



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 czerwca 2025 r.

Poz. 4933

UCHWAŁA NR XIX/380/IX/2025 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 27 maja 2025 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 4 - 5a i 6 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 418 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje zasady i tryb udzielania przez Miasto Poznań dotacji celowej na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych w nieruchomościach mieszkalnych / lokalach mieszkalnych na terenie Poznania (zwanej dalej dotacją), obejmujące kryteria wyboru zadania do udzielenia dotacji, tryb weryfikacji spełnienia ww. kryteriów, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób jej rozliczania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wnioskodawcy – rozumie się przez to podmiot ubiegający się o dotację, który złożył wniosek w terminie naboru wniosków;
- 2) beneficjencie – rozumie się przez to podmiot, który zawarł z Miastem Poznaniem umowę dotacyjną;
- 3) oknach zewnętrznych – rozumie się przez to okna nieruchomości oddzielające powierzchnię ogrzewaną od nieogrzewanej;
- 4) drzwiach zewnętrznych – rozumie się przez to element zamykający osadzony w otworze drzwiowym w ościeżnicy. Drzwi zewnętrzne służą oddzieleniu wnętrza domu od podwórza;
- 5) lokalu – rozumie się przez to samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w art. 2 ust. 2 ustawy o własności lokali z dnia 24 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1048 z późn. zm.);
- 6) nieruchomości – rozumie się przez to nieruchomość służącą zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych;
- 7) zadaniu – rozumie się przez to wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych realizowaną w ramach umowy dotacyjnej zawartej na podstawie niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie wymiany okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych gwarantujących utrzymanie ciepła.

2. Montowane okna i drzwi zewnętrzne muszą:

- 1) być dopuszczone do użytkowania na terenie Polski, fabrycznie nowe i montowane po raz pierwszy;
- 2) spełniać normy PN-EN ISO 100-77-1 i PN-EN ISO 100-77-2 zawarte w warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418), obowiązujące na dzień podpisania

umowy dotacyjnej, co powinno być potwierdzone w dokumentacji technicznej produktów wydanych przez producenta;

3) spełniać wymagania wynikające z uzyskanych pozwoleń.

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Poznania na dany rok budżetowy.

4. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opracowanie dokumentacji związanej z zadaniem (np. projektu montażu okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, kosztorysu, zaświadczenia energetycznego);
- 2) zakup elementów niebędących częścią okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, w tym parapetów wewnętrznych;
- 3) pokrycie kosztów sprawowania nadzoru inwestorskiego;
- 4) dostawę zakupionego materiału (okien, drzwi i ich elementów).

5. Wszelkie działania w zakresie wymiany okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych są podejmowane na odpowiedzialność i ryzyko beneficjenta i muszą być zgodne z przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

6. Dotacja nie może pokrywać wydatków, na które przysługuje dofinansowanie z innych bezzwrotnych źródeł.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona osobom fizycznym.

2. Dotacja przysługuje na nieruchomość / lokal położone w granicach administracyjnych Poznania, z uregulowanym stanem prawnym, do którego wnioskodawca posiada tytuł prawny, w rozumieniu art. 3 pkt 41 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

3. Dotacja na nieruchomość mieszkalną / lokal mieszkalny przysługuje tylko raz, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Jeżeli nieruchomość mieszkalna jest podzielona na odrębne lokale mieszkalne i jest to potwierdzone zaświadczeniem o samodzielności lokali, stosownym orzeczeniem sądowym lub innym równoważnym dokumentem urzędowym, na każdy z tych lokali można ubiegać się o odrębną dotację. Dotacja na lokal mieszkalny przysługuje tylko raz.

5. Dotacja może być udzielona na nieruchomości / lokale, w których zostały wykonane badania termowizyjne w ramach akcji "Trzymaj ciepło".

§ 5. Wysokość dotacji w związku z wymianą okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, o których mowa w § 3 ust. 1, wynosi 100% poniesionych kosztów kwalifikowanych z zastrzeżeniem, że górny limit dofinansowania wynosi **8500 zł**, ale nie więcej niż **3500 zł** na wymianę jednego okna zewnętrznego lub **5000 zł** na wymianę drzwi zewnętrznych w nieruchomości.

§ 6. 1. Wnioskodawca zainteresowany udzieleniem dotacji składa w terminie do 30 czerwca 2025 r. pisemny wniosek w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania wraz załącznikami oraz z oświadczeniem o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości.

