



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 2 grudnia 2024 r.

Poz. 9908

### UCHWAŁA NR VII/29/24 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 18 listopada 2024 r.

#### **w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz.609) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2023r. poz. 571) Rada Gminy Czermin uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czermin.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-) Robert Mikołajczak

Załącznik  
do uchwały Nr VII/29/24  
Rady Gminy Czermin  
z dnia 18 listopada 2024 r.

## **Program współpracy**

### **Rozdział 1.**

#### **Wstęp**

Mając na uwadze wszechstronny rozwój gminy oraz możliwie najlepsze zaspokajanie potrzeb i aspiracji jej mieszkańców należy zintensyfikować i zacieśnić współpracę organów samorządowych z podmiotami sektora pozarządowego. Niniejszy Program ma na celu uporządkowanie oraz określenie form i zakresu współpracy, która powinna przyczynić się do pełniejszego zaspokajania potrzeb mieszkańców, a także zaktywizować organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych. Dobre współdziałanie sektorów pozarządowego i samorządowego przyczyni się do lepszego, efektywniejszego funkcjonowania organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, co w konsekwencji wpłynie na poprawę jakości życia mieszkańców.

### **Rozdział 2.**

#### **Postanowienia ogólne**

Program określa zakres, zasady oraz formy współpracy organów samorządowych Gminy Czermin z podmiotami sektora pozarządowego prowadzącymi działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym samorządu gminnego.

- 1) Ilekroć w programie jest mowa o:
  - a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2023r., poz. 571),
  - b) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o którym mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
  - c) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”,
  - d) Gminie – rozumie się przez to Gminę Czermin,
  - e) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Czermin,
  - f) zadaniach publicznych - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy,
  - g) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w Rozdziale 2 art. 13 ustawy
  - h) komisjach – rozumie się przez to komisję konkursową,
  - i) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e , art. 151 ust.1 oraz art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1634),
  - j) BIP – Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Czermin.
- 2) Obszar współpracy obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy, a także zadania inne, określone w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów.
- 3) Ze strony Gminy partnerami współpracy są:
  - Wójt Gminy,
  - Rada Gminy i jej komisje,
  - referaty merytoryczne Urzędu Gminy,

### **Rozdział 3.**

#### **Cel główny i cele szczegółowe**

1. Głównym celem programu jest uporządkowanie oraz określenie zakresu i form współpracy pomiędzy samorządem a podmiotami sektora pozarządowego oraz budowanie partnerstwa dla skuteczniejszego zaspokajania potrzeb, oczekiwań i aspiracji społeczeństwa.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- a) lepsza koordynacja działań na rzecz zaspokajania potrzeb, oczekiwań i aspiracji mieszkańców prowadzonych przez samorząd i podmioty sektora pozarządowego oraz zwiększenie efektywności tych działań,
- b) zwiększenie aktywności społecznej i umacnianie w świadomości mieszkańców poczucia lokalnej wspólnoty i odpowiedzialności za swoją "małą ojczyznę".
- c) wprowadzenie bardziej skutecznych i nowatorskich działań na rzecz społeczności lokalnej dzięki lepszemu rozpoznaniu potrzeb i właściwemu doborowi metod działania,
- d) integracja podmiotów sektora pozarządowego działających w sferze zadań publicznych,
- e) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez lepsze, pełniejsze, skuteczniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych oraz bardziej trafne typowanie obszarów życia społecznego wymagających interwencji.

