



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 6 listopada 2024 r.

Poz. 8840

### UCHWAŁA NR VI/43/24 RADY MIEJSKIEJ W SZAMOCINIE

z dnia 28 października 2024 r.

#### **w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich należących do Gminy Szamocin**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679 z późn. zm.) Rada Miejska w Szamocinie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Szamocin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin do ustalania wysokości opłat za korzystanie ze świetlic wiejskich.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamocin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szamocinie  
(-) Sławomir Rybarczyk

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VI/43/24  
Rady Miejskiej w Szamocinie  
z dnia 28 października 2024 r.

## **„Regulamin wynajmowania świetlic wiejskich w Gminie Szamocin”**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Niniejszy dokument reguluje zasady wynajmowania świetlic wiejskich w Gminie Szamocin i jej wyposażenia.

2. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Szamocin i wchodzi w skład mienia komunalnego Gminy, należą do nich:

- a) świetlica wiejska w Atanazynie;
- b) świetlica wiejska w Borowie;
- c) świetlica wiejska w Heliodorowie;
- d) świetlica wiejska w Jaktorowie;
- e) świetlica wiejska w Laskowie;
- f) świetlica wiejska w Lipie;
- g) świetlica wiejska w Nałęczu;
- h) świetlica wiejska w Nowym Dworze;
- i) świetlica wiejska w Raczynie;
- j) świetlica wiejska w Swobodzie;
- k) świetlica wiejska w Szamotach.

3. Świetlice wiejskie są w należyтым stanie technicznym umożliwiającym korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem.

4. Nadzór nad mieniem i działalnością świetlic wiejskich sprawuje Gmina na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym i innych przepisów szczególnych.

5. W sprawie korzystania ze świetlic wiejskich Gmina współpracuje z sołtysami będącymi opiekunami świetlic, właściwymi ze względu na położenie danej świetlicy. Osoby zajmujące się świetlicami poszczególnych miejscowości lub osoby przez nich wskazane wykonują obowiązki administratora powierzonych im obiektów świetlic wiejskich.

6. Do zadań administratora należy:

- a) prowadzenie harmonogramu udostępniania (nieodpłatnie Biorącemu w użyczenie i odpłatnie Najemcy);
- b) wydawanie kluczy do świetlicy wiejskiej na moment jej udostępniania Najemcy/Biorącemu w użyczenie oraz odbieranie kluczy po zakończeniu okresu udostępniania;
- c) dbanie o porządek i stan sanitarny świetlicy wiejskiej, w tym egzekwowanie tych zasad od Najemcy/Biorącego w użyczenie pomieszczenia świetlicy wiejskiej (w tym celu administrator jest upoważniony do wstępu do świetlicy wiejskiej również w okresie jej udostępniania).

7. Za stan techniczny i wyposażenie świetlicy odpowiedzialny jest sołtys.

8. Korzystanie ze świetlic wiejskich możliwe jest po zapoznaniu się z zapisami niniejszego regulaminu.

### **Rozdział II Przeznaczenie świetlic wiejskich**

§ 2. 1. Świetlice wiejskie służą realizacji celów statutowych Gminy, w tym w szczególności prowadzeniu działalności kulturalnej, społecznej i rekreacyjnej związanej z poprawą jakości życia mieszkańców, stworzenia miejsca spotkań, integracji i rozwoju społeczno-kulturalnego lokalnej społeczności mobilizacji

do ciągłego angażowania się w rozwój społeczeństwa lokalnego i zwiększania tożsamości społecznej oraz stworzenia warunków dla aktywności kulturalnej mieszkańców Gminy.

2. Najemcy/Biorący w użyczenie świetlice wiejskie mogą korzystać z nich jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem.

3. Nieodpłatne spotkania lokalnej społeczności, stowarzyszeń i grup działania stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w świetlicach wiejskich i mają każdorazowo pierwszeństwo przed spotkaniami organizowanymi w związku z odpłatnym udostępnieniem świetlic wiejskich.

