



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 21 maja 2025 r.

Poz. 4455

POROZUMIENIE NR PKTS.032.03.2025 ZARZĄDU POWIATU GNIĘŹNIEŃSKIEGO

z dnia 9 maja 2025 r.

w sprawie wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej za pośrednictwem Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Klecko w roku 2025 oraz przekazania na ten cel środków finansowych

pomiędzy:

Powiatem Gnieźnieńskim, z siedzibą w Gnieźnie (62-200) przy ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, NIP: 7842452551 reprezentowanym przez:

1. Tomasza Budasza- Starostę Powiatu Gnieźnieńskiego

2. Łukasza Scheffsa - Wicestarostę Powiatu Gnieźnieńskiego zwanym dalej **Powierzającym** a **Gminą Klecko**, z siedzibą w Klecku (62-270) przy ul. Dworcowej 14, NIP: 7842438290 reprezentowaną przez:

1. Rafała Kowalczyka – Burmistrza Gminy Kleckozwaną dalej **Przyjmującym**

Na podstawie §art. 4 ust. 1 pkt 7 i ust. 5 oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107, 1907 ze zm.), art. 8 ust. 2a ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572 ze zm.) i art. 19 ust. 3 oraz art. 20a ust. 2 ustawy o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) §uchwały nr XI/88/2025 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 27 lutego 2025 roku w sprawie: powierzenia Miastu i Gminie Klecko wykonywania zadań powiatu w zakresie Powiatowej Biblioteki Publicznej za pośrednictwem Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Klecko w roku 2025 §uchwały Rady Miejskiej Gminy Klecko nr XV/118/2025 z dnia 23 kwietnia 2025 w sprawie przyjęcia od Powiatu Gnieźnieńskiego zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

§ 1. 1. Powierzający przekazuje, a Przyjmujący zobowiązuje się do realizacji ustawowo określonych zadań Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, a także innych zadań wskazanych w niniejszym porozumieniu.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący będzie wykonywał za pośrednictwem Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Klecko.

3. Przez zadania określone w ust. 1 Powierzający i Przyjmujący rozumieją przede wszystkim wszelkie zadania ustawowe, przewidziane w Ustawie o bibliotekach dla bibliotek powiatowych, w szczególności:

a. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych, w tym materiałów o charakterze regionalnym;

b. obsługę użytkowników i udostępnianie zbiorów bibliotecznych;

c. zaspakajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczności powiatu gnieźnieńskiego oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury;

d. sprawowanie nadzoru merytorycznego nad gminnymi bibliotekami publicznymi i wykonywanie zadań związanych z funkcjonowaniem ogólnokrajowej sieci bibliotecznej;

e. zakup książek oraz prasy fachowej.

4. Powierzający przekazuje Przyjmującemu w roku 2025 dotację na realizację zadań określonych w ust. 1 i ust. 3 w wysokości 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

5. Środki przekazywane będą w 8 transzach, od maja do grudnia, każda w wysokości 8.750,00 zł (słownie: osiem tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100), do 10 dnia miesiąca, na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego Gminy Kłecko o numerze: 76 9065 0006 0070 0700 0130 0001.

6. Dotacja za miesiąc maj w wysokości 8.750,00 zł (słownie: osiem tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100) przekazana zostanie w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia.

7. Przyjmujący oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 5 rachunku bankowego zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Powierzającym, wynikających z niniejszego porozumienia.

8. Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanej dotacji na:

- a. wynagrodzenia z pochodnymi – kwota: 24.556,00 zł,
- b. zakup materiałów i wyposażenia – kwota: 17.000,00 zł,
- c. zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek – kwota: 22.444,00 zł,
- d. zakup usług pozostałych – szkolenia stacjonarne lub on-line – kwota: 6.000,00 zł.

9. Przyjmujący oświadcza, że zadania powiatowej biblioteki publicznej będą wykonywane przez pracowników Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Kłecko, którym poszerzone zostaną zakresy obowiązków o zadania z zakresu opieki nad powiatową siecią bibliotek publicznych.

§ 2. 1. Porozumienie obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2025 roku.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego zarówno przez Powierzającego, jak i Przyjmującego.

3. W przypadku wypowiedzenia porozumienia, przekazana część dotacji, licząc do dnia złożenia wypowiedzenia, nie podlega zwrotowi pod warunkiem, że została wykorzystana zgodnie z niniejszym porozumieniem. Dalsze środki nie będą przekazywane.

4. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony, jeśli Powierzający i Przyjmujący tak postanowią.

