



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 6 listopada 2024 r.

Poz. 8861

### UCHWAŁA NR VII/40/2024 RADY GMINY CHRZYPSKO WIELKIE

z dnia 28 października 2024 r.

#### **w sprawie utworzenia klubu dziecięcego, dla którego Gmina Chrzypsko Wielkie jest organem prowadzącym oraz nadania statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, ze zm.) w związku z art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 338, ze zm.) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r, poz. 1270, ze zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Z dniem 16 grudnia 2024r. tworzy się gminną jednostkę organizacyjną działającą jako jednostka budżetowa o nazwie „Klub Dziecięcy w Chrzypsku Wielkim” z siedzibą w Chrzypsku Wielkim, ul. Jeziorna 28, 64-412 Chrzypsko Wielkie, zwaną dalej „Klubem”.

**§ 2.** Nadaje się statut Klubu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrzypsko Wielkie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
(-) Małgorzata Borowicz

Załącznik do uchwały Nr VII/40/2024  
Rady Gminy Chrzypsko Wielkie  
z dnia 28 października 2024 r.

## **Statut Klubu Dziecięcego w Chrzypsku Wielkim**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Klub dziecięcy w Chrzypsku Wielkim zwany dalej „Klubem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 75, ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 609, ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1270, ze zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Klub jest wydzieloną organizacyjnie samorządową jednostką budżetową działającą pod nazwą: Klub Dziecięcy w Chrzypsku Wielkim, dla której Gmina Chrzypsko Wielkie jest organem założycielskim.

2. Siedziba Klubu znajduje się w Chrzypsku Wielkim, ul. Jeziorna 28.

3. Obszarem działania Klubu jest teren Gminy Chrzypsko Wielkie.

4. Klub podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Chrzypsko Wielkie.

5. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Klubu w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, sprawuje Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Gminy Chrzypsko Wielkie w drodze odrębnej uchwały.

§ 3. 1. Klubem kieruje Kierownik Klubu.

2. Klub prowadzi działalność na podstawie planu finansowego opracowanego przez Kierownika Klubu, dostosowanego do uchwały budżetowej na dany rok.

3. Obsługę finansowo-księgową oraz kadrowo-płacową Klubu prowadzi Urząd Gminy w Chrzypsku Wielkim.

§ 4. 1. Klub świadczy płatną opiekę nad dziećmi w wieku od 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 roku życia.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Klubie oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy Chrzypsko Wielkie w drodze odrębnej uchwały.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji**

§ 5. Celem działania Klubu jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną z uwzględnieniem indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 6. Do zadań Klubu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiednio do ich potrzeb, w warunkach bytowych zbliżonych do domowych;

- 2) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 5) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 6) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe;
- 7) współpraca z rodzicami w dbaniu o wszechstronny i prawidłowy rozwój dziecka oraz prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem.

§ 7. Cele i zadania Klubu realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie ich pobytu w Klubie przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) indywidualne poznanie i kierowanie rozwojem dziecka;
- 3) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 4) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi) obejmującą:
  - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
  - b) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
  - c) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie, w tym adaptacyjnych i otwartych oraz organizowanie spotkań;
- 5) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Klubie;
- 6) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka,
- 7) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

### **Rozdział 3.**

#### **Zadania i kompetencje kierownika klubu**

§ 8. 1. Klubem dziecięcym kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Chrzypsko Wielkie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Kierownik Klubu podejmuje decyzje dotyczące właściwego funkcjonowania Klubu, organizuje pracę Klubu, zapewnia należyty stan higieniczno-sanitarny oraz warunki bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Klubu, kieruje i zarządza Klubem.

3. Kierownik Klubu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Chrzypsko Wielkie.

4. Kierownik pełni funkcję pracodawcy wobec pracowników Klubu.

5. Kierownik Klubu gromadzi informacje o pracy opiekunów zatrudnionych w Klubie w celu dokonywania ich oceny pracy.

6. Szczegółową organizację pracy oraz strukturę wewnętrzną Klubu określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika.

7. W czasie nieobecności Kierownika zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Klubu. O ustalonym zastępstwie Kierownik powiadamia pisemnie Wójta.

8. Kierownik ponosi odpowiedzialność za zarządzanie gospodarką finansową Klubu.

9. Do zadań Kierownika Klubu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Klubu;
- 2) reprezentowanie Klubu na zewnątrz;
- 3) należyte planowanie, organizowanie pracy Klubu i usprawnianie jego organizacji;
- 4) opracowywanie rocznych planów finansowych Klubu;
- 5) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Klubu;
- 6) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników;
- 7) zapewnienie pracownikom Klubu bezpiecznych warunków pracy;
- 8) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci korzystających z Klubu;
- 9) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami;
- 10) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych;
- 11) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

#### **Rozdział 4.**

#### **Opiekunowie i pracownicy klubu**

§ 9. 1. W Klubie zatrudnia się:

- 1) opiekunów,
- 2) pracowników obsługi.

2. Dopuszcza się możliwość pracy wolontariuszy i odbywanie praktyk.

§ 10. Prawa i obowiązki osób zatrudnionych w Klubie ustalane są w oparciu o obowiązujące przepisy.

§ 11. Dla każdego pracownika ustalany jest zakres obowiązków.

§ 12. Opiekun wykonuje pracę opiekuńczą, wychowawczą i dydaktyczną oraz odpowiada za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.

§ 13. Do obowiązków opiekunów należy w szczególności:

- 1) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych opiece dzieci w czasie ich pobytu w Klubie,
- 2) otoczenie opieką każdego dziecka od chwili jego przyjęcia do Klubu,
- 3) dbałość o higienę i czystość powierzonych jego opiece dzieci,
- 4) tworzenie warsztatu pracy dydaktycznej, wykorzystywanie pomocy dydaktycznych, udział w gromadzeniu innych niezbędnych środków dydaktycznych, dbałość o pomoc i sprzęt należący do Klubu,
- 5) wspieranie rozwoju psychofizycznego każdego dziecka, jego zdolności i zainteresowań,
- 6) nawiązywanie kontaktów z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci,
- 7) aktywny udział w życiu Klubu poprzez m.in. udział w organizowanych uroczystościach, imprezach itp.,
- 8) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 9) kierowanie się w swoim działaniu dobrem dziecka, poszanowaniem jego godności osobistej,
- 10) przestrzeganie tajemnicy służbowej,
- 11) przestrzeganie zasad współżycia społecznego i dbanie o właściwe relacje pracownicze.

## Rozdział 5.

### Warunki przyjmowania dzieci do Klubu

§ 14. Do Klubu mogą być przyjmowane dzieci w wieku od ukończenia pierwszego roku życia. Opieka w Klubie może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – czwartego roku życia.

§ 15. 1. Do Klubu przyjmowane są dzieci, które zamieszkują na terenie Gminy Chrzypsko Wielkie.

2. Do Klubu mogą być przyjęte dzieci zamieszkałe poza Gminą Chrzypsko Wielkie, jeżeli Klub dysponuje wolnymi miejscami.

§ 16. 1. Co najmniej raz w roku przeprowadzone jest postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w Klubie. Termin, w jakim odbywać się będzie postępowanie rekrutacyjne ogłasza Kierownik Klubu.

2. Przyjęcia do Klubu odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.

3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Kierownik Klubu na podstawie złożonych kart zgłoszeń, których wzór określa Kierownik Klubu.

§ 17. 1. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc pierwszeństwo przyjęcia do Klubu mają:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych – troje lub więcej dzieci;
- 2) dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, co do których brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie do Klubu – maksymalna liczba dzieci niepełnosprawnych w grupie – 1;
- 3) dzieci rodziców pracujących zawodowo lub uczących się/studiujących w systemie dziennym, zamieszkujących na terenie Gminy;
- 4) dzieci rodzica, który posiada orzeczenie o niepełnosprawności;
- 5) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art. 50 ust. 5 Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 6) dzieci objęte pieczą zastępczą;
- 7) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Klubu.

2. W przypadki, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w ust. 1, liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc w Klubie, o przyjęciu do Klubu decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 18. Dzieci nieprzyjęte do Klubu z powodu braku miejsc umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane są do Klubu w miarę zwalniania się miejsc.

§ 19. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, Kierownik może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 20. 1. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia Kierownika Klubu o każdorazowej planowanej nieobecności dziecka z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, a w przypadku choroby lub innej nagłej przyczyny, w pierwszym dniu nieobecności.

2. Kierownikowi Klubu przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Klubu w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia do Klubu i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka;
- 2) nieuczęszczania dziecka do Klubu przez okres co najmniej 14 dni bez przedstawienia przyczyny;
- 3) zalegania z opłatami za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Klubie, za okres, co najmniej jednego miesiąca;
- 4) zatajenia przy wypełnieniu karty zgłoszenia do Klubu lub w trakcie pobytu dziecka w Klubie informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w grupie z innymi dziećmi;

5) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Klubie.

3. Kierownik Klubu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców o planowanym skreśleniu dziecka z listy wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji.

4. Kierownik Klubu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku rezygnacji rodziców złożonej na piśmie.

5. Skreślenia dziecka z listy wychowanków Klubu nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady odpłatności w przypadku nieobecności dziecka**

§ 21. 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie są odpłatne, a wysokość opłat ustala Rada Gminy Chrzypsko Wielkie w drodze odrębnej uchwały.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności.

## **Rozdział 7.**

### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w klubie**

§ 22. 1. Rodzice są uprawnieni do udziału wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych zorganizowanych w tym celu przez Klub.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach opiekuńczych i wychowawczo-edukacyjnych, w tym adaptacyjnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Klubu.

3. Rodzice mogą brać udział w uroczystościach oraz imprezach okolicznościowych organizowanych przez Klub, o ile wydarzenia będą miały charakter otwarty dla rodziców.

4. Rodzice uczestniczący w zajęciach, uroczystościach i imprezach, o których mowa w ust. 1-3, zobowiązani są przestrzegać wewnętrznych procedur i zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Klubie oraz wytycznych Kierownika Klubu i opiekunów.

## **Rozdział 8.**

### **Mienie Klubu**

§ 23. 1. Mienie Klubu jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Chrzypsko Wielkie.

2. Klub gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również właściwe wykorzystanie.

## **Rozdział 9.**

### **Gospodarka finansowa**

§ 24. 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

2. Źródłem finansowania Klubu są:

- 1) budżet Gminy Chrzypsko Wielkie,
- 2) odpłatność rodziców/opiekunów prawnych za usługi świadczone w ramach działalności statutowej,
- 3) darowizny od instytucji, osób fizycznych i prawnych,
- 4) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Klubu.

4. Klub prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

**Rozdział 10.****Postanowienia końcowe**

**§ 25.** 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawne.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.