



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 2 grudnia 2024 r.

Poz. 9909

UCHWAŁA NR V/30/2024 RADY GMINY PAKOSŁAW

z dnia 22 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Pakosław na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy Pakosław uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się, po przeprowadzonych konsultacjach, „Program Współpracy Gminy Pakosław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi w sferze pożytku publicznego na 2025 rok.”

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy Pakosław poprzez stwarzanie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającym w sferze pożytku publicznego, zwanym dalej „Organizacjami” możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

2. Cele szczegółowe to:

- 1) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji oraz powstawania nowych,
- 2) integracja organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w zakresie realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 pkt 4, 6, 7, 10, 14-19, 21 i 26 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”,
- 3) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 3. Współpraca gminy Pakosław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na następujących zasadach:

- 1) zasadzie pomocniczości – uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,
- 2) zasadzie suwerenności – przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji,
- 3) zasadzie partnerstwa – oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,
- 4) zasadzie efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5) zasadzie uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego Organizacji.

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy Pakosław z Organizacjami w 2025 r. są zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ust. 1 pkt 4, 6, 7, 10, 14-19, 21 i 26 ustawy, to jest zadania w zakresie:

- 1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 5) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) turystyki i krajoznawstwa,
- 11) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,
- 12) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

§ 5. 1. Współpraca Gminy Pakosław z Organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do form współpracy o charakterze pozafinansowym należy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w szczególności poprzez zamieszczanie informacji na stronach internetowych,
- 2) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji i przedstawicieli organów administracji publicznej,
- 4) wypracowanie systemu monitoringu współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą Pakosław.

3. Do form współpracy o charakterze finansowym należy:

- 1) wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie kosztów ich realizacji,
- 2) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

4. Za podstawowy tryb przekazywania środków finansowych Organizacjom uznaje się Konkurs. Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, może się odbyć na zasadach określonych w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. W przypadku klubów sportowych i uczniowskich klubów sportowych dotacje nie mogą być udzielane na:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
- 2) wypłaty stypendiów przyznanych przez klub sportowy zawodnikom,
- 3) transfer zawodnika z innego klubu sportowego,
- 4) zapłatę kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- 5) zobowiązania klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 6. Za priorytetowe zadania publiczne Gminy Pakosław, które w 2025 roku będą realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje się:

- 1) organizację znaczących dla Gminy imprez sportowych i rekreacyjnych, w tym również dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym, prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej, rekreacji ruchowej oraz promowanie zdrowego trybu życia w każdym wieku,
- 2) realizację zadań sportu masowego i sportu dla wszystkich, w tym także organizacja obozów szkoleniowych w celu kształcenia kadr młodzieżowych organizatorów sportu oraz sędziów młodzieżowych, organizowanie zawodów, imprez rekreacyjnych i turystycznych,
- 3) wspieranie działań klubów i stowarzyszeń sportowych zmierzających do rozwoju sportu na terenie Gminy Pakosław, w ramach, którego Gmina może dofinansować:
 - a) wydatki bieżące z tytułu przygotowań klubu, stowarzyszenia lub zawodnika tego klubu lub stowarzyszenia do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu, w tym koszty związane z treningiem takie jak płace trenera, instruktora, wynajem obiektu, obozy i zgrupowania, opieka medyczna, zawody kontrolne,
 - b) wydatki bieżące z tytułu udziału klubu, stowarzyszenia lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym koszty uczestnictwa w rozgrywkach, wpisowe, transport, sędziowania, zabezpieczenie opieki medycznej, ubezpieczenie, wyżywienia na zawodach,
 - c) wydatki bieżące ponoszone na zakup, naprawę lub ulepszenie sprzętu sportowego,
 - d) wydatki bieżące z tytułu utrzymania i remontu obiektów i urządzeń sportowych służących do uprawiania sportu,
 - e) wydatki majątkowe z tytułu budowy lub modernizacji obiektu lub urządzenia sportowego służącego do uprawiania sportu.
- 4) podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie współpracy między społecznościami w tym promocja Gminy Pakosław:
 - a) organizacja wydarzeń związanych z pobytem obywateli Unii Europejskiej na terenie Gminy (promowanie historii, kultury, obiektów turystycznych w Gminie i okolicach),
 - b) promocja Gminy Pakosław w kraju i za granicą,
 - c) rozwijanie współpracy z państwami członkowskimi Unii Europejskiej na płaszczyźnie gospodarczej, ekologicznej, kulturalnej, sportowej i społecznej,
 - d) wymiana obywateli, a w szczególności młodzieży z innymi państwami członkowskimi Unii Europejskiej,
 - e) działania mające na celu upowszechnianie języków obcych.
- 5) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) wspieranie działań związanych z rehabilitacją osób niepełnosprawnych;
 - b) wspieranie działań związanych z zapobieganiem izolacji społecznej osób niepełnosprawnych,
 - c) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych,
 - d) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,
 - e) kształcenie i rozwijanie świadomości społecznej w zakresie dostrzegania i rozumienia problemów osób niepełnosprawnych.
- 6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób w wieku emerytalnym,
 - b) promowanie aktywności osób w wieku emerytalnym w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego.

