



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 czerwca 2025 r.

Poz. 4960

UCHWAŁA NR XIV/102/25 RADY POWIATU GOSTYŃSKIEGO

z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Gostyńskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107, 1907), art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Gostyńskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym.

§ 2. Ileż w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych - rozumie się przez to zaległe, mające charakter cywilnoprawny, należności pieniężne (należność główna) przypadające od dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona - suma należności ubocznych;
- 2) wierzycielu - rozumie się przez to Powiat Gostyński i jego jednostki organizacyjne;
- 3) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada należność pieniężną w stosunku do Powiatu Gostyńskiego lub jego jednostek organizacyjnych;
- 4) uldze - oznacza to umorzenie w całości lub części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych;
- 5) jednostki organizacyjne - rozumie się przez to jednostki budżetowe oraz powiatowe służby, inspekcje i straże;
- 6) organie uprawnionym - należy przez to rozumieć wierzyciela lub osoby albo podmioty wskazane w niniejszej uchwale, uprawnione do udzielania ulg;
- 7) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

§ 3. 1. Organem uprawnionym do udzielania ulgi jest Zarząd Powiatu Gostyńskiego.

2. Organ uprawniony do udzielania ulgi jest również właściwy do udzielania ulg w spłacie odsetek od należności głównej oraz należności ubocznych.

§ 4. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnego oświadczenia woli organu uprawnionego, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 5. Nie dochodzi się należności o charakterze cywilnoprawnym, której kwota wraz z odsetkami nie przekracza 10,00 zł, z zastrzeżeniem art. 59a ust. 2 ustawy.

§ 6. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości lub w części, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Należności mogą być umarzane w całości lub części na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, umorzenie należności może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia, o których mowa w ust. 1 i 2, zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 7. 1. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej części należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

§ 8. 1. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Za okres odroczenia terminu płatności lub rozłożenia należności pieniężnych na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności pieniężnych, których termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pieniężna pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od pierwotnej daty wymagalności należności pieniężnej. Za zachowanie terminu zapłaty uważa się datę faktycznego wpływu należności pieniężnej na rachunek bankowy Powiatu Gostyńskiego lub jednostki organizacyjnej.

4. Należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku ustalenia, że dowody na podstawie, których udzielono ulgi okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził wierzyciela w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi.

§ 9. 1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać:

- 1) dokładne oznaczenie wnioskodawcy wraz ze wskazaniem adresu zamieszkania/siedziby;
- 2) sprecyzowaną prośbę wraz z uzasadnieniem;
- 3) w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności - propozycję terminu spłaty;
- 4) w przypadku wniosku o rozłożenie na raty - propozycję ilości rat wraz z wysokością raty oraz terminu ich spłaty;
- 5) opisu aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji finansowej dłużnika będącego osobą prawną wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi okoliczności wskazane we wniosku.

2. Za weryfikację wniosku, o którym mowa w § 8 i przygotowanie pełnej dokumentacji, odpowiedzialny jest pracownik komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Gostyniu, z której działalnością związana jest dana należność.

3. Jeżeli wniosek zawiera braki formalne, jak również w przypadku stwierdzenia, że okoliczności podniesione we wniosku lub załączone do wniosku dokumenty nie są wystarczające do ustalenia zaistnienia przesłanek, o których mowa w § 6 ust. 2 lub § 8 ust. 1, wzywa się dłużnika do uzupełnienia wniosku w terminie nie dłuższym niż 30 dni, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku wniosków niezawierających oznaczenia dłużnika umożliwiającego jego zidentyfikowanie lub jego adresu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, a także w przypadku nieuzupełnienia wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 3, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 10. 1. Stosowanie ulg, o których mowa § 6 ust. 1 pkt 5, § 6 ust. 2 oraz § 8 ust. 1, w stosunku do dłużników będących podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą w rozumieniu europejskiego prawa konkurencji stanowi pomoc de minimis.

2. Udzielenie ulgi podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z dnia 15.12.2023). W takim przypadku, na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

3. Podmiot zamierzający skorzystać z pomocy na podstawie przedmiotowej uchwały, jest z zastrzeżeniem ust. 5 zobowiązany do:

- 1) przedłożenia wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie. W przypadku przyznania pomocy de minimis dla przedsiębiorcy zgodnie z pkt 11 preambuły Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 uwzględnia się całkowite kwoty pomocy de minimis przyznane w ciągu 3 minionych lat;
- 2) przedłożenia informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Zakres tych informacji, został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.).

4. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 podmiotom prowadzącym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, następuje zgodnie z przepisami:

- 1) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. str. 9 z późn. zm.). W takim przypadku, na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2033 r.;
- 2) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L nr 190 z 28.06.2014 r. str. 45 z późn. zm.). W takim przypadku, na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

5. Podmiot, o którym mowa w ust. 4, zamierzający skorzystać z pomocy na podstawie przedmiotowej uchwały jest zobowiązany do:

- 1) dołączenia wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie, albo dołączenia dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rybołówstwie. W przypadku pomocy de minimis udzielanej w rolnictwie i rybołówstwie pomoc udzielania jest do wyczerpania krajowego limitu;
- 2) przedłożenia informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na

pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Zakres tych informacji, został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810 z późn. zm.).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gostyńskiego.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XXXV/300/13 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Gostyńskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Gostyńskiego
(-) Grzegorz Marszałek