2. Warunkiem ubiegania się o dotację jest udokumentowanie istnienia okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, na które może być udzielona dotacja zgodnie z § 3 ust. 1.

3. W przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości / lokalu przysługuje więcej niż jednemu właścicielowi, wnioskodawca zobowiązany jest do uzyskania zgody wszystkich współwłaścicieli na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenia wniosku o dotację oraz jej udzielenie, a także do złożenia oświadczenia o posiadaniu zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

4. W przypadku ubiegania się o dotację przez co najmniej dwóch wnioskodawców mogą oni wyznaczyć pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

5. Wnioskodawcy niebędący właścicielami nieruchomości zobowiązani są do uzyskania zgody właściciela nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie.

6. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 uchwały, natomiast wzór oświadczenia o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości – załącznik nr 2 do uchwały.

7. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku do Urzędu Miasta Poznania.

8. Do wniosku należy dołączyć raport z badania termowizyjnego wykonanego w ramach akcji "Trzymaj ciepło" organizowanej przez Urząd Miasta Poznania.

9. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji.

10. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Poznania. Wnioski podlegają ocenie merytorycznej z uwzględnieniem zapisów uchwały.

11. Dotujący zastrzega sobie prawo do możliwości przeprowadzenia oględzin nieruchomości / lokalu w trakcie rozpatrywania wniosków przez upoważnionego przedstawiciela Prezydenta Miasta Poznania w celu weryfikacji stanu faktycznego.

12. Wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek w terminie do 7 dni od dnia doręczenia wezwania wybranym przez niego sposobem: telefonicznie, przesyłką poleconą albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.

13. Wnioski niekompletne i nieprawidłowo wypełnione, niepoprawione i nieuzupełnione w terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

14. Wnioski złożone po terminie naboru wniosków zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

15. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy dotacyjnej zawieranej w formie pisemnej.

16. Warunkiem zawarcia umowy dotacyjnej jest pozytywne rozpatrzenie wniosku.

17. Rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nią odwołanie ani wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

18. O negatywnym rozpatrzeniu wniosku wraz z podaniem przyczyn zawiadamia się wnioskodawcę wybranym przez niego sposobem: telefonicznie, przesyłką poleconą albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.

19. Termin przeprowadzenia oględzin nieruchomości / lokalu oraz termin podpisania umowy dotacyjnej ustala się z wnioskodawcą telefonicznie.

20. Beneficjent, podpisując umowę dotacyjną, zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

21. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy dotacyjnej.

22. Jakikolwiek prace związane z wymianą okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, na które przysługuje dotacja, nie mogą zostać rozpoczęte przed dniem podpisania umowy dotacyjnej.

§ 7. 1. Po zrealizowaniu zadania beneficjent zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia Prezydentowi Miasta Poznania w terminie określonym w umowie dotacyjnej.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku.

3. Przekazanie środków z udzielonej dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

4. Dotujący zastrzega sobie prawo do możliwości dokonania oględzin nieruchomości w trakcie weryfikacji rozliczenia przez upoważnionego przedstawiciela Prezydenta Miasta Poznania w celu sprawdzenia stanu faktycznego.

5. Termin przeprowadzenia oględzin nieruchomości / lokalu w trakcie weryfikacji rozliczenia ustalany jest z beneficjentem telefonicznie.

6. Nieudostępnienie nieruchomości / lokalu w celu dokonania oględzin skutkuje negatywną oceną rozliczenia.

7. Jeżeli rozliczenie zawiera braki formalne, które nie pozwalają na jego weryfikację, beneficjent zostanie wezwany do uzupełnienia lub poprawienia rozliczenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wybranym przez niego sposobem: telefonicznie, przesyłką poleconą albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.

8. Negatywna weryfikacja rozliczenia nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie ani wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy.

9. O negatywnej weryfikacji rozliczenia zawiadamia się beneficjenta wybranym przez niego sposobem: telefonicznie, przesyłką poleconą albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 8. W przypadku nieprzestrzegania zapisów umowy dotacyjnej lub nieudostępnienia nieruchomości w celu kontroli trwałości zadania, o której mowa w § 9, przyznana dotacja podlega zwrotowi na zasadach i w trybie określonym w odrębnych przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

§ 9. Dotujący zastrzega sobie prawo do możliwości przeprowadzenia kontroli trwałości zrealizowanego zadania w okresie 5 lat od dnia pozytywnej weryfikacji rozliczenia dotacji.