§ 3. 1. Przyjmujący zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków zgodnie z celem na jaki je uzyskał, z zastosowaniem zasady efektywności ich wykorzystania.

2. Ostateczne rozliczenie dotacji w formie sprawozdania merytoryczno-finansowego nastąpi do dnia 16 stycznia 2026 roku. W przypadku niewykorzystania środków przekazanych zgodnie z niniejszym porozumieniem, Przyjmujący zobowiązuje się zwrócić niewykorzystana część dotacji na konto Powierzającego: BNP Paribas 51 1600 1462 1747 8730 4000 0003 do dnia 23 grudnia 2025 roku.

3. W przypadku niedotrzymania postanowień niniejszego, w szczególności: nieprzedłożenia przez Przyjmującego rozliczenia, o którym mowa w ust. 2, nienależytego wykonania zadania objętego porozumieniem, wykorzystania dotacji na cele inne niż określone w porozumieniu, dalsze przekazywanie środków zostanie wstrzymane, a przekazane kwoty podlegają niezwłocznemu zwrotowi na konto Powierzającego wraz z naliczonymi odsetkami, liczonymi zgodnie z art. 252 ustawy o finansach publicznych.

4. Powierzający zastrzega sobie prawo sprawowania nadzoru i szczegółowej kontroli wykonania zadania w dowolnym czasie obowiązywania niniejszego porozumienia, a Przyjmujący zobowiązuje się dostarczyć wszystkie niezbędne do przeprowadzenia kontroli dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 4. 1. Przyjmujący zobowiązuje się do informowania, że zadanie jest finansowane ze środków otrzymanych od Powierzającego. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania.

2. Przyjmujący, na czas wykonywania postanowień niniejszego porozumienia zobowiązuje się do umieszczenia na budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Kłecko, w sposób trwały i estetyczny, tablicy informacyjnej z treścią: Powiatowa Biblioteka Publiczna oraz z logotypem Powierzającego. Oznakowanie winno spełniać normy określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1955 roku w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.

3. Przyjmujący zobowiązuje się do umieszczenia logotypu Powierzającego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania oraz na zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

4. Przyjmujący upoważnia Powierzającego do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, w radiu, w telewizji w internecie oraz w innych publikacjach nazwy oraz adresu Przyjmującego, przedmiotu i celu, na który przekazano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków.

5. W okresie obowiązywania umowy, Powierzający udziela Przyjmującemu licencji na używanie znaków towarowych identyfikujących Powiat Gniezno, chronionych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawem ochronnym nr 262829 i 262830, dla klas towarowych: 35 - reklama, zarządzanie w działalności gospodarczej, administrowanie działalności gospodarczej, prace biurowe, 41 - nauczanie, kształcenie, rozrywka, działalność sportowa i kulturalna, zwanego dalej znakiem towarowym i 42 - badania oraz usługi – naukowe oraz techniczne, oraz ich projektowanie, analizy przemysłowe i usługi badawcze, projektowanie i ulepszanie sprzętu oraz oprogramowania komputerowego.

6. Udzielenie licencji ma charakter nieodpłatny i niewyłączny.

7. Na podstawie licencji, Przyjmujący jest upoważniony do używania znaków towarowych w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej umowie.

8. Przyjmujący nie może udzielać innym podmiotom upoważnienia do używania znaków towarowych identyfikujących Powiat Gniezno.

9. Przyjmujący jest zobowiązany do używania znaków towarowych zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie używania znaków towarowych identyfikujących Powiat Gniezno, przyjętym uchwałą nr 1275/2014 Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 27.08.2014 r. z późniejszymi zmianami.

10. Przyjmujący zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Powierzającego na piśmie o wszelkich wiadomych mu naruszeniach praw ochronnych na znaki towarowe przez osoby trzecie.

11. Powierzającemu przysługuje prawo kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania znaków towarowych identyfikujących Powiat Gniezno. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot licencji wykorzystywany jest przez Przyjmującego w sposób, który może narażać dobre imię lub inne interesy prawne Zamawiającego, Zamawiający może wypowiedzieć licencję ze skutkiem natychmiastowym.

12. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 5. 1. Zmiany niniejszego porozumienia mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Powierzającego i Przyjmującego.

Przyjmujący

Powierzający

Burmistrz Gminy Kłecko
(-) Rafał Kowalczyk

Starosta Powiatu Gnieźnieńskiego
(-) Tomasz Budasz

Wicestarosta Powiatu Gnieźnieńskiego
(-) Łukasz Scheffs