



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 24 grudnia 2024 r.

Poz. 10971

UCHWAŁA NR VIII/65/24 RADY GMINY KOBYLA GÓRA

z dnia 20 grudnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kobyla Góra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz art. 7 ust.1 pkt 19, art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, i poz. 1572) Rada Gminy Kobyla Góra uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Kobyla Góra z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j Dz. U. z 2024 r. poz. 1491.), w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobyla Góra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Ewa Kubiak

Załącznik do uchwały nr VIII/65/24 r.
Rady Gminy Kobyla Góra z 20 grudnia 2024 roku
w sprawie przyjęcia rocznego programu
współpracy Gminy Kobyla Góra z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2025.

Roczny program współpracy Gminy Kobyla Góra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Kobyla Góra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) na 2025 rok określa zasady współpracy samorządu Gminy Kobyla Góra z tymi organizacjami i podmiotami.
2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 1) programie współpracy- należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Kobyla Góra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na 2024 rok.
 - 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
 - 3) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
 - 4) organizacji pozarządowej lub podmiocie – należy przez to rozumieć określone w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ,
 - 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
 - 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kobyla Góra,
 - 7) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobyla Góra,
 - 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobyla Góra,
 - 9) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kobyla Góra.

Rozdział 2

Cele programu

1. Celem głównym programu współpracy jest kształtowanie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi i podmiotami, a także wzrost efektywności realizacji zadań samorządu Gminy Kobyla Góra na rzecz mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi programu współpracy są:

- 1) aktywizacja społeczności lokalnej,

- 2) wzmocnianie w społeczeństwie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
- 3) rozwijanie potencjału społeczności lokalnej,
- 4) włączenie organizacji pozarządowych i podmiotów w efektywną realizację zadań publicznych,
- 5) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe.

Rozdział 3

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Kobyła Góra z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - w myśl której Gmina powierza organizacjom samorządowym i podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, jakim mają one realizować te zadania, uzyskując przy tym możliwie najlepsze efekty z poniesionych nakładów;
- 2) **suwerenności stron** - w myśl której partnerzy samodzielnie i niezależnie od siebie podejmują działania w zakresie współpracy, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) **partnerstwa** - w myśl której podmioty na zasadach i w formie określonej w ustawie biorą udział w rozpoznawaniu problemów społecznych oraz wypracowują sposoby ich rozwiązania;
- 4) **efektywności** - w myśl której Gmina oraz organizacje samorządowe i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych efektów współpracy, przy minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) **uczciwej konkurencji** - w myśl której dla wszystkich organizacji samorządowych i podmiotów podejmujących współpracę stwarza się równe szanse realizacji zadań publicznych;
- 6) **jawności** - w myśl której Gmina udostępnia organizacjom samorządowym i podmiotom informacje o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań;
- 7) **równości szans** - w myśl, której uwzględnia się potrzeby grup dyskryminowanych i bezpośrednio włącza się w procesy realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Kobyła Góra z organizacjami samorządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest podwyższenie efektywności działań oraz realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom wymienionym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.)

Rozdział 5

Formy współpracy

Współpraca Gminy Kobyła Góra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się może w następujących formach:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w obowiązujących aktach prawnych,

- 2) użyczenia, wynajmowania lub udostępniania pomieszczeń będących własnością gminy na działalność organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
- 3) informowania w dziale „ Organizacje pozarządowe” utworzonym w Biuletynie Informacji Publicznej o współpracy Gminy z organizacjami publicznymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

Priorytetowe zadania publiczne planowane do realizacji w 2025 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego obejmują w szczególności zadania w zakresie:

1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - 1) podnoszenie sprawności fizycznej społeczeństwa i popularyzacja sportu rekreacyjnego w różnych dyscyplinach,
 - 2) upowszechnianie piłki nożnej,
 - 3) organizacja i prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,
 - 4) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych promujących gminę.
2. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - 1) organizacja wydarzeń kulturalnych, umożliwiających mieszkańcom gminy aktywne uczestnictwo, kultywujące tradycje lokalne, ludowe,
 - 2) zagospodarowanie czasu wolnego poprzez zajęcia kulturowe w formie zorganizowanej,
 - 3) organizacja uroczystości i obchodów patriotycznych.
3. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - 1) organizacja imprez kulturalno-rozrywkowych dla społeczeństwa,
 - 2) aktywizacja i integracja osób w wieku emerytalnym.
4. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - 1) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział 7

Sposób realizacji programu, tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- I. Sposób realizacji programu
 1. Podmiotami realizującymi niniejszy program są:
 - 1) Wójt,
 - 2) Rada Gminy ,
 - 3) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.
 2. Decyzje w sprawie wykazu zadań publicznych zleczanych w ramach otwartych konkursów ofert, form ich realizacji oraz przeznaczonych na to środków podejmuje Wójt Gminy.
 3. Gmina może zlecać organizacjom pozarządowym i podmiotom realizację zadań publicznych poprzez:

- 1) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, lub
 - 2) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
4. Wójt Gminy na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych może w ciągu roku określić kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację. Powyższe działania dokonywane są w ramach przeznaczonych na ten cel środków budżetowych.
5. Podstawową formą zlecenia zadań organizacjom pozarządowym i podmiotom jest otwarty konkurs ofert.
6. Ustala się następujące zasady ogłaszania konkursów:
- 1) konkursy ogłaszane będą na podstawie zarządzenia Wójta,
 - 2) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się informacji o konkursie,
 - 3) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy,
 - 4) Ogłoszenie o konkursie zawierać będzie informacje o:
 - a) rodzaju zadania;
 - b) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
 - c) zasadach przyznawania dotacji;
 - d) terminach i warunkach realizacji zadania;
 - e) terminie składania ofert;
 - f) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz o terminie dokonania wyboru ofert;
 - g) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
7. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

II. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Ogłoszenie o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej w wybranych sferach pożytku publicznego na 2025 r. zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie oraz na stronie internetowej Urzędu.
2. W ogłoszeniu określa się wymogi dla kandydatów na członków komisji konkursowych.
3. Wójt gminy Kobyla Góra, w formie zarządzenia, powołuje komisję konkursową, w celu opiniowania złożonych ofert.
4. Opiniowane są oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Kobyla Góra w 2025 r. podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
5. Pierwsze posiedzenie komisji konkursowej zwołuje Wójt gminy Kobyla Góra. Na pierwszym posiedzeniu komisja konstituuje się, wybierając przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
6. Posiedzenia komisji są zwoływane oraz prowadzone przez przewodniczącego komisji lub jego zastępcę.

7. Każdy z członków komisji informowany jest o terminie i miejscu posiedzenia telefonicznie, listownie lub e-mail, co najmniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem.
8. Członek komisji przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego braku przesłanek wyłączenia członka komisji. Niezłożenie oświadczenia oraz złożenie oświadczenia potwierdzającego istnienie wymienionych w nim przesłanek skutkuje wyłączeniem członka z prac komisji.
9. Posiedzenia komisji są ważne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków, w tym przewodniczący komisji lub jego zastępca.
10. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem merytorycznym i formalnym, zgodnie z kryteriami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
11. Jeśli to konieczne do wydania opinii, komisja może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień
18. W przypadku braków formalnych komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia braków, w wyznaczonym terminie i w granicach przewidzianych w ustawie.
19. Komisja konkursowa ze swoich prac sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie biorący udział w posiedzeniu komisji.
12. Praca komisji konkursowej jest nieodpłatna
13. Opinie, rozstrzygnięcia i ustalenia komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
14. Przy ocenianiu ofert komisje stosują kryteria ocen i terminy wyszczególnione w ogłoszeniu konkursu.
15. Nie wszystkie oferty zaopiniowanie pozytywnie przez komisje konkursowa muszą uzyskać środki finansowe z budżetu gminy Kobyla Góra.
16. Rozstrzygnięcia konkursu zaproponowane przez komisje, przewodniczący komisji lub jego zastępca przedkłada Wójtowi gminy Kobyla Góra niezwłocznie po zakończeniu postępowania dotyczącego danego konkursu ofert.
17. Przyznanie środków finansowych w formie dotacji celowej następuje w drodze zarządzenia Wójta gminy Kobyla Góra.
18. Obsługę organizacyjną komisji, w tym protokołowanie posiedzeń komisji i przechowywanie jej dokumentacji zapewnia Wójt gminy Kobyla Góra

Rozdział 8

Okres realizacji programu

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy zostanie określona w uchwale budżetowej na 2025 rok. Szacowana wysokość tych środków wynosi: 203 000,00 zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami oceny efektywności realizacji programu są:
 - 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne w ramach programu,

- 2) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach programu,
 - 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
 - 4) zgodność zrealizowanych przez organizację zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.
2. Wójt przedkłada Radzie Gminy do 31 maja 2026 roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu współpracy Gminy Kobyla Góra z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zostanie poddany konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr IX/57/15 Rady Gminy Kobyla Góra z dnia 28 czerwca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kobyla Góra.
3. Po przeprowadzeniu konsultacji Wójt przedkłada stosowny projekt do uchwalenia przez Radę Gminy.