



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 2 lipca 2025 r.

Poz. 5343

UCHWAŁA NR XIX/229/2025 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 28 maja 2025 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie gminy do Programu „Ogólnopolska Karta Seniora- edycja Gmina Jarocin”

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283), Rada Miejska Gminy Jarocin uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Rada Miejska w Jarocinie wyraża zgodę na przystąpienie gminy do Programu „Ogólnopolska Karta Seniora – edycja Gmina Jarocin”.

2. Regulamin Programu stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Jarocinie
(-) Anna Iwicka

Załącznik do uchwały Nr XIX/229/2025

Rady Miejskiej w Jarocinie

z dnia 28 maja 2025 r.

Regulamin Programu „Ogólnopolska Karta Seniora – edycja Gmina Jarocin”

§ 1. 1. Program „Ogólnopolska Karta Seniora – edycja Gmina Jarocin” skierowana jest do osób, które ukończyły 60 rok życia i zamieszkują w Gminie Jarocin.

2. Program jest elementem polityki społecznej realizowanej przez Gminę Jarocin.

Głównym celem Programu jest wzmocnienie aktywności społecznej i poprawa jakości życia osób powyżej 60 roku życia poprzez stworzenie oraz rozwijanie systemu promocji, ulg i zwolnień oferowanych przez Gminę Jarocin i partnerów Programu.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- Programie – należy przez to rozumieć Program „Ogólnopolska Karta Seniora”;
- Seniorze – należy przez to rozumieć osobę powyżej 60 roku życia;
- Karcie – należy przez to rozumieć „Ogólnopolska Karta Seniora”, uprawniającą uczestników Programu do korzystania z promocji, ulg i zwolnień oferowanych przez Gminę Jarocin i partnerów Programu;
- Partnerze – należy przez to rozumieć podmiot, który złożył deklarację w ramach Programu „Ogólnopolska Karta Seniora”

§ 3. 1. Potwierdzeniem prawa do korzystania z Programu jest posiadanie imiennej Karty.

2. Wzór Karty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Kartę może otrzymać każda osoba uprawniona do uczestnictwa w Programie, która ukończyła 60 rok życia.

4. Karta wydawana jest bezpłatnie na czas nieokreślony. Środki na ten cel oraz na promocję Programu zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy Jarocin.

5. Karta zawiera: imię, nazwisko i numer karty. Jej ważność potwierdza dokument tożsamości.

§ 4. 1. Uzyskanie Karty odbywa się po złożeniu formularza zgłoszeniowego dla uczestników programu „Ogólnopolska Karta Seniora” osoby przez osobę uprawnioną do uczestnictwa w Programie, która ukończyła 60 rok życia w Centrum Usług Społecznych. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Programu.

2. Wniosek o wydanie Karty rozpatrzony będzie niezwłocznie.

3. W przypadku utraty (zniszczenia) Karty, należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie Centrum Usług Społecznych w Jarocinie i można wystąpić o wydanie duplikatu Karty.

§ 5. 1. Program jest realizowany przez Partnerów.

2. Partnerem Programu może być każda osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub inna instytucja i firma, która włączy się do współpracy w ramach Programu – poprzez realizację określonych przez siebie ulg i preferencji na rzecz Seniorów legitymujących się Kartą.

3. Partner przystępuje do Programu na podstawie deklaracji złożonej do Centrum Usług Społecznych w Jarocinie oraz podpisaniu porozumienia o współpracy partnerskiej. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu. Wzór porozumienia o współpracy partnerskiej stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

4. Centrum Usług Społecznych w Jarocinie prowadzi bieżący monitoring ulg i preferencji oferowanych przez Partnerów w ramach Programu.

