



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 grudnia 2024 r.

Poz. 10323

UCHWAŁA NR IX/49/2024 RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy i Miasta Witkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2025 rok.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.) Rada Miejska w Witkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Gminy Witkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Witkowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Witkowie
(-) Paweł Roszyk

Załącznik
do uchwały Nr IX/49/2024
Rady Miejskiej w Witkowie
z dnia 28 listopada 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY I MIASTA WITKOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA 2025 ROK.**

§ 1. Wstęp

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych jest rozwój Gminy i Miasta Witkowo oraz poprawa jakości życia mieszkańców. Dzięki działaniom podejmowanym dotychczas przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych zrealizowano na terenie Gminy i Miasta Witkowo wiele zadań. Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą demokratycznego społeczeństwa, elementem aktywizującym społeczność i gwarantującym prawidłowy rozwój lokalny.

Mając na celu określenie w sposób czytelny zasad i zakresu współpracy z organizacjami poprzez powierzenie, bądź wspieranie przez Gminę ustawowych zadań, niezbędne jest uchwalenie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.

Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w poszczególnych ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

§ 2. Postanowienia ogólne

Program Współpracy Gminy Witkowo z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 określa: cel główny i cele szczegółowe Programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Ilekroć w niniejszym Programie mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.),
- 2) **organizacji** - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art.3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) **innych podmiotach** - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) **programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Witkowo na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) **zadaniach publicznych** - należy przez to rozumieć każde działanie związane z realizacją zadań własnych Gminy i Miasta Witkowo, określonych w art. 4, 6 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 6) **konkursie ofert** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa art.11 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

- 7) **trybie pozakonkursowym** - należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem określonym w art.19 a ustawy dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 8) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Witkowo,
- 9) **Burmistrz** - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo,
- 10) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta w Witkowie,
- 11) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Witkowie.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym wprowadzenia Programu Gminy Witkowo z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami i innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu w miarę możliwości potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu jest :

- 1) poprawa jakości warunków życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) wspieranie rozwoju aktywności społecznej mieszkańców,
- 3) integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz gminy i jej mieszkańców,
- 4) zwiększanie aktywności organizacji pozarządowych i innych podmiotów w ubieganiu się o zewnętrzne środki pomocowe,
- 5) określenie zasad trwałej i efektywnej współpracy Gminy z organizacjami i innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

§ 4. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- a) **SUWERENNOŚCI STRON** – Gmina respektuje odrębność organizacji i innych podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych;
- b) **POMOCNICZOŚCI** – Gmina powierza organizacjom i innym podmiotom programu realizację zadań publicznych, a organizacje i inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- c) **PARTNERSTWA** – Gmina traktuje organizacje i inne podmioty jak równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- d) **EFEKTYWNOŚCI** – Gmina przy zleceniu organizacjom i innym podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 zadań publicznych dokonuje wybory najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych;
- e) **JAWNOŚCI** – władze samorządowe udostępniają organizacjom i innym podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Organizacje oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3, którym powierzono lub które ubiegają się o powierzanie bądź wsparcie realizacji zadań publicznych udostępniają Gminie także dane dotyczące sytuacji finansowej.

§ 5. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Witkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest: tworzenie rozwiązań w zakresie współpracy Gminy Witkowo z organizacjami pozarządowymi, określenie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspokajania, realizacja zadań Gminy Witkowskiej sferze zadań pożytku publicznego.

§ 6. Formy współpracy

Gmina Witkowo prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- a) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- b) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami pozarządowymi

a) informacyjnych realizowanych poprzez:

- informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminnego na realizację tych zadań, o ogłaszanych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
- zapraszanie przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych spotkaniach, szkoleniach, seminariach oraz konsultacjach związanych ze współpracą Gminy z organizacjami;
- informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.

b) organizacyjnych, realizowanych poprzez:

- prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych;
- udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu w Urzędzie GiM Witkowo;
- opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;

c) szkoleniowych, realizowanych poprzez:

- informowanie, inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących problematyki Trzeciego sektora;
- zapewnienie powszechnego dostępu do informacji o możliwościach uzyskania wsparcia działalności organizacji ze źródeł zewnętrznych, w tym funduszy europejskich oraz krajowych;
- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

§ 7. Priorytetowe zadania realizowane we współpracy z organizacjami

Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom i innym podmiotom w 2025 roku :

1. W zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- 1) działania mające na celu poprawę stanu zdrowia mieszkańców Gminy (konsultacje, porady lekarskie, badania profilaktyczne),
- 2) organizacja imprez i przedsięwzięć mających na celu propagowanie zdrowego stylu życia (rajdy rowerowe, piesze
- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez aktywizację i integrację społeczną.

2. W sferze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) pomoc osobom uzależnionym i ich najbliższym w podjęciu leczenia;
- 2) wspieranie integracji społecznej osób uzależnionych i współuzależnionych zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działania mające na celu promocję i profilaktykę bez nałogów.