### **Rozdział 4.**

#### **Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy Czermin z podmiotami odbywać się będzie na zasadach:

- a) pomocniczości – co oznacza, że Gmina wspiera podmioty oraz umożliwia im realizację określonych zadań publicznych, a podmioty wykonują je w sposób profesjonalny, terminowy i ekonomiczny,
- b) partnerstwa – co oznacza, że Podmioty uczestniczą w rozpoznawaniu i definiowaniu problemów społecznych wymagających interwencji, określeniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizowaniu wypracowanych wspólnie działań,
- c) suwerenności – co oznacza, że zarówno Gmina jak i Podmioty zachowują własną autonomię i niezależność,
- d) jawności i uczciwej konkurencji – co oznacza, że wszystkie Podmioty uczestniczące w realizacji zadań publicznych są traktowane równo, a wszelkie informacje dotyczące realizacji tych zadań są jawne i podlegają upublicznieniu,
- e) efektywności – co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia jak największych efektów przy zachowaniu oszczędnego i rozsądnego gospodarowania środkami finansowymi

### **Rozdział 5.**

#### **Zakres przedmiotowy**

Obszar współpracy samorządu Gminy Czermin z Podmiotami sektora pozarządowego prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 ustawy.

### **Rozdział 6.**

#### **Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy Czermin z Podmiotami może być realizowana w następujących formach:

- a) zlecenie Podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez powierzenie lub wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań oraz ich koordynacja,
- c) konsultowanie projektów aktów normatywnych w zakresie i dziedzinach obejmujących ich działalność statutową,
- d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczymi inicjatywnym,
- e) koordynowanie i wspieranie wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami.

2) Inne formy współpracy:

- a) wspieranie Podmiotów przez Gminę w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych niż budżet gminy, w tym także z Funduszy Unii Europejskiej,
- b) udział Podmiotów w działaniach programowych samorządu Gminy
- c) pomoc w uzyskaniu kontaktów i nawiązaniu współpracy z partnerami prowadzącymi podobną w gminach partnerskich Gminy Czermin
- d) organizowanie szkoleń, doradztwa i udzielanie Podmiotom pomocy merytorycznej, a także wymiana informacji i dobrych praktyk
- e) nieodpłatne użyczenie Podmiotom pomieszczenia na spotkania i działalność statutową.

### **Rozdział 7.**

#### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2025 obejmują następujący obszar działań: działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży.

2. Istnieje możliwość realizacji pozostałych zadań z art.4 Ustawy w trybie konkursowym oraz z pominięciem tego trybu aż do wyczerpania środków finansowych w budżecie gminy przeznaczonych na ten cel.

### **Rozdział 8.**

#### **Okres realizacji programu**

Niniejszy dokument jest programem rocznym i będzie realizowany w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

### **Rozdział 9.**

#### **Sposób realizacji programu**

1. Program dotyczy organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego skierowaną do mieszkańców Gminy Czermin.

2. Zlecenie organizacjom realizacji zadania publicznego odbywa się na zasadach określonych w ustawie i może następować:

- a) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert (art.11),
- b) w sytuacji kryzysowej z pominięciem otwartego konkursu ofert (art. 11a, b, c),
- c) z inicjatywy własnej Podmiotu (art. 12),
- d) z pominięciem otwartego konkursu ofert przy spełnieniu warunków określonych w art. 19a ustawy.

3. Konkursy na realizację zadań publicznych ogłasza Wójt Gminy z własnej inicjatywy w oparciu o rozeznanie lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji.

4. Termin składania ofert w otwartym konkursie nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

5. Ogłoszenia o konkursach wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami, jak również informacje o ich wynikach z podaniem nazwy zadania, nazw oferentów, którzy otrzymali dotacje wraz z ich wysokością zamieszcza się na stronie Internetowej Urzędu Gminy Czermin ([www.czermin.wlkp.pl](http://www.czermin.wlkp.pl)), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy.

6. Organizacje, którym zlecono realizację zadań publicznych, niezależnie od formy konkursu, zobowiązane są do informowania społeczeństwa o fakcie finansowania lub dofinansowania jego realizacji przez Gminę Czermin w formie stosownej do rodzaju zadania.

### **Rozdział 10.**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację w 2025 roku przez organizacje zadań publicznych określonych w niniejszym programie może wynieść około 30 000 zł.

