



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 listopada 2024 r.

Poz. 9085

UCHWAŁA NR VIII/60/2024 RADY MIEJSKIEJ W KROTOSZYNIE

z dnia 31 października 2024 r.

w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi na rok 2025.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024, poz. 1465); art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krotoszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Krzysztof Manista



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
MIASTA I GMINY KROTOSZYN
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2025**

WPROWADZENIE**DZIAŁ I**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

DZIAŁ II

CELE PROGRAMU

DZIAŁ III

ZASADY WSPÓŁPRACY

DZIAŁ IV

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

DZIAŁ V

FORMY WSPÓŁPRACY

DZIAŁ VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

DZIAŁ VII

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

DZIAŁ VIII

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ IX

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ XI

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

DZIAŁ XIITRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA
OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT**DZIAŁ XIII**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawą Roczego Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2025, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
- 2) Gminie – rozumie się przez to Miasto i Gminę Krotoszyn,
- 3) Podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 4) Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530; ze zmianami),
- 5) Konkursie – rozumie się przez to otwarte konkursy ofert, o których mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
- 6) Programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi na rok 2025,
- 7) Strona internetowa Miasta i Gminy Krotoszyn – rozumie się przez to adres internetowy www.krotoszyn.pl,

DZIAŁ II. CELE PROGRAMU

§ 3. Celem głównym Programu jest rozwój współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz określenie jej ram na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
- 2) wsparcie Podmiotów programu w rozwoju i lepszym przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych oraz osiągnięciu ważnych celów społecznych Gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) promowanie i rozwój wolontariatu wśród lokalnej społeczności,
- 5) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy,
- 6) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

DZIAŁ III. ZASADY WSPÓLPRACY

§ 5. Współpraca Gminy z Podmiotami programu odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności** – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów,
- 3) **partnerstwa** – strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) **efektywności** – wspólne dążenia do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 6) **jawności** – opiera się na obowiązku informowania wykonawców o czynnościach podejmowanych przez zamawiającego. Zasada ta przejawia się w wielu przepisach dotyczących publikacji ogłoszeń, jawności dokumentacji postępowania itp.

DZIAŁ IV.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z Podmiotami programu jest umożliwienie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w celu zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Krotoszyna.

DZIAŁ V.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych Podmiotom w formie wspierania lub powierzenia w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
- 2) realizacji wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych. Szczegółowy tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Krotoszynie,
- 3) udzielanie dotacji klubom sportowym na zadania sprzyjające rozwojowi sportu na podstawie Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Krotoszynie,
- 4) realizacji projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych. Każdy z partnerów ponosi odpowiedzialność prawną za realizację części zadania wynikającej z zawartej umowy partnerskiej,
- 5) konsultowania z Podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- 6) wzajemnego informowania się o planowanych działaniach, inicjatywach i osiągniętych efektach poprzez stosowanie różnorodnych form komunikacji przedstawicieli administracji publicznej i organizacji pozarządowej,
 - 7) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów gminy oraz określenie przedmiotu ich działania,
 - 8) udzielania informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
 - 9) współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
 - 10) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań roboczych, których tematyka wiąże się z realizacją Programu, np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.,
 - 11) organizacji lub współudziału w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających na celu profesjonalizację działań Podmiotów programu,
 - 12) udziale przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w pracach Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Krotoszynie powołanej przez Burmistrza Krotoszyna,
 - 13) prowadzenia portalu internetowego na stronie Miasta i Gminy Krotoszyn dla organizacji pozarządowych www.wspoldzialamy.krotoszyn.pl oraz konta na portalu Facebook – jako portal tematycznie związany z krotoszyńskimi organizacjami pozarządowymi,
 - 14) promowaniu przekazywania 1,5% podatku dla organizacji pozarządowych, które działają na terenie Gminy lub na rzecz jego mieszkańców,
 - 15) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.
2. Realizacja zadań publicznych określonych w § 8 ust. 1 pkt 3 i 4 może być dokonywana na okres 5 lat.
3. Gmina może wspierać organizacje pozarządowe przez udzielanie pożyczek organizacjom zgodnie z regulaminem udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych oraz instytucjom będącym organizatorami działań współfinansowanych ze Środków Unii Europejskiej oraz innych środków pomocowych o charakterze refundacji - Zarządzenie Nr 788/2012 Burmistrza Krotoszyna z dnia 22 maja 2012 r. oraz Zarządzenie Nr 848/2012 Burmistrza Krotoszyna z dnia 9 lipca 2012 r.

