



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 26 maja 2025 r.

Poz. 4568

POROZUMIENIE NR 2/2025 RADY POWIATU KONIŃSKIEGO

z dnia 7 marca 2025 r.

w sprawie powierzenia Gminie Sompolno zadania zarządzania przystankami komunikacyjnymi zlokalizowanymi w ciągu dróg powiatowych w granicach administracyjnych Gminy Sompolno

zawarte w Koninie, pomiędzy:

Powiatem Konińskim, z siedzibą w Koninie, ul. Aleje I Maja 9, 62-510 Konin, zwanym dalej "Powierzającym", reprezentowanym przez Zarząd Powiatu

w imieniu, którego działają:

- 1) Katarzyna Fryza – Starosta Koniński
- 2) Władysław Kocaj – Wicestarosta Koniński,

a

Gminą Sompolno, z siedzibą ul. 11 listopada 15, 62-610 Sompolno, zwaną dalej "Przyjmującym", w imieniu której działa:

1. Waldemar Marciniak – Burmistrz Miasta Sompolno,
2. Magdalena Podlasińska – Skarbnik

Działając na podstawie: .

- 1) art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.),
- 2) art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.),
- 3) art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 320 ze zm.),
- 4) art. 15 ust. 1 pkt 6 i ust. 2, art. 16 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.),
- 5) Uchwały nr II/21/2024 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 4 czerwca 2024 r. w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych Powiatu Konińskiego Gminie Sompolno w zakresie zarządzania przystankami komunikacyjnymi zlokalizowanymi w ciągu dróg powiatowych w granicach administracyjnych Gminy Sompolno,
- 6) Uchwały LXXXI/559/2024 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie przejęcia od Powiatu

§ 1. 1. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania zadanie zarządzania przystankami autobusowymi, zlokalizowanymi w ciągu dróg powiatowych Powiatu Konińskiego w granicach administracyjnych Gminy Sompolno.

2. Wykaz przystanków, o których mowa w pkt 1, stanowi załącznik do niniejszego porozumienia.

§ 2. 1. W ramach powierzonego zadania, Przyjmujący upoważniony jest do zarządzania przystankami określonymi w załączniku do Porozumienia, a w szczególności do ustalenia warunków i zasad korzystania z przystanków przez przewoźników i operatorów zgodnie z art. 15 ust 1 pkt 6) ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym, jak również do wydawania uzgodnień zasad korzystania z przystanków oraz do ustalania stawek opłat i pobierania opłat za korzystanie z tych przystanków, zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, co będzie stanowić jedyne wynagrodzenie Przyjmującego z tytułu niniejszego Porozumienia.

2. Przyjmujący, z tytułu realizacji zadania objętego niniejszym Porozumieniem, ponosi wszelką odpowiedzialność wobec Powierzającego i osób trzecich.

3. Zadanie powierzone niniejszym porozumieniem, Przyjmujący będzie wykonywał w formach przewidzianych prawem.

4. Porozumienie nie rodzi skutków finansowych po stronie Powierzającego.

5. Przyjmujący zobowiązuje się do wykonania powierzonego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą o publicznym transporcie zbiorowym, ustawą o transporcie drogowym, ustawą o drogach publicznych, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prawem budowlanym, prawem zamówień publicznych oraz prawem ochrony środowiska, w tym m. in. do:

- a) utrzymania i konserwacji odwodnienia w obrębie zatoki przystankowej,
- b) umieszczania informacji z rozkładem jazdy w miejscach do tego przeznaczonych,
- c) ponosząc wszelkie koszty i ryzyko z tym związane oraz zapewniając podróżnym odpowiednie warunki bezpieczeństwa, higieny i wygody korzystania z przedmiotu przekazania.

6. Przy ustalaniu zasad korzystania z przystanków Przyjmujący zobowiązany jest przestrzegać następujących zasad:

- a) Tabliczkę z rozkładem jazdy, można umieścić na słupku znaku przystankowego D-15 (wielkość i forma tabliczki nie powinna odbiegać od stosowanych przez innych użytkowników przystanków),
- b) Logo firmy może być umieszczone wyłącznie na rozkładzie jazdy,
- c) Powierzający nie wyraża zgody na umieszczanie na przystankach komunikacyjnych dodatkowych treści, a w szczególności reklam w rozumieniu art. 4 pkt 23 ustawy o drogach publicznych,
- d) Uzupełnienie, wymiana zniszczonych informacji oraz ich usunięcie w przypadku likwidacji linii należy do przewoźnika,
- e) W przypadku stwierdzenia konieczności korekty lokalizacji przystanków, zmiany zostaną wykonane przez organ zarządzający ruchem w trybie przewidzianym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784). Uzgodnienie wykonane przez Przyjmującego nie daje przewoźnikowi prawa wyłączności do korzystania z przystanków.

§ 3. 1. Powierzający zastrzega sobie prawo kontrolowania i dokonywania oceny realizacji przez Przyjmującego powierzonego zadania.

2. Przyjmujący zobowiązuje się wobec Powierzającego do usuwania i pokrywania kosztów wszelkich szkód oraz zaspakajania roszczeń związanych z realizacją zadania będącego przedmiotem porozumienia, a w szczególności Przyjmujący będzie ponosił wszelką odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody związane z realizacją Porozumienia, w tym również za szkody poniesione przez osoby trzecie, w przypadkach ich powstania z przyczyny leżącej po stronie Przyjmującego.

§ 4. 1. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszego porozumienia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego. Oświadczenie o rozwiązaniu porozumienia wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień niniejszego porozumienia lub nienależytego jego wykonania, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone drugiej stronie na piśmie.

§ 5. 1. Ewentualne spory nierozwiązane w drodze polubownej, a wynikłe z realizacji niniejszego porozumienia podlegać będą jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Przyjmującego.

2. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Za czynności związane z publikacją porozumienia odpowiada Powierzający.

§ 6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Za Powiat Koniński

Starosta Koniński
(-) Katarzyna Fryza

Wicestarosta Koniński
(-) Władysław Kocaj

Za Gminę Sompolno

Burmistrz Miasta Sompolno
(-) Waldemar Marciniak

Skarbnik
(-) Magdalena Podlasińska