



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 17 lipca 2025 r.

Poz. 5748

UCHWAŁA NR XV/66/25 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 7 lipca 2025 r.

w sprawie utworzenia Centrum Kultury w Czerminie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 18 ust. 1, art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 87) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W celu prowadzenia działalności kulturalnej tworzy się gminną jednostkę organizacyjną działającą w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą Centrum Kultury w Czerminie z siedzibą w Broniszewicach 44A

2. Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury Ośrodka Kultury w Czerminie i Ośrodka Kultury w Żegocinie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przedmiotem działania Centrum Kultury w Czerminie jest upowszechnianie kultury, twórczości artystycznej i ludowej oraz ochrona dziedzictwa narodowego.

§ 3. Centrum Kultury w Czerminie nadaje się Statut, którego treść określona została w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Robert Mikołajczak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XV/66/25
Rady Gminy Czermin
z dnia 7 lipca 2025 r.

Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury Ośrodka Kultury w Czerminie i Ośrodka Kultury w Żegocinie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 18 ust. 1, art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 87) Rada Gminy w Czerminie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 01 września 2025 roku dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury: Ośrodka Kultury w Czerminie, 63-304 Czermin 49a i Ośrodka Kultury w Żegocinie, 63-304 Czermin, Żegocin 45.

2. W wyniku połączenia instytucji, o których mowa w ust. 1, tworzy się samorządową instytucję kultury o nazwie Centrum Kultury w Czerminie.

3. Centrum Kultury w Czerminie nie jest instytucją artystyczną w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 2. Siedzibą Centrum Kultury w Czerminie jest miejscowość Broniszewice 44A, 63-304 Czermin.

§ 3. 1. Przedmiotem działania Centrum Kultury w Czerminie jest wykonywanie zadań własnych Gminy Czermin w zakresie zaspakajania potrzeb kulturalnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury, głównie poprzez organizowanie działalności kulturalnej na terenie Gminy Czermin.

2. Szczegółowy zakres działalności Centrum Kultury w Czerminie określa jego statut.

§ 4. 1. Z dniem wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury Centrum Kultury w Czerminie przejmuje wszelkie mienie, należności i zobowiązania instytucji wymienionych w § 1 ust.1.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XV/66/25
Rady Gminy Czermin
z dnia 7 lipca 2025 r.

STATUT CENTRUM KULTURY W CZERMINIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1. CENTRUM KULTURY W CZERMINIE zwane dalej CKWC, powstało w wyniku połączenia:

1. Ośrodka Kultury w Czerminie,
2. Ośrodka Kultury w Żegocinie.

§ 2. CKWC działa w szczególności na podstawie :

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r poz. 87)
2. Ustawy z dnia 29 września 1994 r., o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz.120 ze zm.)
3. Ustawy z dnia 7 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (Dz.U. 2024 r., poz. 1530)
4. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.)
5. Statutu nadanego przez Radę Gminy Czermin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
6. Regulaminu organizacyjnego.

§ 3. 1. Siedzibą CKWC jest miejscowość Broniszewice 44A ,63-304 Czermin a terenem działania gmina Czermin oraz inne obszary, wynikające z zawartych umów i postanowień.

2. CKWC jest samorządową instytucją kultury, która z dniem wpisu do rejestru instytucji kultury nabywa osobowość prawną.

3. CENTRUM KULTURY W CZERMINIE może używać skrótu CKWC.

4. W ramach współpracy z innymi podmiotami CKWC może działać na terenie całej Polski , a także poza granicami kraju.

5. Nadzór merytoryczny nad działalnością CENTRUM KULTURY W CZERMINIE sprawuje Wójt Gminy Czermin.

6. CKWC używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz numerem telefonu, numerem NIP i Regon.

7. Organizatorem CENTRUM KULTURY W CZERMINIE jest Gmina Czermin.

Rozdział II.

Cele i zadania CKWC

§ 4. Cele działania:

Podstawowymi celami działania CKWC są w szczególności:

1. Zaspakajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców gminy Czermin,
2. Upowszechnianie wiedzy i nauki,
3. Wspieranie regionalnych tradycji i inicjatyw kulturalnych,
4. Ochrona dziedzictwa kulturowego regionu,
5. Prowadzenie działalności w zakresie edukacji kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych.
6. Działalność instruktazowo – metodyczna.
7. Wspieranie działań artystycznych i twórczych.

