



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 kwietnia 2025 r.

Poz. 3462

UCHWAŁA NR XII/85/25 RADY GMINY KOŚCIELEC

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Kościelec

Na podstawie art.40 ust.2 pkt.4 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2024r., poz.1465 ze zm.), Rada Gminy Kościelec uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Kościelec w miejscowościach: Dobrów, Ruszków Pierwszy i Tury w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kościelec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kościelec
(-) Józef Pacholski

Załącznik
do uchwały nr XII/85/25
Rady Gminy Kościelec
z dnia 27 marca 2025r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY KOŚCIELEC

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. 1. Niniejszy regulamin dotyczy świetlic wiejskich, których Administratorem jest Gmina Kościelec, reprezentowana przez Wójta Gminy Kościelec:
- Świetlica Wiejska w Dobrowie,
 - Świetlica Wiejska w Ruszkowie Pierwszym,
 - Świetlica Wiejska w Turach.
2. Działalność świetlic wiejskich na terenie Gminy Kościelec ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi, organizowanie czasu wolnego oraz promocję wsi i gminy.
3. Działalność świetlic wiejskich może być realizowana poprzez:
- prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej i sportowej,
 - popularyzację amatorskiego ruchu artystycznego,
 - podejmowanie działań rekreacyjnych.
4. Świetlice wiejskie działają w oparciu o potrzeby i oczekiwania mieszkańców sołectwa.
5. Świetlice wiejskie udostępniane są przez gospodarza świetlicy działającego w imieniu Administratora zgodnie z jej przeznaczeniem i zapotrzebowaniem mieszkańców.
6. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w świetlicy oraz korzystanie z mienia świetlicy wymagają zgody Administratora.

II. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

- § 2. 1. Użytkownik świetlicy zobowiązany jest do:
- zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz przestrzegania zawartych w nim zapisów,
 - przestrzegania obowiązującego w świetlicy porządku,
 - dbania o mienie świetlicy,
 - korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - dbania o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń i otoczenia świetlicy,
 - stosowania się do poleceń gospodarza świetlicy,
 - zaniechania zachowań niezgodnych z prawem lub dobrymi obyczajami.
2. W przypadku zniszczenia mienia lub uszkodzenia sprzętu użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie gospodarza świetlicy.

III. WARUNKI UDOSTĘPNIANIA ŚWIETLIC WIEJSKICH

§3. 1. Świetlice wiejskie podlegają nieodpłatnie udostępnieniu dla :

- a) sołtysów i Rad Sołeckich w ramach odbywających się zebrań sołeckich oraz organizowanych inicjatyw lokalnych,
 - b) zespołów, kół zainteresowań i innych organizacji działających w ramach inicjatywy lokalnej mieszkańców wsi,
 - c) pracowników Urzędu Gminy oraz dyrektorów jednostek podległych Urzędowi Gminy Kościelec w ramach przedsięwzięć organizowanych dla mieszkańców gminy Kościelec.
2. Rezerwacja świetlicy odbywa się na podstawie zgłoszenia do administratora w formie pisemnej w Urzędzie Gminy w Kościelcu lub drogą elektroniczną na adres media@koscielec.nowoczesnagmina.pl.
 3. Wójt Gminy w Kościelcu posiada prawo odmowy udostępnienia świetlicy wiejskiej w uzasadnionych przypadkach.
 4. Udostępnienie świetlicy odbywa się na podstawie umowy użyczenia zawartej z Gminą Kościelec z wyłączeniem udostępnienia świetlicy na cele określone w ust.1 pkt.1 lit. a i c.
 5. Użytkownik we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenie do użytkowania oraz każdorazowo sprząta świetlicę po zakończonym użytkowaniu. Zobowiązany jest także zadbać o środki czystości oraz środki sanitarne, niezbędne do utrzymania porządku po każdorazowym zakończeniu użytkowania.

§4. 1. Dopuszcza się udostępnianie świetlic wiejskich innym podmiotom na imprezy okolicznościowe w celach prywatnych.

2. Udostępnienie świetlicy następuje na podstawie nieodpłatnej umowy użyczenia a biorący w użyczenie ponosi koszty zużycia mediów, rozliczane na zasadach określonych w umowie użyczenia.
3. Udostępnienie świetlicy dotyczy obiektu, teren przyległy pozostaje ogólnodostępny.
4. Świetlica wiejska udostępniana jest na podstawie umowy użyczenia zawieranej z osobą pełnoletnią.
5. W przypadku organizowania w świetlicy wiejskiej przedsięwzięć z udziałem osób niepełnoletnich, osoba, która bierze w użyczenie świetlicę odpowiada za bezpieczeństwo osób niepełnoletnich oraz za szkody wyrządzone w świetlicy w trakcie jej użytkowania.
6. W przypadku organizacji przyjęcia z okazji 18-tych urodzin umowę użyczenia zawiera rodzic/opiekun prawny.
7. O pierwszeństwie w użyczeniu świetlicy decyduje kolejność zgłoszeń.
8. Świetlice wiejskie użyczane są na wniosek złożony w Urzędzie Gminy w Kościelcu w terminie nie później niż 14 dni przed planowaną imprezą.
9. Na podstawie złożonego wniosku, Administrator rozpatruje termin oraz spisuje stan licznika energii elektrycznej, licznik wody i stan oleju opałowego.
10. Administrator zastrzega sobie możliwość odmowy zawarcia umowy użyczenia świetlicy wiejskiej.

11. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zostaje zawarta umowa użyczenia pomiędzy Gminą Kościelec i biorącym w użyczenie.
 12. Z chwilą otrzymania kluczy i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek w świetlicy wiejskiej oraz w jej bezpośrednim otoczeniu.
 13. Biorący w użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy.
 14. Po zakończonym użyczeniu świetlicy, gospodarz w obecności biorącego w użyczenie sprawdza stan jakościowy i ilościowy pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia i stan zużycia energii elektrycznej, wody i oleju opałowego.
 15. Wszelkie braki w wyposażeniu oraz ewentualne zniszczenia zostają opisane w protokole zdawczo – odbiorczym, a następnie wycenione. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń, bądź wyposażenia świetlicy, biorący w użyczenie ponosi koszty usunięcia powstałych usterek.
 16. Biorący w użyczenie zobowiązany jest we własnym zakresie przygotować pomieszczenia, utrzymać porządek i czystość w trakcie użyczenia oraz każdorazowo sprzątać świetlicę po zakończonej imprezie.
 17. Zabrania się wynoszenia/wnoszenia z/do pomieszczeń świetlic sprzętów elektrycznych i elementów wyposażenia bez uprzedniej zgody Administratora.
 18. Zabrania się przestawiania mebli, wyjątek stanowią stoły i krzesła, które można ustawić wg. zapotrzebowania a następnie należy przywrócić ustawienie do stanu pierwotnego.
- §5. Przy rezerwacji świetlicy wiejskiej uwzględnia się pierwszeństwo dla imprez i spotkań związanych z realizacją zadań Gminy Kościelec oraz grup mieszkańców wsi w ramach inicjatyw lokalnych.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- §6. 1. Wnioski dotyczące merytorycznego zakresu działania świetlicy wiejskiej należy kierować do Urzędu Gminy w Kościelcu, ul. Turecka 7/3, 62-604 Kościelec.
2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej należy kierować do Urzędu Gminy w Kościelcu, ul. Turecka 7/3, 62-604 Kościelec.