



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 listopada 2024 r.

Poz. 9052

UCHWAŁA NR VII/52/2024 RADY POWIATU OSTROWSKIEGO

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz.107) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego w wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Powiatu Ostrowskiego uchwala co następuje:

§ 1. Przyjąć „Program współpracy Powiatu Ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ostrowskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodnicząca
Rady Powiatu Ostrowskiego
(-) Maria Tomaszewska

Załącznik
do uchwały Nr VII/52/2024
Rady Powiatu Ostrowskiego
z dnia 29 października 2024 r.

**PROGRAM WSPÓLPRACY
POWIATU OSTROWSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2025**

Wstęp

Niniejszy program uchwała się jako wyraz polityki władz Powiatu Ostrowskiego wobec organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zaspokajaniu różnorodnych potrzeb, aspiracji, dążeń i oczekiwań mieszkańców powiatu tworzących z mocy prawa regionalną wspólnotę samorządową.

Samorząd powiatowy dąży w swych działaniach do równomiernego rozwoju powiatu oraz poprawy warunków życia jego mieszkańców. Efektywne zarządzanie nie jest możliwe bez współudziału i akceptacji ze strony obywateli. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty oraz do rozwoju poczucia odpowiedzialności za przyszłość powiatu. Nieodzownym elementem sprawnego zarządzania jest zwiększenie bezpośredniego udziału mieszkańców w tworzeniu i realizacji lokalnej polityki społecznej. Zasady współdziałania władz samorządowych z przedstawicielstwami lokalnych organizacji obywatelskich zawiera program współpracy Powiatu Ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi w roku 2025. Program ten stanowi wyraz zaangażowania obu stron w stworzenie optymalnego planu współpracy na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wskazano w nim priorytetowe obszary współpracy, tryb zlecenia i realizacji zadań publicznych, zasady udziału organizacji pozarządowych w działaniach programowych samorządu. Jego uchwalenie jest zgodne z wymogami art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz.1491).

Adresaci programu

Adresatami niniejszego programu są podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku takie jak:

- a) organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o państwie do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

- b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- c) spółdzielnie socjalne,
- d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Zasięg terytorialny

Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi mającymi swoją siedzibę na terenie powiatu ostrowskiego lub poza nim, ale działającymi na rzecz jego mieszkańców.

ROZDZIAŁ I

Cele programu

Celem programu jest wzmocnienie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie tożsamości lokalnej, budowanie partnerstwa między Powiatem Ostrowskim i organizacjami pozarządowymi w celu pełnej realizacji zadań publicznych poprzez:

- a) włączenie tych podmiotów do działalności społecznie użytecznej;
- b) pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych, a poprzez to poprawę jakości życia mieszkańców powiatu;
- c) zwiększenie udziału mieszkańców powiatu w procesie tworzenia polityki lokalnej;
- d) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- e) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną;
- f) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych;
- g) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność;
- h) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych;
- i) wspieranie lokalnych przedsięwzięć;
- j) podejmowanie działań profilaktycznych;
- k) popularyzację kultury, sportu oraz turystyki na terenie powiatu ostrowskiego;
- l) podejmowanie działań na rzecz osób bezrobotnych;
- m) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- n) wspieranie osób i rodzin z problemem niepełnosprawności;
- o) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji;
- p) rozwój wolontariatu.

ROZDZIAŁ II

Zasady i formy współpracy

1. Współpraca Powiatu Ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:
 - a) pomocniczości – organy administracji publicznej uznają prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów,

w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z tymi organizacjami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;

- b) suwerenności stron – strony posiadają prawo do niezależności i odrębności w definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
 - c) partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
 - d) efektywności – organy administracji publicznej, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 44 ust. 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
 - e) uczciwej konkurencji – Zarząd Powiatu Ostrowskiego zlecać będzie wykonywanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert na wsparcie albo powierzenie zadania publicznego;
 - f) jawności – organy administracji publicznej udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca. Jednym z instrumentów upubliczniania informacji jest Biuletyn Informacji Publicznej (BIP).
2. Współpraca, o której mowa powyżej odbywać się będzie poprzez:
- a) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez powierzenia lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji,
 - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach podejmowanych działań,
 - c) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - d) organizacje pozarządowe i inne podmioty powinny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

ROZDZIAŁ III

Zakres przedmiotowy współpracy – zadania priorytetowe

W 2025 roku priorytetowymi dla Powiatu Ostrowskiego będą zadania z następujących obszarów:

1. Obszar ochrony i promocji zdrowia:

- a) promocja zdrowia i przeciwdziałanie schorzeniom cywilizacyjnym,
- b) promocja zdrowego stylu życia,
- c) rehabilitacja osób chorych, starszych i niepełnosprawnych,
- d) podejmowanie działań na rzecz ograniczenia skutków niepełnosprawności,
- e) edukacja zdrowotna między innymi w zakresie profilaktyki uzależnień, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa,
- f) wspieranie działań z zakresu ochrony zdrowia, w tym opieki medycznej, duchowej, psychologicznej i socjalnej osób nieuleczalnie chorych.
- g) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego na rzecz osób niepełnosprawnych.