8. Organizowanie wydarzeń promujących kulturę regionalną i narodową.
9. Tworzenie przestrzeni dla lokalnych artystów i twórców,
10. Organizacja działań promujących kulturę cyfrową i nowe technologie.
11. Wspieranie działań ekologicznych związanych z kulturą i edukacją.
12. Tworzenie przestrzeni kreatywnych, takich jak zapewnia uczniom praktycznych, kreatywnych sposobów projektowania, eksperymentowania i wynalazczości, gdy angażują się w różnorodne narzędzia i technologie.

§ 5. Zadania CKWC:

Do zadań CKWC należy:

1. Realizowanie gminnej polityki kulturalnej,
2. Prowadzenie zespołów artystycznych, sekcji zainteresowań,
3. Organizowanie warsztatów, koncertów, wystaw, prelekcji i spotkań autorskich.
4. Wspieranie lokalnych inicjatyw kulturalnych.
5. Udostępnianie przestrzeni na działania społeczno – kulturalne
6. Promocja współpracy międzynarodowej w obszarze kultury.
7. Rozpoznawanie , rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców gminy.
8. Rozwijanie, zaspokajanie i upowszechnianie wiedzy i nauki.
9. Wspieranie regionalnych tradycji i inicjatyw kulturalnych.
10. Ochrona dziedzictwa kulturalnego regionu.
11. Prowadzenie działalności w zakresie edukacji kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych.
12. Działalność instruktazowo – metodyczna.
13. Wspieranie działań artystycznych i twórczych.
14. Organizowanie wydarzeń promujących kulturę regionalną i narodową.
15. Tworzenie przestrzeni dla lokalnych artystów i twórców,
16. Organizacja działań promujących kulturę cyfrową i nowe technologie.
17. Wspieranie działań ekologicznych związanych z kulturą i edukacją.
18. Tworzenie przestrzeni kreatywnych, takich jak zapewnia uczniom praktycznych, kreatywnych sposobów projektowania, eksperymentowania i wynalazczości, gdy angażują się w różnorodne narzędzia i technologie.
19. Dokumentowanie działalności społeczno – kulturalnej , ze szczególnym uwzględnieniem istniejących podmiotów, działalności kulturalnej, osób zajmujących się animacją i organizację życia kulturalnego, imprez i wydarzeń kulturalnych,
20. Prowadzenie poradnictwa i informacji w zakresie upowszechniania i animacji kultury, wymiany kulturalnej z partnerami zagranicznymi, udział w organizacji imprez kulturalnych.
21. Kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze.

§ 6. Zakres działalności CKWC:

1. Organizowanie spektakli, koncertów, festynów, wystaw, konferencji, spotkań autorskich , odczytów, imprez rozrywkowych, artystycznych, turystycznych, rekreacyjno – sportowych.
2. Organizacja wycieczek turystycznych- krajoznawczych,
3. Współpraca ze sołectwami w zakresie organizacji wydarzeń kulturalnych.

4. Działalność instruktażowo metodyczna dla animatorów kultury,
 5. Promowanie kultury cyfrowej oraz edukacji medialnej.
 6. Realizacja działań w zakresie wirtualnej rzeczywistości i multimedialności.
 7. Organizacja wymian kulturalnych z partnerskimi gminami.
 8. Prowadzenie działalności kinowej.
 9. Prowadzenie wypożyczalni strojów, sprzętu technicznego i nagłaśniającego.
 10. Prowadzenie działalności promocyjnej.
 11. Organizowanie turystyki pieszej, rowerowej, kajakowej
 12. Współpraca ze sołectwami z gminy Czermin w zakresie udzielania wsparcia organizacyjnego .
 13. Współpraca z innymi instytucjami kultury, pałacami oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, związkami twórców i artystów, z osobami zajmującymi się działalnością sportową, rekreacją i wypoczynkiem, organami władz publicznych i organami gminy Czermin.
 14. Popularyzacja rekreacji ruchowej.
 15. Organizowanie ze szkołami , instytucjami wspólnych imprez.
 16. Działania na rzecz podwyższenia jakości istniejących walorów turystycznych i poprawy świadczonych usług turystycznych.
 17. Pozyskiwanie środków zewnętrznych na działalność statutową.
- § 7. CKWC może, wynajmować, podnajmować, brać w użyczenie, nieruchomości w celu wykonywania działalności statutowej.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 8. Kadra zarządzająca :