5. Partner przystępuje do Programu na zasadach suwerenności stron i partnerstwa.

6. Potwierdzeniem faktu przyznania w Programie ulg dla Seniorów jest naklejka informująca o honorowaniu „Ogólnopolska Karta Seniora”, umieszczona w witrynach i obiektach Partnerów Programu. Wzór naklejki stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór karty

Załącznik nr 2 – Wzór wniosku o wydanie „Ogólnopolska Karta Seniora”

Załącznik nr 3 – Wzór deklaracji przystąpienia do programu

Załącznik nr 4 – Wzór porozumienia o współpracy partnerskiej

Załącznik nr 5 – Wzór naklejki informacyjnej „Ogólnopolska Karta Seniora”

Załącznik do Załącznika

Wzór karty



Załącznik Nr 2 do Załącznika

Wzór wniosku o wydanie „Ogólnopolska Karta Seniora”

Numer karty:

MANKO
STOWARZYSZENIE

Głos SENIORA

MIRS
Międzynarodowy Instytut
Rozwoju Społecznego

KARTA SENIORA
OGÓLNOPOLSKA

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
DLA UCZESTNIKÓW PROGRAMU
„OGÓLNOPOLSKA KARTA SENIORA”***

Proszę o przyjęcie mnie w poczet uczestników programu „Ogólnopolska Karta Seniora”. Oświadczam, że znane mi są postanowienia Regulaminu zamieszczonego na stronie www.glosseniora.pl. Jednocześnie zobowiązuję się do jego przestrzegania.

PROSZĘ WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM

Miejscowość:

Data:

d	d	m	m	r	r r r r

DANE OSOBOWE

Imię (imiona):

Nazwisko:

Płeć: M: ☐ K: ☐

Miejscowość urodzenia:

Data urodzenia:

d	d	m	m	r	r r r r

DANE KONTAKTOWE

Ulica:

Numer domu:

Numer lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Województwo:

Numer telefonu:

stacjonarny: ☐

komórkowy: ☐

Adres e-mail:

Okres ważności karty:

1 rok - 35zł ☐

2 lata - 50zł ☐

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Oświadczam, iż wyrażam dobrowolną i wyraźną zgodę na przetwarzanie przez Administratora, tj. Międzynarodowy Instytut Rozwoju Społecznego sp. z o.o. (MIRS) z siedzibą przy ul. Ślarskiej 16, 30-698 Kraków moich danych osobowych

w celu otrzymywania od Międzynarodowego Instytutu Rozwoju Społecznego sp. z o.o. drogą elektroniczną na wskazany przeze mnie w Formularzu adres e-mail informacji handlowych, dotyczących usług oferowanych przez Międzynarodowy Instytut Rozwoju p. z o.o. oraz jego partnerów, np. wydarzeń organizowanych dla seniorów, informacji o partnerach MIRS honorujących Kartę Seniora i oferowanych przez nich zniżek w ramach Karty Seniora, w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r.

☐ TAK

☐ NIE

w celu przekazywania przez Międzynarodowy Instytut Rozwoju Społecznego sp. z o.o. treści, dotyczących oferty MIRS na podany przeze mnie w Formularzu numer telefonu, w tym przy użyciu automatycznych systemów wywołujących w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.

☐ TAK

☐ NIE

Jednocześnie oświadczam, że moja zgoda spełnia wszystkie warunki o których mowa w art. 7 ROODO, tj. przysługuje mi możliwość jej wycofania w każdym czasie, zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie.

Zapoznaliśmy/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych OGÓLNOPOLSKA KARTA SENIORA jest dołączona do niniejszego formularza, która jest również dostępna na stronie internetowej www.glosseniora.pl oraz zobowiązuje się do uiszczenia wyżej zaznaczonej kwoty gotówką lub przelewem na rachunek bankowy Międzynarodowego Instytutu Rozwoju Społecznego sp. z o.o. o numerze: 96 2490 0005 0000 4530 7190 0865 (Alfor Bank)

Data, podpis osoby zamawiającej Kartę Seniora

* WYPEŁNIONY PISMEM DRUKOWANYM FORMULARZ PROSIMY ODESŁAĆ POCZTĄ TRADYCYJNĄ WRAZ Z ZAŁĄCZONYM POTWIERDZIENIEM PRZELEWU/PRZEKAZU NA ADRES REDAKCJI „GŁOS SENIORA” (os. Uroczę 12, 31-953 KRAKÓW).



Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych OGÓLNOPOLSKA KARTA SENIORA	
ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Międzynarodowy Instytut Rozwoju Społecznego sp. z o.o., ul. Siarczki 16, KRS: 0000837059 NIP: 8681977495, REGON: 385894803
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Skontaktować się z Administratorem w sprawie dotyczącej ochrony danych osobowych można poprzez następujące kanały informacyjne: • telefonicznie: 12 429 37 28 lub mailowo na adres: poczta@manko.pl • lub w formie pisemnej na adres: Międzynarodowy Instytut Rozwoju Społecznego, os. Uroczę 12, 31-953 Kraków
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane są zbierane jedynie w adekwatnym, niezbędnym i koniecznym zakresie w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w następujących celach: a) prowadzenia Programu Ogólnopolska Karta Seniora, w tym realizacji korzyści oraz komunikacji związanej z Pani/Pana udziałem w Programie – przetwarzanie takie jest niezbędne dla wykonania umowy jaką Pani/Pan zawiera przystępując do Programu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO); b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO); c) analitycznych i statystycznych – w celu doskonalenia Programu Ogólnopolska Karta Seniora i budowania wiedzy o naszych partnerach będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO); d) archiwalnych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora i zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); e) prowadzenia marketingu bezpośredniego (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f RODO); f) przesyłania informacji handlowych drogą elektroniczną zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. – na podstawie odrębnie udzielonej zgody (podstawa art. 6 ust. 1 lit. a RODO); g) używania telekomunikacyjnych urządzeń końcowych i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego zgodnie z art. 172 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne – na podstawie udzielonej zgody (podstawa art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą w niezbędnym zakresie ujawniane naszym podwykonawcom odpowiedzialnym za obsługę Programu Ogólnopolska Karta Seniora (np. podmiotom zajmującym się wydawaniem kart, podmiotom świadczącym usługę komunikacji marketingowej, dostawcom usług i systemów informatycznych), firmom kurierskim realizującym wysyłkę nagród, voucherów oraz pozostałych niezbędnych dokumentów - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora. Pani/Pana dane mogą być również przekazywane podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa.
PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANIE/PROFILOWANIE	Dane udostępniane przez Panią/Pana mogą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, w celu dostosowania korzyści wynikających z posiadania Karty Seniora do potrzeb jej posiadacza.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu Pani/Pana rezygnacji z Programu Ogólnopolska Karta Seniora. Dane osobowe przetwarzane na potrzeby marketingu produktów lub usług własnych Administratora na podstawie uzgodnionego interesu prawnego, będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą. Dane osobowe przetwarzane na podstawie odrębnej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania.
PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: - dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, - prawo do przenoszenia danych, - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Informujemy, że przed realizacją przysługujących Pani/Panu uprawnień konieczne jest dokonanie identyfikacji – ustalenie tożsamości.
X. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
XI. INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Podanie danych w celu uzyskania Ogólnopolskiej Karty Seniora jest niezbędne do otrzymania karty. W przypadku niepodania tych danych karta nie będzie mogła być wydana.

Załącznik Nr 3 do Załącznika

Wzór deklaracji przystąpienia do programu

DOŁĄCZ DO PROGRAMU OGÓLNOPOLSKA KARTA SENIORA!



Szanowni Państwo,

Międzynarodowy Instytut Rozwoju Społecznego oraz Stowarzyszenie MANKO – wydawca Magazynu Ogólnopolski Głos Seniora, organizator Programu Gmina Przyjazna Seniorom – ogólnopolskiej kampanii społecznej Solidarni z Seniorami – Razem Damy Radę, a także kampanii **Stop manipulacji, nie daj się oszukać**, zaprasza firmy, instytucje do udziału w Programie **Ogólnopolska Karta Seniora**.

Ogólnopolska Karta Seniora jest programem przeznaczonym dla Seniorów - osób powyżej 60. roku życia, zamieszkałych na terenie całej Polski, którzy dzięki posiadaniu karty mogą korzystać z promocji przygotowanych przez partnerów Stowarzyszenia MANKO-Głos Seniora.

W programie uczestniczy już ponad **4000 firm** z całej Polski, natomiast posiadaczami Ogólnopolskiej Karty Seniora jest już ponad **600 000 seniorów**.

Wierzimy, że podjęcie przez Państwa decyzji o przystąpieniu do Programu zaowocuje nie tylko poprawą standardu życia Seniorów, poprzez ułatwienie im dostępu do dóbr i usług oferowanych przez Państwa na preferencyjnych zasadach, ale również pozwoli na zbudowanie wizerunku podmiotu Przyjaznego Seniorom, a także na zwiększenie liczby klientów. W celu przystąpienia do Programu należy wypełnić formularz zgłoszeniowy umieszczony na odwrocie oraz dostępny na stronie www.glosseniora.pl.




