



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 2 grudnia 2024 r.

Poz. 9929

UCHWAŁA NR VII/46/2024 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie Programu współpracy gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.)¹⁾ oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Miejska w Sierakowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program współpracy gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sieraków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Szymon Żak

¹⁾T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572.

Załącznik do uchwały Nr VII/46/2024
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 26 listopada 2024 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SIERAKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W 2025 ROKU

WSTĘP

Gmina Sieraków dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ścisłe partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań gminy Sieraków poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

PRZEPISY OGÓLNE

Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).
2. Działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
3. Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Programie – rozumie się przez Program współpracy gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

§ 1. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem nadrzędnym współpracy gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy,

- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie w świadomości sierakowian poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycje,
- 3) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 8) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 9) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 10) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu.

§ 2. ZASADY WSPÓLPRACY

Współpraca gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:

1. Zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.

2. Zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej a podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

3. Zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

4. Zasada efektywności oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych.

5. Zasada uczciwej konkurencji oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.

6. Zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez gminę Sieraków, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.

2. Przedmiotem współpracy gminy Sieraków z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest: realizacja zadań gminy określonych w ustawie, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy Sieraków, tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych, określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania, konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w formie i zakresie określonym w programie współpracy.

§ 4. FORMY WSPÓLPRACY

1. Współdziałanie gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa będzie realizowana poprzez:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie. Zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć formy:

a/ powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b/ wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

c/ dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych miasta.

2) udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym, działającym na terenie gminy Sieraków, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych środków pomocowych. Szczegółowe zasady udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym określone zostaną w regulaminie, przyjętym zarządzeniem burmistrza.

3. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,
- 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 5) użyczanie sprzętu, udostępnianie sal urzędu itp.,
- 6) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
- 7) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 8) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw,
- 9) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 10) promowanie przez gminę Sieraków osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach,
- 11) organizację spotkań, szkoleń i warsztatów dla organizacji pozarządowych.

§ 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Współpraca gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie zadania w zakresie:

1) **działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:**

a/ promocja aktywności gospodarczej oraz produktów i usług lokalnych, w tym, z wykorzystaniem targowiska miejskiego,

2) **nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:**

a / działania z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

3) **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:**

a/ prowadzenie rehabilitacji fizycznej i psychicznej osób niepełnosprawnych,

4) **pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:**

a/ udzielenie osobom uprawnionym posiłku w ramach programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu”,

b/ prowadzenie Dziennego Domu Pomocy w Sierakowie,

5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

a/ aktywizacja seniorów poprzez prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych szczególnie na rzecz uczestników uniwersytetów "Trzeciego Wieku",

b/ integracja środowiska seniorów poprzez organizację spotkań okazjonalnych (kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych, itp.),

6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży :

a/ letni wypoczynek dla dzieci i młodzieży „WAKACJE 2025 W GMINIE SIERAKÓW”,

7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a/ upowszechnianie tańca,

b/ organizacja imprez kulturalnych,

8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

a /upowszechnianie piłki nożnej,

b/ upowszechnianie koszykówki,

c/ upowszechnianie jeździectwa i powożenia,

d/ upowszechnianie kręglarstwa,

f/ upowszechnianie różnych dyscyplin sportowych,

g/ organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych.

2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny lub dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące gminę Sieraków, a przede wszystkim działania na rzecz mieszkańców gminy.

§ 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program współpracy gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025 obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

§ 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Ze strony gminy Sieraków:

a/ Rada Miejska i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w tym:

- realizacji zadań zawartych w strategii rozwoju gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności,
- współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- utrzymywanie kontaktów pomiędzy merytorycznymi Komisjami stałymi, a sektorem pozarządowym i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, realizującymi zadania w obszarach działań Komisji.

b/ Burmistrz Gminy Sieraków w zakresie:

- polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Miejską,
- realizacji zadań wynikających z Programu współpracy,
- kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,

- przedstawienia Radzie Miejskiej w Sierakowie zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań miasta zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

c/ Osoba upoważniona przez Burmistrza Gminy Sieraków ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz monitorowania realizacji rocznych programów współpracy.

2) Ze strony organizacji pozarządowych:

a/ Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy, prowadzące na terenie gminy Sieraków działalność pożytku publicznego w zakresie:

- wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji programu,
- formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udziału w opracowaniu projektu Programu współpracy.
- tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym,
- opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji,
- współpracy z odpowiednimi Komisjami Rady Miejskiej w Sierakowie w zakresie tworzenia zapisów Programu współpracy.

2. Miejscem realizacji programu jest obszar gminy Sieraków. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z programu, także poza gminą Sieraków, jeżeli służą one dobru mieszkańcom gminy Sieraków.

3. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w „Ustawie”;
- 7) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 324 ze zm.);
- 8) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 9) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach;
- 10) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu;
- 11) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§ 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy Sieraków na rok 2025. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2025.

2. Planowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2025 r. wynoszą:

- 1) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości – 15.000,00 zł,
- 2) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie – 5.000,00 zł,
- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – 2.500,00 zł,
- 4) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób – 300.000,00 zł,
- 5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – 26.000,00 zł,
- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – 15.000,00 zł,
- 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 21.000,00 zł,
- 8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 390.000,00 zł.

3. Kwota wymieniona w § 8 ust. 2 pkt 5 może ulec zmianie, po otrzymaniu dotacji od Wojewody Wielkopolskiego.

§ 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Burmistrz Gminy Sieraków lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmuje się osoba upoważniona przez Burmistrza Gminy Sieraków ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Mierniki efektywności realizacji programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę Sieraków;
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę;
- stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie;
- liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
- liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;
- wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w programie.

4. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy jest kolejny roczny program.

§ 10. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez osobę upoważnioną przez Burmistrza Gminy Sieraków ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) ogłoszenie o przystąpieniu do opracowania projektu „Programu współpracy gminy Sieraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025”, w tym zebranie propozycji realizacji zadań publicznych wraz z wnioskowaną kwotą dofinansowania,
- 2) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 3) opracowanie projektu programu,
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji społecznych,
- 5) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji,
- 6) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji,
- 7) przedłożenie informacji o programie na posiedzenie Komisji Spraw Społecznych i Komisji Budżetowej Rady Miejskiej w Sierakowie.

3. Po uchwaleniu programu przez Radę Miejską w Sierakowie zostanie on zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej urzędu.

§ 11. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oferty rozpatruje właściwa Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Gminy Sieraków, która zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenie wyników konkursów Burmistrzowi Gminy Sieraków.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele burmistrza oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy biorące udział w konkursie.

3. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.

4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572).

5. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Gminy Sieraków lub osoba przez niego upoważniona.

7. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

8. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na miejskiej platformie informacyjnej dla organizacji pozarządowych.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.