DZIAŁ VI.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Obszar współpracy Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Działaniami priorytetowymi Gminy w roku 2025 będą zadania z zakresu:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans osób starszych i dyskryminowanych grup społecznych:

- 1) organizowanie wigilii dla osób i rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej,

- 2) działania na rzecz seniorów, aktywizacja „Ludzi złotego wieku”, umożliwianie im uczestniczenia w imprezach kulturalnych, wycieczkach krajoznawczych, spotkaniach informacyjno – edukacyjnych oraz ułatwianie im pełnej integracji ze środowiskiem, w którym żyją,
- 3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

2. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:

- 1) prowadzenie Centrum Krotoszyńskich Inicjatyw dla organizacji pozarządowych,
- 2) organizowanie i wspieranie partnerskiego modelu współpracy administracji publicznej i sektora pozarządowego w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 3) wspieranie i prowadzenie usług doradczych dla organizacji i instytucji działających w sferze pożytku publicznego w zakresie pozyskiwania środków pomocowych (przekazywanie informacji o ogłaszanych konkursach, pisanie lub pomoc w pisaniu wniosków o dotacje na działalność statutową) oraz prowadzenie księgowości w stowarzyszeniach,
- 4) podejmowanie działań mających na celu podnoszenie poziomu wiedzy, standardów i jakości świadczonych usług na rzecz organizacji działających w sferze polityki społecznej,
- 5) podejmowanie działań zwiększających aktywność mieszkańców na rzecz zrównoważonego rozwoju swojego otoczenia,
- 6) organizowanie imprez okolicznościowych i lokalnych.

3. działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami, ochrony i promocji zdrowia oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób z niepełnosprawnościami:

- 1) wspieranie zadań na rzecz zwiększenia dostępu osób z niepełnosprawnościami do usług rehabilitacyjnych,
- 2) integracja i zwiększanie uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami w życiu lokalnej społeczności,
- 3) organizowanie okolicznościowych spotkań, imprez integracyjnych oraz wypoczynku dla osób z niepełnosprawnościami,
- 4) zwiększanie skuteczności edukacji zdrowotnej w Gminie Krotoszyn oraz działań w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

4. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami:

- 1) integracja europejska oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami.

5. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i specjalistycznych dla dzieci i młodzieży,
- 2) przeprowadzanie programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom dzieci,
- 3) wspieranie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży połączonego z działalnością edukacyjną w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym.

6. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa:

- 1) pomoc w szkoleniu sportowym dzieci i młodzieży oraz udział w zawodach sportowych w dyscyplinach: piłka nożna, piłka siatkowa, lekkoatletyka, pływanie, zapasy, karate, sumo, strzelectwo, prowadzących rywalizację w ramach polskich związków i federacji sportowych,
- 2) popularyzowanie krajoznawstwa i turystyki zmierzającej do poprawy warunków jej uprawiania oraz podnoszenia edukacji krajoznawczej wśród mieszkańców Gminy, prowadzenie Punktu Informacji Turystycznej, odnowa szlaków turystycznych,
- 3) wspieranie rozwoju sportu seniorów realizowanego przez kluby sportowe działające w obszarze kultury fizycznej,
- 4) organizacja i/lub wspieranie cyklicznych inicjatyw upowszechniających kulturę fizyczną, rekreację i turystykę na terenie Gminy, w szczególności upamiętniających Jubileusz 610-lecia Krotoszyna.

7. ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) wydawanie materiałów informacyjnych i organizowanie imprez edukacyjnych uwzględniających promocję Gminy,
- 2) organizowanie prelekcji z zakresu ochrony środowiska wśród młodzieży szkolnej, rajdów ekologicznych i konkursów.

8. działań na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej:

- 1) rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych dzieci i młodzieży,
- 2) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej,
- 3) rozwijanie i propagowanie tradycji regionalnych (folkloru, rękodzieła ludowego, kuchni wielkopolskiej itp.),
- 4) rozwijanie i popularyzowanie czytelnictwa,
- 5) wydawnictwa lokalne propagujące wartości i tradycje kulturowe Gminy,
- 6) wspieranie projektów upamiętniających Jubileusz 610-lecia Krotoszyna,
- 7) pielęgnowanie pamięci historycznej, budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmacnianie i budowanie świadomości obywatelskiej, tożsamości narodowej i regionalnej.

9. nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie:

- 1) doskonalenia kompetencji kadry pedagogicznej poprzez organizację innowacyjnych form kształcenia nauczycieli.

DZIAŁ VII.**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

- § 9. 1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w kwocie 4.570.200,00 zł. zł.
2. Szczegółową wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu określać będzie uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Krotoszynie na 2025 rok. W ciągu roku budżetowego ww. środki mogą zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Gminy.

3. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone Programem w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały a poziom ich finansowania określać będzie uchwała budżetowa.
4. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych może nastąpić po przyjęciu uchwały, o której mowa w ust. 2.
5. W przypadku nieuchwalenia przez Radę Miejską budżetu do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, podstawę do podpisania umów w miesiącu styczniu stanowiąc będzie projekt budżetu.

DZIAŁ VIII.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

DZIAŁ IX.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie - w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

§ 12. Na wniosek Podmiotu programu Burmistrz Krotoszyna może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym na zasadach określonych w art.19a ustawy.

§ 13. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie oraz w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Krotoszynie.

§ 14. Wszelkie materiały promocyjne (np. ogłoszenia, materiały konferencyjne i inne związane z imprezą, broszury, ulotki, materiały prasowe, filmy, spoty, informacje na stronach internetowych) tworzone przez beneficjentów i skierowane do opinii publicznej muszą zawierać:

- logo Miasta i Gminy Krotoszyn,
- wyraźną informację o dofinansowaniu projektu przez Miasto i Gminę Krotoszyn.

DZIAŁ X.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 15. 1. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje i przedstawia Burmistrzowi Krotoszyna pełnomocnik Burmistrza ds. organizacji pozarządowych.

2. Burmistrz Krotoszyna składa Radzie Miejskiej w Krotoszynie roczne sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2026 roku.

3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące mierniki:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,

- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
- 6) liczba obszarów zadaniowych,
- 7) wysokość środków przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 8) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
- 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
- 10) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 11) ilość złożonych wniosków na realizację inicjatywy lokalnej,
- 12) ilość podpisanych umów na realizację inicjatywy lokalnej.

DZIAŁ XI.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

- § 16. 1. Roczny Program Współpracy Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r. sporządzany jest w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych, na bazie projektu programu, który poddany został procesowi konsultacji.
2. Program współpracy został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr XVIII/152/2012 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 3. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Projekt Programu został opublikowany na stronach internetowych www.krotoszyn.pl, www.wspoldzialamy.krotoszyn.pl oraz www.krotoszyn.bip.net.pl. Informacja o upublicznieniu projektu Programu została umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie. Dokumenty zostały również przesłane do członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Krotoszynie.
 4. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta i Gminy Krotoszyn oraz w Biuletynie Informacji Publicznych w formie protokołu.

DZIAŁ XII.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT

- § 17. 1. Oceny formalnej oraz oceny merytorycznej wniosków złożonych w ramach otwartego konkursu ofert dokonuje Komisja Konkursowa.
2. Komisja Konkursowa do oceny wniosków w otwartym konkursie ofert zostaje powołana Zarządzeniem Burmistrza Krotoszyna.

3. Nabór kandydatów na członków Komisji Konkursowej będących przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, ogłasza się na stronie internetowej Miasta i Gminy Krotoszyn, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Krotoszynie.
4. Każdy członek komisji konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku przesłanek dla jego wyłączenia ze składu komisji konkursowej.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, będący przedstawicielem organu wykonawczego.
6. Wszystkie wnioski, które wpływają na ogłoszony konkurs ofert podzielone są na 6 obszarów działania. Do każdego obszaru przydzielone są trzy osoby z Komisji Konkursowej.
7. Wszystkie oferty, które wpływają w odpowiedzi na ogłoszony przez Burmistrza Krotoszyna otwarty konkurs ofert, ocenia Komisja Konkursowa przy pomocy Karty Oceny Ofert.
8. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący oceny.
9. Decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję Konkursową i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Krotoszyna po zasięgnięciu opinii Komisji.
10. Obsługę administracyjno – biurową Komisji Konkursowej prowadzą pracownicy Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych.
11. Za udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, ani zwrot kosztów podróży.
12. Informację o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Miasta i Gminy Krotoszyn, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie.
13. Powołanie i zasady działania komisji konkursowej na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej określone zostały w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Krotoszynie.

DZIAŁ XIII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 18. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.
- § 19. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego do dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) oraz rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2055).