Łukasz Salwarowski
Prezes Stowarzyszenia MANKO-
Głos Seniora



ZGŁOSZENIE FIRMY DO PROGRAMU OGÓLNOPOLSKA KARTA SENIORA



NAZWA FIRMY NA CERTYFIKACIE	
ULICA	
KOD POCZTOWY	MIASTO
WOJEWÓDZTWO	
NIP	WWW
E-MAIL	TELEFON
DANE PRZEDSTAWICIELA (IMIĘ, NAZWISKO, NR TEL., E-MAIL)	
OFEROWANA ZNIŻKA: (przewyższająca inne zniżki dla Seniorów)	
NAZWA FIRMY	

Skontaktuj się z nami:
**MIĘDZYNARODOWY
INSTYTUT ROZWOJU
SPOŁECZNEGO**



os. Urocz. 12
31-953 KRAKÓW
tel: 12 429 37 28
e-mail: firmyoks@manko.pl

PAKIET PODSTAWOWY > Wpis firmy na liście punktów honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora > Certyfikat Programu > Naklejki Programu do oznaczenia lokalu > Umieszczenie informacji o przystąpieniu firmy do programu na profilu Ogólnopolska Karta Seniora na Facebooku	0 zł
PAKIET EXTRA* > Wpis firmy na liście punktów honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora > Certyfikat Programu > Naklejki Programu do oznaczenia lokalu > Umieszczenie danych firmy w dziale OKS w edycji poligraficznej Głos Seniora w dwóch najbliższych wydaniach. > Umieszczenie informacji o przystąpieniu firmy do programu na stronie www.glosseniora.pl i na profilu Ogólnopolska Karta Seniora na Facebooku Każdy dodatkowy oddział firmy + 100 zł** netto (zawiera dopisanie wszystkich punktów na listę, wydruk certyfikatów, przyznanie dodatkowych naklejek oraz wystyk materiałów do poszczególnych punktów)	750 zł NETTO** PAKIET ROCZNY
PAKIET PREMIUM Umieszczenie logotypu produktu/firmy na rewersie karty - 2,00 zł netto** /sztuka (minimalna ilość wyprodukowanych kart - 500 sztuk)	

Każda firma zobowiązuje się do umieszczenia naklejek z logotypem Ogólnopolskiej Karty Seniorów obok siebie oraz stałej informacji na stronie internetowej (logo OKS) i jednorazowego zamieszczenia informacji na temat dołączenia do programu w mediach społecznościowych. Treść formularza zgłoszeniowego wraz z treścią Regulaminu Ogólnopolskiej Karty Seniora dostępnego na stronie www.glosseniora.pl łącznie stanowią warunki udziału firmy w Programie Ogólnopolska Karta Seniora.

Data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej:

Wypełniony formularz należy przelać na adres Redakcji Głosu Seniora os. Urocz. 12, 31-953 Kraków.

*Przesłanie prawidłowo wypełnionego i podpisanego zgłoszenia jest równoznaczne z zawarciem umowy dwustronnie zobowiązującej. Warunkiem udziału w programie „Ogólnopolska Karta Seniora” jest wpłata całości opłaty w terminie 14 dni od podpisania zgłoszenia przelewem na rachunek bankowy o numerze: 96 2490 0006 0000 45 30 7190 0865, Alior Bank, MIĘDZYNARODOWY INSTYTUT ROZWOJU SPOŁECZNEGO sp. z o.o. ul. Siarczki 16, 30-098 Kraków.

