



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 21 maja 2025 r.

Poz. 4447

UCHWAŁA NR XIII/87/2025 RADY MIEJSKIEJ ŻERKOWA

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

w sprawie zmiany Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków

Na podstawie art. 403 ust. 2, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.), Rada Miejska uchwala:

§ 1. Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków.

§ 2. Zasady udzielania dotacji, o której mowa w § 1, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/149/2020 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie zmiany Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej Żerkowa Nr XXI/133/2020 z dnia 19 sierpnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2020 r. poz. 9132)

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żerków.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Żerkowa
(-) mgr inż. Wojciech Gałązka

Załącznik do uchwały Nr XIII/87/2025

Rady Miejskiej Żerkowa

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Żerków na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska obejmujących trwałą likwidację nieekologicznych źródeł ciepła i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi.

2. Dotacja jest przyznawana na realizację zadań w budynkach lub lokalach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Żerków w celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Żerków, a w szczególności pyłów drobnych emitowanych ze źródeł niskiej emisji oraz ograniczenie emisji innych substancji mogących stanowić o przekroczeniu standardów czystości powietrza.

3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- a) dotacji celowej - rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2024.1530 t.j.)
- b) dotującym - rozumie się przez to Gminę Żerków
- c) beneficjencie - rozumie się przez to podmiot będący właścicielem, współwłaścicielem budynku mieszkalnego (jednorodzinnego, lokalu mieszkalnego) lub posiadający inny tytuł prawny do władania nim, zlokalizowanego na terenie Gminy Żerków, ubiegający się o udzielenie dotacji,
- d) zadaniu - rozumie się przez to wykonanie przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz.U. 2024.54 t.j.), polegającego na wymianie kotłów lub pieców na paliwa stałe na niskoemisyjne źródła ogrzewania na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Gminy Żerków przyczyniających się do ograniczenia niskiej emisji zanieczyszczeń powietrza.
- e) wymianie kotłów lub pieców na źródła proekologiczne - rozumie się przez to trwałą likwidację pieca lub kotła na paliwo stałe i zastąpienie go niskoemisyjnym źródłem ogrzewania w sposób umożliwiający jego ciągłe użytkowanie.

4. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się beneficjenci. w przypadku wielości beneficjentów dofinansowanie przysługuje jednemu z nich po wyrażeniu zgody przez pozostałych.

5. Beneficjenci, w przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości lub lokalu przysługuje więcej niż jednemu Beneficjentowi, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, (w tym do zawarcia umowy o udzielenie i rozliczenie dotacji) oraz, któremu wypłaci się dotację. W przypadku współwłasności małżeńskiej przysługującej się jedną dotację, chyba, że każdy z małżonków jest właścicielem odrębnej nieruchomości.

6. W przypadku, gdy inwestycja jest wykorzystywana w prowadzonej działalności gospodarczej przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym w działalności w sektorze rolnym lub w zakresie rybołówstwa, udzielone dofinansowanie odpowiednio:

- 1) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.),
- 2) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.).
- 3) w przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji inną niż w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności, stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy

określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).”.

7. W przypadku, gdy w jednorodziennym budynku lub w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest zadanie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość kosztów kwalifikowanych jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej. Na użytek niniejszego programu przyjmuje się, że powierzchnia, na której prowadzona jest ta działalność stanowi powierzchnię lokalu użytkowego.

8. W przypadku, gdy powierzchnia przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% całości powierzchni budynku lub lokalu mieszkalnego dotacja nie przysługuje.

9. Jednemu beneficjentowi przysługuje jedna dotacja.

Rozdział 2.

Wysokość dotacji

1. Ustala się wysokość dotacji ze środków budżetu Gminy Żerków w wysokości 50% kosztów kwalifikowalnych, o których mowa w rozdziale 3 ust. 2, nie więcej jednak niż 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych) na jeden budynek lub lokal mieszkalny.

2. Kwota dotacji podlega zaokrągleniu do pełnych złotych w dół.

3. Wysokość dotacji określona w ust. 1 ustalona jest bez względu na kryterium dochodowe Beneficjenta.

4. Dotacja będzie udzielana w każdym roku budżetowym do wysokości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Żerków.

5. Z dotacji mogą być pokryte koszty związane wyłącznie z realizacją zadań zgodnych z niniejszym regulaminem i poniesione po uzyskaniu informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku.

6. Wypłata dotacji następuje w drodze refundacji poniesionych kosztów inwestycji, na podstawie dowodów księgowych (faktury, rachunki) potwierdzających rzeczywiście poniesione koszty inwestycyjne dostarczonych przez Beneficjenta.

7. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na daną nieruchomość lub lokal, bez względu na liczbę dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmian Beneficjenta.

8. Dotacja nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych sezonowo np. domków letniskowych.

9. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie wniosku w roku, w którym nastąpi wymiana źródła ciepła.

10. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z Gminą Żerków i jej zrealizowanie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

11. Dotacja wypłacona będzie jednorazowo, przelewem na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy.

12. Termin wypłaty dotacji ustalony zostanie w umowie dotacji.

Rozdział 3.

Zasady otrzymania dotacji

1. Dotacja przysługuje Beneficjentowi, u którego będzie funkcjonował wyłącznie proekologiczny system ogrzewania przy jednoczesnym spełnieniu warunku, że dotychczasowe źródło ciepła zostanie trwale zlikwidowane.

2. Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się koszty:

a) demontażu starego źródła ciepła,

b) zakupu i montażu nowego źródła ciepła w tym:

- kotłów gazowych kondensacyjnych,

- kotłów olejowych kondensacyjnych,

- pomp ciepła (powietrze/powietrze, powietrze/woda, gruntowe),

- kotłów elektrycznych, ogrzewania elektrycznego,
- kotłów na pellet drzewny,
- kotłów zgazowujących drewno.

3. Dotacja na zakup i montaż kotła na pellet drzewny lub kotła zgazowującego drewno może zostać udzielona tylko wtedy, gdy urządzenie spełnia następujące wymagania techniczne:

- 1) posiada dokument potwierdzający spełnienie standardu emisyjnego zgodnego z klasą 5 pod względem granicznych wartości emisji zanieczyszczeń według kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012 oraz wymogów rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, wystawiony przez akredytowane laboratorium;
- 2) posiada dokument potwierdzający, że charakteryzuje się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$,
- 3) nie posiada rusztu awaryjnego lub przedpaleniska oraz brak jest możliwości ich montażu,
- 4) w przypadku kotła na pellet drzewny – kocioł jest przeznaczony wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego i wyposażony w automatyczny system podawania paliwa,
- 5) w przypadku kotła zgazowującego drewno – kocioł jest przeznaczony wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego oraz jest doposażony w zbiornik buforowy.

4. W przypadku wymiany indywidualnego źródła ciepła na paliwa stałe realizacja inwestycji może być dofinansowana jedynie w sytuacji, gdy wymieniane źródło ciepła jest trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku ww. źródła ciepła jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu.

5. Od zasady trwałej likwidacji tradycyjnego ogrzewania opartego na paliwie stałym można odstąpić w przypadku:

- 1) gdy piece kaflowe są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
- 2) występowania kominka opalanego wyłącznie drewnem/brykietem drzewnym bez płaszcza wodnego, stanowiący element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego, niestanowiący głównego źródła zaopatrzenia w ciepło.

6. W przypadku skorzystania z ulgi termomodernizacyjnej na zasadach określonych w art. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2246 z późn. zm.) dotacja stanowi uzupełnienie korzyści wynikających z ulgi termomodernizacyjnej.

8. Okres kwalifikowalności kosztów obejmuje koszty poniesione po złożeniu wniosku.

Rozdział 4.

Tryb postępowania w sprawie udzielenie dotacji

1. Dotację udziela się na wniosek. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Wnioski będą przyjmowane podczas całego roku kalendarzowego w sposób ciągły.
3. Wnioski należy składać:

a) w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków

b) listownie na adres Urzędu Miasta i Gminy Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków

4. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Żerków.

5. Wnioski rozpatrywane będą w kolejności zgłoszeń do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

6. Ponowne rozpatrywanie wniosków może nastąpić w przypadku zapewnienia dodatkowych środków w budżecie lub w przypadku rezygnacji z wykonania inwestycji przez osoby zakwalifikowane do udzielenia dotacji.

7. Wnioski, które nie zostały zrealizowane w danym roku zostaną rozpatrzone w pierwszej kolejności w latach następnych, pod warunkiem zapewnienia środków w budżecie Dotującego oraz pod warunkiem, że dochowane zostaną przez Beneficjenta warunki zawarte we wniosku i regulaminie.

8. Do wniosku należy dołączyć:

a) Dokument określający tytuł prawny do nieruchomości

b) Jeżeli Beneficjent nie jest jedynym właścicielem nieruchomości- zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania.

9. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

1) w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie dołączenie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz zakres informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);

2) w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rybołówstwie należy dołączyć dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz zakres informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).”5. Podmiot, ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem.

3) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.).

10. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

11. Beneficjent podpisując umowę zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

Rozdział 5. Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu zadania Beneficjent przedkłada Dotującemu wniosek o rozliczenie dotacji, nie później niż do 31 października danego roku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Do wniosku o rozliczenie dotacji należy załączyć:

1) dowody księgowe (np. faktury, rachunki) potwierdzające poniesione koszty, które w sposób trwały na odwrócie należy opisać adnotacją „Przedstawiono Gminie Żerków do programu wymiany nieekologicznych źródeł ciepła.”