4. Odpłatne spotkania organizowane w świetlicach wiejskich nie mogą stać w sprzeczności z realizacją celów zdefiniowanych w zawartych umowach o dofinansowanie wydatków inwestycyjnych Gminy Szamocin na świetlice wiejskie, tj. przede wszystkim nie mogą utrudniać rozwoju integracji społeczno-kulturalnej mieszkańców oraz procesu poprawy jakości życia mieszkańców.

### **Rozdział III**

#### **Warunki korzystania ze świetlic wiejskich**

§ 3. 1. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w świetlicach wiejskich muszą być uzgodnione z administratorem i Gminą.

2. Gmina udostępnia nieodpłatnie świetlice wiejskie wszystkim jednostkom organizacyjnym Gminy, organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy oraz sołectwom i stowarzyszeniom z terenu Gminy Szamocin na podstawie wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.

3. Nieodpłatnie udostępnia się wszystkie świetlice wiejskie na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowanymi przez Burmistrza Miasta i Gminy, Radę Miejską i Radę Sołecką;
- 2) zebrania rad sołeckich, OSP, KGW, stowarzyszeń, kół zainteresowań, klubów sportowych i grup zorganizowanych działających na terenie Gminy Szamocin (z wyłączeniem imprez oraz uroczystości prywatnych organizowanych przez członków tych organizacji);
- 3) imprezy i zabawy organizowane dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szamocin przez szkoły, przedszkola, parafie, rady sołeckie, mieszkańców w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych;
- 4) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, finansowane ze środków publicznych;
- 5) uroczystości środowiskowe niedochodowe (m.in. festyny, koncerty, konkursy, spotkania), dla których udział mieszkańców Gminy jest otwarty.

4. Gmina udostępnia świetlice wiejskie również odpłatnie na rzecz zainteresowanych – mieszkańców Gminy Szamocin oraz innych zamiejscowych osób i podmiotów zainteresowanych udostępnieniem świetlicy wiejskiej, pod warunkiem, że sposób wykorzystania świetlicy wiejskiej przez te osoby/podmioty będzie zgodny z przeznaczeniem świetlic wiejskich, nie stoi w sprzeczności z realizacją celów, o których mowa w § 2 ust. 4 regulaminu i nie koliduje z planami lokalnej społeczności. W przypadku, gdy odpłatne udostępnienie świetlicy wiejskiej narusza co najmniej jeden z trzech wymienionych warunków, Gmina może odmówić odpłatnego udostępnienia świetlicy wiejskiej na rzecz zainteresowanego.

5. Odpłatne udostępnienie świetlicy wiejskiej odbywa się na podstawie wniosku o najem świetlicy wiejskiej, stanowiący Załącznik nr 3 i umowy najmu świetlicy wiejskiej zawartej pomiędzy Najemcą a Gminą.

6. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku na dany dzień opiekun świetlicy dokonuje wyboru najemcy mając na uwadze pierwszeństwo złożenia wniosku.

7. Gmina odpłatnie udostępnia świetlice wiejskie stosując cennik regulujący wysokość stawek za udostępnienie świetlic wiejskich, ustalony przez Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin w drodze zarządzenia.

