



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 listopada 2024 r.

Poz. 9047

UCHWAŁA NR VII/48/2024 RADY MIEJSKIEJ W CHODZIEŻY

z dnia 28 października 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Chodzieży

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 6 oraz art. 37b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U. z 2021 r. poz. 1974) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. z 2000 r. Nr 66 poz. 800 z późn. zm.) Rada Miejska w Chodzieży uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość diet radnych Rady Miejskiej w Chodzieży w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z mandatu radnego, w szczególności za udział w sesjach i posiedzeniach komisji Rady Miejskiej.

§ 2. Podstawą do ustalenia wysokości diety jest 2,4-krotność kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz zmianie niektórych ustaw (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1356) - zwaną dalej „podstawą”.

§ 3. 1. Ustala się następujące wysokości diet dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Chodzieży – 62 % podstawy,
- 2) Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej w Chodzieży – 49 % podstawy
- 3) Przewodniczącego Komisji stałych Rady Miejskiej w Chodzieży – 46 % podstawy
- 4) Radnych nie pełniących funkcji, o których mowa w pkt 1-3 – 33 % podstawy

2. Zastępcom Przewodniczących Komisji stałych Rady Miejskiej w Chodzieży przysługuje dodatkowo 10 % diety Przewodniczących Komisji, jeżeli zastępują ich podczas nieobecności na komisji lub sesji.

§ 4. 1. Komisje odbywające pracę w trybie komisji połączonych (dwie lub więcej komisje w tym samym terminie) lub komisje odbywające się jednocześnie z sesją Rady Miejskiej traktowane są jako jedno posiedzenie komisji.

2. Ustala się, że każdorazowa nieobecność radnego na posiedzeniach sesji lub komisji Rady, w pracach której bierze on udział, sankcjonować będzie potrąceniem 10% z przysługującej radnemu diety.

3. Dieta nie ulega zmniejszeniu w przypadku nieobecności na sesji lub posiedzeniu komisji Rady Miejskiej w Chodzieży w razie nieobecności spowodowanej podróżą służbową, zleconą przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Chodzieży, bądź wykonywaniem innych obowiązków wynikających z pełnienia mandatu radnego ustalonych z Przewodniczącym Rady Miejskiej.

§ 5. 1. Podstawę do wypłaty diety stanowi czynny udział w posiedzeniu, potwierdzony podpisem na liście obecności.

2. W przypadku pełnienia przez radnego funkcji przez czas krótszy niż pełny miesiąc, wypłata diety dokonywana jest w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia funkcji.

3. Spośród wszystkich członków Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wyznacza się każdorazowo na posiedzeniu tych komisji - radnego do pełnienia funkcji sekretarza, który sporządza protokół z jej posiedzenia.

4. Sekretarz Komisji Rewizyjnej oraz sekretarz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za sporządzenie jednego protokołu otrzymuje dodatek do diety w wysokości 50 zł.

§ 6. 1. Radnym przysługuje prawo do zwrotu kosztów podróży służbowych na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. Ustala się stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu samochodowego używanego przez radnego do odbycia podróży służbowej w wysokości ustalonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy.

3. Termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej Przewodniczącego Rady określa w poleceniu wyjazdu Wiceprzewodniczący Rady starszy wiekiem.

4. Rozliczenie kosztów podróży radny składa w Biurze Rady niezwłocznie po jej zakończeniu.

§ 7. Ustala się termin wypłaty diet na ostatni dzień roboczy w każdym miesiącu - na wskazane konto bankowe.

§ 8. Traci moc uchwała nr III/27/2024 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 13 czerwca 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Chodzieży.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
(-) Mirosława Kutnik