



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 18 listopada 2024 r.

Poz. 9206

UCHWAŁA NR VIII/101/2024 RADY MIASTA KALISZA

z dnia 31 października 2024 r.

w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych na terenie miasta Kalisza, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 609 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 2 i 5 oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 54 ze zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. W celu racjonalnego gospodarowania zasobami wodnymi i przeciwdziałania skutkom suszy na terenie Miasta Kalisza, określa się zasady udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, realizowane na terenie miasta Kalisza.

Rozdział 2. Ogólne zasady udzielania dotacji służących ochronie zasobów wodnych

§ 2. 1. Do korzystania z dotacji uprawnione są podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska;

1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) osoby prawne,
- d) przedsiębiorcy;

2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.);

2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L nr 352.9 z dnia 24 grudnia 2013 r. z późn.zm.).

3. Dotacja przysługuje tylko raz dla każdego budynku mieszkalnego wskazanego w § 4 ust.1, oraz budynku rekreacyjno – wypoczynkowego, położonego na terenie działki w rodzinnym ogrodzie działkowym, zgodnie z ustawą z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

4. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, usługowych, przemysłowych.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania określonego w § 1, w postaci kosztów zakupu zbiornika służącego do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych i roztopowych.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania;
- 2) pokrycie kosztów remontu istniejącego systemu deszczowego w celu poprawienia jego sprawności;

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Kalisza na dany rok.

4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

§ 4. 1. Dotacja będzie udzielana na pokrycie kosztów zakupu zbiornika na każdy budynek mieszkalny na danej nieruchomości w wysokości 100%, nie więcej jednak niż:

- 1) 500,00 złotych w przypadku nowych zbiorników naziemnych o łącznej pojemności do 500 litrów, jednak nie mniejszych niż 100 litrów;
- 2) 1.000,00 złotych w przypadku nowych zbiorników naziemnych o łącznej pojemności powyżej 500 litrów;
- 3) 2.000,00 złotych w przypadku nowych zbiorników podziemnych, jednak nie mniejszych niż 1000 litrów.

2. Dotacja może być udzielona tylko na jeden rodzaj inwestycji określonej w ust. 1 pkt 1-3.

3. Dotacja przysługuje na nieruchomość położoną na terenie miasta Kalisza z uregulowanym stanem prawnym, do której beneficjent posiada tytuł prawny.

4. Wypłata dotacji nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę lub gotówką w kasie Urzędu Miasta Kalisza.

5. Przyznanie dotacji następuje w formie umowy dotacji zawieranej z Miastem Kalisz.

6. Dopuszcza się realizację inwestycji określonej w ust. 1 przy budynku innym niż mieszkalny zlokalizowanym na terenie nieruchomości, na której znajduje się budynek mieszkalny objęty wnioskiem, z zachowaniem zasady, że ilość dotacji nie może być większa niż ilość budynków mieszkalnych znajdujących się na danej nieruchomości.

Rozdział 3. Tryb postępowania

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji wraz z wykazem niezbędnych załączników, które należy do niego dołączyć stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wniosek o udzielenie dotacji wraz z wykazem niezbędnych załączników należy złożyć przed rozpoczęciem realizacji inwestycji w terminie od 2 stycznia do 31 marca w danym roku budżetowym.

3. Podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są złożyć:

- 1) kompletny wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania;

2) pisemną zgodę właściciela lub właścicieli budynku mieszkalnego, wskazanego w § 4 ust.1, na realizację zadania służącego ochronie zasobów wodnych, polegającego na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania w sposób określony we wniosku - w przypadku, gdy podmiot uprawniony nie jest właścicielem budynku mieszkalnego.

4. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a, c, d i pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, niebędące właścicielami nieruchomości zobowiązane są do uzyskania pisemnej zgody właściciela lub właścicieli nieruchomości do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzieleniu dotacji oraz rozliczenia dotacji.

5. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a, c, d i pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska w przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu podmiotowi, zobowiązane są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie dotacji, zawarcia umowy o udzieleniu dotacji oraz rozliczenia dotacji.

6. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska zobowiązane są przedłożyć wniosek na zadanie o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz:

- 1) uchwałę powołującą zarząd lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy - podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową;
- 2) zgodę właścicieli wchodzących w skład wspólnoty mieszkaniowej na zadanie służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, wyrażoną w formie uchwały oraz upoważnienie właścicieli dla zarządu wspólnoty mieszkaniowej do złożenia wniosku.

7. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

8. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń - zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)".

9. Łączna wartość pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały, innej pomocy de minimis, oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wskazanych w § 2 ust. 2.

10. Wnioski wraz z załącznikami należy składać od daty wejścia w życie niniejszej uchwały w wersji papierowej:

- 1) w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kalisza;
- 2) na adres Urzędu Miasta Kalisza (Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz).

11. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień wpływu do Urzędu Miasta Kalisza.

12. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

13. Bez rozpatrzenia pozostawiane będą wnioski:

- 1) złożone przed rozpoczęciem terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2;
- 2) niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia;

3) dotyczące nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 6. 1. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej pomiędzy Prezydentem Miasta Kalisza a podmiotem uprawnionym do otrzymania dotacji.

2. Po rozpatrzeniu wniosku Prezydent Miasta Kalisza zawiadomi podmiot, o którym mowa §2 ust. 1, o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy.

3. Niestawienie się podmiotu, o którym mowa w § 2 ust. 1, w miejscu i terminie, o którym mowa w ust. 2, uznaje się za jego rezygnację z otrzymania dotacji o ile przed upływem wyznaczonego terminu uprawniony podmiot nie wystąpił o jego zmianę.

4. Podpisując umowę o udzieleniu dotacji podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1, zobowiązuje się do realizacji zadania w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.

5. Odmowę podpisania umowy o udzieleniu dotacji o treści zaproponowanej przez Prezydenta Miasta Kalisza uznaje się za rezygnację z ubiegania się o udzielenie dotacji.

§ 7. 1. Wnioski o dotację rozpatrywane będą według kryterium rodzaju budynku, którego dotyczyć będzie realizowane przedsięwzięcie określone w § 1 w następującej kolejności:

- 1) w pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dotyczące budynków mieszkalnych jednorodzinnych, które spełniają wymagania określone w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
- 2) w dalszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dotyczące budynków mieszkalnych innych niż określone w pkt. 1.

2. Jeżeli do Urzędu Miasta Kalisza wpłynie ilość kompletnych wniosków do rozpatrzenia, dla których nie wystarczy środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Miasta Kalisza, Prezydent Miasta Kalisza, rozpatruje wnioski według kryteriów określonych w ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem, że wnioski rozpatrywane będą w poszczególnych kategoriach według kolejności ich złożenia.

3. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych w budżecie Miasta Kalisza na realizację celu, o którym mowa w § 1, wnioski pozostałe zostaną rozpatrzone negatywnie.

Rozdział 4.

Tryb rozliczania dotacji

§ 8. 1. Podmioty, które otrzymały dotację zobowiązane są do jej rozliczenia.

2. Do kosztów kwalifikujących się do uzyskania dotacji zalicza się koszty ponoszone po dacie zawarcia umowy wskazanej w § 6 ust. 1.

3. Po zrealizowaniu inwestycji w celu rozliczenia zadania, wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie do 31 sierpnia danego roku budżetowego faktur/rachunków wystawionych na wnioskodawcę potwierdzających poniesione koszty zakupu zbiornika do gromadzenia wód opadowych.

4. Po zrealizowaniu inwestycji, rozliczenie zadania w ostatnim roku obowiązywania niniejszej uchwały, tj. w roku 2028, nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 31 sierpnia 2028 roku.

5. Wzór protokołu kontroli rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

6. Przekazanie dotacji nastąpi po zakończeniu zadania i sporządzeniu protokołu kontroli rozliczenia dotacji, określonego w umowie.

§ 9. 1. Prezydent Miasta Kalisza jest uprawniony do:

- 1) przeprowadzenia kontroli przedmiotu dotacji na etapie przyznawania dotacji i realizacji inwestycji,
- 2) kontroli trwałości inwestycji,
- 3) wezwania Wnioskodawcy w celu złożenia wyjaśnień w przypadku uzasadnionego podejrzenia nieprzestrzegania postanowień niniejszej uchwały i umowy dotacji z przyczyn zależnych od Wnioskodawcy.

2. W przypadku nieprzestrzegania umowy dotacyjnej lub nieudostępnienia nieruchomości w celu kontroli trwałości inwestycji przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach i w trybie określonym w odrębnych przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

Rozdział 5.
Przepisy końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

§ 12. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2028r.

