



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 listopada 2024 r.

Poz. 9749

UCHWAŁA NR 0007.89.2024 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 12 listopada 2024 r.

w sprawie ustalenia warunków korzystania z pomieszczeń w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Tuliszków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin najmu pomieszczeń w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Tuliszków, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Do zawarcia umowy najmu pomieszczeń szkolnych upoważnieni są dyrektorzy szkół lub przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Tuliszków.

2. Najem pomieszczeń odbywa się na podstawie zawartej umowy pisemnej.

3. Dyrektor szkoły lub przedszkola ma obowiązek w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy najmu zawiadomić Gminę i Miasto Tuliszków o jej zawarciu.

4. Dyrektor szkoły lub przedszkola zobowiązany jest do sprawowania nadzoru w czasie najmu pomieszczeń szkolnych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Tuliszków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tuliszkowie
(-) Justyna Gascon Carreño

Załącznik do uchwały Nr 0007.89.2024
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
z dnia 12 listopada 2024 r.

Regulamin korzystania z pomieszczeń w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Tuliszków.

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin dotyczy zasad korzystania z pomieszczeń znajdujących się w budynkach szkolnych i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Tuliszków.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o pomieszczeniach szkolnych należy przez to rozumieć pomieszczenia szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Tuliszków.

§ 2. 1. Pomieszczenia szkolne mogą być wynajmowane na cele związane z oświatą, kulturą, kulturą fizyczną lub inne niesprzeczne ze statutową działalnością szkół, w godzinach i dniach nie kolidujących z odbywającymi się zajęciami edukacyjnymi i pozalekcyjnymi oraz uroczystościami i imprezami okolicznościowymi.

2. Pomieszczenia szkolne mogą być wynajmowane na okres nie dłuższy niż 1 rok na podstawie zawartej umowy.

3. Umowa określa wszystkie warunki dotyczące wynajmowania pomieszczeń szkolnych, czas jej trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie pomieszczeń.

4. Wynajmujący ponosi odpowiedzialność za utrzymanie prawidłowego stanu technicznego pomieszczeń oraz ich wyposażenia.

5. Wykorzystanie szkolnego sprzętu sportowego lub dydaktycznego jest możliwe tylko po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły lub przedszkola.

6. Najemca zobowiązany jest do poniesienia opłaty za wynajęcie pomieszczeń.

7. Wysokość opłat za wynajęcie pomieszczeń ustali w drodze zarządzenia Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków.

8. Do 10-tego dnia każdego miesiąca najemca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia administratora obiektu (dyrektora placówki) o wykorzystanych godzinach wynikających z użytkowania pomieszczeń szkolnych za ten okres. W przypadku braku takiej informacji, opłaty będą naliczane za liczbę godzin wynikających z podpisanej umowy bez uwzględnienia nieobecności.

9. Najemca ma obowiązek zawiadomić Wynajmującego o odwołaniu zajęć najpóźniej na 3 dni przed terminem zajęć. W przypadku braku takiej informacji opłaty będą naliczane za liczbę godzin wynikających z podpisanej umowy bez uwzględnienia nieobecności.

10. Zwalnia się z ponoszenia opłat za korzystanie z pomieszczeń szkolnych podmioty organizujące bezpłatne imprezy dla mieszkańców Gminy i Miasta Tuliszków, jednostki organizacyjne oraz instytucje kultury Gminy i Miasta Tuliszków.

11. Podstawowym warunkiem zastosowania zwolnienia, o którym mowa w ust. 10 jest brak komercyjnego charakteru imprezy, na organizację której pomieszczenia szkolne zostały wynajęte.

12. Opłata za wynajem pomieszczeń szkolnych nie dotyczy zobowiązań podjętych przed dniem wejścia w życie uchwały.

13. W przypadku naruszania porządku publicznego lub uregulowań Regulaminu dyrektor lub uprawnieni pracownicy mogą wezwać do opuszczenia obiektu i zakazać dalszego z nich korzystania, a w przypadku odmowy – wezwać Policję.

14. Osoby korzystające z pomieszczeń szkolnych zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do jego przestrzegania.

15. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez grupy korzystające z pomieszczeń będzie skutkować wykreśleniem grupy z harmonogramu na czas nieokreślony.

16. Dyrektor placówki oraz upoważnieni pracownicy mogą w razie stwierdzenia uchybień, działań niezgodnych z umową najmu – zakazać korzystania z sal lub obiektu.