



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 listopada 2024 r.

Poz. 9268

UCHWAŁA NR 65/VII/2024 RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na inwestycje początkowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70, M. P. z 2023 r. poz. 774 i 1313) Rada Miejska w Śremie uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości położone na terenie gminy Śrem nowo wybudowane budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej stanowiące inwestycję początkową.

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje:

- 1) przez okres 2 lat - w przypadku inwestycji, w wyniku której powstanie budynek o powierzchni użytkowej od 1 000 m² do 5 000 m²;
- 2) przez okres 3 lat - w przypadku inwestycji, w wyniku której powstanie budynek o powierzchni użytkowej powyżej 5 000 m².

3. Zwolnieniu z podatku od nieruchomości podlegają budowle związane z budynkami stanowiącymi inwestycję początkową, o których mowa w ust. 2.

4. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje na zasadach i warunkach określonych w niniejszej uchwale oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, pomoc na infrastrukturę lokalną, pomoc na rzecz regionalnych portów lotniczych oraz pomoc na rzecz portów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1387, Dz. U. z 2023 r. poz. 2765) zwanym w dalszej części uchwały rozporządzeniem.

§ 2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje odrębnie w stosunku do poszczególnych przedmiotów opodatkowania podatkiem od nieruchomości, stanowiących elementy inwestycji.

§ 3. Za nowo wybudowane budynki lub ich części oraz nowo wybudowane budowle lub ich części uważa się budynki i budowle lub ich części nie będące do dnia dokonania zgłoszenia przedmiotem opodatkowania podatkiem od nieruchomości.

§ 4. Zwolnienie z podatku od nieruchomości nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność:

- 1) finansową;
- 2) w zakresie handlu detalicznego;

- 3) w zakresie prowadzenia stacji paliw;
- 4) medyczną.

§ 5. 1. Warunkiem skorzystania ze zwolnienia, o którym mowa w § 1 jest:

- 1) złożenie przez przedsiębiorcę, przed rozpoczęciem prac nad realizacją inwestycji początkowej:
 - a) pisemnego zgłoszenia o zamiarze skorzystania z pomocy na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały,
 - b) informacji, o których mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 312 ze zm.);
- 2) rozpoczęcie realizacji inwestycji w terminie do 12 miesięcy liczonym od dnia dokonania zgłoszenia zamiaru skorzystania ze zwolnienia;
- 3) zakończenie realizacji inwestycji w terminie do 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia prac nad realizacją inwestycji;
- 4) utrzymanie inwestycji przez co najmniej 5 lat od dnia zakończenia prac nad jej realizacją, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) co najmniej 3 lata.

2. Warunkiem przyznania pomocy jest:

- 1) nieprzekroczenie progów pomocy określonych w § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia;
- 2) obliczenie pomocy w odniesieniu do kosztów kwalifikowanych, czyli kosztów inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wskazane w § 6 ust. 1 rozporządzenia.

3. Warunkiem udzielenia pomocy w przypadku regionalnej pomocy inwestycyjnej jest nieprzekroczenie intensywności lub wartości pomocy, o których mowa w § 11 ust. 2 rozporządzenia.

4. W przypadku zbycia nieruchomości lub przedsiębiorstwa, na nabywcę nie przenosi się prawa dotychczasowego przedsiębiorcy do korzystania ze zwolnienia.

§ 6. Beneficjent, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, na podstawie niniejszej uchwały, składa w terminie do 30 dni od rozpoczęcia realizacji inwestycji początkowej:

- 1) oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, i dokument potwierdzający rozpoczęcie prac związanych z inwestycją początkową, tj. dokument zawierający datę rozpoczęcia robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, w zależności od tego co wystąpi najpierw;
- 2) informacje, o której mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 i 1206).

§ 7. Beneficjent, w terminie 30 dni po dniu spełnienia przesłanek warunkujących zwolnienie - tj. po wybudowaniu obiektu/obiektów oraz po zakończeniu realizacji inwestycji zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) oświadczenia o wybudowaniu obiektu/obiektów lub zakończenia realizacji inwestycji, którego wzór stanowi - załącznik nr 3 do uchwały;
- 2) prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu/obiektów lub dokumentu potwierdzającego przyjęcie zgłoszenia o zakończeniu budowy;
- 3) oświadczenia o wartości zrealizowanej inwestycji, ustalonej według kosztów kwalifikowanych oraz o udziale własnym w nakładach związanych z inwestycją;
- 4) informacji (zestawienia) o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych;
- 5) oświadczenia o utrzymaniu inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) co najmniej 3 lata;
- 6) oświadczenia, że inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 4;

- 7) oświadczenia, że nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r. ze zm.);
- 8) oświadczenia, że nie dokonał przeniesienia do zakładu, w którym została dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wnioski o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązanie się przez beneficjenta, że nie dokona takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wnioski o pomoc;
- 9) oświadczenia, że wnioskowana pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r. ze zm.);
- 10) informacje, o której mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 i 1206).