2. Obszar działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) opracowywanie i realizacja zgodnych ze strategią rozwoju województwa, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
- b) podejmowanie działań na rzecz ograniczenia skutków niepełnosprawności,
- c) informowanie o ulgach i uprawnieniach oraz zadaniach realizowanych przez instytucje pomocowe,
- d) przygotowanie projektów umożliwiających pozyskanie środków unijnych na realizację zadań z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji osób niepełnosprawnych.

3. Obszar działalności na rzecz rodziny, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

- a) doskonalenie systemu wspierania dziecka i rodziny,
- b) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin,
- c) pomoc osobom będącym w sytuacjach kryzysowych, narażonym na przemoc w rodzinie lub przez nie odrzuconych.

4. Obszar porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) promocja i organizacja wolontariatu – przygotowanie wolontariuszy do pracy,

- b) przygotowanie osób do roli interwenta przeciwdziałającego sytuacjom patologicznym i kryzysowym,
- c) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- d) upowszechnianie wiedzy z zakresu różnych zagrożeń, ich skutków i sposobów minimalizacji.

5. **Obszar promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy:**

- a) zintensyfikowanie działań mających na celu ograniczenie zjawiska bezrobocia, szczególnie wśród osób do 30. roku życia i powyżej 50. roku życia,
- b) promocja roli doradztwa zawodowego w procesie edukacyjnym,
- c) podejmowanie wspólnych działań z samorządami gminnymi i organizacjami pozarządowymi, zmierzających do ograniczenia bezrobocia i jego negatywnych skutków,
- d) upowszechnianie informacji o rynku pracy,
- e) przygotowywanie projektów umożliwiających pozyskanie środków unijnych na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy.

6. **Obszar nauki, edukacji, oświaty i wychowania:**

- a) działania promujące szkoły i placówki oświatowe Powiatu Ostrowskiego,
- b) olimpiady, konkursy i turnieje dla młodzieży szkół prowadzonych przez Powiat Ostrowski o zasięgu powiatowym i wyższym,
- c) warsztaty edukacyjne i szkoleniowe dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych,
- d) wspieranie działań informacyjno-edukacyjno-promocyjnych dotyczących Unii Europejskiej dla uczniów Powiatu Ostrowskiego,
- e) działalność wspierająca rozwój edukacyjny, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- f) działania edukacyjno-szkoleniowe dotyczące praw dziecka, a w szczególności prawa do życia w bezpiecznym środowisku bez przemocy,
- g) wspieranie działań wśród młodzieży Powiatu Ostrowskiego, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych, a także wspieranie inicjatyw promujących działania zwalczające nietolerancję, uprzedzenia i stereotypy,
- h) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć edukacyjnych i naukowych, których adresatami są seniorzy – mieszkańcy powiatu ostrowskiego.

- i) wspieranie działań edukacyjnych i informacyjnych związanych z ochroną środowiska i ekologią,
 - j) wspieranie działań w zakresie ochrony powietrza, także poprzez edukację ekologiczną.
7. **Obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
- a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez współorganizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,
 - b) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
 - c) organizacja, uczestnictwo w powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
 - d) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych.
8. **Obszar turystyki krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:**
- a) wspieranie imprez rekreacyjno-turystycznych o zasięgu ponadgminnym, powiatowym i wyższym,
 - b) wspieranie imprez rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży ze środowisk wiejskich,
 - c) działania propagujące turystykę i krajoznawstwo wśród mieszkańców powiatu ostrowskiego ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia nowych szlaków rowerowych i pieszych, ich oznakowania wraz z konserwacją już istniejących,
 - d) popularyzacja wydawnictw promujących Powiat Ostrowski w zakresie krajoznawstwa i turystyki.
9. **Obszar kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
- a) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych promujących powiat ostrowski,
 - b) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
 - c) wspieranie tradycji kulturalno-społecznych Powiatu Ostrowskiego,
 - d) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii Powiatu Ostrowskiego,
 - e) wspieranie imprez popularyzujących czytelnictwo,
 - f) wspieranie imprez popularyzujących kulturę muzyczną, plastyczną, teatralną i taneczną wśród mieszkańców powiatu ostrowskiego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży.
10. **Obszar ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**
- a) wspieranie działań w zakresie ochrony przyrody,
 - b) wspieranie działań w zakresie ochrony wód i środowiska wodnego,

- c) edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.

11. **Obszar działalności wspomagającej rozwój gospodarczy:**

- a) promocja produktów oraz lokalnych marek,
- b) organizacja targów, wystaw i innych imprez służących promocji małych i średnich przedsiębiorstw,
- c) umożliwienie rozwijania kontaktów i współpracy międzynarodowej.

12. **Obszar działań na rzecz integracji europejskiej:**

- a) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków zewnętrznych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych z terenu powiatu ostrowskiego,
- b) umożliwienie (w oparciu o posiadane kontakty międzynarodowe) rozwijania współpracy między społeczeństwami i działania na rzecz integracji.

