



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 września 2024 r.

Poz. 7440

UCHWAŁA NR VI/35/2024 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOŹMINEK

z dnia 29 sierpnia 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Koźminek i jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1270 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) Rada Miejska Gminy Koźminek uchwala co następuje:

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Koźminek i jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych, zwanych dalej „należnościami pieniężnymi” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”,
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną,
- 3) organ właściwy do umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Koźminek i jej jednostkom organizacyjnym,
- 4) stosowanie ulg z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.).

2. Poprzez należność pieniężną, o której mowa w ust. 1 należy rozumieć należność pieniężną mającą charakter cywilnoprawny, przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia tych należności (zwanych dalej należnościami ubocznymi), ustalonymi według stanu na dzień przyznania ulgi, a jeśli należność główna została zapłacona, a pozostały do zapłaty odsetki i koszty – sumę tych należności ubocznych.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny przypadające Gminie Koźminek i jej jednostkom organizacyjnym na wniosek dłużnika, mogą być umarzane, terminy ich spłaty mogą być odraczane lub płatność tych należności może być rozłożona na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Umorzenie należności pieniężnych, w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych. Jeśli wśród zobowiązanych są osoby prowadzące działalność gospodarczą, organ może udzielać określonych w ust. 1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadający Gminie Koźminek i jej jednostkom organizacyjnym, z których każda spełnia warunki określone w § 4 ust.1

3. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych (odsetki i inne koszty). Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

4. Na wniosek dłużnika dopuszczalne jest umorzenie wyłącznie odsetek.

5. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności pieniężnej należy określić termin zapłaty pozostałej części należności pieniężnej. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, umorzenie należności pieniężnej może być w całości cofnięte.

6. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony do umorzenia należności pieniężnej, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin spłaty całości lub części należności pieniężnej, albo rozłożyć płatność całości lub części należności pieniężnej na raty.

7. Od należności pieniężnej, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia rozstrzygnięcia do upływu terminów zapłaty określonych przez organ uprawniony do podejmowania rozstrzygnięć.

8. Jeżeli dłużnik nie uiszczy w terminie albo w pełnej wysokości choćby jednej raty należności pieniężnej, pozostała do spłaty należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od dnia wymagalności do dnia zapłaty .

9. Jeżeli dłużnik nie spłaci wierzytelności w odroczonej terminie należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od dnia wymagalności do dnia zapłaty.

10. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela.

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą być umarzone z urzędu w całości lub w części, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

§ 4. 1. Organ na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą w tym podmiotów prowadzących działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa może udzielać określonych w § 2 ust.1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Koźminek i jej jednostkom organizacyjnym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L 2023 poz. 2831);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r., s. 9 ze zm.);
- 4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii

Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. UE L nr 190 z 28.06.2014 r., s. 45 ze zm.);

2. Podmiot, który chce skorzystać z ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny w ramach pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów i informacji zawartych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

3. Podmiot, który chce skorzystać z ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny w ramach pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów i informacji zawartych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810 ze zm.)

§ 5. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności pieniężnych przypadających gminie lub jej jednostkom organizacyjnym dłużnik składa na piśmie organom o którym mowa w § 6.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi oraz jej adresu (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedziba albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej), a nadto treść żądania, należyte umotywowanie, a także dowody uzasadniające to żądanie.

3. W przypadku stwierdzenia, że przedłożone dokumenty są niekompletne lub niewystarczające do stwierdzenia zaistnienia przesłanek do umorzenia, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty należności pieniężnych organ uprawniony wyznaczając 7 dniowy termin wzywa dłużnika do uzupełnienia braków we wniosku.

4. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje jego pozostawienie bez rozpatrzenia.

5. W przypadku wszczęcia z urzędu postępowania w przedmiocie umorzenia należności pieniężnych właściwy organ może dokonać ustalenia istnienia przesłanek warunkujących umorzenia należności na podstawie posiadanej dokumentacji.

§ 6. Do umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Koźminek lub jej jednostkom organizacyjnym uprawniony jest Burmistrz Gminy Koźminek.

§ 7. Umarzanie należności lub odroczenie terminu zapłaty całości bądź części należności albo rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty następuje w drodze pisemnej w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 8. Wnioski o udzielenie przedmiotowych ulg nierozpoznane do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XLII/319/10 Rady Gminy Koźminek z dnia 23 czerwca 2010 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Koźminek i jej jednostkom podległym oraz wskazanie organów uprawnionych do udzielania tych ulg.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Koźminek .

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Jacek Wolniaczyk