



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 grudnia 2024 r.

Poz. 10525

UCHWAŁA NR VII/56/2024 RADY GMINY PIASKI

z dnia 7 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok".

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024, poz. 1465 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024, poz. 1491) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. We wszelkich sprawach związanych z realizacją zadań określonych w poprzednich rocznych programach współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024, poz. 1491), które zostały wszczęte i są niezakończone, stosuje się przepisy wynikające z tych programów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Marcin Porzucek

Załącznik do uchwały Nr VII/56/2024

Rady Gminy Piaski

z dnia 7 listopada 2024 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY PIASKI Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2025

Rozdział 1

Postanowienia Ogólne

1. Program współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491) na rok 2025, zwany dalej Programem, ustala zasady współpracy Gminy Piaski zwanej dalej Gminą z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego w zakresie wykonywania zadań własnych Gminy, określając formy, obszary oraz zadania priorytetowe, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym programu jest tworzenie warunków do trwałego, zrównoważonego i wielofunkcyjnego rozwoju Gminy, zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez zaangażowanie mieszkańców w rozwój wspólnoty lokalnej oraz współpracę samorządu z organizacjami pozarządowymi w oparciu o zasoby gminne, historię i kulturę regionu.

2. Celami szczegółowymi programu są;

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 5) wzmacnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 7) określenie zakresu, zasad i form, priorytetów oraz sposobów współpracy pozafinansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi,
- 8) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 9) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców,

- 10) umacnianie wśród społeczności lokalnej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.

Rozdział 3

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia najlepszych możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacją są powszechnie znane i dostępne oraz jawne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

2. O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety Programu.

Rozdział 4

Formy współpracy

1. Gmina Piaski podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach poprzez:

- a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piaski;
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, oraz ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;
- d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- e) poradnictwa i pomocy w organizowaniu szkoleń podnoszących profesjonalizm działalności organizacji pozarządowych,;
- f) obejmowania przez Wójta patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje i inne podmioty.

Rozdział 5

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Przedmiotem współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawach,
- 2) podniesienie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

2. Ustala się następujące zadania priorytetowe w zakresie:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy w ciągu całego roku;
 - b) organizacja imprez o charakterze sportowym;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego –
 - a) organizacja przedsięwzięć służących promocji kultury regionu o zasięgu ogólnopolskim.
 - b) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych

- c) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
- d) promocja kulturalna Gminy Piaski
- 4) ochrony i promocji zdrowia,
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 6

Okres realizacji rocznego programu

1. Program współpracy obowiązywał będzie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku, a po jego zakończeniu zostanie przygotowane sprawozdanie, nie później niż do 31 maja 2026 roku, które zostanie przedstawione organowi stanowiącemu.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2025 r.

Rozdział 7

Sposób realizacji rocznego programu

1. Realizacja programu odbywa się poprzez:

- 1). przeprowadzenie otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.
- 2). współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmującą działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.
- 3). zlecanie organizcom realizacji zadania publicznego – na wniosek tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania dofinansowania określa art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 4). prowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych.
- 5). podejmowanie, prowadzenie i koordynacja bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. W 2025 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę w wysokości do 180 000 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Piaski na 2025 rok, w tym na realizację zadań zleczanych w trybie art. 19a ustawy, kwotę nie wyższą niż 20 000 złotych

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt dokonuje oceny realizacji zadań zleczonych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Ustala się następujące wskaźniki do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 5) wysokość środków przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 6) zadania zrealizowane na rzecz beneficjenta.

2. Coroczna ocena realizacji Programu zostanie dokonana w sprawozdaniu z realizacji Programu, które Wójt przedstawi Przewodniczącemu Rady Gminy Piaski oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 31 maja 2026 roku.

Rozdział 10

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program został przygotowany na podstawie doświadczeń we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz został podany do publicznej konsultacji na stronie Gminy Piaski z możliwością zgłaszania uwag w formie pisemnej na załączonym do projektu wniosku przez okres 14 dni - od 23.10. 2024 do 06.11.2024 oraz na otwartym spotkaniu z przedstawicielami organizacji pozarządowych zorganizowanym w dniu 05.11.2024 r.

2. Projekt Programu po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Piaski.

3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Piaski „Program współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie na rok 2025”, program zamieszcza się na stronie internetowej www.piaski-wlkp.pl, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piaski.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Piaski.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowana propozycja przyznania dotacji.
5. Komisja konkursowa opiniując złożone oferty w terminie ogłoszonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, kieruje się w szczególności:
 - 1) zgodnością oferty z zadaniem określonym szczegółowo w konkursie ofert;
 - 2) oceną możliwości realizacji zadania przez organizację;
 - 3) zadeklarowaną przez organizację jakością wykonania zadania, w tym kwalifikacjami osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane;
 - 4) kalkulacją kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 5) planowanym udziałem środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (w przypadku wspierania wykonania zadania);
 - 6) zadeklarowanym wkładem rzeczowym i osobowym, w tym świadczeniami wolontariuszy i pracą społeczną członków organizacji;
 - 7) realizacją zadań zleconych organizacji w poprzednim okresie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (o ile organizacja realizowała już zadania ze środków gminy).
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Piaski.
7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
8. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej www.piaski-wlkp.pl.