



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 18 lipca 2025 r.

Poz. 5797

UCHWAŁA NR XII/124/25 RADA MIEJSKA W SZAMOCINIE

z dnia 10 lipca 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.) Rada Miejska w Szamocinie uchwala, co następuje:

§ 1. W ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin” przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamocin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędu Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szamocinie
(-) Sławomir Rybarczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XII/124/25
Rada Miejska w Szamocinie
z dnia 10 lipca 2025 r.

**REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM BURMISTRZA MIASTA I GMINY SZAMOCIN
DLA UZDOLNIONYCH UCZNIÓW POBIERAJĄCYCH NAUKĘ NA TERENIE GMINY SZAMOCIN**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe warunki udzielania pomocy uzdolnionym dzieciom i młodzieży, formę i zakres tej pomocy oraz tryb postępowania w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin”, przyjętego odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Szamocinie, zwanego dalej "Programem".

§ 2. 1. Formą pomocy szczególnie uzdolnionym dzieciom i młodzieży jest „Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin”, zwane dalej „Stypendium”.

2. Stypendium może być przyznane uczniom szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Szamocin.
3. Stypendium przyznawane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin za wybitne osiągnięcia edukacyjne, artystyczne, sportowe, społeczne.
4. Stypendium jest jednorazowe i ma charakter motywacyjny.
5. Stypendium przyznaje się uczniom pobierającym naukę w szkole podstawowej na terenie Gminy Szamocin, za szczególne osiągnięcia indywidualne lub zespołowe po spełnieniu jednego z poniższych kryteriów:
 - 1) w roku szkolnym, za który przyznawane jest Stypendium, zdobył tytuł laureata na szczeblu przynajmniej wojewódzkim konkursu, olimpiady organizowanej przez Kuratorium Oświaty;
 - 2) w roku szkolnym, za który przyznawane jest Stypendium, wykazał wybitne osiągnięcia sportowe przynajmniej na szczeblu wojewódzkim. Za wybitne osiągnięcia sportowe uznaje się zdobycie pierwszego, drugiego lub trzeciego miejsca w zawodach sportowych przynajmniej na szczeblu wojewódzkim;
 - 3) z egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną ze wszystkich przedmiotów uzyskał maksymalną liczbę punktów;
 - 4) za wysokie wyniki w nauce uczniowi, który uzyskał na koniec roku szkolnego, za który przyznawane jest Stypendium, średnią ocen:
 - a. w przypadku uczniów klas IV – VI: 6,00;
 - b. w przypadku uczniów klas VII – VIII: 5,80;
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta i Gminy Szamocin może z własnej inicjatywy przyznać Stypendium z pominięciem zasad określonych w § 2 ust. 5 niniejszego Regulaminu.
7. Wysokość Stypendiów indywidualnych wynosi:
 - 1) w przypadku spełnienia kryterium, o którym mowa § 2 ust. 5 pkt 1) - 500 zł;
 - 2) w przypadku spełnienia kryterium, o którym mowa § 2 ust. 5 pkt 2)
 - a) za pierwsze miejsce - 300 zł;
 - b) za drugie miejsce – 250 zł;
 - c) za trzecie miejsce – 200 zł;
 - 3) w przypadku spełnienia kryterium, o którym mowa § 2 ust. 5 pkt 3) – 1000 zł;
 - 4) w przypadku spełnienia kryterium, o którym mowa § 2 ust. 5 pkt 4) - 500 zł;
 - 5) w przypadku przyznawania stypendium na podstawie § 2 ust. 6 – maksymalnie 1200 zł.
8. Wysokość Stypendium zespołowego wynosi:
 - 1) w przypadku spełnienia kryterium, o którym mowa § 2 ust. 5 pkt 1) - do 5 000 zł; dla całego zespołu z podziałem indywidualnym do 500,00 zł
 - 2) w przypadku spełnienia kryterium, o którym mowa § 2 ust. 5 pkt 2)
 - a) za pierwsze miejsce – do 3 000 zł; dla całego zespołu z podziałem indywidualnym do 300,00 zł;
 - b) za drugie miejsce – do 2 500 zł; dla całego zespołu z podziałem indywidualnym do 250,00 zł;