**Do ceny netto należy doliczyć 23% VAT.



Załącznik Nr 4 do Załącznika

Wzór porozumienia o współpracy partnerskiej



|

POROZUMIENIE O PARTNERSTWIE
w ramach Programu Gmina Przyjazna Seniorom - Ogólnopolska Karta Seniora

zawarte w Krakowie, w dniu r.

pomiędzy:

STOWARZYSZENIE MANKO z siedzibą w Krakowie przy Osiedle Uroczę 12 (31-953 Kraków), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225549, NIP: 6792841817, REGON: 120027434, reprezentowane przez:

Panią Magdalenę Petryniak - Wiceprezesa Zarządu

Panią Ewę Hołotę - Członka Zarządu

zwanym dalej **MANKO**

a

MIEDZYNARODOWY INSTYTUT ROZWOJU SPOŁECZNEGO spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie przy Osiedle Uroczę 12 (31-953 Kraków), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000837059, kapitał zakładowy: 5 000 złotych, REGON: 385894803, NIP: 8681977495, reprezentowany przez:

Pana Łukasza Salwarowskiego - Prezesa Zarządu

zwaną dalej **MIRS**

a

..... z siedzibą w

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Partnerem”

dalej zwani łącznie „Stronami”, a każda z nich oddzielnie również „Stroną”.

www.glosseniora.pl

Oś. Uroczę 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gov@manko.pl

kartaseniara@manko.pl





Zważywszy, iż:

- **MIRS i MANKO** organizują, promują, rozwijają i wspierają ogólnopolską inicjatywę o nazwie **Program Gmina Przyjazna Seniorom - Ogólnopolska Karta Seniora** – zwanym dalej „Programem GPS - OKS”.
- Partner zainteresowany jest przystąpieniem do **Programu GPS-OKS** i współpracą na rzecz Seniorów z terenu działania **Partnera**.

Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

1. **MANKO i MIRS** oświadczają, że w zakresie swojej działalności zobowiązują się do realizacji **Programu GPS-OKS** na warunkach i w zakresie określonym w niniejszym Porozumieniu, a **Partner** oświadcza, że przystępuje do **Programu GPS-OKS** na warunkach określonych w niniejszym Porozumieniu.

2. **MANKO zobowiązuje się do:**

- 2.1. Obejmowania patronatem medialnym pro-seniorskich wydarzeń odbywających się na terenie **Partnera** przez Ogólnopolski Magazyn Głos Seniora.
- 2.2. Informowania czytelników Magazynu Głos Seniora o przystąpieniu **Partnera** do **Programu GPS-OKS**.
- 2.3. Archiwizacji i zabezpieczania formularzy zgłoszeniowych posiadaczy Ogólnopolskiej Karty Seniora i firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora, przekazanych przez **Partnera**.
- 2.4. Wydawania Magazynu Głos Seniora przez okres obowiązywania niniejszego Porozumienia.
- 2.5. Umożliwienia bezpłatnego udziału Seniorów z terenu działania **Partnera** w corocznych Ogólnopolskich Senioraliach w Krakowie.
- 2.6. Organizacji i zaproszenia Seniorów z terenu działania **Partnera** do uczestnictwa w aktywizująco – edukacyjnych konkursach i inicjatywach **MANKO i MIRS** takich jak: Stop Manipulacji – nie daj się oszukać! Solidarni z Seniorami – Razem Damy Radę, Stylowi Seniorzy, Senior Działkowiec, Kupuj Tylko Polskie Produkty, Miłość po 60 ~~-tce~~, Zwierzak Lekiem na samotność. Przekaż nam swój przepis i innych.

3. **MIRS zobowiązuje się do:**

- 3.1. Współpracy przy organizacji inicjatyw pro - seniorskich odbywających się na terenie działania **Partnera**.
- 3.2. Przyznania **Partnerowi** tytułu „**Partnera Programu GPS-OKS**”.
- 3.3. Wsparcia **Partnera** w organizacji Dnia Seniora o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim na warunkach wcześniej wspólnie uzgodnionych, a możliwych do wykonania przez Strony.

