



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 20 grudnia 2024 r.

Poz. 10869

UCHWAŁA NR XI/86/2024 RADY POWIATU LESZCZYŃSKIEGO

z dnia 18 grudnia 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Leszczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2025 rok”.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Powiatu Leszczyńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Powiatu Leszczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2025 rok”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Leszczyńskiego.

§ 3. Traci moc Uchwała nr X/60/2024 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 27 listopada 2024 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Leszczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2025 rok.”

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący
(-) Rady Remigiusz Leciejewski

Załącznik
do uchwały Nr XI/86/2024
Rady Powiatu Leszczyńskiego
z dnia 18 grudnia 2024 r.

**Program współpracy Powiatu Leszczyńskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego
na 2025 rok**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
- 2) Programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Leszczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2025 r.”,
- 3) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Leszczyński,
- 4) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Leszczyńskiego,
- 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Lesznie,
- 6) Jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Powiatu Leszczyńskiego,
- 7) podmiotach Programu – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 8) dotacji - należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zmianami),
- 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy.

**Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2

Celem głównym Programu jest:

- 1) zwiększenie udziału podmiotów Programu w realizacji zadań publicznych, służących lepszemu zaspokojeniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców Powiatu,
- 2) umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy Powiatem, a podmiotami Programu.

§ 3

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) zwiększenie udziału mieszkańców Powiatu w rozwiązywaniu lokalnych problemów, poprzez stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie podmiotom Programu indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji zadań publicznych,
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Powiecie,
- 4) promowanie działań i osiągnięć organizacji pozarządowych Powiatu,
- 5) stała, partnerska współpraca Powiatu z podmiotami Programu.

Rozdział III

Okres obowiązywania Programu

§ 4

Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział IV

Zasady współpracy

§ 5

Współpraca Powiatu z podmiotami Programu odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - oznacza, że organy powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych form organizacyjnych społeczności lokalnej, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych, współpracują z podmiotami Programu, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 2) suwerenności stron - oznacza, że relacje pomiędzy Powiatem, a podmiotami Programu kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów Programu w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza, że wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza, że wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z podmiotami Programu są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział V

Adresaci programu

§ 6

Adresatami Programu są prowadzące swoją działalność na terenie Powiatu lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę):

- 1) organizacje pozarządowe zdefiniowane w art. 3 ust. 2 ustawy,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy.

Rozdział VI

Zakres przedmiotowy

§ 7

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego, dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

Rozdział VII

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8

1. Nauka szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie:

- 1) działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
- 2) organizacja konkursów przedmiotowych i tematycznych poszerzających wiedzę i umiejętności uczniów i studentów,
- 3) organizacja imprez sportowych, turystycznych oraz zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej,
- 4) organizacja Mistrzostw Powiatu dla dzieci i młodzieży szkolnej w ramach Igrzysk Młodzieży Szkolnej wraz z uczestnictwem uczniów szkół - reprezentantów Powiatu w finałach na szczeblu wojewódzkim.

2. Polityka społeczna ze szczególnym uwzględnieniem pomocy społecznej:

- 1) w zakresie wspierania starszych osób niepełnosprawnych:
 - a) specjalistyczne formy edukacji i rehabilitacji starszych osób niepełnosprawnych,
 - b) prezentacja i promocja osiągnięć starszych osób niepełnosprawnych,
 - c) aktywizacja starszych osób niepełnosprawnych,
- 2) w zakresie wspierania rodziny:
 - a) wyrównanie szans rodzin szczególnie wymagających pomocy, zagrożonych wykluczeniem społecznym, wsparcie dla osób w sytuacjach kryzysowych, przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - b) wsparcie socjoterapeutycznych form wypoczynku dla dzieci z rodzin zagrożonych i najuboższych,
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) wspieranie dostępu do rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
 - b) przygotowanie wolontariuszy do pracy z dziećmi niepełnosprawnymi,
 - c) prowadzenie grup wsparcia dla rodziców/opiekunów prawnych osób niepełnosprawnych,
 - d) prezentacja prac osób niepełnosprawnych,
- 4) tworzenie programów aktywności lokalnej,

3. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

- 1) organizacja cyklicznych imprez sportowych i turystycznych o zasięgu powiatowym i ponadpowiatowym,
- 2) wspieranie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży realizowane przez uczniowskie kluby sportowe oraz inne organizacje kultury fizycznej,
- 3) wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców Powiatu.