7) działalność z zakresu turystyki i krajoznawstwa:

- a) wspieranie organizacji na terenie Gminy rajdów pieszych, rowerowych i konnych, sportów wodnych oraz innych form aktywności,
- b) promocja i wspieranie aktywnego wypoczynku oraz bazy turystycznej na terenie gminy,
- c) organizacja imprez promujących walory kulturowe i turystyczne gminy,
- d) wsparcie turystycznego wykorzystania „Zalewu Pakosław”,
- e) wspieranie promocji turystycznej gminy poprzez udział w wystawach i targach.

8) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa, podtrzymywanie tradycji narodowych:

- a) upowszechnianie znajomości broni strzeleckiej,
- b) nauka strzelania,
- c) organizacja i przeprowadzenie zawodów strzeleckich,
- d) popularyzowanie i kultywowanie tradycji narodowej.

9) działalność na rzecz ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) pobudzanie świadomości ekologicznej oraz z zakresu ochrony środowiska,
- b) organizowanie prelekcji, wystaw, ekspozycji i koncertów,
- c) wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

10) działalności na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) gromadzenie materiałów i informacji regionalnych (o regionie),
- b) opracowywanie, wydawanie i promocja publikacji o regionie, w szczególności o pograniczu Wielkopolski i Dolnego Śląska,
- c) organizowanie wystaw, warsztatów, prelekcji promujących modelarstwo jako hobby, rozrywkę, zabawę, sport a nawet sztukę.

§ 7. Program Współpracy Gminy Pakosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2025 rok obowiązuje od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

§ 8. Program będzie realizowany przez:

- 1) Radę Gminy Pakosław w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z Organizacjami.
- 2) Wójta Gminy Pakosław w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami, a w szczególności:
 - a) przeprowadzanie konsultacji społecznych Programu współpracy w trybie i na zasadach określonych w art. 5 ust. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zasadach określonych odrębną uchwałą,
 - b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadania publicznego zgodnie z postanowieniami art. 13 ustawy,
 - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadania publicznego zgodnie z postanowieniami art. 15 ustawy.
- 3) Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy określonym w art. 4 ust. 1 pkt 4, 6, 7, 10, 14-19, 21 i 26 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 4) Wyznaczonych przez Wójta Gminy pracowników Urzędu Gminy Pakosław, którzy w szczególności:
 - a) przygotowują i prowadzą konkursy ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy,

- b) sporządzają sprawozdania z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- c) uczestniczą w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 9. Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w roku 2025 objętych niniejszym Programem wynosi 115.000,00 zł.

§ 10. Ocena realizacji Programu odbywać się będzie według następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów,
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba zawartych umów w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn leżących po stronie organizacji,
- 6) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) realizowanych zadań,
- 7) wysokości kwot dotacji udzielonych na realizację zadania publicznego,
- 8) stopień zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie,
- 9) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadania publicznego.

§ 11. Przygotowanie Programu obejmowało następujące działania:

- 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez Organizacje,
- 2) przygotowanie przez właściwe merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez Organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 3) opracowanie projektu Programu,
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu,
- 5) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Organizacje podczas konsultacji,
- 6) przedłożenie Komisjom Rady Gminy Pakosław projektu uchwały przyjęcia programu i wniesienia pod obrady Rady Gminy.

§ 12. 1. Skład Komisji Konkursowej oraz jej regulamin prac określa Zarządzenie Wójta Gminy Pakosław.

2. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.

3. Komisje Konkursowe działają nieodpłatnie.

4. Do zadań Komisji Konkursowej należy ocena merytoryczna ofert oraz przedłożenie swojej opinii Wójtowi.

5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt lub osoba przez Niego upoważniona.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pakosław.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Elżbieta Łakoma