3. W zakresie pomocy społecznej:

- 1) wspieranie osób niepełnosprawnych i strasznych;
- 2) wspieranie rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;

4. W sferze działalności na rzecz dzieci i młodzieży:

- 1) organizacja wycieczki dla dzieci i młodzieży z terenu gminy w okresie ferii zimowych;
- 2) organizacja wycieczki dla dzieci i młodzieży z terenu gminy w okresie ferii letnich;
- 3) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- 4) organizacja imprez i akcji prewencyjnych, programów i szkoleń udzielania pierwszej pomocy;
- 5) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

5. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) kultywowanie wielkopolskich tradycji ludowych;
- 2) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych;
- 3) wspieranie amatorskiej i profesjonalnej twórczości artystycznej;
- 4) wspieranie tradycji;
- 5) promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych.

6. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży;
- 2) uprawianie turystyki pieszej, rowerowej i wodnej;
- 3) inicjowanie imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym promujących Gminę i Miasto Witkowo;

7. W zakresie działalności na rzecz osób starszych i seniorów:

- 1) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora;
- 2) działania na rzecz aktywizacji środowiska osób starszych i seniorów;
- 3) upowszechnianie i ochrona praw konsumentów.

8. W zakresie ekologii, ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) działania dla mieszkańców gminy mające na celu kształtowanie postaw przyjaznych środowisku, rozwijanie świadomości ekologicznej, działania proekologiczne oraz przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody i ochroną zwierząt.

9. W zakresie turystyki i krajoznawstwa:

- 1) wspieranie działań i inicjatyw turystycznych promujących Gminę i Miasto Witkowo jako miejsce z potencjałem turystycznym;
- 2) prowadzenie działalności wychowawczej, krajoznawczej w zakresie turystyki i krajoznawstwa;
- 3) organizacja imprez turystycznych i krajoznawczych dla mieszkańców.

§ 8. Okres realizacji Programu

1. Roczny program współpracy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert po uchwaleniu budżetu na rok 2025.

§ 9. Sposób i ocena realizacji Programu

1. Gmina Witkowo prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która polega na:

- a) realizacji zadań zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- b) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- c) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Urząd, który odpowiada za:

- a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- c) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.

3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;
- b) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań;
- c) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych;
- d) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę;
- e) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizację pozarządową i gminę ze źródeł zewnętrznych.

4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

5. Burmistrz w terminie do dnia 31 maja 2026 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

§ 10. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Program został przygotowany przez Urząd ustalając tryb i termin konsultacji programu.

2. Niniejszy projekt Programu celem zapoznania się i wniesienia ewentualnych propozycji bądź uwag przez Burmistrza, został umieszczony na stronie internetowej Urzędu www.witkowo.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.witkowo.pl oraz przesłany organizacjom i innym podmiotom, działającym na terenie Gminy Witkowo. Wniesione do programu ewentualne propozycje i uwagi kieruje się do właściwego referatu Urzędu.

3. Po uchwaleniu przez Radę Miejską program zostanie umieszczony na stronie internetowej gminy www.witkowo.pl oraz na stronie BIP Urzędu.

§ 11. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych w 2025 r. wynosi 137.000,00 zł

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania Komisji do opiniowania ofert

1. Oferty złożone przez organizację lub inne podmioty opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Opiniująca.

2. Komisję Opiniującą w drodze zarządzenia każdorazowo powołuje Burmistrz.

3. Ustala się ramowy „Regulamin” prac Komisji Opiniującej :

- 1) Komisja Opiniująca jest zespołem doradczo - opiniującym, który ma na celu praktyczną realizację postulatu udziału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu terytorialnego Gminy,

- 2) Każdy członek Komisji Opiniującej, przed rozpoczęciem działalności, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że nie pozostaje z żadnym z uczestników konkursu ofert w stosunku faktycznym lub prawnym, ani żaden z uczestników nie jest osobą bliską,
- 3) Komisja Opiniująca zbiera się na spotkaniach inicjowanych przez Burmistrza,
- 4) Każdy z członków Komisji Opiniującej informowany jest o terminie spotkania telefonicznie, bądź listownie,
- 5) Spotkania Komisji Opiniującej prowadzone są przez Przewodniczącego Komisji lub wskazaną przez niego osobę,
- 6) Spotkania Komisji Opiniującej są protokołowane przez pracownika Urzędu,
- 7) Protokoły ze spotkań Komisji Opiniującej oceniającej wnioski i oferty, oświadczenia oraz inne dokumenty przechowywane są w Urzędzie,
- 8) W pracach Komisji Opiniującej nie mogą brać udziału osoby związane z organizacjami lub podmiotami wnioskującymi o dotacje,
- 9) Opinie Komisji Opiniującej są formułowane na zasadzie konsensusu. Opinie, o których mowa w niniejszym punkcie są przedstawiane w formie pisemnej Burmistrzowi.

§ 13. Kontrola realizacji zadań publicznych przez organizacje

Gmina sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie.
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań.
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonywania zadań.
4. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 14. Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz.