona Uchwałą Nr XXVIII/295/16 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 28 września 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/145/15 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Miejskiej Gminy Rawicz.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku, po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) Marek Przybylski