Przewodniczący Rady
(-) Sławomir Lasiecki

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr. VIII/101/2024
Rady Miasta Kalisza z dnia 31 października 2024r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych na terenie miasta Kalisza, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania.

1. Dane wnioskodawcy
Imię i nazwisko* / nazwa**
PESEL* / NIP i REGON**
Adres zamieszkania* / siedziby**
Adres zameldowania*
Adres do korespondencji
Nr telefonu/ adres e-mail
Nr konta bankowego / gotówka* * *
Tytuł prawny do nieruchomości* * * własność / współwłasność / najem, inne:
2. Dane pełnomocnika wnioskodawcy
Imię i nazwisko* / nazwa**
Nr telefonu / adres e-mail
Pełnomocnik winien posiadać pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową (ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej). Pełnomocnictwo może upoważniać pełnomocnika do złożenia wniosku o dofinansowanie kosztów wykonania/zamontowania zbiornika na gromadzenie wód opadowych i roztopowych, składania oświadczeń, odbioru wszelkich dokumentów i korespondencji a także podpisania umowy dotacji oraz odbioru całej kwoty dofinansowania kosztów wykonania/zamontowania zbiornika na gromadzenie wód opadowych i roztopowych.
3. Adres realizacji zadania
Adres nieruchomości na której będzie zamontowany zbiornik do gromadzenia wód opadowych i roztopowych:
4. Dokumenty wymagane przy złożeniu wniosku
➤ Kopia (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność, najem, decyzja ROD, inne), ➤ zgoda właściciela nieruchomości na zamontowanie zbiornika do gromadzenia wód opadowych i roztopowych.
5. Dokumenty wymagane po wykonaniu zadania
1. Kopie (oryginały do wglądu) faktur/rachunków wystawionych na wnioskodawcę po dacie zawarcia umowy dotacji. 2. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w: 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.); 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L nr 352.9 z dnia 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.). 3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy: 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40). 4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy: 1) wszystkich zaświadczeń - zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej; 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).	
6. Informacja dotycząca sposobu gromadzenia wód opadowych i roztopowych	
☐ zbiorniki naziemne o pojemności do 500 litrów, jednak nie mniejsze niż 100 litrów ☐ zbiorniki naziemne o pojemności powyżej 500 litrów ☐ zbiorniki podziemne	
7. Informacja dotycząca prowadzenia działalności przez ubiegającego się o dotację w budynku objętym wnioskiem	
Czy w budynku objętym wnioskiem prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność prowadzona w zakresie produkcji produktów rolnych oraz produkcji, przetwórstwa i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury: ☐ tak ☐ nie	
8. Informacja o powierzchni budynku, objętego wnioskiem, przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej	
Informacja dotycząca powierzchni budynku/lokalu objętego wnioskiem. Łączna powierzchnia użytkowa.....m² w tym na prowadzenie działalności gospodarczej**.....m²	
9. Oświadczenie	
Oświadczam, że zadanie polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania: ☐ będzie finansowane z innych bezzwrotnych źródeł ☐ nie będzie finansowane z innych bezzwrotnych źródeł	
_____ Data Podpis wnioskodawcy	
* w przypadku osoby fizycznej ** w przypadku podmiotu lub jednostki prowadzącej działalność gospodarczą *** niepotrzebne skreślić **** zaznaczyć właściwe	

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr VIII/101/2024
Rady Miasta Kalisza z dnia października 2024r.

PROTOKÓŁ KONTROLI ROZLICZENIA DOTACJI

**na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych na terenie miasta Kalisza,
polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania.**

1. Data kontroli.....
2. Imię i nazwisko wnioskodawcy.....
3. Adres nieruchomości.....
4. Pojemność zbiornika do gromadzenia wód opadowych i roztopowych:
☐ zbiorniki naziemne o pojemności do 500 litrów, jednak nie mniejsze niż 100 litrów
☐ zbiorniki naziemne o pojemności powyżej 500 litrów
☐ zbiorniki podziemne
5. Faktury/rachunki wystawione na wnioskodawcę, potwierdzające poniesione koszty
.....
.....
6. Ustalenia kontrolne:
czy zbiorniki do gromadzenia wód opadowych i roztopowych zostały zamontowane prawidłowo
☐ tak
☐ nie
7. Skład komisji kontrolującej
"
"
8. Uwagi
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Podpis członków komisji

.....