www.glos seniora.pl

Ol. Urocz. 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

grs@manko.pl

kartaseniора@manko.pl





- 3.4. Wytworzenia na zlecenie **Partnera** Ogólnopolskich Kart Seniora – edycja lokalna oraz przekazanie ich do redystrybucji **Partnerowi**.
- 3.5. Termin ważności karty określa termin obowiązywania **Partnera** w **Programie GPS - OKS**.
- 3.6. Przekazania **Partnerowi** instrukcji wydawania Ogólnopolskich Kart Seniora – edycja lokalna, wyznaczonym jednostkom i organizacjom **Partnera**.
- 3.7. Współorganizowania uroczystej inauguracji **Programu GPS - OKS** na terenie działania **Partnera** podczas której reprezentanci **Partnera** wręczą lokalnym przedsiębiorcom/firmom honorującym Ogólnopolską Kartę Seniora certyfikaty Ogólnopolskiej Karty Seniora oraz pierwsze Ogólnopolskie Karty Seniora (OKS) dla Seniorów.
- 3.8. Wsparcia w zakresie pozyskiwania lokalnych przedsiębiorców/firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora (OKS) i promocję ich na terenie kraju i za granicą.
- 3.9. Dostarczenia certyfikatów Firma Przyjazna Seniorom - Partner Programu Ogólnopolska Karta Seniora oraz naklejek dla lokalnych firm do oznaczenia lokalu firm partnerskich działających na terenie działania **Partnera**.
- 3.10. Zamieszczenie informacji na portalu www.glosseniora.pl i profilu facebookowym **Programu GPS-OKS** <https://www.facebook.com/gminaprzyjaznaseniorom/> o możliwości wyrobienia przez Seniorów - mieszkańców z terenu działania **Partnera** Ogólnopolskiej Karty Seniora (OKS) w siedzibie **Partnera** (np. urząd miejski, MOPS).
- 3.11. Aktualizacji bazy firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora (OKS) na portalu Głos Seniora: www.glosseniora.pl.
- 3.12. Współpracy w zakresie stworzenia specjalnego lokalnego działu/artykułu w Ogólnopolskim Magazynie Głos Seniora, poświęconego pro - seniorskim działaniom na terenie działania **Partnera**. Zlecenie stworzenia i druku ww. działu/artykułu stanowi osobny dokument.
- 3.13. Współpracy w zakresie stworzenia niezależnej publikacji – lokalnej edycji Głosu Seniora, w której mogą ukazać się artykuły na temat pro - seniorskiej działalności **Partnera**, a także te stworzone przez Seniorów po szkoleniu z zakresu dziennikarstwa obywatelskiego, które **MIRS** może przeprowadzić. Zlecenie stworzenia i druku ww. działu/artykułu stanowi osobny dokument.
- 3.14. Przekazania **Partnerowi** opisu **Programu GPS-OKS**, który stanowi **Załącznik nr 1** (kosztorys) do niniejszego Porozumienia i który będzie realizowany w pierwszym roku trwania Porozumienia.
- 3.15. Przekazania **Partnerowi** opisu **Programu GPS-OKS**, który stanowi **Załącznik nr 2** (kosztorys) do niniejszego Porozumienia i który będzie realizowany w kolejnych latach trwania Porozumienia.





- 3.16. Dostarczania do **Partnera** Ogólnopolskiego Magazynu Głos Seniora przez okres obowiązywania niniejszego Porozumienia.
- 3.17. Umożliwienia **Partnerowi** zamówienia określonej - dodatkowej liczby Ogólnopolskich Kart Seniora (osobne zamówienie) przez okres obowiązywania niniejszego Porozumienia.
- 3.18. Przeprowadzenia szkoleń na terenie działania **Partnera** m.in. z zakresu: świadomości konsumenckiej, stylu życia, zdrowia, aktywizacji, praw pacjenta, Programu pn. Dostępność Plus. Zlecenie dotyczące ww. szkolenia stanowi osobny dokument.
- 3.19. Wsparcia **Partnera** w stworzeniu Uniwersytetu Trzeciego Wieku Rady Seniora/Klubu Seniora na terenie działania **Partnera** (jeśli ich jeszcze nie posiada).
- 3.20. Zapewnienia bezpłatnego udziału Koordynatora do spraw polityki senioralnej wskazanego przez **Partnera** w Porozumieniu w ogólnopolskiej konferencji i szkoleniu z zakresu polityki senioralnej i srebrnej gospodarki.
- 3.21. Utrzymywania kontaktu z Koordynatorem do spraw polityki senioralnej wskazanym w §5 ust. 2 poniżej, w zakresie bieżących, najnowszych informacji o proponowanych formach wsparcia dla Seniorów, ochronie ich przed oszustwami i innych działań na rzecz aktywizacji Seniorów.

