



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 21 października 2024 r.

Poz. 8371

UCHWAŁA NR VI/39/2024 RADY MIEJSKIEJ W KRZYŻU WIELKOPOLSKIM

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania, odpłatności, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług, a także warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, zm. poz.721) oraz art. 50 ust.1a, ust.6, ust.6a, ust.6b ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024r. poz.1283) Rada Miejska w Krzyżu Wielkopolskim uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi sąsiedzkie organizuje i nadzoruje ich realizację Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzyżu Wielkopolskim, zwany dalej „Ośrodkiem”.

§ 2. 1. Usługi sąsiedzkie mogą zostać przyznane jako forma uzupełnienia usług opiekuńczych lub jako odrębna forma usług świadczonych przez Ośrodek, lub jako forma uzupełnienia opieki sprawowanej przez rodzinę, a także wspólnie niezamieszkującego małżonka, wstępnych i zstępnych.

2. Usługi sąsiedzkie mogą zostać przyznane w zakresie określonym ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Wymiar i zakres przyznawanych usług sąsiedzkich ustalany jest indywidualnie biorąc pod uwagę w szczególności potrzeby osoby wymagającej opieki i możliwości Ośrodka.

4. W pierwszej kolejności pomoc w formie usług sąsiedzkich przyznawana jest osobom samotnym i posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub z ustaloną całkowitą niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

§ 3. Usługi sąsiedzkie mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu w wymiarze od 1 godziny miesięcznie do 14 godzin miesięcznie.

§ 4. Koszt jednej godziny usługi sąsiedzkiej ustala się na dany rok w wysokości 120% minimalnej stawki godzinowej ogłaszanej rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagradzania za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w danym roku kalendarzowym.

§ 5. 1. Usługi sąsiedzkie dla osób, których dochód nie przekracza odpowiedniego dla nich kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej świadczone są nieodpłatnie.

2. Zasady ponoszenia opłat za świadczone usługi sąsiedzkie dla osób, których dochód przekracza odpowiednie dla nich kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej określają poniższe tabele:

1) osoba samotnie gospodarująca (art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej)

Dochód osoby w procentach w stosunku do kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość wskaźnika odpłatności za 1 godzinę zegarową usług sąsiedzkich ustalona w stosunku do ceny usługi wyrażona w procentach
Powyżej 100% -150%	5%
Powyżej 150%-200%	10%
Powyżej 200% - 250%	20%
Powyżej 250% - 300%	30%
Powyżej 300% - 350%	40%
Powyżej 350% - 400%	50%
Powyżej 400% - 450%	60%
Powyżej 450% - 500%	70%
Powyżej 500% - 550%	80%
Powyżej 550%	100%

2) osoba w rodzinie (art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej)

Dochód osoby w procentach w stosunku do kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość wskaźnika odpłatności za 1 godzinę zegarową usług sąsiedzkich ustalona w stosunku do ceny usługi wyrażona w procentach
Powyżej 100% -150%	5%
Powyżej 150% - 200%	10%
Powyżej 200% - 250%	20%
Powyżej 250% - 350%	35%
Powyżej 350% - 450%	55%
Powyżej 450% - 550%	80%
Powyżej 550%	100%

3. Opłata za usługi sąsiedzkie stanowi iloczyn kosztu wskazanego w § 4 i wskaźnika odpłatności określonego dla świadczeniobiorcy w procentach oraz liczby godzin świadczonych usług sąsiedzkich w ciągu miesiąca.

4. Rozliczenie liczby godzin wykonanych usług sąsiedzkich jest dokonywane w szczególności na podstawie karty pracy osoby wykonującej usługi sąsiedzkie zawierającej co najmniej imię i nazwisko osoby wykonującej usługi sąsiedzkie, imię i nazwisko osoby, dla której usługi były świadczone, datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług, ilość godzin świadczonych usług w danym dniu i miesiącu, podpis osoby wykonującej usługi sąsiedzkie i świadczeniobiorcy. Podpis świadczeniobiorcy nie jest wymagany, jeżeli świadczeniobiorca nie jest w stanie podpisać się, o czym powinna być informacja zawarta w aktach sprawy, w szczególności w rodzinnym wywiadzie środowiskowym.

5. Karta pracy osoby wykonującej usługi sąsiedzkie przedkładana jest kierownikowi Ośrodka w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, na który usługi zostały przyznane.

§ 6. 1. W szczególnie uzasadnionym przypadku osoba ponosząca odpłatność za korzystanie z usług sąsiedzkich może zostać częściowo zwolniona z odpłatności na czas określony ze względu na:

- 1) ponoszenie opłat za więcej niż jeden rodzaj usług z pomocy społecznej;
- 2) ponoszenie wydatków z powodu długotrwałej choroby lub rehabilitacji potwierdzonej przez lekarza lub rehabilitanta prowadzącego terapię, gdy wydatki te miesięcznie przekraczają 30 % dochodu osoby lub rodziny;
- 3) ponoszenie opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej;
- 4) ponoszenie opłat za więcej niż jedną osobę w rodzinie korzystającą z usług;
- 5) naliczona opłata spowodowałaby obniżenie dochodu poniżej kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie,
- 6) poniesienie straty w wyniku zdarzenia losowego lub klęski żywiołowej.

2. W szczególnie uzasadnionym przypadku osoba ponosząca odpłatność za korzystanie z usług sąsiedzkich może zostać całkowicie zwolniona z odpłatności na czas określony ze względu na:

- 1) ponoszenie opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej;
- 2) naliczona opłata spowodowałaby obniżenie dochodu poniżej kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie,
- 3) poniesienie straty w wyniku zdarzenia losowego lub klęski żywiołowej;
- 4) łączne wystąpienie co najmniej dwóch warunków zwolnienia wymienionych w ust.1.

§ 7. Opłaty za usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich należy uiszczać na rachunek bankowy wskazany w decyzji administracyjnej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzyża Wielkopolskiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Ryszard Majer