



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 15 maja 2025 r.

Poz. 4255

UCHWAŁA NR 125/XIV/25 RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 28 kwietnia 2025 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z parkingu niestrzeżonego na terenie Przystani Miejskiej w Ślesinie

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb korzystania z parkingu niestrzeżonego na terenie Przystani Miejskiej w Ślesinie, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do 30 września 2025 r.

Przewodniczący Rady
(-) Piotr Kaczmarek

Załącznik
do uchwały Nr 125/XIV/25
Rady Miejskiej Gminy Ślesin
z dnia 28 kwietnia 2025 r.

Regulamin korzystania z parkingu niestrzeżonego przy Przystani Miejskiej w Ślesinie

§ 1. Regulamin dotyczy korzystania z parkingu niestrzeżonego na terenie przy Przystani Miejskiej w Ślesinie znajdującego się pod adresem: ul. Napoleona 15D, którego właścicielem jest Gmina Ślesin, ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin, e-mail: sekretariat@slesin.pl, (63) 270-40-11.

§ 2. 1. Poprzez wjazd na teren parkingu następuje zawarcie umowy pomiędzy Użytkownikiem a Właścicielem o korzystanie z miejsca parkingowego na warunkach określonych niniejszym regulaminem.

2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego „Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

§ 3. 1. Parking jest niestrzeżony i może być monitorowany.

2. Parking jest bezpłatny od poniedziałku do czwartku w godzinach od 6.00 do 13.00 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) oraz płatny w pozostałych dniach i godzinach.

3. W czasie parkowania kierowca jest obowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy sąsiednie i ustawiać pojazd w wyznaczonych miejscach.

§ 4. 1. Na teren parkingu dopuszcza się wjazd:

- a) pojazdów o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony,
- b) pozostałych pojazdów oraz zestawów pojazdów, które zobowiązane są do uprzedniego zgłoszenia zamiaru wjazdu obsłudze parkingu.

2. Zgłoszenia należy dokonać osobiście lub telefonicznie na numer +48 797 512 392 przed planowanym wjazdem na teren parkingu.

§ 5. Na parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących wszelkiego rodzaju broń palną oraz materiały niebezpieczne w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne, chyba że Użytkownik posiada stosowne zezwolenie i znajdujący się w pojeździe niebezpieczny materiał jest zabezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6. 1. Na terenie parkingu obowiązuje strefa ruchu zgodnie z zasadami ruchu drogowego określonymi w ustawie Prawo o ruchu drogowym.

2. Na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych obowiązuje maksymalna prędkość poruszania się pojazdów do 10km/h.

3. Kierowca pojazdu korzystający z parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomowych, poleceń obsługi parkingu oraz Policji.

§ 7. Wjeżdżając na parking należy:

- 1) zatrzymać się przed zaporą przy automacie biletowym uruchomić zaporę przez pobranie biletu parkingowego
- 2) Po zaparkowaniu pojazdu bilet potwierdzający godzinę wjazdu należy odpowiednio zabezpieczyć i nie wystawiać na działanie promieni słonecznych.

§ 8. 1. Wyjeżdżając z parkingu należy:

- a) przed opuszczeniem parkingu uiścić opłatę w automacie płatniczym zlokalizowanym po zachodniej stronie budynku "OSiR".
- b) zatrzymać się przed zaporą przy terminalu i umieścić w czytniku bilet parkingowy lub użyć karty magnetycznej.

2. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu i pobieraniu opłaty poprzez automat płatniczy należy zgłosić obsłudze parkingu za pomocą domofonu na automacie płatniczym lub dzwoniąc pod numer +48 797512392.

§ 9. Faktury VAT za usługę parkingową zostają wystawione na życzenie Użytkownika bezpośrednio u obsługi parkingu w oznaczonym punkcie po okazaniu oryginału paragonu.

§ 10. Cennik i regulamin parkingu znajdują do wglądu u obsługi parkingu, dodatkowo cennik i regulamin są wywieszone przed wjazdem na parking, na terenie parkingu jak również przy wyjeździe z parkingu, a także na automatach płatniczych. Regulamin i cennik dostępne są również na stronie internetowej www.gmina.slesin.pl

§ 11. Nie wolno parkować pojazdu:

- a) w ciągach komunikacyjnych przeznaczonych dla pieszych i rowerzystów,
- b) na drogach dojazdowych oraz drogach włączenia się do ruchu,
- c) na innych drogach odpowiednio oznakowanych znakiem zakazu postoju lub znakami poziomymi i na miejscach wydzielonych,
- d) w miejscach oznakowanych za wyjątkiem pojazdów do tego upoważnionych,
- e) w miejscach, w których zaparkowanie samochodu może powodować zagrożenie dla ruchu pojazdów, osób lub mienia.

§ 12. Na terenie parkingu zabronione jest:

- a) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
- b) tankowanie pojazdów,
- c) pozostawianie samochodu z pracującym silnikiem,
- d) parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami,
- e) pozostawianie w pojeździe zwierząt bez opieki,
- f) prowadzenie na terenie parkingu jakichkolwiek akcji promocyjnych lub reklamowych bez zgody Właściciela,
- g) na miejscach parkingowych oraz drogach wewnętrznych zabronione jest naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, wymiana wody chłodzącej, paliwa lub oleju jak również zanieczyszczanie parkingu.

§ 13. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać telefonicznie pod numerem 63 70-40-11, drogą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat@slesin.pl lub pisemnie na adres: Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie ul Kleczewska 15, 62-561 Ślesin.