§ 2

Partner zobowiązuje się do:

1. Zorganizowania we współpracy z **MANKO** i **MIRS** uroczystej inauguracji **Programu GPS-OKS** w swojej siedzibie lub innym wskazanym miejscu oraz zaproszenia na wydarzenie Seniorów, lokalnych przedsiębiorców/firmy oraz mediów.
2. Dystrybucji na terenie działania **Partnera** lokalnej edycji Ogólnopolskiej Karty Seniora wśród członków organizacji seniorskich i Seniorów zamieszkałych na terenie działania **Partnera** a także prowadzenia ewidencji osób, które złożą deklarację uczestnictwa w Programie Ogólnopolska Karta Seniora (OKS).
3. Prowadzenia ewidencji formularzy zgłoszeniowych do lokalnej edycji Ogólnopolskiej Karty Seniora (OKS) i przekazywania dokumentów do **MANKO** co najmniej 2 razy w roku.
4. Zapraszania lokalnych przedsiębiorców/firm z terenu działania **Partnera** do udziału w Programie Ogólnopolska Karta Seniora (OKS) poprzez zaoferowanie pakietu zniżek i promocji posiadaczom Ogólnopolskiej Karty Seniora (OKS).
5. Umieszczenia informacji o **Programie GPS-OKS**, logotypu Głosu Seniora, Ogólnopolskiej Karty Seniora oraz Gminy Przyjaznej Seniorom w materiałach promocyjnych **Partnera** (w szczególności dotyczy to: ulotek, plakatów zaproszeń, informacji zamieszczonych na stronie www) dotyczących działań związanych z polityką senioralną.
6. Dystrybuowania Ogólnopolskiego Magazynu Głos Seniora wśród Seniorów, zamieszkujących teren działania **Partnera**.

www.glosseniora.pl

Ol. Urocz 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniora@manko.pl





7. Współpracy przy organizacji inicjatyw pro-seniorskich odbywających się na terenie działania **Partnera** np. Dzień Seniora, Senioralia, Seniorady, itp.
8. Zaproszenia Seniorów zamieszkujących teren działania **Partnera** do uczestnictwa w aktywizująco-edukacyjnych konkursach i inicjatywach **MANKO** i **MIRS** takich jak: Stop Manipulacji - nie daj się oszukać! Solidarni z Seniorami - Razem Damy Radę, Stylowi Seniorzy, Senior Działkowiec, Kupuj Tylko Polskie Produkty i innych.
9. Przekazywania informacji do **MIRS** na temat realizacji **Programu GPS - OKS**, w szczególności liczby firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora (OKS), liczby wydanych Ogólnopolskich Kart Seniora (OKS) i innych pro-seniorskich działaniach na terenie działania **Partnera** co najmniej 2 razy w roku.
10. Utrzymywania stałego kontaktu z Koordynatorem ds. Rozwoju **Programu GPS-OKS**, wskazanym w §5 ust. 1 poniżej odnośnie potrzeb, problemów, propozycji zwiększających skuteczność współpracy.

§3

1. Z tytułu przystąpienia przez **Partnera** do **Programu GPS-OKS** zapłaci on **MIRS** wynagrodzenie ryczałtowe roczne w wysokości złotych (słownie: netto plus VAT w terminie do **21 dni** od dnia podpisania niniejszego Porozumienia, na podstawie faktury wystawionej przez **MIRS**. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że przez „rok” Strony rozumieją 365 kolejnych dni następujących po dniu podpisania niniejszego Porozumienia.
1. W drugim, trzecim i następnych (kolejnych) latach obowiązywania niniejszego Porozumienia **Partner** zapłaci **MIRS** wynagrodzenie ryczałtowe roczne w wysokości złotych (słownie: netto plus 23% VAT z tytułu utrzymania uczestnictwa **Partnera** w **Programie GPS - OKS**. Zapłata powyższego wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w terminie do **21 dni** po upływie roku obowiązywania niniejszego Porozumienia na podstawie wystawionej faktury. Zdanie drugie ust. 1 stosuje się odpowiednio.
2. Faktury, o których mowa w ust. 1 i 2 winna być wystawiona na następujące dane:
Nabywca :
Odbiorca:
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdy koszty operacyjne **MANKO** i / lub **MIRS** związane z realizacją zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia wzrosną, Strony przystąpią do renegotjowania wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w par.3 ust.2.

www.gloseniore.pl

Of. Urocz. 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gps@manko.pl

kartaseniore@manko.pl





§4

Strony zobowiązują się do realizowania postanowień niniejszego Porozumienia z zachowaniem należytej staranności dla dobra spraw środowisk Seniorów.

§ 5

Za koordynację i bieżącą realizację postanowień niniejszego Porozumienia odpowiadają następujące osoby:

1. ze strony **MANKO i MIRS**: Agnieszka Nowak tel: 12 644 59 22 tel. kom: 519 127 178
e-mail: kartaseniора@manko.pl, zwany dalej **Koordynatorem ds. Rozwoju Programu GPS**.
2. ze strony **Partnera**: tel: tel. kom:
e-mail: zwany dalej **Koordynatorem ds. polityki senioralnej**.
3. Zmiana osób określonych w pkt. 1 i 2 & 5 nie wymaga sporządzenia aneksu i może być dokonana w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 6

MANKO oświadcza, że jest Administratorem Danych Ogólnopolskiej Karty Seniora, a zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych określa odrębna umowa pomiędzy Stronami.

§ 7

MANKO i MIRS oświadczają że znany jest im fakt, iż treść niniejszego Porozumienia stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2020 poz. 2176) oraz wyrażają zgodę na przetwarzanie i udostępnianie ich danych zawartych w niniejszym Porozumieniu tj.: nazwa /dane osób uprawnionych do reprezentacji - imię i nazwisko, przedmiot i zakres zawartego Porozumienia oraz informacje o wynagrodzeniu określonym w niniejszym Porozumieniu, na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 8

1. Porozumienie obowiązuje od dnia jego podpisania i zostało zawarte na czas określony lat.
2. Po upływie okresu obowiązywania, Porozumienie przekształca się na zawarte na czas nieokreślony, jeżeli na co najmniej 3 miesiące przed upływem okresu obowiązywania niniejszego Porozumienia, żadna ze Stron nie oświadczy, że nie chce, aby Porozumienie było dalej kontynuowane.
3. Po przekształceniu Porozumienia na zawarte na czas nieokreślony, może ono zostać rozwiązane przez każdą ze Stron z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.





4. Oświadczenie, o którym mowa w ust.2 powyżej i wypowiedzenie, o którym mowa w ust.3 powyżej wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. **Partner** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **MANKO i MIRS** i od współpracujących z nimi osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (dalej „informacje poufne”), z zastrzeżeniem §7 powyżej.
2. **Partner** oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **MANKO i MIRS** w innym celu niż wykonanie niniejszego Porozumienia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub porozumienia.

§10

Strony ustalają, że „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne (niezależne od Stron), niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia przez Strony przy zaciąganiu przez nie zobowiązań, którego skutkom nie można zapobiec, nawet przy dochowaniu należytej staranności, w szczególności takie jak zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie, klęski żywiołowe), zjawiska społeczne lub polityczne (np. wojny, zamieszki, zbiorowe i nietypowe lub paniczne zachowania konsumentów), działania władzy państwowej (np. blokady granic i portów, ograniczenia lub zakazy importu i eksportu, ograniczenia lub zakazy dotyczące przemieszczania się).

1. Działanie siły wyższej zwalnia Stronę z wszelkiej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, jeżeli uniemożliwia Stronie wykonanie zobowiązania w całości, w części lub w uzgodnionym czasie. Powyższe nie ma zastosowania do płatności zrealizowanych przez **Partnera** zgodnie z postanowieniami niniejszego Porozumienia.
2. Strona, która nie jest w stanie wykonać swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej powinna niezwłocznie poinformować o tym drugą Stronę pisemnie lub drogą mailową a także – w analogiczny sposób – poinformować ją o zakończeniu działania siły wyższej.

§ 11

Wszelkie spory wynikające z treści lub stosowania niniejszego Porozumienia rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia polubownego – przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby **MIRS**.





§ 12

1. Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do niniejszego Porozumienia stanowią jego integralną część.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
MIRS

.....
MANKO

.....
PARTNER

www.glosseniora.pl

Os. Urocze 12, 31-953 Kraków

tel./fax 12 429 37 28

gws@manko.pl

kartaseniора@manko.pl



Załącznik Nr 5 do Załącznika

Wzór naklejki informacyjnej „Ogólnopolska Karta Seniora”

