



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 27 listopada 2024 r.

Poz. 9690

### ANEKS NR 1 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 27 listopada 2024 r.

**do Porozumienia nr SO-V.021.17.2019.1 zawartego w dniu 31 stycznia 2020 r. o współdziałaniu w zakresie prowadzenia terenowego punktu paszportowego zawarty pomiędzy:**

Wojewodą Wielkopolskim, zwanym dalej „Wojewodą” – reprezentowanym przez Panią Karolinę Fabiś - Szulc – I Wicewojewodę Wielkopolskiego,

a

Powiatem Gnieźnieńskim, zwanym dalej „Powiatem”,

reprezentowanym przez:

Pana Tomasza Budasza – Starostę Powiatu,

Pana Łukasza Scheffsa – Wicestarostę Powiatu,

o następującej treści:

**§ 1.** W porozumieniu z dnia 31 stycznia 2020 r. o współdziałaniu w zakresie prowadzenia terenowego punktu paszportowego (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2020 r., poz. 1275) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 1:

a) pkt 1 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) salę obsługi klienta z pomieszczeniem do przechowywania dokumentów paszportowych – wyposażoną w infrastrukturę sieciową zapewniającą funkcjonowanie czterech stanowisk pracy do spraw przyjmowania wniosków o wydanie dokumentu paszportowego i wydawania dokumentów paszportowych, dostępną dla osób niepełnosprawnych, klimatyzowaną<sup>1)</sup>”;

b) dodaje się pkt od 7 do 10 w brzmieniu:

„7) przygotowania i utrzymania odpowiedniej infrastruktury logicznej i technicznej zgodnej z przekazaną przez Wojewodę dokumentacją (sieć LAN, oraz niezbędne gniazda elektryczne, łącze OST 112, oraz do czasu jego uruchomienia łącze zapasowe, wyszczególnione w przekazanej dokumentacji urzędnia sieciowe);

8) zakupu zestawu komputerowego obejmującego laptop, 7 portowy rozdzielacz USB HUB 3.0 oraz czytnik kart stykowych wraz z urządzeniami peryferyjnymi, zgodnego z przekazanymi przez Wojewodę wytycznymi, stanowiącego wyposażenie jednego ze stanowisk obsługi klienta w TPP;

---

<sup>1)</sup> zobowiązanie nie ma charakteru obligatoryjnego, stanowi preferencję

- 9) przygotowania i utrzymania infrastruktury niezbędnej do podłączenia elektronicznego systemu kolejkowego do obsługi klientów paszportowych (2 punktów elektryczno-logicznych składających się z 2 gniazd elektrycznych oraz 2 gniazd sieciowych każdy) w poczekalni TPP;
- 10) zapewnienia organizacji transportu i wszelkich niezbędnych czynności związanych ze zmianą lokalizacji TPP.”;

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Wojewoda zobowiązuje się do realizacji w TPP zadania wynikającego z ustawy z dnia 27 stycznia 2022 r. o dokumentach paszportowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1063), polegającego na przyjmowaniu wniosków o wydanie dokumentu paszportowego i wydawaniu dokumentów paszportowych z wykorzystaniem dedykowanego paszportowego systemu obsługi obywatela poprzez:

- 1) zapewnienie obsługi klientów w TPP przez pracowników zatrudnionych w komórce organizacyjnej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu właściwej w sprawach paszportowych i podległych jej kierownictwu;
- 2) zaopatrzenie TPP w materiały biurowe, ulotki i materiały informacyjne dla klientów;
- 3) zapewnienie transportu dokumentów paszportowych do TPP;
- 4) zapewnienie terminali płatniczych niezbędnych do pobierania opłaty paszportowej;
- 5) dostarczenie stacji komputerowej, routera i przełącznika sieciowego niezbędnego dla stanowiska pracy podłączonego do internetu;
- 6) zakup i dostarczenie do TPP elektronicznego systemu kolejkowego do obsługi klientów paszportowych;
- 7) bieżące przekazywanie wymogów określonych przez Wojewodę lub MSWiA, dotyczących funkcjonowania TPP, w szczególności w zakresie infrastruktury sieciowej oraz pomieszczenia na urządzenia sieciowe.

2. Najpóźniej do 30 czerwca 2025 r. Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu zapewni cztery etaty na potrzeby obsługi klientów w TPP.”;

3) § 8 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- „1) ze strony Wojewody – Pana Michała Mielocha – Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz Panią Karolinę Ignac – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
- 2) ze strony Powiatu – Panią Ninę Strzelecką – Dyrektora Wydziału Administracyjnego Starostwa Powiatowego w Gnieźnie.”.

**§ 2.** Pozostałe postanowienia Porozumienia pozostają bez zmian.

**§ 3.** Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 4.** Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§ 5.** Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Wojewody i jeden dla Powiatu, oraz w wersji cyfrowej.

z up. Wojewoda Wielkopolski  
I Wicewojewoda Wielkopolski  
(-) Karolina Fabiś-Szulc

Starosta Powiatu  
(-) Tomasz Budasz  
Wicestarosta Powiatu  
(-) Łukasz Scheffs