- c) za trzecie miejsce – do 2 000 zł; dla całego zespołu z podziałem indywidualnym do 200,00 zł;
 - d) w przypadku przyznawania stypendium na podstawie § 2 ust. 6 – maksymalnie do 6 000 zł dla całego zespołu z podziałem indywidualnym do 1 200,00 zł.
9. Uczeń spełniający kryteria stypendium w różnych dziedzinach otrzymuje stypendium w każdej z nich.
10. Uzyskanie stypendium w jednym roku nie wyklucza możliwości otrzymania jej w latach następnych.
- § 3. 1. Stypendium na podstawie udokumentowanych wniosków przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Szamocin.
2. Z wnioskiem o przyznanie Stypendium może wystąpić rodzic lub opiekun prawny ucznia.
3. Wniosek o przyznanie Stypendium powinien zawierać w szczególności:
- 1) imię, nazwisko oraz adres zamieszkania ucznia;
 - 2) nazwę szkoły oraz klasę, do której uczeń uczęszczał;
 - 3) średnią ocen oraz osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 3;
 - 4) numer rachunku bankowego, na który zostanie przelane Stypendium
4. Wniosek o przyznanie Stypendium wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 5 za dany rok szkolny należy złożyć Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamocin w terminie od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych do 10 sierpnia roku kalendarzowego, w którym zakończył się dany rok szkolny.
5. Wnioski, o przyznanie Stypendium rozpatrywane są w terminie do 14 sierpnia roku kalendarzowego, w którym zakończył się dany rok szkolny.
6. Wzór wniosku o przyznanie Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin określa załącznik do niniejszego Regulaminu.
- § 4. Termin i sposób wypłaty Stypendium:
- 1. Stypendium wypłacane jest jednorazowo najpóźniej do dnia 31 sierpnia roku kalendarzowego, w którym złożono wniosek.
 - 2. Stypendium wypłacane jest w formie świadczenia pieniężnego jednorazowo na rachunek bankowy wskazany przez rodzica, opiekuna prawnego ucznia.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

WNIOSEK
w sprawie przyznania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin
dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin

I. Dane dotyczące ucznia i szkoły

1. Imię i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. Adres zamieszkania
4. Nazwa i adres szkoły, do której uczęszczał uczeń:
5. Oddział klasowy, do którego uczęszczał uczeń:

II. Osiągnięcia ucznia

1. laureat na szczeblu przynajmniej wojewódzkim konkursu, olimpiady organizowanej przez Kuratorium Oświaty*;
2. zdobycie pierwszego/drugiego/trzeciego* miejsca w zawodach sportowych przynajmniej na szczeblu wojewódzkim*;
3. uzyskał maksymalną liczbę punktów z części egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego przez Okręgową Komisję*
4. uzyskał na koniec roku szkolnego, za który przyznawane jest Stypendium, średnią ocen:
 - a. w przypadku uczniów klas IV – VI: 6,00*;
 - b. w przypadku uczniów klas VII – VIII: 5,80*.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

III. Dokumentacja osiągnięć (załączniki)

1. Dokumentacja potwierdzająca prawo do ubiegania się o stypendium:
.....
.....
2. Regulamin zawodów sportowych, olimpiady lub konkursu stanowiącego podstawę ubiegania się o stypendium.

IV. Dane kontaktowe rodzica/opiekuna prawnego

1. Imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego):
2. Adres rodzica (opiekuna prawnego):
3. Numer telefonu kontaktowego:
4. Numer rachunku bankowego
5. Dane właściciela rachunku bankowego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Urząd Miasta i Gminy w Szamocinie reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin, Plac Wolności 19, 64-820 Szamocin, tel. 672848003, email: sekretariat@gminaszamocin.pl.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: agmarkanc@wp.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji uchwały nr XII/124/25 Rady Miejskiej w Szamocinie z dnia 10 lipca 2025 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają wyłącznie z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów, podpisanych z administratorem, przetwarzają jego dane,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez czas określony w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO,
 - f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a - f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie postępowania określonego uchwałą. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celów, o których mowa w punkcie 3.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

* niewłaściwe skreślić