- 2) dowód zapłaty (tylko transakcje bezgotówkowe)
 - 3) dokumentację odbiorową
 - a) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego podmiotu o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami
 - b) dodatkowo w przypadku ogrzewania gazowego umowę dostarczania paliwa gazowego do celów grzewczych,
 - 4) opinię osoby posiadającej kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominarskim stwierdzającą prawidłowość podłączenia nowego źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji w kotłowni lub innym pomieszczeniu, w którym zostało podłączone nowe źródło ciepła.
 - 5) potwierdzenie trwałego wyłączenia starego źródła ciepła z użytku (imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu)
3. Wymienione w ust. 2 dokumenty należy przedstawić w oryginałach do wglądu oraz dołączyć ich kserokopie- potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane własnoręcznie przez Beneficjenta i opatrzone datą.
4. Wypłata dotacji realizowane będzie zgodnie z zawartą umową po protokolarnym odbiorze i przyjęciu przez Dotującego prawidłowego rozliczenia kosztów zmiany systemu grzewczego.
5. Wypłata kwoty dotacji nastąpi na wskazany w umowie rachunek Beneficjenta.
6. Przyznana dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2019 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2024.1530 t.j.)

Załącznik Nr 1

do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej
na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe
i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków

Burmistrz Miasta i Gminy Żerków**ul. Adama Mickiewicza 5****63-210 Żerków****WNIOSEK**

**o udzielenie dotacji celowej na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców
na paliwo stałe i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków.**

1.DANE BENEFICJENTA	
Imię i nazwisko	
PESEL ¹⁾ NIP ²⁾ REGON ²⁾	
Adres zamieszkania ¹⁾ / siedziby ²⁾	
Adres do korespondencji	
Nr kontaktowy ³⁾	
E-mail ³⁾	
Składający wniosek ⁴⁾ ☐ osoba fizyczna ☐ wspólnota mieszkaniowa ☐ osoba prawna ☐ przedsiębiorca ☐ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną	
2.DANE PEŁNOMOCNIKA	
Imię i nazwisko/nazwa	
Nr kontaktowy ³⁾	
Pełnomocnik winien posiadać pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej. Pełnomocnictwo może upoważniać pełnomocnika do złożenia wniosku o dotację, składania oświadczeń, odbioru wszelkich dokumentów i korespondencji a także podpisania umowy dotacji oraz odbioru całej kwoty dotacji celowej poniesionej na likwidację ogrzewania opartego na paliwach stałych i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi.	

3. DANE DOTYCZĄCE INWESTYCJI

Adres nieruchomości (budynku/lokalu):

Stan prawny nieruchomości²⁾:

- ☐ własność
☐ współwłasność
☐ użytkowanie wieczyste
☐ najem
☐ inne: _____

Rodzaj budynku objętego wnioskiem²⁾:

- ☐ budynek wolnostojący
☐ lokal mieszkalny w budynku jednorodzinnym/ wielorodzinnym
☐ inny: _____

Parametry dotyczące budynku/lokalu:

- powierzchnia budynku/lokalu [m²] _____
w tym powierzchnia przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej [m²] (jeżeli dotyczy) _____
-ilość trwale zlikwidowanych:
-pieców _____ [szt.]
-kotłów _____ [szt.]
-kuchni węglowych _____ [szt.]
-kominków _____ [szt.]

Ilość paliwa stałego zużywana w ciągu roku:

- węgiel _____ [ton]
-drewno _____ [m³]

Rodzaj planowanego do zainstalowania ogrzewania²⁾:

- ☐ kocioł gazowy kondensacyjny
☐ kocioł olejowy kondensacyjny
☐ pompa ciepła
☐ kocioł elektryczny
☐ kocioł na pellet drzewny
☐ kocioł zgazowujący drewno

Przewidywany koszt przedsięwzięcia:

Data rozpoczęcia zadania:

Data zakończenia zadania:

4.OŚWIADCZENIE

- 1) Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
- 2) Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych osobowych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą
1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Ma Pani/Pan prawo do skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: inspektor@zerkow.pl lub wysyłając korespondencję na adres: Inspektor ochrony danych, Gmina Żerków, ul. Adama Mickiewicza 5, 63-210 Żerków.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie dotacji celowej na zadania realizowane w interesie publicznym służące ochronie powietrza, polegające na wymianie nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków na podstawie Uchwały Nr..... w sprawie Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w następujących kategoriach: charakter stanu władania nieruchomości, imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, email, nr konta bankowego.
- Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika i jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym jednostkom organizacyjnym Gminy Żerków oraz innym jednostkom zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa a szczególnie przepisami określającymi zasady postępowania z dokumentacją oraz przechowywania dokumentów.
8. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do treści danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy RODO.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji obowiązków oraz zadań Gminy Żerków wynikających z przepisów prawa.
11. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie są profilowane.
12. Państwa dane osobowe mogą pochodzić z innych źródeł, w tym z systemu rejestrów państwowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
13. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż zostały zebrane.

Oświadczam, że:

- wszystkie posiadane piece/kotły c.o. opalane paliwem stałym w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną zlikwidowane oraz zastąpione ogrzewaniem ekologicznym,

- zapoznałem się i akceptuję treść „Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków uchwalonego Uchwałą Nr

- wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli wykonanego zadania.

data wypełnienia wniosku (d/m/r)

podpis

5.DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZŁOŻENIU WNIOSKU

- 1) Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością
- 2) Zgoda wszystkich właścicieli/współwłaścicieli/użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych nieruchomości na realizację zadania.
- 3) Oświadczenie o wyznaczeniu pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie dotacji, stanowiącej pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie przedkłada wraz z wnioskiem:

1. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
2. informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) lub
3. informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Objaśnienia:

- ¹⁾ w przypadku osoby fizycznej
- ²⁾ w przypadku podmiotu lub jednostki prowadzącej działalność gospodarczą
- ³⁾ podanie danych jest dobrowolne
- ⁴⁾ zaznaczyć właściwe

Załącznik Nr 2

do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej
na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła tj. kotłów lub pieców na paliwo stałe
i zastąpieniu ich źródłami proekologicznymi na terenie Gminy Żerków

Burmistrz Miasta i Gminy Żerków
ul. Adama Mickiewicza 5
63-210 Żerków
WNIOSEK

o wypłatę dotacji wraz z rozliczeniem poniesionych kosztów na realizację inwestycji

1.DANE SKŁADAJĄCEGO ROZLICZENIE	
Imię i nazwisko/nazwa	
PESEL ¹⁾ NIP ²⁾ REGON ²⁾	
Adres zamieszkania ^{1)/} siedziby ²⁾	
Adres do korespondencji	
Nr kontaktowy ³⁾	
2.DANE PEŁNOMOCNIKA	
Imię i nazwisko/nazwa	
Nr kontaktowy ³⁾	
3.DANE DOTYCZĄCE ZREALIZOWANEJ INWESTYCJI	
Nr umowy	
Data zawarcia umowy	
Adres realizacji inwestycji	
Ilość trwale zlikwidowanych: -pieców _____ [szt.] -kotłów _____ [szt.] -kuchni węglowych _____ [szt.] -kominków _____ [szt.]	
Rodzaj zainstalowanego ogrzewania ⁴⁾ : ☐ kocioł gazowy kondensacyjny ☐ kocioł olejowy kondensacyjny ☐ pompa ciepła ☐ kocioł elektryczny ☐ kocioł na pellet drzewny ☐ kocioł zgazowujący drewno	

Moc zainstalowanego ogrzewania (moc grzewcza)	_____ [kW]
Termin realizacji inwestycji	Data rozpoczęcia ⁵⁾ : _____
	Data zakończenia ⁶⁾ : _____
Koszty kwalifikowalne poniesione na realizację inwestycji: -wartość netto _____ -wartość brutto _____ -podatek VAT _____	
Rachunek bankowy, na który ma zostać przekazana dotacja. Nazwa banku i nr rachunku: _____ Właściciel rachunku: _____	
4. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU NINIEJSZEGO ROZLICZENIA	
1) Dowody księgowe (np. faktury, rachunki) potwierdzające poniesione koszty. 2) Dowód zapłaty 3) Dokumentacja odbioru, którą stanowi w szczególności: a) protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego podmiotu o prawidłowości wykonania robót zgonie z obowiązującymi przepisami i normami b) dodatkowo w przypadku ogrzewania gazowego umowę dostarczenia paliwa gazowego do celów grzewczych, 4) Opinia osoby posiadającej kwalifikację mistrza w rzemiośle kominiańskim stwierdzająca prawidłowość podłączenia nowego źródła ogrzewania do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji w kotłowni lub innym pomieszczeniu, w którym podłączone zostało nowe źródło ogrzewania. 5) potwierdzenie trwałego wyłączenia starego źródła ciepła z użytku (imienny dokument zezłomowania/ karta przekazania odpadu). Wymienione dokumenty należy przedstawić w oryginałach do wglądu oraz dołączyć ich kserokopie - potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane własnoręcznie przez Beneficjenta i opatrzone datą. _____ data wypełnienia wniosku (d/m/r) _____ podpis	
Uwaga! Złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.	
Objaśnienia: ¹⁾ w przypadku osoby fizycznej ²⁾ w przypadku podmiotu lub jednostki prowadzącej działalność gospodarczą ³⁾ podanie danych jest dobrowolne ⁴⁾ zaznaczyć właściwe ⁵⁾ nie wcześniej niż data złożenia wniosku ⁶⁾ nie później niż do dnia 31 października roku, w którym złożono wniosek	