



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 3 lipca 2025 r.

Poz. 5426

UCHWAŁA NR XV/106/2025 RADY MIEJSKIEJ W GOLINIE

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Golina dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Miejska w Golinie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Golina dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystanej dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) *szkole* – należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Gminy lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Gminy;
- 2) *przedszkolu* - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Gminy lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Gminy;
- 3) *oddziale przedszkolnym* – należy przez to rozumieć oddział przedszkolny w publicznej lub niepublicznej szkole podstawowej prowadzonej przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Gminy lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Gminy;
- 4) *innej formie wychowania przedszkolnego* – należy przez to zrozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Gminy lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Gminy;

- 5) *organie prowadzącym* – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadząca szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkołach podstawowych lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 6) *ustawie o finansach publicznych* – należy rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
- 7) *ustawie o finansowaniu zadań oświatowych* – należy rozumieć: ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.);
- 8) *organie dotującym* – należy rozumieć Gminę Golina;
- 9) *gminie* – należy rozumieć Gminę Golina.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Miejskim w Golinie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa ust. 1 stanowi **załącznik nr 1** do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić Urząd Miejski w Golinie o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Miejskim w Golinie w terminie do 5 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, według stanu na 1 roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2 i 4, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu, oddziałowi przedszkolnemu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.

5. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc styczeń przekazywana jest do 20 stycznia, natomiast za grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do 31 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w **załączniku nr 4** do niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Na dokumentach źródłowych, stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu gminy, należy zamieścić opis „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Golina, w roku, w kwocie zł” oraz pieczęć placówki i podpis osoby prowadzącej.

3. Podmiot który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 obejmuje okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do Urzędu Miejskiego w Golinie w terminie 30 dni od zakończenia działalności.

4. Burmistrz Gminy w terminie do 28 lutego roku budżetowego dokonuje zatwierdzenia rozliczenia dotacji za rok poprzedzający rok budżetowy, o czym zawiadamia na piśmie organ prowadzący szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny lub inną formę wychowania przedszkolnego.

§ 7. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. W dotowanych jednostkach Burmistrz Gminy może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 36 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny lub inną formę wychowania przedszkolnego stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Gminy, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

3. Burmistrz Gminy jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku zatwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 10. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Gminy przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Gminy o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXXI/160/2017 Rady Miejskiej w Golinie z 23 lutego 2017 r. w sprawie trybu udzielania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Golina oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
(-) Urszula Furmانيak

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Golina
na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym:

Wnioskodawca: osoba prawna/osoba fizyczna*

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:

Siedziba i adres organu prowadzącego:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Osoba reprezentująca organ prowadzący (imię i nazwisko):

Część B

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Specyfikacja szkoły: specjalna/ bez specyfikacji*

Nazwa

Data wydania zezwolenia/wpis do ewidencji*

Nr zezwolenia/wpis do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie dzieci i uczniów roku

I. W okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia:**

Liczba uczniów	Liczba uczestników bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słobosłyszających, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (tym zespół Aspergera)							
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych					
								do 2h wsparcia	powyżej 2h do 5h wsparcia		
	przedszkola										
	oddziały przedszkolne w szkole podstawowej										
	inne formy wychowania przedszkolnego										

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

Liczba uczniów:

Dane o liczbie dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych)

Liczba uczniów:

Dane o liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

Liczba uczniów:

II. W okresie od 1 września do 31 grudnia:**

Liczba uczniów	Liczba uczestników bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (tym zespół Aspergera)							
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych					
						do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5h do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia		
przedszkola											
oddziały przedszkolne w szkole podstawowej											
inne formy wychowania przedszkolnego											

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

Liczba uczniów:.....

Dane o liczbie dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych)

Liczba uczniów:.....

Dane o liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

Liczba uczniów:.....

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący).....
(miejscowość, data)

* niewłaściwe skreślić

** Część C pkt I pkt II dotyczy dotacji, otrzymanej przez przedszkola lub szkoły, o których mowa w art.33 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (tj. dotacji otrzymanych na podstawie art..15 ,art..17, art..19, art..21, art.. 26 ust. 1,2,5 i 8, art.29, art.31 ust. 1 i 1a oraz art.31a ust. 1 tej ustawy).

INFORMACJA*
o faktycznej liczbie uczniów
miesiąc..... rok

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:.....
Siedziba i adres organu prowadzącego:

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Nazwa.....
Adres.....

Dane o aktualnej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.....

Liczba uczniów ogółem	w tym:			
	niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	ucestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych	spoza Gminy Golina

wzór

L.p.	Imię i Nazwisko	PESEL	Adres zamieszkania	Gmina	czy ma orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Rodzaj niepełnosprawności	Wczesne wspomaganie rozwoju	Zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze	Uczniowie niebędący mieszkańcami Gminy Golina objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki.

INFORMACJA***o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera****Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:.....
 Siedziba i adres organu prowadzącego:.....

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Nazwa.....
 S.....

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dlaucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku..... wynosiła łącznie: godzin dlauczniów.

L.p.	Imię i Nazwisko	PESEL	Adres zamiesz- kania	czy ma orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								
					nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słobosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)						
							w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych				
									do 2h wsparcia	powyżej 2h do 5h wsparcia	powyżej 5h do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia	

.....
 (podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
 (miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:.....
Siedziba i adres organu prowadzącego:.....

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*
Nazwa:.....
Adres:.....

Kwota otrzymanej dotacji w roku
- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne.....

Liczba uczniów w w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbięciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiąc	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbięciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiąc	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	do 2 h wsparcia	powyżej 2h do 5h wsparcia	powyżej 5h do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				

Zestawienie wydatków (o których mowa w art. 35 ust. 1, 4i5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych) poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

	Wyszczególnienie	Kwota
1	Kwota dotacji ogólnej otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 8)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Wysokość kwoty obliczonej na podstawie wzoru z art.. 35 ust.5 pkt 4 ufoz (dotyczy szkół)

	Wyszczególnienie	Kwota
1	Kwota dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju otrzymana	
2	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 12)	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji	

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* niewłaściwe skreślić