



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 24 października 2024 r.

Poz. 8450

OBWIESZCZENIE NR 1/2024 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 27 sierpnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Nr V/37/2019 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Krzywiniu i nadania jej Statutu.

1. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr V/37/2019 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Krzywiniu i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego poz. 4238) z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej uchwałą Nr LIV/402/2023 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 30 października 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/37/2019 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 8 kwietnia 2019 roku w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Krzywiniu i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego poz. 10141).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 2 i 3 Nr LIV/402/2023 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 30 października 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/37/2019 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 8 kwietnia 2019 roku w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Krzywiniu i nadania jej Statutu w brzmieniu:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.”..

Przewodnicząca Rady Miejskiej
(-) Hanna Frankiewicz

Załącznik
do obwieszczenia Nr 1/2024
Rady Miejskiej Krzywinia
z dnia 27 sierpnia 2024 r.

**UCHWAŁA Nr V/37/2019
RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA**

z dnia 8 kwietnia 2019 r.

w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Krzywiniu i nadania jej Statutu.

Na podstawie art. 5c ust. 2, ust. 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska Krzywinia uchwala co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia osobom starszym wpływu na sprawy dotyczące lokalnej społeczności, w tym na sprawy dotyczące osób starszych, jak również w ramach tworzenia warunków do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych powołuje się Gminną Radę Seniorów w Krzywiniu.

§ 2. Tryb wyboru członków Rady i zasady jej działania określa statut Rady, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§ 4. Traci moc uchwała nr Rady Miejskiej Krzywinia z dnia VI/40/2015 z dnia 23 marca 2015 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Krzywiniu i nadania jej Statutu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik

Statut

Gminnej Rady Seniorów w Krzywiniu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminna Rada Seniorów w Krzywiniu, zwana dalej Radą podejmuje działania w celu integracji środowiska osób starszych gminy Krzywiń oraz wzmacniania udziału osób starszych w życiu społeczności lokalnej Krzywinia.

2. Rada jest organem o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultacyjnym organów Gminy Krzywiń.

3. Siedzibą Rady jest Miasto Krzywiń.

4. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Krzywiniu.

Rozdział 2.

Zakres zadań Rady

§ 2. Rada działa w następujących obszarach:

1. Integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,

2. Wspierania aktywności osób starszych,

3. Profilaktyki i promocji zdrowia osób starszych,

4. Zapobiegania i przełamywania marginalizacji osób starszych,

5. Zapewnienia osobom starszym dostępu do edukacji i kultury.

§ 3. Do zadań Rady należy:

1. Współpraca z władzami gminy Krzywiń przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach osób starszych, w tym przedstawianie propozycji zadań o charakterze priorytetowym,
2. Podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób starszych na rzecz inicjatyw środowiskowych,
3. Propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej i edukacyjnej,
4. Monitorowanie potrzeb osób starszych,
5. Zgłaszaniu uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego dotyczących osób starszych,
6. Podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej osób starszych, wzmacniania ich aktywności obywatelskiej oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób w wieku senioralnym,
7. Budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych,
8. Współpraca z organizacjami społecznymi i instytucjami, działającymi na rzecz osób starszych,
9. Promowanie partnerstwa między samorządem lokalnym, a organizacjami społecznymi działającymi na rzecz osób starszych,
10. Upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie gminy na rzecz osób starszych,
11. Prowadzenie edukacji społecznej o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym.

Rozdział 3. Skład Rady

§ 4. 1. Skład osobowy Rady powoływany jest na okres kadencji Rady Miejskiej Krzywina.

2. Powołanie członków Gminnej Rady Seniorów powinno nastąpić w ciągu 2 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej Krzywina, a w przypadku Rady Seniorów kadencji 2019- 2024 nie później niż do 30 czerwca 2019 roku.

3. W skład Rady wchodzi 15 osób, zwanych dalej „radnymi seniorami”, w tym po jednym przedstawicielu Klubów Seniora działających na terenie Gminy Krzywiń, 1 przedstawiciel Rady Miejskiej Krzywina oraz pozostałych (brakujących do liczby 15 radnych seniorów) wskazanych osób przez Burmistrza Miasta i Gminy w Krzywiniu.

4. Na Radnych seniorów, będących przedstawicielami Klubów Seniora mogą być powołane wyłącznie osoby zamieszkałe w Gminie Krzywiń, które najpóźniej w dniu poprzedzającym powołanie Rady Seniorów ukończyły 60 rok życia.

5. Kluby Seniora działające w oparciu o ustawę o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 poz. 271) z terenu Gminy Krzywiń w terminie 1 miesiąca od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej Krzywina wyznaczają jednego przedstawiciela do Rady Seniorów. Wybór przedstawiciela jest dokonywany w sposób jawny i bezpośredni na posiedzeniach poszczególnych Klubów Seniora. Z posiedzenia Klubów Seniora sporządza się protokół, który winien być podpisany przez Przewodniczącego Klubu Seniora. Klub Seniora zobowiązany w wyznaczonym terminie 7 dni od odbycia spotkania dostarczyć protokół do Urzędu Miasta i Gminy w Krzywiniu.