8. Na opłatę za udostępnienie świetlicy wiejskiej składa się opłata za wynajem.

9. Ustala się zróżnicowane stawki opłaty za wynajem w zależności od wielkości sali wiejskiej i celu wynajmu.

10. Rezerwacji terminu w świetlicy wiejskiej dokonuje się u sołtysów, prowadzących harmonogram udostępniania świetlicy wiejskiej.
10. Wydanie kluczy do świetlicy wiejskiej następuje tylko i wyłącznie na podstawie podpisanej z Gminą umowy o udostępnienie świetlicy wiejskiej bądź zaakceptowanego wniosku o użyczenie.
11. Świetlice wiejskie udostępniane są wyłącznie osobom pełnoletnim.
12. Dzieci i niepełnoletnia młodzież mogą korzystać ze świetlic w obecności dorosłych.
13. Niezależnie od uzyskania zgody na czasowe użytkowanie świetlicy, obowiązkiem Najemcy jest uzyskanie wszelkich innych prawem wymaganych pozwoleń, zgód i innych dokumentów wymaganych do przeprowadzenia danej imprezy.
14. Uzyskanie zgody na użytkowanie świetlicy w celu przeprowadzenia imprezy określonej we wniosku nie jest jednoznaczne z faktem, iż pomieszczenia świetlicy spełniają prawem wymagane obostrzenia dotyczące przeprowadzenia danego rodzaju imprezy.
15. Obowiązkiem Najemcy jest weryfikacja czy dana świetlica spełnia odpowiednie wymogi do przeprowadzenia danej imprezy i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
16. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego.
17. Bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięć realizowanych w świetlicach wiejskich Najemcy/Biorący w użyczenie zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlic wiejskich.

#### **Rozdział IV Finansowanie świetlic**

- § 4.** 1. Środki uzyskane z wynajmów świetlic wiejskich stanowią dochód Gminy Szamocin.
2. Utrzymanie i modernizacja świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy Szamocin.
  3. Dochód z wynajmu świetlic przeznaczony jest na ich utrzymanie oraz realizację celów statutowych.
  4. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich.

#### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

- § 5.** 1. W świetlicach wiejskich oraz na terenach przynależnych obowiązują - wynikające z niniejszego regulaminu oraz przepisów odrębnych - następujące zakazy:
- 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających ze świetlic wiejskich;
  - 2) zakłócania porządku;
  - 3) korzystania ze świetlic wiejskich w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzającym zagrożenie dla osób korzystających ze świetlic wiejskich;
  - 4) przyklejania/przypinania dekoracji oraz innych elementów, mogących uszkodzić ściany obiektu;
  - 5) nieobyczajnego zachowania.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VI/43/24  
Rady Miejskiej w Szamocinie  
z dnia 28 października 2024 r.

### Wzór wniosku

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

## **BURMISTRZ MIASTA I GMINY SZAMOCIN**

### **WNIOSEK O UŻYCZENIE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ**

Proszę o użyczenie świetlicy wiejskiej w ..... w terminie od .....  
do.....

1. Cel przedsięwzięcia/ rodzaj imprezy: .....
2. Przewidywana ilość osób: .....
3. Osoba odpowiedzialna/pełnoletnia za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:

.....  
(imię i nazwisko, nr telefonu)

Jednocześnie oświadczam, że:

- a) zapoznałem/am się z obowiązującym w Gminie Szamocin Regulaminem świetlic wiejskich,
- b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i ppoż. w czasie trwania użyczenia,
- c) na okres użyczenia ponoszę pełną odpowiedzialność za powierzone mienie.
- d) zostałem(am) poinformowany/a o treści Klauzuli Informacyjnej o Przetwarzaniu Danych Osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Szamocin, w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....  
(data złożenia wniosku)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
(decyzja – data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr VI/43/24  
Rady Miejskiej w Szamocinie  
z dnia 28 października 2024 r.

### Wzór wniosku

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

### **BURMISTRZ MIASTA I GMINY SZAMOCIN**

### **WNIOSEK O WYNAJEM ŚWIETLICY WIEJSKIEJ**

Proszę o wynajem świetlicy wiejskiej w ..... w terminie od ..... do .....

1. Cel przedsięwzięcia/ rodzaj imprezy: .....
2. Przewidywana ilość osób: .....
3. Osoba odpowiedzialna/pełnoletnia za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:  
.....

(imię i nazwisko, nr telefonu)

Jednocześnie oświadczam, że:

- a) zapoznałem/am się z obowiązującym w Gminie Szamocin Regulaminem świetlic wiejskich,
- b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i ppoż. w czasie trwania najmu,
- c) na okres wynajmu ponoszę pełną odpowiedzialność za powierzone mienie.
- d) zostałem(am) poinformowany/a o treści Klauzuli Informacyjnej o Przetwarzaniu Danych Osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Szamocin, w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....  
(data złożenia wniosku)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
(decyzja – data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)