1. Organem zarządzającym CKWC jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.
2. Dyrektora CKWC powołuje i odwołuje Wójt Gminy Czermin na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej .
3. Dyrektor CKWC może być wyłoniony w drodze konkursu.
O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt Gminy Czermin.
4. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 9. 1. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- a) określa organizację wewnętrzną oraz formy i metody pracy;
- b) dokonuje podziału zadań, kompetencji i odpowiedzialności pracowników;
- c) koordynuje działalność i kieruje pracą pracowników zatrudnionych w CENTRUM KULTURY W CZERMINIE;
- d) realizuje zasady polityki kadrowej, dba o należyty dobór pracowników;
- e) ustala plan pracy CENTRUM KULTURY W CZERMINIE;
- f) zapewnia skuteczną kontrolę realizacji ustalonych zadań i przestrzegania przepisów prawa.

2. Do wyłącznych kompetencji Dyrektora CENTRUM KULTURY W CZERMINIE należy:

- a) reprezentacja (składanie oświadczeń woli w zakresie zobowiązań i zarządzania mieniem);
- b) prowadzenie działalności finansowej oraz dbanie o należyte wydatkowanie powierzonych środków;

- c) sporządzanie rocznych planów pracy oraz dbanie o prawidłową ich realizację;
- d) sporządzanie sprawozdań z działalności CENTRUM KULTURY W CZERMINIE;
- e) zawieranie wszelkich umów związanych z działalnością CENTRUM KULTURY W CZERMINIE.

3. W strukturze organizacyjnej przewiduje się również stanowisko Głównego Księgowego który odpowiada za prowadzenie spraw finansowych zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 10. Organizację wewnętrzną CKWC określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora CKWC po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Czermin działającego w imieniu Organizatora oraz opinii organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców w nim działających.

§ 11. 1. Przy CKWC może działać Rada Programowa jako organ opiniodawczy i doradczy Dyrektora.

2. Skład Rady Programowej i regulamin pracy Rady ustala Dyrektor CKWC.

Rozdział 4. Majątek i Finanse CKWC.

§ 12. 1. CKWC gospodaruje samodzielnie przydzieloną lub nabytą częścią mienia na podstawie spisów z natury przekazanych przez Ośrodek Kultury w Czerminie i Ośrodek Kultury w Żegocinie sporządzone w miesiącu lutym 2025 roku, oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kieruje się zasadami gospodarności i efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej CKWC jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora. CKWC pokrywa również koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

3. Roczny plan obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

4. CKWC wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecone przez Organizatora .

5. Organizator przekazuje CKWC środki finansowe w formie dotacji:

- a) Podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie biura- obiektu.
- b) Celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz projektów
- c) Celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

6. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie CKWC mogą pochodzić również z:

- a) Wpływów z prowadzonej działalności;
- b) Darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
- c) Wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku,
- d) Środków pochodzących z europejskich i krajowych funduszy.

7. Dyrektor CKWC zapewnia terminowe sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego i przedłożenie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Czermin.

§ 13. Źródła finansowania.

- 1. Dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy.
- 2. Wpływu z prowadzonej działalności gospodarczej.
- 3. Darowizny i zapisy od osób fizycznych i prawnych.
- 4. Środki z funduszy krajowych i międzynarodowych.
- 5. Przychody z wynajmu pomieszczeń i sprzęty technicznego.
- 6. Pozyskiwania środków zewnętrznych.
- 7. Współpraca z prywatnymi sponsorami.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 14. Statut Centrum Kultury w Czerminie nadaje Rada Gminy Czermin.

§ 15. Zmiany w statucie mogą być przeprowadzone w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 16. Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę Gminy Czermin.