DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 grudnia 2024 r.

Poz. 10308

Podpisany przez:
Arleta Kinga Kwiatkowska
Data: 2024.12.06 13:11:57

UCHWAŁA NR IX/74/2024
RADY GMINY KRAMSK

z dnia 29 listopada 2024 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Kramsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025 – 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy Kramsk uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program współpracy Gminy Kramsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025 – 2027, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kramsk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Marek Lidźbiński

Załącznik do uchwały nr IX/74/2024

Rady Gminy Kramsk

z dnia 29 listopada 2024 r.

Program współpracy Gminy Kramsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025 – 2027

Wstęp

Aktywna polityka władz Gminy Kramsk w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych pozwoli na skuteczniejsze działanie na rzecz rozwoju gminy.

Niniejszy *Program* jest propozycją dla wszystkich organizacji wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz rozwoju gminy i jej mieszkańców. Przez określenie zasad współdziałania i ich realizację Gmina Kramsk pragnie zachęcić organizacje pozarządowe do podejmowania wspólnych przedsięwzięć podnoszących jakość życia mieszkańców gminy.

Program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym *Programie* współpracy Gminy Kramsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanym dalej *Programem*, jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2) organizacjach pozarządowych – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione odpowiednio w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kramsk,

4) radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kramsk,

5) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kramsk,

6) komisji – należy przez to rozumieć komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych, które powołuje wójt na podstawie zarządzenia,

7) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

8) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 211 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.),

9) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Kramsk http://www.bip.kramsk.pl (zakładka organizacje pozarządowe).

Rozdział 2.
Cele Programu

§ 2. 1. Celem niniejszego programu jest podejmowanie działań skierowanych do mieszkańców Gminy Kramsk, przy współpracy z podmiotami *Programu,* aby w sposób bardziej efektywny zaspokajać zbiorowe potrzeby i oczekiwania wspólnoty w oparciu o posiadane zasoby infrastrukturalne, finansowe i osobowe.

2. **Cele szczegółowe:**

1) aktywizacja społeczności lokalnej poprzez działania w sferze kultury fizycznej, upowszechniania tradycji kulturowej, regionalnej i obyczajowej, ochrony oraz promocji zdrowia na rzecz mieszkańców gminy,

2) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji oraz wspierania i rozwoju lokalnych inicjatyw,

3) współpraca sektora pozarządowego i społeczności lokalnej w kreowaniu polityki społecznej i gospodarczej Gminy Kramsk,

4) integracja społeczności lokalnej z osobami starszymi oraz niepełnosprawnymi.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy Kramsk z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

1) **pomocniczości i suwerenności stron**: organy gminy respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z podmiotami *Programu*, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;

2) **partnerstwa**: gmina traktuje podmioty *Programu* jako równouprawnionych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od podmiotów *Programu* aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;

3) **efektywności**: gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez podmioty *Programu*, oczekując od nich sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;

4) **uczciwej konkurencji**: gmina będzie równorzędnie traktowała podmioty *Programu* przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;

5) **jawności**: gmina będzie dążyła do tego, by wszelkie możliwości współpracy z organizacjami powszechnie stosowane były wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

§ 4. Zakres przedmiotowy obejmuje:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizowanie zajęć sportowych,

2) podejmowanie działań na rzecz poznawania zwyczajów kulturowych i podtrzymywania regionalnych tradycji i obyczajów,

3) organizowanie spotkań dotyczących ochrony i promocji zdrowia oraz warsztatów promujących zdrowe odżywianie, w tym profilaktyki uzależnień,

4) podejmowanie działań na rzecz mieszkańców Gminy Kramsk dotyczących diagnozowania środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym,

5) pomoc techniczną m.in. udostępnianie lokali gminnych na potrzeby podmiotów *Programu*,

6) promocję działalności podmiotów *Programu* na stronie internetowej gminy,

7) organizowanie spotkań z podmiotami *Programu*,

8) pomoc w pozyskaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych również z innych środków niż dotacja z budżetu gminy,

9) podejmowanie działań mających na celu integrację lokalnej społeczności z osobami starszymi i poprawę jakości życia osób niepełnosprawnych,

10) organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć sportowych, rekreacyjnych oraz edukacyjnych, w tym poznawania języków obcych,

11) organizację wypoczynku wakacyjnego dzieci i młodzieży oraz podczas ferii.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 5. 1. Gmina realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, we współpracy z organizacjami. Przyjmuje się następujące formy:

1) finansowe:

a) wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych będzie realizowane poprzez otwarte konkursy ofert ogłaszane przez Wójta Gminy Kramsk na podstawie ofert złożonych przez organizacje lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,

b) zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 oraz z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19 a ustawy,

