



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 27 listopada 2024 r.

Poz. 9678

### UCHWAŁA NR VII/59/24 RADY GMINY KISZKOWO

z dnia 21 listopada 2024 r.

**w sprawie: "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy Kiszkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025". (Program stanowi załącznik do uchwały)

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Mariusz Czosnowski

Załącznik do uchwały Nr VII/59/24  
Rady Gminy Kiszkowo  
z dnia 21 listopada 2024 r.

**Program współpracy Gminy Kiszkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2024 poz. 1491),
- 2) organizacjach – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kiszkowo,
- 4) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kiszkowo,
- 5) radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kiszkowo,
- 6) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kiszkowo,
- 7) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r.,
- 8) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

2. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami, działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców.

**§ 2. Cele programu**

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) umocnienie lokalnych działań przez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności gminy,
- 2) pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych a przez to poprawę jakości życia mieszkańców gminy,
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 4) otwarcie na innowacje, konkurencję poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych,
- 5) wypracowanie modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami a gminą,

**§ 3. Zasady współpracy**

Współpraca gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że gmina zleca organizacjom realizację zadań własnych, które zapewnią ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – która oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa – która oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;

- 4) efektywności – polegająca na wspólnym dążeniu gminy oraz organizacji do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – polegająca na równym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację zadań publicznych;
- 6) jawności – która zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

#### **§ 4. Zakres przedmiotowy**

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i ich realizacja przyniesie korzyść mieszkańcom gminy.

#### **§ 5. Formy współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XXXV/280/10 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 4) realizacja zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej,
- 5) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i sprzętu będących w zasobach Gminy,
- 6) współdziałanie w pozyskiwaniu środków z funduszy zewnętrznych.

#### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne**

W roku 2025 do priorytetowych zadań publicznych gminy, które mogą być zlecane organizacjom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego należą zadania w zakresie:

- 1) wspomagania i pomocy w rozwiązywaniu problemów osób niepełnosprawnych,
- 2) wypoczynku dla dzieci i młodzieży obejmującym realizację programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) wydarzeń kulturalnych, upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki z uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom, 4) inicjatywy mające na celu propagowanie zdrowego stylu życia wolnego od uzależnień.

#### **§ 7. Okres realizacji programu**

Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

#### **§ 8. Sposób realizacji programu**

1. Program współpracy realizować będą:

- 1) Rada i jej komisje – w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej gminy oraz nawiązywania branżowej współpracy z organizacjami;
- 2) Wójt – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji, zawarciu stosownych umów z określeniem wysokości dotacji oraz kontroli wykonywania zadania i wykorzystania dotacji;
- 3) Organizacje zainteresowane współpracą z gminą.

2. Współdziałanie gminy z organizacjami w ramach programu obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

3. Współpraca finansowa jest realizowana poprzez zlecenie organizacjom oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych gminy wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.

4. Organizacja oraz inny podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego może z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

5. Gmina może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji lub podmiotu z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

### **§ 9. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na finansowanie programu współpracy w **2025 r.** ustala się w kwocie **20.000,00 zł**

### **§ 10. Sposób oceny realizacji programu**

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne w ramach programu,
- 2) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach programu,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- 4) zgodność zrealizowanych przez organizację zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie

2. Wójt składa Radzie sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia następnego roku.

### **§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

Program współpracy opracowano zgodnie z wymogami określonymi w ustawie oraz postanowieniami uchwały Nr XXXV/280/10 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

### **§ 12. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert jest powoływana zarządzeniem Wójta.

2. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

4. Przewodniczący oraz członkowie komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia o braku powiązania z podmiotami składającymi ofertę.

5. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie i w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

6. Ocena formalna ofert dokonywana jest poprzez wypełnienie dla każdej oferty przygotowanego formularza.

7. Oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 7 nie będą rozpatrywane.

8. Po dokonaniu oceny formalnej członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wg kryteriów określonych zarządzeniem Wójta w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2025 roku.

9. Po dokonaniu ocen, o których mowa w ust. 10 komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia Wójtowi swoją opinię w przedmiocie wszystkich ofert.

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

Przewodniczący Rady  
Mariusz Czosnowski