



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 grudnia 2024 r.

Poz. 10075

UCHWAŁA NR XII/122/2024 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 25 listopada 2024 r.

w sprawie: ustanowienia szczegółowych warunków oraz trybu przyznawania Nagród Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 7a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 87) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się Regulamin, który określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania Nagród Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wydatki związane z przyznaniem ww. nagród będą finansowane z budżetu Gminy Rokietnica.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Rokietnica
(-) Izabela Dziamska

Załącznik
do Uchwały Nr XII/122/2024
Rady Gminy Rokietnica
z dnia 25 listopada 2024 r.

Regulamin
określający szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania Nagród Gminy Rokietnica
za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

§ 1

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. Nagrodach – należy przez to rozumieć Nagrody Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
2. Naborze wniosków – należy przez to rozumieć nabór wniosków o przyznanie Nagrody Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
3. Komisji – należy przez to rozumieć Komisję ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
4. Referacie – należy przez to rozumieć Referat Organizacyjny i Promocji Urzędu Gminy Rokietnica.

§ 2

Ustanawia się coroczne Nagrody Gminy Rokietnica za istotne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury w celu uhonorowania twórców związanych z Gminą Rokietnica: artystów, animatorów kultury oraz osób zasłużonych w działaniach popularyzatorskich i ochronie dziedzictwa kulturowego.

§ 3

1. Laureatami nagród finansowych mogą być osoby fizyczne lub prawne mające związek z Gminą Rokietnica poprzez miejsce zamieszkania bądź siedzibę, miejsce dokonań artystycznych lub podejmowaną tematykę, których działalność znacząco wpłynęła na rozwój i promocję życia kulturalnego Gminy.
2. Wójt Gminy Rokietnica może unieważnić nabór jeżeli żadna z kandydatur nie spełni wymogów określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 4

1. Kandydaturę do przyznania Nagrody może zgłosić każda osoba fizyczna, instytucja lub osoba prawna za zgodą kandydata. Do Nagrody można zgłosić się również samodzielnie w swoim imieniu.

2. Członkowie komisji nie mogą składać wniosków o przyznanie nagrody.
3. Wysokość Nagród finansowych wynosi:
 - 1) nagroda I stopnia - 7000 zł brutto;
 - 2) nagroda II stopnia - 5000 zł brutto;
 - 3) nagroda III stopnia - 3000 zł brutto;
4. Za dane osiągnięcie lub działalność laureat może otrzymać Nagrodę tylko jednokrotnie.
5. Laureat Nagrody otrzymuje statuetkę, dyplom oraz nagrodę finansową.
6. Środki na nagrody uwzględnia się corocznie w budżecie Gminy.

§ 5

Ustala się wzór wniosku o przyznanie Nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 6

1. Nabór wniosków o Nagrody ogłasza Wójt Gminy Rokietnica w terminie 21 dni licząc od dnia jego ogłoszenia.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków o Nagrody umieszczone będzie:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rokietnica – <https://bip.rokietnica.pl/>
 - b) na stronie internetowej Urzędu Gminy Rokietnica www.rokietnica.pl
 - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rokietnica.
3. Ogłoszenie o naborze wniosków o Nagrody zawierać będzie:
 - a) termin naboru wniosków o Nagrodę za osiągnięcia uzyskane w roku poprzednim lub za całokształt działalności,
 - b) miejsce składania wniosków,
 - c) zasady ubiegania się o Nagrodę,
 - d) informacje o dostępie do niniejszego Regulaminu oraz wzoru wniosku.
4. Ogłoszenie, nabór, przyznanie oraz wręczenie Nagród nastąpią najpóźniej do 30 czerwca następującego po roku, którego osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury dotyczą.
5. Wnioski składa się osobiście w Urzędzie Gminy Rokietnica lub drogą pocztową.

§ 7

1. Oceny formalnej wniosku dokonują pracownicy Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Gminy Rokietnica.
2. Za ocenę formalną uznaje się sprawdzenie spełnienia przez wniosek warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Powodem odstąpienia od rozpatrywania wniosku będzie:

- a) złożenie wniosku po terminie,
- b) złożenie wniosku na niewłaściwym formularzu,
- c) złożenie wniosku bez podpisów,
- d) złożenie wniosku nieczytelnego,
- e) złożenie wniosku bez wymaganych załączników,
- f) cofnięcie wniosku przez wnioskodawcę.

4. W razie stwierdzenia braków formalnych lub oczywistej pomyłki w treści wniosku, Wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

5. Kierownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Gminy Rokietnica sporządza i przekazuje do wiadomości Komisji ds. opiniowania wniosków o Nagrodę zestawienie wniosków, które nie spełniają warunków formalnych według Załącznika Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

6. Kierownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Gminy Rokietnica sporządza i przekazuje Komisji ds. opiniowania wniosków o Nagrodę wykaz wniosków do zaopiniowania według Załącznika Nr 3 do niniejszego Regulaminu.

7. Obsługę administracyjną Komisji prowadzą pracownicy Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Gminy Rokietnica.

§ 8

1. Do zaopiniowania wniosków o przyznanie Nagrody, Wójt Gminy Rokietnica powołuje Komisję, w składzie:

- a) Przewodniczący – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Rokietnicy,
- b) Wiceprzewodniczący – Przewodniczący Rady Gminy Rokietnica,
- c) Członkowie:
 - trzech przedstawicieli Rady Gminy Rokietnica, w tym dwóch z Komisji właściwej do spraw z zakresu kultury,
 - dwóch pracowników samorządowych instytucji kultury, których organizatorem jest Gmina Rokietnica.

2. Komisja opiniuje wnioski na posiedzeniu w terminie 30 dni od upływu terminu ich składania.

3. Członkowie Komisji są powoływani na czas do zakończenia procedur związanych z rozpatrywaniem wniosków o przyznanie Nagrody.

4. Warunki uczestnictwa w Komisji:

- a) do członków Komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
- b) z tytułu prac w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

5. Zadania i cel działania Komisji:

- a) do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie nagród finansowych,

b) celem działania Komisji jest przedstawienie Wójtowi Gminy Rokietnica opinii o złożonych wnioskach.

6. Tryb pracy Komisji:

a) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału wnioskodawców.

b) posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

c) za pracę Komisji odpowiedzialny jest Przewodniczący.

d) dla ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej czterech jej członków. Kworum stwierdza Przewodniczący obrad Komisji. Brak kworum skutkuje przełożeniem posiedzenia na inny termin.

e) w pracach Komisji, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć także osoby, posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz wiedzę marketingową.

f) w posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nie należące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji. Obsługę administracyjną Komisji prowadzą pracownicy Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Gminy Rokietnica.

g) Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazami złożonych wniosków, sporządzonych według wzorów zawartych w Załącznikach Nr 2 i 3 do niniejszego Regulaminu, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru zawartego w Załączniku Nr 4 do niniejszego Regulaminu.

h) Członkowie Komisji parafują Załączniki Nr 2 i 3.

i) Posiedzenia Komisji są protokolowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez Komisję, według wzoru zawartego w Załączniku Nr 5.

§ 9

1. Przyznania Nagród dokonuje Wójt Gminy Rokietnica w formie zarządzenia po zapoznaniu się z opinią Komisji.

2. Od decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania Nagrody wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.

3. Informacja o przyznanych Nagrodach umieszczona będzie:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rokietnica – <https://bip.rokietnica.pl/>

b) na stronie internetowej Urzędu Gminy Rokietnica www.rokietnica.pl

c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rokietnica.

Załącznik Nr 1

**Wniosek o przyznanie Nagrody Gminy Rokietnica
za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury
dla**

1. Imię i nazwisko/Nazwa: _____
2. Data urodzenia: _____
3. Adres zamieszkania/Siedziba: _____
4. Oświadczam, że osoba fizyczna, prawna lub inny podmiot wskazany we wniosku mieszka na terenie Gminy Rokietnica lub prowadzi działalność na jej rzecz. Osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury:
- _____
- _____
- _____

Imię i nazwisko wnioskodawcy: _____

Adres korespondencyjny: _____

Adres e-mail: _____

Nr telefonu: _____

_____ dnia _____

_____ (czytelny podpis wnioskodawcy)

5. Oświadczenie kandydata

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie w ramach przyznania Nagrody Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.		
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem określającym szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania Nagród Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.		
3. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wizerunku w celu związanym z utrwaleniem uroczystości wręczenia nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.		
4. Oświadczam, iż wyrażam na publikację danych osobowych mojego dziecka/danych osobowych w serwisie internetowym oraz mediach społecznościowych Gminy Rokietnica w zakresie wizerunku, imienia i nazwiska.		
.....
Miejscowość	Data	Podpis

6. Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem określającym szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania Nagród Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, a wszelkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są aktualne i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym na dzień jego złożenia.

.....
Miejscowość.....
Data.....
Podpis

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych Nagrody Gminy Rokietnica	
<i>Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [ogólne rozporządzenie o ochronie danych] - RODO</i>	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Wójt Gminy Rokietnica.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować pisemnie na adres siedziby ul. Gołęcińska 1, 62-090 Rokietnica lub poprzez adres email: urząd@rokielnica.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator – Wójt Gminy Rokietnica wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: iod@rokielnica.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie Nagrody Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust 1 lit a RODO) oraz przepis prawa – art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z Uchwałą Nr ... Rady Gminy Rokietnica z dnia ... w sprawie: ustanowienia szczegółowych warunków oraz trybu przyznawania Nagród Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz.)
ODBIORCY DANYCH	Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem przypadków wynikających z przepisów prawa lub związanych z obsługą systemów informatycznych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną określoną w Jednolitym Rzecowym Wykazie Akt, tj. to jest wieczyście.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Każdy, czyje dane osobowe są przetwarzane, ma prawo, na warunkach określonych w RODO do: dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, sprostowania swoich nieprawidłowych danych, żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach

	wskazanych w art. 18 RODO oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, które to prawo można zrealizować kontaktując się z Administratorem danych osobiście lub mailowo. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przystępuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani / Pana dane pozyskaliśmy bezpośrednio – dot. sytuacji kiedy wnoszący jest jednocześnie kandydatem. Pani/Pana dane pochodzą od osoby uprawnionej do złożenia wniosku o przyznanie nagrody (dot. sytuacji kiedy dane pochodzą od osoby uprawnionej do złożenia wniosku).
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak podania będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

Załącznik Nr 2

**WNIOSKI NISPEŁNIAJĄCE WARUNKÓW FORMALNYCH O NAGRODĘ GMINY ROKIETNICA
ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY KULTURY**

Wykaz

L.p.	Podmiot zgłaszający i dokładny adres	Dane zgłaszanego	Przyczyny odrzucenia oferty
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Rokietnica, dnia

Podpis.....

Załącznik Nr 3

**WNIOSKI DO ZAOPINIOWANIA PRZEZ KOMISJĘ
O NAGRODĘ GMINY ROKIETNICA ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ,
UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY KULTURY**
Wykaz

L.p.	Podmiot zgłaszający i dokładny adres	Dane zgłaszanego	Osiągnięcia	Proponowana wysokość Nagrody (kwota brutto)	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Imię i nazwisko członka Komisji

.....

Podpis członka Komisji

.....

Rokietnica, dnia

.....

Załącznik Nr 4

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI**ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury**

Ja niżej podpisany członek komisji oświadczam, co następuje:

1. Jestem członkiem podmiotów zgłaszających kandydatów do Nagrody Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury:

.....
.....
.....

2. Jestem w inny sposób związany z następującymi podmiotami zgłaszającymi kandydatów do Nagrody Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury (np. powinowactwo, pokrewieństwo, opieka lub kuratela):

.....
.....
.....

3. W razie zmiany powyższych informacji podanych w moim oświadczeniu, zobowiązuję się do złożenia nowego oświadczenia we wskazanej formie. Nowe oświadczenie zostanie złożone przeze mnie natychmiast po wystąpieniu zmian.

Rokietnica, dnia

.....

(podpis członka Komisji)

Załącznik Nr 5

PROTOKÓŁ**z posiedzenia komisji ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury**

Dnia roku, komisja ds. opiniowania wniosków o Nagrodę Gminy Rokietnica za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, powołana Zarządzeniem Nr Wójta Gminy Rokietnica z dnia roku, zaopiniowała wnioski dla osób fizycznych lub prawnych i innych podmiotów za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

W posiedzeniu Komisji ds. opiniowania wniosków udział wzięli:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Lista osób nieobecnych na posiedzeniu Komisji ds. opiniowania wniosków:

1.
2.
3.
4.

Lista pracowników merytorycznych Referatu uczestniczących w obradach Komisji:

1.
2.
3.

Uwagi:

Załącznik
do Protokołu**KOMISJA KONKURSOWA ZAPOZNAŁA SIĘ Z WYKAZEM
WNIOSKÓW SPEŁNIAJĄCYCH WARUNKI FORMALNE
ORAZ PRZEDSTAWIŁA SWOJE STANOWISKO W SPRAWIE PRYZNANIA NAGRÓD:**

L.p.	Podmiot zgłaszający i dokładny adres	Dane zgłaszanego	Osiągnięcia	Proponowana wysokość Nagrody (kwota brutto)	Uwagi
1.					
2.					
3.					

Załącznikiem do Protokołu z posiedzenia Komisji ds. opiniowania wniosków jest wykaz wniosków do zaopiniowania przez Komisję wypełniony i podpisany przez członków Komisji:

Przewodniczący

Wiceprzewodniczący

Członek

Członek

Członek

Członek

Członek