2. Powyższa kwota może ulec zmianie po przyjęciu budżetu Gminy na 2025 rok.

## **Rozdział 11.**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Kontrolę finansową i merytoryczną oraz ocenę realizacji przez Podmioty zleconych zadań publicznych przeprowadzają osoby wyznaczone zarządzeniem Wójta.

2. Kontrola może być przeprowadzona zarówno w siedzibach Podmiotów, którym powierzono realizację zadań publicznych, jak i miejscach realizacji tych zadań.

3. Opinie, wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane Wójtowi w celu poprawy i usprawnienia bieżącej współpracy oraz wypracowania najskuteczniejszych metod rozwiązywania problemów społecznych.

4. Dla corocznej oceny realizacji programu przyjmuje się następujące wskaźniki:

- a) liczba podmiotów podejmujących współpracę z samorządem gminnym oraz realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
- b) liczba przeprowadzonych konkursów,
- c) liczba złożonych ofert,
- d) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych przez Podmioty,
- e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy i wykorzystanych na realizację zadań określonych w programie,
- g) inne dane liczbowe, na podstawie których będzie można określić stopień realizacji programu.

5. Wójt Gminy zobowiązany jest do złożenia Radzie Gminy sprawozdania z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

## **Rozdział 12.**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

1. Projekt Programu na 2025 rok powstał na bazie Programu Współpracy Gminy Czermin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, podjętego uchwałą Nr LVIII/307/23 Rady Gminy Czermin z dnia 30 października 2023 roku.

2. Wójt zgodnie z uchwałą Nr XI/51/15 z dnia 27 października 2015 roku wybiera sposób konsultowania projektu Programu z organizacjami.

3. Informację o opracowywaniu Programu na kolejny rok Wójt podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Gminy.

4. Projekt rocznego Programu poddany jest konsultacjom z organizacjami poprzez zamieszczenie jego treści w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

5. Organizacjom przysługuje prawo zgłaszania opinii i uwag do projektu Programu na piśmie w terminie 7 dni od daty poddania go konsultacjom.

6. W dniu 11 października 2024 r. na stronie internetowej Gminy Czermin, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czerminie, zamieszczono ogłoszenie Wójta Gminy Czermin o konsultacjach dotyczących Programu.

7. Współtworzenie Programu odbywało się w ten sposób, że do ww. ogłoszenia załączony został projekt Programu przygotowany przez Wójta Gminy Czermin oraz formularz umożliwiający przedłożenie propozycji zmian do zaproponowanego projektu Programu. Projekt Programu został oparty o ustawę o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. z póź. zm. Tworząc projekt Programu, który miał podlegać dalszym konsultacjom, wzięto pod uwagę niezbędne w świetle ww. ustawy regulacje, które winien zawierać Program.

8. Zagwarantowanie współtworzenia Programu zapewnione zostało przez możliwość zaproponowania zmiany brzmienia paragrafu, punktu lub pozycji w projekcie Programu i ich uzasadnienie.

9. Konsultacje trwały od 11 października 2024 r. do 17 października 2024 r.

10. W wyznaczonym ww. terminie nie zgłoszono żadnych uwag, opinii i wniosków do przedstawionego projektu Programu.

11. Po przeprowadzeniu konsultacji Wójt przedkłada projekt Programu Radzie, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie do dnia 30 listopada 2024 roku.

### **Rozdział 13.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

1. W celu wykonania wszystkich czynności związanych z przeprowadzaniem konkursu Wójt zarządzeniem powołuje komisję konkursową.

2. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki oraz przedstawiciele co najmniej 2 organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, przy czym przedstawiciele ci nie mogą reprezentować organizacji/podmiotu biorącego udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym i wydawać opinie.

4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

5. W przypadku nie wskazania przez żadną z organizacji osób do składu komisji albo wyłączenia lub nieobecności członka komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 członków komisji.

6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

7. Po zakończeniu prac komisja sporządza protokół i przekazuje go Wójtowi.

8. Decyzję o rozstrzygnięciu konkursu podejmuje Wójt w oparciu o opinię komisji konkursowej.