6. W przypadku Rady Seniorów kadencji 2019-2024 poszczególne Kluby Seniora procedurę wyboru przedstawiciela oraz dostarczenia protokołu z posiedzenia klubu o którym mowa w ust. 5. winny ukończyć w terminie do 31 maja 2019 roku.

7. Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń niezwłocznie w terminie do 2 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej Krzywina, a w przypadku Rady Seniorów kadencji 2019-2024 nie później niż do 30 czerwca 2019 roku w formie zarządzenia powołuje Radę Seniorów składającą się z zgłoszonych przedstawicieli Klubów Seniora, przedstawiciela Rady Miejskiej Krzywina oraz osób wskazanych przez Burmistrza.

Rozdział 4. Organy i tryb pracy

§ 5. 1. Radni seniorzy pełnią swoje funkcje społecznie.

2. Radni seniorzy są równi w prawach i obowiązkach.

3. Radny senior ma prawo:

- a) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy,
- b) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
- c) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.

4. Obowiązkiem radnego seniora jest:

- a) aktywne branie udziału w pracach Rady,
- b) informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,

§ 6. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń zwołuje pierwsze posiedzenie Rady.

2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń lub osoba przez niego upoważniona.

3. Radni seniorzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. Pierwszy wybór Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady powinien nastąpić na pierwszym posiedzeniu Rady.

4. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje Radę na zewnątrz, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi posiedzenia,
- d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji działających na rzecz osób starszych i nie posiadających swojego przedstawicielstwa w Radzie.

5. Posiedzenia, za wyjątkiem ust. 1 zwołuje Przewodniczący Rady:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek trzech członków Rady,
- c) na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń lub Przewodniczącego Rady Miejskiej Krzywinia.

6. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§ 7. 1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na pół roku.

2. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.

3. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Rady.

4. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie. Na wniosek każdego członka Rady, Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne.

5. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5 lit. b) i ust. 5 lit. c)

Przewodniczący Rady zwołuje w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

6. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia Rady winno być dostarczone radnym seniorom co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia w formie zwyczajowo przyjętej. Termin ten może być w szczególnie uzasadnionych przypadkach krótszy.

7. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, zawierający:

- a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
- c) porządek obrad,

- d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- e) wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- f) podjęte uchwały,
- g) wyniki głosowania.

8. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady.

9. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

10. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady w pracach Rady mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu inne osoby, niebędące jej członkami.

§ 8. 1. Wygaśnięcie mandatu radnego seniora następuje:

- a) wskutek upływu kadencji, na jaką został on wybrany,
- b) wskutek śmierci radnego seniora,
- c) wskutek złożenia rezygnacji przez radnego seniora,

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego seniora, o którym mowa w § 8 ust. 1 lit. b), c) odpowiednio Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń lub Rada Miejska Krzywinia wskazuje nową osobę wchodzącą w skład Rady, lub odpowiedni Klub Seniora wybiera nowego przedstawiciela. Uzupełnienie składu Rady powinno nastąpić w terminie 30 dni od wygaśnięcia mandatu radnego seniora.

3. Odwołanie Przewodniczącego Rady z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jej powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej trzech radnych seniorów. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady przekazuje podjęte uchwały Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń oraz Radzie Miejskiej Krzywinia.

§ 8a. 1. Członkowi Rady biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, zwraca się, na jego wniosek złożony w terminie 14 dni od zakończenia podróży, koszty przejazdu na terenie kraju.

2. Wyjazd Radnego Rady Seniorów jest realizowany na podstawie delegacji wystawionej przed wyjazdem przez Przewodniczącego Rady w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Krzywiń. Dla Przewodniczącego delegację wydaje Zastępca Przewodniczącego po uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Krzywiń.

3. Zwrot kosztów następuje na podstawie przedłożonych przez radnego Rady Seniorów dokumentów potwierdzających przejazd w celu udziału w wydarzeniu. Za dokumenty potwierdzające przejazd uznaje się: rachunki, faktury lub bilety komunikacji zbiorowej, poniesione w związku z uczestnictwem w wydarzeniu.

4. W przypadku wykorzystania samochodu prywatnego, jako środka komunikacji, zwrot kosztów przysługuje na podstawie oświadczenia o prawie do dysponowania pojazdem, określenia jego pojemności i nr rejestracyjnego oraz ilości przejechanych kilometrów. Zwrot poniesionych wydatków ustalany jest zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy wraz ze zmianami.

5. Zwrotu dokonuje się w kwocie wynikającej z przedstawionych dokumentów.

6. Maksymalna łączna kwota przeznaczona na zwrot kosztów przejazdu dla radnych Rady Seniorów jest określana w uchwale budżetowej Gminy Krzywiń. Zwroty kosztów są realizowane do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie.

7. Wypłata zwrotu poniesionych kosztów przejazdu o których mowa w ust. 1 następuje na wskazany przez delegowanego radnego rachunek bankowy."

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 9. Pierwsza kadencja Rady rozpoczyna się z dniem powołania pierwszej Rady Seniorów, a kończy się wraz z upływem kadencji Rady Miejskiej Krzywinia.