§ 8. Beneficjent korzystający ze zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do dnia 31 stycznia każdego roku, przez okres 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez okres 3 lat od dnia otrzymania pomocy do przedłożenia:

- 1) oświadczenia o utrzymaniu nowej inwestycji, której wzór stanowi - załącznik nr 4 do uchwały;
- 2) oświadczenia o wartości zrealizowanej inwestycji, ustalonej według kosztów kwalifikowanych oraz o udziale własnym w nakładach związanych z inwestycją;
- 3) informacji (zestawienia) o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych;
- 4) oświadczenia o utrzymaniu inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) co najmniej 3 lata;
- 5) oświadczenia, że inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 4 uchwały;
- 6) oświadczenia, że nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r. ze zm.);
- 7) oświadczenia, że nie dokonał przeniesienia do zakładu, w którym została dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wnioski o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązanie się przez beneficjenta, że nie dokona takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wnioski o pomoc;
- 8) oświadczenia, że wnioskowana pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r. ze zm.);
- 9) informacje, o której mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 i 1206).

§ 9. Beneficjent korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie prawa do zwolnienia lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę lub zmianę.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

§ 11. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2026 r., z tym że prawa do zwolnienia nabyte w czasie obowiązywania uchwały, trwają przez okres w niej przewidziany.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Tomasz Klaczyński

Załączniki do uchwały
Nr 65/VII/2024
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 29 października 2024 r.

Załącznik nr 1

.....
(imię i nazwisko / nazwa beneficjenta)
.....
(adres zamieszkania / siedziba beneficjenta)
.....
(tel. kontaktowy)

....., dnia

**Burmistrz Śremu
Plac 20 Października 1
63-100 Śrem**

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z REGIONALNEJ POMOCY
INWESTYCYJNEJ**

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

- 1. Pełna nazwa beneficjenta.....
.....
.....
- 2. Adres/Siedziba.....
.....
- 3. Adres prowadzenia działalności.....
.....
- 4. Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby).....
.....
- 5. REGON
- 6. NIP
- 7. Data rozpoczęcia działalności
- 8. Rodzaj i opis prowadzonej działalności (PKD).....
.....
.....
- 9. Forma prawna prowadzonej działalności¹⁾
- 10. Wielkość przedsiębiorstwa²⁾:
- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny

- 11. Lokalizacja inwestycji (adres, nr obrębu, nr działki)
- 12. Dokładny opis inwestycji początkowej
- 13. Termin rozpoczęcia inwestycji początkowej (liczony od dnia dokonania zgłoszenia)
- 14. Termin zakończenia inwestycji początkowej.....
- 15. Harmonogram realizacji inwestycji początkowej.....
- 16. Powierzchnia gruntów, na których będzie zrealizowana inwestycja początkowa.....m²,
....., powierzchnia użytkowa budynków stanowiących inwestycję
początkowąm².
- 17. Planowane nakłady na inwestycję początkową:
brutto:.....zł.(słownie.....)
netto:.....zł.(słownie.....)
Koszty inwestycji początkowej zł, w tym:
a) koszty niekwalifikowane: zł,
b) koszty kwalifikowane: zł
- źródła finansowania inwestycji początkowej kosztów kwalifikowanych:
* środki pomocowe (pomoc publiczna) - kwota zł, tj.%,
* środki własne przedsiębiorcy - kwotazł, tj.%,
w tym:
kredyty bankowe - kwota zł, tj.%.

18. Wykaz kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą, o których mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia:

.....
.....
.....
.....
.....

19. Źródła finansowania inwestycji

.....
.....
.....

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis(y) wnioskodawcy z podaniem imienia,
nazwiska oraz stanowiska służbowego.

¹⁾ Formę prawną przedsiębiorcy należy podać zgodnie z niżej podanymi kodami:

1.A przedsiębiorstwo państwowe

1.B jednoosobowa spółka Skarbu Państwa

1.C jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej

1.D spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów

1.E jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)

2 beneficjent pomocy nienależący do kategorii określonych kodem od 1.A do 1.E

²⁾ W rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r. ze zm.)

II. OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że spełniam warunki do zwolnienia z podatku od nieruchomości określone w uchwale Nr Rady Miejskiej w Śremie z dnia..... w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na inwestycje początkowe (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2024 r. poz.).