§ 10. Ustala się następujące załączniki do uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – wniosek o udzielenie dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych;
- 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości;
- 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o posiadaniu zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie;
- 4) załącznik nr 4 – rozliczenie dotacji celowej udzielonej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej, polegające na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych;
- 5) załącznik nr 5 – zestawienie kosztów inwestycji do faktur VAT wystawionych dla okien zewnętrznych;
- 6) załącznik nr 6 – zestawienie kosztów inwestycji do faktur VAT wystawionych dla drzwi zewnętrznych;
- 7) załącznik nr 7 - protokół realizacji zadania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2025 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XIX/380/IX/2025
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 27 maja 2025 r.

POZnań*

Nr

KSr - _____

Data wpływu

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej na zadania służące poprawie efektywności energetycznej polegającej na wymianie okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1.	Imię i nazwisko	_____ _____
2.	PESEL	_____
3.	Adres zamieszkania	miasto _____ kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu / nr lokalu ____ / ____
4.	Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż wskazany w pkt I.3)	miasto _____ kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu / nr lokalu ____ / ____
5.	Dane kontaktowe	telefon _____ e-mail* _____
6.	Sposób przekazania dotacji	☐ refundacja ☐ pokrycie kosztów

* Dane nieobowiązkowe.

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

1.	Rodzaj inwestycji (należy wybrać zakres inwestycji planowany do realizacji)	Wymiana okien lub drzwi zewnętrznych: ☐ okna zewnętrzne _____ szt.; ☐ drzwi zewnętrzne _____ szt.
2.	Lokalizacja inwestycji ¹	miasto POZNAŃ , kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu/ nr lokalu ____ / ____ księga wieczysta nr PO __ P /_____/__

¹ W przypadku większej liczby lokali, niż obejmuje tabela, należy przygotować wykaz samodzielnie wg powyższego wzoru, w formie dodatkowego załącznika zawierającego wskazane dane odnoszące się do lokali objętych zadaniem.

3.	Stan prawny nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja	☐ własność; ☐ współwłasność; ☐ najem; ☐ inny (<i>jaki?</i>) _____
4.	Informacja o nieruchomości, w której realizowana będzie inwestycja ¹	☐ budynek jednorodzinny; ☐ lokal w budynku jednorodzinny; ☐ lokal w budynku wielorodzinnym; ☐ inna (<i>jaka?</i>) _____
5.	Istniejące okna zewnętrzne lub drzwi zewnętrzne	☐ okna zewnętrzne _____ szt.; ☐ drzwi zewnętrzne _____ szt.

III. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- ☐ oryginał oświadczenia o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości (dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości do wglądu) – załącznik nr 2 do uchwały;
- ☐ oryginał dokumentu uprawniającego do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej – jeśli dotyczy;
- ☐ oryginał oświadczenia Wnioskodawcy o posiadaniu zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych oraz złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie – załącznik nr 3 do uchwały – jeśli dotyczy;
- ☐ kopia zgody właściciela, o której mowa w § 6 ust. 5 uchwały – jeśli dotyczy;
- ☐ kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych;
- ☐ kopia zaświadczenia o samodzielności lokali, stosownego orzeczenia sądowego lub innego równoważnego dokumentu urzędowego potwierdzającego podzielenie nieruchomości mieszkalnej na samodzielne lokale mieszkalne, o czym mowa w § 4 ust. 4 uchwały – jeśli dotyczy;
- ☐ raport z badania termowizyjnego wykonanego podczas akcji „Trzymaj ciepło” organizowanej przez Urząd Miasta Poznania;
- ☐ fotografie okien lub drzwi zewnętrznych.

IV. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Oświadczam, że do tej pory nie korzystałem(-łam) z dofinansowania, które zostało przyznane przez Miasto Poznań na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych, oraz nie składałem(-łam) wniosku o dotację i jej udzielenie dla lokalizacji objętej wnioskiem.

_____-_____-_____
 Data wypełnienia wniosku (dzień/miesiąc/rok)

 Podpis Wnioskodawcy

UWAGA!

1. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
2. Realizację zadania można rozpocząć dopiero po zawarciu umowy dotacyjnej z Miastem Poznań.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XIX/380/IX/2025
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 27 maja 2025 r.

OŚWIADCZENIE
O POSIADANYM TYTULE PRAWNYM DO NIERUCHOMOŚCI

Ja, niżej podpisany(-na)

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o udzielenie dotacji, a w przypadku osoby prawnej dodatkowo nazwa firmy i stanowisko osoby działającej w jej imieniu, upoważnionej do złożenia oświadczenia)

zamieszkały(-ła)

(kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

oświadczam, że posiadam tytuł prawny władania nieruchomością.

położoną w Poznaniu przy ulicy _____

wynikający z:

- ☐ własności
- ☐ współwłasności
- ☐ najmu
- ☐ inne *(określenie formy prawnej)* _____

Dokumentem potwierdzającym powyższy tytuł prawny władania nieruchomością jest:

(należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do władania nieruchomością, np. numer księgi wieczystej, numer aktu notarialnego, numer i data zawarcia umowy, postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku, akt poświadczenia dziedziczenia)

(miejscowość, data)

(podpis)

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XIX/380/IX/2025
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 27 maja 2025 r.

OŚWIADCZENIE

**O POSIADANIU ZGODY WSZYSTKICH WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA WYMIANĘ OKIEN
ZEWNĘTRZNYCH LUB DRZWI ZEWNĘTRZNYCH ORAZ ZŁOŻENIE WNIOSKU O DOTACJĘ
I JEJ UDZIELENIE**

Ja, niżej podpisany(-na)

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o udzielenie dotacji)

zamieszkały(-ła)

(kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

oświadczam, że posiadam zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości

położonej w Poznaniu przy ulicy _____

(ulica, nr domu, nr lokalu)

na wymianę okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych oraz złożenie wniosku o dotację i jej udzielenie.

(miejscowość, data)

(podpis)

Załącznik nr 4
do uchwały Nr XIX/380/IX/2025
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 27 maja 2025 r.

POZnań*

ROZLICZENIE

dotacji celowej udzielonej ze środków budżetu Miasta Poznania na wymianę okien
zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych

I. Dane Beneficjenta

1.	Informacje o umowie	data (d/m/r): ____ . ____ . ____ nr: KSr - ____ . ____ . ____ . ____
2.	Imię i nazwisko	_____
3.	Sposób wypłaty dotacji	☐ przelew na konto Beneficjenta imię i nazwisko / nazwa właściciela rachunku: _____ nr konta: ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ ☐ gotówka wypłacana za pośrednictwem banku obsługującego Miasto seria i nr dokumentu tożsamości: _____

II. Informacja o zadaniu

4.	Lokalizacja zadania	miasto POZNAŃ , kod pocztowy ____ - ____ ulica _____ nr domu/ nr lokalu ____ / ____
5.	Zlikwidowane okna zewnętrzne lub drzwi zewnętrzne	☐ okna zewnętrzne ____ szt.; ☐ drzwi zewnętrzne ____ szt.
6.	Liczba zamontowanych okien zewnętrznych lub drzwi	_____

III. Koszty kwalifikowane poniesione na wykonanie zadania

7.	Wartość netto	____ , ____ zł
	Wartość brutto	____ , ____ zł

	Wartość podatku VAT	_____, ____ zł
--	---------------------	----------------

IV. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu rozliczenia

Oryginał protokołu realizacji zadania	z (d/m/r) ____ . ____ . ____
Kopia (oryginał do wglądu) faktury VAT / rachunku wraz z odrębnym zestawieniem zawierającym wyszczególnienie kosztów wchodzących w skład całej kwoty ujętej na fakturze VAT / rachunku (w przypadku braku wyraźnie określonego kosztu kwalifikowanego)	nr _____
	z (d/m/r) ____ . ____ . ____
	nr _____
	z (d/m/r) ____ . ____ . ____
	nr _____
	z (d/m/r) ____ . ____ . ____
Kopia (oryginał do wglądu) gwarancji nowych okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych	
Kopia (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego likwidację dotychczasowych okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych	
Dokumentacja fotograficzna nowo zamontowanych okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych	

____ . ____ . ____
Data wypełnienia formularza (d/m/r)

Podpis Beneficjenta

W przypadku większej liczby dokumentów wymaganych przy składaniu rozliczenia należy przygotować wykazy samodzielnie w formie dodatkowych załączników, zawierających wskazane dane odnoszące się do zadania.

UWAGA!

Złożenie niniejszego rozliczenia nie jest jednoznaczne z wypłatą dotacji.

Załącznik nr 5
do uchwały Nr XIX/380/IX/2025
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 27 maja 2025 r.

Zestawienie kosztów inwestycji do faktur wystawionych przez:
(nazwa wykonawcy – pieczęć)

Inwestycja realizowana w Poznaniu przy ul.
i dotowana na podstawie umowy KSR-.....

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
OKNO NR 1 model okna:.....				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
OKNO NR 2 model okna:.....				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
OKNO NR 3 model okna:.....				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
OKNO NR 4 model okna:.....				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
Łącznie koszty wymiany okien nr 1-4:				
☐ Koszty kolejnych okien podano na druku dołączonym do niniejszego pisma				

.....
(data).....
(pieczęćka i podpis wykonawcy)**UWAGA! Dla każdego wykonawcy realizującego zadania proszę sporządzić odrębne zestawienie kosztów.**

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
OKNO NR 5 model okna:.....				
1.	Demontaż okna			
2.	Okna z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
OKNO NR 6 model okna:.....				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
OKNO NR 7 model okna:.....				
1.	Demontaż okno			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
OKNO NR 8 model okna:.....				
1.	Demontaż okna			
2.	Okno z montażem			
3.	Parapet zewnętrzny z montażem			
4.				
5.				
Razem koszty wymiany okna:				
Łącznie koszty wymiany okien:				

.....
(data).....
(pieczęćka i podpis wykonawcy)

**Załącznik nr 6
do uchwały Nr XIX/380/IX/2025
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 27 maja 2025 r.**

Zestawienie kosztów inwestycji do faktur wystawionych przez:
(nazwa wykonawcy – pieczętka)

Inwestycja realizowana w Poznaniu przy ul.
i dotowana na podstawie umowy KŚr-.....

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
DRZWI NR 1 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
DRZWI NR 2 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
DRZWI NR 3 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
DRZWI NR 4 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
Łącznie koszty wymiany drzwi nr 1-4:				
☐ Koszty kolejnych drzwi podano na druku dołączonym do niniejszego pisma				

.....
(data)

.....
(pieczętka i podpis wykonawcy)

UWAGA! Dla każdego wykonawcy realizującego zadania proszę sporządzić odrębne zestawienie kosztów.

Lp.	Pozycja	Koszt materiałów (brutto)	Koszt robocizny (brutto)	Razem
DRZWI NR 5 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
DRZWI NR 6 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
DRZWI NR 7 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
DRZWI NR 8 model drzwi:.....				
1.	Demontaż drzwi			
2.	Drzwi z montażem			
3.				
4.				
5.				
Razem koszty wymiany drzwi:				
Łącznie koszty wymiany drzwi:				

.....
(data).....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

**Załącznik nr 7
do uchwały Nr XIX/380/IX/2025
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 27 maja 2025 r.**

Poznań, r.

PROTOKÓŁ REALIZACJI ZADANIA
dotowanego na podstawie umowy KSR-.....

Beneficjenci:
adres inwestycji:

1. Zlikwidowano:

- okna zewnętrzne: szt.
- drzwi zewnętrzne: szt.

2. Zamontowano okna zewnętrzne: szt.

[illegible]

3. Zamontowano drzwi zewnętrzne: szt.

Rodzaj drzwi	Model drzwi	Liczba

4. Czy w wyniku wymiany okien zewnętrznych lub drzwi zewnętrznych nastąpiła zmiana wymiarów lub kształtów otworów okiennych lub drzwiowych:TAK ☐ NIE ☐**5. Inwestycja została wykonana zgodnie z projektem budowlanym**

zatwierdzonym decyzją nr z dnia (jeżeli była wymagana).

6. Inwestycja została zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną......
pieczętka i podpis
wykonawcy.....
pieczętka i podpis
kierownika budowy o specjalności
konstrukcyjno-budowlanej (jeżeli był
wymagany).....
podpis **beneficjenta**
lub pełnomocnika upoważnionego do
rozliczenia dotacji, jeżeli nie jest on
jednocześnie wykonawcą inwestycji
lub kierownikiem budowy.....
pieczętka i podpis
Miejskiego Konserwatora
Zabytków (jeżeli był wymagany)