ROZDZIAŁ IV

Sposób tworzenia, realizacji oraz oceny programu

1. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji społecznych określa uchwała nr XLI/298/2010 Rady Powiatu Ostrowskiego z 29 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowym i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Ze strony Powiatu Ostrowskiego program realizują:
 - a) Rada Powiatu Ostrowskiego – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej,
 - b) Zarząd Powiatu Ostrowskiego – w zakresie realizacji założeń polityki społecznej i finansowej oraz przyznawania dotacji celowych,
 - c) wydziały Starostwa Powiatowego w Ostrowie Wielkopolskim oraz jednostki organizacyjne Powiatu Ostrowskiego – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami oraz utrzymywania stałych kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji,

- dostarczania informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródłach finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponadlokalnych.
3. Realizując niniejszy program wydziały starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu Ostrowskiego podejmują działania, które w szczególności polegają na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert na realizację zadań finansowanych oraz dofinansowanych z budżetu Powiatu Ostrowskiego,
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
 4. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
 5. Zarząd Powiatu Ostrowskiego dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu współpracy w oparciu o następujące wskaźniki:
 - a) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych,
 - b) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - c) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - d) liczbę organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które zwróciły się o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego,
 - e) liczbę organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Powiatu Ostrowskiego na realizację zadań publicznych,
 - f) liczbę zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Powiatu Ostrowskiego.
 6. Sprawozdanie z realizacji niniejszego programu Zarząd Powiatu Ostrowskiego przedstawi Radzie Powiatu Ostrowskiego nie później niż do 31 maja 2026 roku.
 7. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 6. zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

ROZDZIAŁ V

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Zarząd Powiatu Ostrowskiego powołuje komisje konkursowe zgodnie z przepisami ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).
2. Projekt uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej opracowywany jest przez wydział/jednostkę organizacyjną w zakresie opiniowania ofert z danej sfery.
3. W skład komisji konkursowych wchodzi minimum 3 osoby, w tym przedstawiciele organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego, ze wskazaniem przewodniczącego komisji konkursowej. W skład komisji mogą wchodzić:
 - a) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w danej sferze konkursu,
 - b) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w danej sferze konkursu,
 - c) w pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć także osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego - dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniu zamkniętym – bez udziału oferentów.
6. Komisja konkursowa działa według regulaminu pracy komisji konkursowej, który stanowi załącznik do uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej.
7. Komisja konkursowa działa na zasadach bezstronności, efektywności i uczciwej konkurencji.
8. Podczas posiedzenia komisji każdy jej członek podpisuje oświadczenie o braku powiązań z organizacjami składającymi oferty w danej sferze konkursu (załącznik nr 1).

9. Komisja konkursowa ocenia jedynie oferty kompletne pod względem formalnym i merytorycznym – zgodnie z kartą ocen stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego programu.
10. Z pracy komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i jej wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.
11. Komisja rekomenduje wyniki konkursu Zarządowi Powiatu Ostrowskiego okazując protokół, o którym mowa w pkt 10.
12. Praca w komisjach konkursowych jest nieodpłatna.
13. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Postanowienia końcowe

1. Program realizowany jest w ciągu jednego roku, czyli od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.
2. Uszczegółowienie zadań jakie będą realizowane w danym roku z udziałem środków Powiatu Ostrowskiego nastąpi w drodze uchwały Zarządu Powiatu Ostrowskiego.
3. Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację programu współpracy Powiatu Ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 wynosi: 400.000,00 PLN.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.
5. W sytuacji, gdy odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego aniżeli przewidziane w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.
6. Treść programu zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatu Ostrowskiego w BIP.

Załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią art. 24 ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego i że nie zachodzą przesłanki, wynikające z przepisów ww. ustawy, wyłączające mnie z prac Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

Ostrów Wielkopolski,

.....

czytelny podpis członka Komisji Konkursowej

Treść art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego:

Art. 24. [Wyłączenie pracownika]

§ 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3;
- 5) w której brał udział w wydaniu zaskarżonej decyzji;
- 6) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne;
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

Załącznik nr 2

KARTA OCENY OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

Oferecent:

Nazwa zadania:

OCENA FORMALNA		
Kryterium formalne	Tak/Nie	Uwagi
oferta złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie		
oferta złożona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie		
zadanie z oferty jest zgodne z zadaniem konkursowym		
podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie		
oferta zgłoszona do właściwego podmiotu zgodnie z ogłoszeniem o konkursie		
oferta zawiera właściwy udział procentowy środków własnych		
oferta podpisana przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu i KRS lub innego rejestru		
oferta zawiera wszystkie wymagane oraz poprawnie wypełnione załączniki		

OCENA MERYTORYCZNA	
Zakres oceny	Punktacja (1-3)
możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	
proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne	
kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	
udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	
wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy	
rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych	
Suma uzyskanych punktów	

Podpisy członków komisji dokonujących oceny merytorycznej:

.....

.....

.....

.....

.....
Podpis pracownika komórki Starostwa Powiatowego

Data:

Ostrów Wielkopolski, data: