



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 13 grudnia 2024 r.

Poz. 10547

### UCHWAŁA NR XII/92/24 RADY MIEJSKIEJ W CZEMPINIU

z dnia 28 listopada 2024 r.

#### w sprawie zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Miejskiej w Czempiniu

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), § 3 pkt 1 i pkt 2, § 4 ust. 1, 2, 4 i § 5 ust. 3, §8 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się, iż radnemu gminy Czempień przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży służbowych odbywanych bezpośrednio w związku z wykonywaniem mandatu poza Gminę Czempień.

2. Termin i miejsce podróży służbowej radnemu określa Przewodniczący Rady Miejskiej w Czempiniu w poleceniu wyjazdu służbowego.

3. W stosunku do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czempiniu wskazuje się Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Czempiniu jako osobę upoważnioną do wykonywania czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnym gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800, z 2002 r. Nr 14 poz. 138 i z 2003 r. Nr 33 poz. 280), dalej zwanym w uchwale rozporządzeniem.

§ 2. Ustala się stawki zwrotu kosztów przejazdu radnego pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy, w ramach podróży służbowej mającej bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu, za 1 km przebiegu w wysokości maksymalnych stawek określonych w § 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 3. 1. Rozliczenie kosztów podróży przez radnego powinno być dokonane w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży. Zwrot kosztów podróży przysługuje w wysokości określonej w rozporządzeniu z uwzględnieniem § 2.

2. Do rozliczenia kosztów podróży radny załącza dokumenty (rachunki) potwierdzające poszczególne wydatki, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady  
(-) Maciej Głochowiak