4. Turystyka i krajoznawstwo:

- 1) działania na rzecz rozwoju turystyki wśród mieszkańców powiatu leszczyńskiego mające na celu zapoznanie mieszkańców z ofertą turystyczną regionu,
- 2) działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną, organizacja rajdów, konkursów,
- 3) popularyzacja rekreacji ruchowej,
- 4) utrzymanie i rozwój szlaków turystycznych na terenie Powiatu.

5. Ekologia i ochrona przyrody:

- 1) organizowanie seminariów, konkursów, wystaw, akcji promocyjnych,
- 2) działania edukacyjne w zakresie ochrony środowiska.

- 6. Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:**
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Powiatu i turystom bezpiecznego wypoczynku na akwenach otwartych Powiatu,
 - 2) zapobieganie i przeciwdziałanie uzależnieniom,
 - 3) propagowanie wśród dzieci i młodzieży wiedzy nt. bezpieczeństwa ruchu drogowego, ochrony przeciwpożarowej,
 - 4) upowszechnianie wiedzy i umiejętności praktycznych na rzecz obronności kraju.
- 7. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - 1) organizowanie imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji, prelekcji, warsztatów na terenie Powiatu, w szczególności związanych z promocją dziedzictwa kulturowego,
 - 2) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej mieszkańców Powiatu w kraju i za granicą,
 - 3) organizacja przedsięwzięć służących upowszechnianiu historii i kultury regionu na imprezach krajowych i międzynarodowych,
 - 4) wydawnictwo publikacji przedstawiających historię i dorobek kultury,
 - 5) organizacja festiwali, przeglądów i konkursów dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
- 8. Ochrona i promocja zdrowia:**
 - 1) promowanie i współdziałanie w działaniach profilaktycznych mających na celu poprawę stanu zdrowia mieszkańców Powiatu Leszczyńskiego, ze szczególnym naciskiem na zdrowie psychiczne,
 - 2) współorganizowanie imprez i przedsięwzięć mających na celu propagowanie zdrowego trybu życia,
 - 3) wspieranie inicjatyw służących podnoszeniu świadomości społeczeństwa w zakresie zagrożeń związanych ze spożywaniem alkoholu oraz przyjmowaniem środków psychoaktywnych,
 - 4) działania na rzecz osób paliatywnie chorych, przewlekle chorych, niesamodzielnych wymagających codziennej opieki i wsparcia oraz ich rodzin i opiekunów.
- 9. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego:**
 - 1) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa,
 - 2) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
- 10. Działalność na rzecz integracji cudzoziemców:**
 - 1) działania wspierające, skierowane do cudzoziemców: szkolenia, warsztaty, kursy, konsultacje (z zakresu praw i obowiązków cudzoziemców, prawa pracy, znajomości języka polskiego, doradztwa zawodowego, pomocy przy załatwianiu spraw urzędowych i innych),
 - 2) doradztwo i pomoc psychologiczna dla cudzoziemców i ich rodzin, ze szczególnym uwzględnieniem traum wojennych uchodźców,
 - 3) organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży pochodzenia cudzoziemskiego, w tym zajęć wyrównawczych, półkolonii, spotkań integrujących przez sport, kulturę, ekologię.

Rozdział VIII

Sposób tworzenia rocznego Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 9

1. Projekt Rocznego Programu opracował Wydział Organizacyjny, Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lesznie.
2. Projekt Rocznego Programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych zgodnie z Uchwałą XXXIV/285/10 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 21 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

- projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje z podmiotami Programu zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego.
 4. Do udziału w konsultacjach uprawnione były organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działające na rzecz mieszkańców Powiatu Leszczyńskiego
 5. Termin konsultacji wyznaczono w dniach: **od 11 grudnia 2024 roku do 12 grudnia 2024 roku.**
 6. Ogłoszenie o konsultacjach Programu współpracy, zostało umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu, na stronie internetowej Powiatu oraz tablicy ogłoszeń.

Rozdział IX

Formy współpracy

§ 10

1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Powiat zapewnia się przez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:
 - 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) powierzanie wykonania zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach. W szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
3. Formą współpracy z podmiotami Programu, jest także realizacja:
 - 1) Uchwały Nr IX/56/2024 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 30 października 2024 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie powiatu leszczyńskiego (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2024 r. poz. 9326),
 - 2) Uchwały Nr VIII/109/2011 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych kryteriów i oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 339 poz. 5770),
 - 3) Uchwały Nr 45/2015 Zarządu Powiatu Leszczyńskiego z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia zasad postępowania przy udzielaniu dotacji celowych podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na terenie Powiatu Leszczyńskiego,
 - 4) Uchwały Nr 65/2015 Zarządu Powiatu Leszczyńskiego z dnia 15 lipca 2015 r. w sprawie zasad obejmowania przez Starostę Leszczyńskiego patronatu nad imprezami i zadaniami o charakterze ponadgminnym o znaczeniu promocyjnym dla Powiatu Leszczyńskiego i fundowaniu nagród.

Rozdział X

Sposób realizacji programu

§ 11

Program będzie realizowany ze środków budżetu Powiatu.

§ 12

1. Zlecenie realizacji zadań, o których mowa w § 10 ust. 1 i 2 odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert lub na podstawie art. 19a wyżej powołanej ustawy.
2. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Zarząd Powiatu.
3. Tryb przeprowadzania konkursów, zasady składania i rozpatrywania ofert, zawierania umów, kontrola i ocena realizacji zadania oraz składanie sprawozdań z wykonania zadania publicznego reguluje ustawa.
4. Zlecenie zadań podmiotom Programu będzie realizowane także na podstawie Uchwał, o których mowa w § 10 ust. 3 pkt 1 i 3.

§ 13

Do konkursu, o którym mowa w § 10 ust. 1 lub trybu przewidzianym art. 19a ustawy mogą przystąpić podmioty wymienione w § 6 Programu.

Rozdział XI

Sposób oceny realizacji Programu

§ 14

Do oceny Programu przyjmuje się następujące wskaźniki i informacje:

- 1) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 2) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 3) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach,
- 4) liczbę ofert rozpatrzonych pozytywnie,
- 5) liczbę umów zawartych po rozstrzygnięciu otwartych konkursów ofert oraz w trybie art. 19a ustawy,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych sferach zadań publicznych,
- 7) wysokość wkładu własnego organizacji pozarządowych, w tym wkładu świadczeń wolontariuszy,
- 8) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji pozarządowych,
- 9) liczbę umów zawartych z klubami sportowymi przy realizacji uchwały, o której mowa w § 10 ust. 3 pkt 1.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15

Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego Programu współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2025 rok, Zarząd Powiatu powołuje imienny skład Komisji Konkursowej.

§ 16

1. Komisja Konkursowa powoływana jest w drodze uchwały przez Zarząd Powiatu w celu opiniowania ofert organizacji pozarządowych złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Powiat.
2. Nabór do Komisji prowadzony jest na podstawie art. 15 ust. 2a – 2ea Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariatu z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

3. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) w zakresie wyłączenia z postępowania konkursowego.
4. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków Komisji Konkursowej, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w niej udział co najmniej 3 osoby.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w przypadkach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
7. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
8. Termin i miejsce posiedzenia Komisji Konkursowej określa Przewodniczący.
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
10. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 17

1. Komisja Konkursowa przystępując do opiniowania ofert dokonuje następujących czynności:
 - 1) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające członka komisji z postępowania,
 - 2) stwierdza prawomocność posiedzenia Komisji,
 - 3) zapoznaje się z ofertami, które wpłynęły na konkurs,
 - 4) ocenia złożone oferty pod względem formalnym oraz sprawdza prawidłowość złożonych załączników do oferty,
 - 5) po zapoznaniu się z merytoryczną i finansową treścią ofert, każdy członek Komisji Konkursowej dokonuje indywidualnej oceny punktowej w skali 0 - 3 pkt na karcie oceny oferty. Pozytywną ocenę otrzymuje oferta, która otrzyma minimum 50% maksymalnych punktów do uzyskania,
 - 6) sporządza i podpisuje protokół.
2. Sporządzony protokół winien zawierać:
 - 1) termin i miejsce posiedzenia Komisji,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
 - 3) nazwę Konkursu,
 - 4) wykaz zgłoszonych ofert,
 - 5) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
 - 6) wskazanie ofert nieodpowiadającym warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
 - 7) ocenę punktową wszystkich ocenionych ofert,
 - 8) wykaz ofert z pozytywną oceną Komisji,
 - 9) podpisy członków Komisji.
3. Protokół Komisji zostaje przedstawiony Zarządowi Powiatu Leszczyńskiego.
4. Dotację może otrzymać podmiot, którego oferta otrzymała pozytywną ocenę Komisji Konkursowej.
5. Zarząd Powiatu w oparciu o przedstawiony protokół, podejmuje ostateczną decyzję o wsparciu lub powierzeniu zadania wraz z wysokością przyznanej dotacji w formie uchwały.

Rozdział XIII

Środki finansowe na realizację Programu w 2025 roku

§ 18

W 2025 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości co najmniej 350 000 zł.