2. Oświadczam, że wnioskowana pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r. ze zm.).

3. Oświadczam, że nie dokonałem przeniesienia zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu dwóch lat

poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązuje się do niedokonania takiego przeniesienia przez okres dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc, w odniesieniu do zobowiązań zaciągniętych przed dniem 31 grudnia 2019 r. wszelka likwidacja miejsc pracy związanych z taką samą lub podobną działalnością w jednym z pierwotnych zakładów beneficjenta na terytorium państwa EOG, która miała miejsce od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 30 czerwca 2021 r., nie jest uznawana za przeniesienie, o którym mowa w § 3 pkt 12a.

4. Zobowiązuję się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.
5. Zobowiązuję się do utrzymania inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP co najmniej 3 lata, od daty zakończenia jej realizacji; wymiana w tym okresie przestarzałych lub zepsutych instalacji lub sprzętu jest możliwa, pod warunkiem że działalność gospodarcza zostanie utrzymana na danym obszarze przez minimalny okres.
6. Oświadczam, że otrzymałem/ nie otrzymałem* pomocy publicznej przeznaczonej na te same koszty kwalifikowane do objęcia pomocą, na pokrycie których ubiegam się o pomoc publiczną.
7. W związku ze zgłoszeniem zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej powiązanej z realizacją inwestycji początkowej oświadczam, że:
 - jestem/ nie jestem* podatnikiem podatku od towaru i usług (VAT).
 - przysługuje/ nie przysługuje* mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawcy z podaniem imienia,
nazwiska oraz stanowiska służbowego

Do zgłoszenia należy dołączyć:

1. Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzanych zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Przewodniczący Rady
Tomasz Klaczyński

* Niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 2

.....
(imię i nazwisko / nazwa beneficjenta)
.....
(adres zamieszkania / siedziba beneficjenta)
.....
(tel. kontaktowy)

**Burmistrz Śremu
Plac 20 Października 1
63-100 Śrem**

OŚWIADCZENIE O ROZPOCZĘCIU REALIZACJI INWESTYCJI

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 6 pkt 1 uchwały Nr
Rady Miejskiej w Śremie z dnia 2024 r. w sprawie zwolnienia
z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej
na inwestycje początkowe (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2024 r. poz.).

oświadczam, że:

rozpoczęcie inwestycji początkowej nastąpiło z chwilą:

- a) podjęcia prac budowlanych związanych z inwestycją początkową, co miało miejsce
w dniu,
na podstawie (opisać dokument, czynność):
.....
.....

lub

- b) pierwszego prawnie wiążącego zobowiązania do zamówienia urządzeń lub innego
zobowiązania, które sprawiło, że inwestycja stała się nieodwracalna – co miało miejsce
w dniu, na podstawie (opisać prawnie wiążące zobowiązanie):
.....
.....

W załączeniu kserokopie dokumentów, poświadczonych za zgodność z oryginałem,
potwierdzających rozpoczęcie inwestycji początkowej.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawcy z podaniem imienia,
nazwiska oraz stanowiska służbowego

Przewodniczący Rady

Tomasz Klaczyński

Załącznik Nr 3

.....
(imię i nazwisko / nazwa beneficjenta)
.....
(adres zamieszkania / siedziba beneficjenta)
.....
(tel. kontaktowy)

**Burmistrz Śremu
Plac 20 Października 1
63-100 Śrem**

**OŚWIADCZENIE O WYBUDOWANIU OBIEKTU/OBIEKTÓW
ORAZ PO ZAKOŃCZENIU REALIZACJI INWESTYCJI***

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 7 pkt 1 uchwały Nr
Rady Miejskiej w Śremie z dnia 2024 r. w sprawie zwolnienia
z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej
na inwestycje początkowe (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2024 r. poz.).

oświadczam, że:

1. W dniu został/zostały* wybudowany/wybudowane*
obiekt/obiekty* lub została zakończona inwestycja początkowa, o której mowa
w zgłoszeniu o zamiarze korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej z dnia
.....
2. Utrzymam inwestycje w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP
co najmniej 3 lata, od daty zakończenia jej realizacji; wymiana w tym okresie przestarzałych
lub zepsutych instalacji lub sprzętu jest możliwa, pod warunkiem,
że działalność gospodarza zostanie utrzymana na danym obszarze przez minimalny okres.
3. Wartość nowej inwestycji wynosi łącznie zł, z czego udział
własny wynosi zł, co stanowi
..... % wartości kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą publiczną.
4. Koszty inwestycji początkowej wyniosły zł,
w tym:
a) koszty niekwalifikowane: zł,
b) koszty kwalifikowane: zł
- źródła finansowania inwestycji początkowej kosztów kwalifikowanych:
* środki pomocowe (pomoc publiczna) - kwota zł, tj.%,
* środki własne przedsiębiorcy - kwota zł, tj.%,
w tym:
kredyty bankowe - kwota zł, tj.%.
Kwota wskazana w oświadczeniu dotyczy kosztów inwestycyjnych poniesionych po dniu
złożenia zamiaru korzystania z pomocy publicznej.

* Niewłaściwe skreślić

5. Nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r. ze zm.).
6. Udzielona pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r. ze zm.).
7. Inwestycja początkowa nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 4 uchwały.
8. Nie dokonałem przeniesienia do zakładu, w którym została dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązuję się, że nie dokonam takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc; w odniesieniu do zobowiązań zaciągniętych przed dniem 31 grudnia 2019 r. wszelka likwidacja miejsc pracy związanych z taką samą lub podobną działalnością w jednym z pierwotnych zakładów beneficjenta na terytorium państwa EOG, która miała miejsce od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 30 czerwca 2021 r., nie jest uznawana za przeniesienie, o którym mowa w § 3 pkt 12a.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawcy z podaniem imienia,
nazwiska oraz stanowiska służbowego

W załączeniu składam:

1. Prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu/obiektów* lub dokumentu potwierdzającego przyjęcie zgłoszenia o zakończeniu budowy.
2. Wykaz poszczególnych grup kosztów, o których mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia. Do oświadczenia załączam zestawienie faktur lub innych dokumentów księgowych.
3. Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Przewodniczący Rady

Tomasz Klaczyński

* Niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 4

.....
(imię i nazwisko / nazwa beneficjenta)
.....
(adres zamieszkania / siedziba beneficjenta)
.....
(tel. kontaktowy)

Burmistrz Śremu
Plac 20 Października 1
63-100 Śrem

OŚWIADCZENIE O UTRZYMANIU INWESTYCJI

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 pkt 1 uchwały Nr
Rady Miejskiej w Śremie z dnia 2024 r. w sprawie zwolnienia
z podatku od nieruchomości w ramach udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej
na inwestycje początkowe (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2024 r. poz.).

oświadczam, że:

1. W dniu została zakończona inwestycja początkowa,
o której mowa w zgłoszeniu z dnia zamiaru korzystania z regionalnej pomocy
inwestycyjnej.
 2. Wartość nowej inwestycji wynosi łącznie zł, z czego udział
własny wynosi zł, co stanowi
..... % wartości kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą publiczną.
 3. Koszty inwestycji początkowej wyniosły zł,
w tym:
a) koszty niekwalifikowane: zł,
b) koszty kwalifikowane: zł
- źródła finansowania inwestycji początkowej kosztów kwalifikowanych:
* środki pomocowe (pomoc publiczna) - kwota zł, tj.%,
* środki własne przedsiębiorcy - kwota zł, tj.%,
w tym:
kredyty bankowe - kwota zł, tj.%.
- Kwota wskazana w oświadczeniu dotyczy kosztów inwestycyjnych poniesionych po dniu
złożenia zamiaru korzystania z pomocy publicznej.
4. Utrzymam inwestycje w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP
co najmniej 3 lata, od daty zakończenia jej realizacji; wymiana w tym okresie przestarzałych
lub zepsutych instalacji lub sprzętu jest możliwa, pod warunkiem, że działalność
gospodarcza zostanie utrzymana na danym obszarze przez minimalny okres.

5. Nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014 r. ze zm.).
6. Udzielona pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r. ze zm.).
7. Inwestycja początkowa nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 4 uchwały.
8. Nie dokonałem przeniesienia do zakładu, w którym została dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązuję się, że nie dokonam takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc; w odniesieniu do zobowiązań zaciągniętych przed dniem 31 grudnia 2019 r. wszelka likwidacja miejsc pracy związanych z taką samą lub podobną działalnością w jednym z pierwotnych zakładów beneficjenta na terytorium państwa EOG, która miała miejsce od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 30 czerwca 2021 r., nie jest uznawana za przeniesienie, o którym mowa w § 3 pkt 12a.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawcy z podaniem imienia,
nazwiska oraz stanowiska służbowego

W załączeniu składam:

1. Wykaz poszczególnych grup kosztów, o których mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia. Do oświadczenia załączam zestawienie faktur lub innych dokumentów księgowych.
2. Bieżące sprawozdania finansowe sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Przewodniczący Rady

Tomasz Klaczyński