2) pozafinansowe:

a) współorganizacja zadań publicznych,

b) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnianie lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

c) prowadzenie wspólnej działalności na rzecz podnoszenia jakości działań organizacji pozarządowych,

d) udzielanie pomocy merytorycznej w realizacji projektów.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Współpraca gminy z podmiotami *Programu* dotyczy w szczególności realizacji zadań w obszarze:

1) profilaktyki i pomocy społecznej, w tym:

a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

b) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,

c) organizacja pomocy żywnościowej,

d) prowadzenie placówki wsparcia dziennego,

e) prowadzenie punktu konsultacyjnego,

f) ochrona i promocja zdrowia,

g) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy,

h) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym dot. organizowania wypoczynku dzieci i młodzieży,

i) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

2) kultury, ochrony dóbr kulturalnych i tradycji regionalnych, w tym:

a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji regionalnych i obyczajowych,

b) zachowanie tradycji dziedzictwa kulturowego,

c) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury,

e) ochrona i remont obiektów zabytkowych;

3) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym:

a) organizacja szkoleń, zawodów, konkursów oraz upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;

4) bezpieczeństwa publicznego, w tym:

a) ratownictwo i ochrona ludności,

b) organizacja szkoleń, konkursów, oraz zawodów promujących ratownictwo i bezpieczeństwo publiczne ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;

5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

6) promocji i organizacji wolontariatu;

7) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-4 ustawy.

Rozdział 7.
Okres realizacji Programu

§ 7. 1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2027 roku.

2. Termin realizacji zadania określony będzie w ogłaszanych warunkach konkursów ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Kramsk w latach 2025 – 2027.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Program realizowany będzie we współpracy Gminy Kramsk z organizacjami pozarządowymi, w oparciu o obowiązujące akty prawne regulujące współpracę z organizacjami.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach.

3. Na wniosek Organizacji, gmina może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, na warunkach określonych w art. 19a ustawy.

4. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, w trybie, o którym mowa w ust. 1, mogą być zlecane do realizacji zadania publiczne inne, niż wymienione w § 6 niniejszego programu.

5. Realizacja zadań gminy, może odbywać się na podstawie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.

6. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej odbywa się na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale rady.

7. Realizacja zadań publicznych gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, może odbywać się na podstawie umowy partnerstwa określonej w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 ze zm.).

Rozdział 9.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 9. 1. Podmiot realizujący zadanie jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z jego wykonania w terminie 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa.

2. Ocena efektywności oparta jest o analizę następujących wskaźników: liczbę złożonych i ogłoszonych ofert konkursowych, liczbę zawartych umów, wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania.

3. W czasie wykonywania zadania publicznego Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji na zasadach określonych w ustawie.

4. Wójt nie później niż do 31 maja każdego roku przedkłada Radzie Gminy Kramsk sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni, które publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kramsk.

Rozdział 10.
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 10. 1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu wyniesie:

1) w 2025 r. 800 000,00 zł,

2) w 2026 r. 800 000,00 zł,

3) w 2027 r. 800 000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków zostanie zawarte w uchwałach budżetowych Rady Gminy Kramsk na lata 2025, 2026 i 2027 z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Kwota przeznaczona na realizację zadania może ulec zmianie w przypadku zaistnienia konieczności zmian budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia.

Rozdział 11.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. *Program* przygotowano w oparciu o uchwałę nr XI/51/15 Rady Gminy Kramsk z dnia 21 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt *Programu* przygotowano w oparciu o zgłoszone propozycje zadań publicznych planowanych do realizacji w latach 2025 – 2027. Zgłoszenia propozycji zadań dokonują organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Kramsk.

3. Przebieg prac związanych z przyjęciem *Programu* odbywa się poprzez ogłoszenie i podanie do publicznej wiadomości informacji o przeprowadzeniu konsultacji, opublikowanie projektu *Programu* wraz z formularzem uwag w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kramsk.

4. Przeprowadzenie konsultacji umożliwia zapoznanie się z projektem *Programu,* ale także daje możliwość wniesienia; sugestii, opinii, uwag i zaleceń w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Kramsk, ul. Chopina 12, 62-511 Kramsk lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gmina.kramsk@kramsk.pl.

5. Skierowanie projektu *Programu* pod obrady Rady Gminy Kramsk oraz poinformowanie o wynikach konsultacji.

6. Po uchwalaniu przez Radę Gminy *Program* zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kramsk.

Rozdział 12.
Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane będą zarządzeniami Wójta Gminy Kramsk, odrębnie dla każdego ogłaszanego konkursu.

2. Powołane w celu zaopiniowania ofert złożonych na realizację zadania publicznego komisje konkursowe pracować będą w oparciu o każdorazowo ustalane przez Wójta Gminy regulaminy pracy komisji konkursowych.

3. Posiedzenie zwołuje i jego pracami kieruje przewodniczący komisji.

4. Komisja zajmuje stanowisko w formie opinii i przedkłada ją Wójtowi Gminy. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta.