



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 22 stycznia 2025 r.

Poz. 756

UCHWAŁA NR XIII/92/2024 RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 13 grudnia 2024 r.

w sprawie: wprowadzenia procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych kierowanych do Rady Gminy Kazimierz Biskupi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) Rada Gminy w Kazimierzu Biskupim uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę przyjmowania i obsługi zgłoszeń zewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych kierowanych do Rady Gminy Kazimierz Biskupi stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 25 grudnia 2024 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
(-) Janusz Stefański

Załącznik
do uchwały Nr XIII/92/2024
Rady Gminy Kazimierz Biskupi
z dnia 13 grudnia 2024 r.

**PROCEDURA PRZYJMOWANIA ZEWNĘTRZNYCH ZGŁOSZEŃ NARUSZEŃ PRAWA
I PODEJMOWANIA DZIAŁAŃ NASTĘPCZYCH KIEROWANYCH
DO RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI**

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie zasad i trybu przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych dokonanych przez sygnalistę bądź przekazanego zgłoszenia dokonanego przez Rzecznika Praw Obywatelskich oraz podejmowania działań następczych w zakresie naruszeń prawa wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
2. System przyjmowania zgłoszeń umożliwia zgłaszanie naruszeń prawa za pośrednictwem specjalnych, łatwo dostępnych kanałów, w sposób zapewniający rzetelne i niezależne rozpoznanie zgłoszenia oraz w sposób zapewniający ochronę sygnalisty przed działaniami o charakterze odwetowym, represyjnym, dyskryminacyjnym lub innym rodzajem niesprawiedliwego traktowania w związku z dokonaniem zgłoszeniem.
3. Sygnalista może dokonać zgłoszenia zewnętrznego bez uprzedniego dokonania zgłoszenia wewnętrznego.
4. W sprawach dotyczących zgłoszeń zewnętrznych przekazywanych Radzie Gminy Kazimierz Biskupi, a nieuregulowanych w niniejszej procedurze stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

§ 2.

1. Zgłoszenie zewnętrzne można dokonać Radzie Gminy Kazimierz Biskupi poprzez formularz elektroniczny znajdujący się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kazimierz Biskupi, zapewniający poufność zgłoszenia;
2. Zgłoszenie zewnętrzne powinno zawierać następujące informacje:
 - 1) szczegółowy opis zgłaszanego naruszenia, w tym wskazanie kiedy, gdzie i w jaki sposób do naruszenia prawa doszło,
 - 2) wskazanie osoby, która dokonała naruszenia prawa,
 - 3) dowody na poparcie zgłoszenia,
 - 4) dane osobowe sygnalisty.
3. Zgłoszenia anonimowe nie będą rozpatrywane.
4. W przypadku zgłoszeń pozbawionych danych kontaktowych, tryb postępowania ze zgłoszeniem nie uzasadnia, kierowania do sygnalisty informacji:
 - 1) o odstąpieniu od przekazania zgłoszenia zewnętrznego;
 - 2) dotyczącej potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia;
 - 3) dotyczącej wydania zaświadczenia potwierdzającego ochronę sygnalisty;
 - 4) o niepodjęciu działań następczych;
 - 5) o pozostawieniu zgłoszenia bez rozpoznania;
 - 6) zwrotnej.
5. Informacja o sposobie przyjmowania zgłoszeń jest udostępniana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kazimierz Biskupim.

§ 3.

1. Podmiot Przyjmujący, działając w imieniu Rady Gminy Kazimierz Biskupi, w związku

- z przyjmowaniem i rozpatrywaniem zgłoszeń zewnętrznych, dokonuje ich wstępnej weryfikacji, podejmuje działania następcze oraz zadania związane z przetwarzaniem danych osobowych, kontaktuje się z sygnalistą w celu przekazywania informacji zwrotnych i - w razie potrzeby - zwraca się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanych informacji, jakie mogą być w jego posiadaniu, przekazuje zainteresowanym osobom informacje na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych, prowadzi rejestr zgłoszeń zewnętrznych, przekazuje zgłoszenia do organu publicznego właściwego do podjęcia działań naprawczych.
2. Podmiot Przyjmujący ocenia wstępnie zgłoszenie pod kątem formalnym, sprawdzając czy zostało złożone przez sygnalistę i czy przedmiotem zgłoszenia jest naruszenie, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów oraz tego, czy dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Rady Gminy Kazimierz Biskupi.
 3. Jeżeli Podmiot Przyjmujący stwierdzi, że zgłoszenie nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa, odstępuje od przekazania zgłoszenia zewnętrznego, informując sygnalistę o odstąpieniu, podając ustalenia ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia.
 4. W sytuacji gdy Podmiot Przyjmujący ustali, że zgłoszone naruszenie prawa nie należy do dziedziny pozostającej w zakresie kompetencji Rady Gminy Kazimierz Biskupi, ustala organ publiczny właściwy do podjęcia działań następczych i przekazuje zgłoszenie zewnętrzne, informując o tym sygnalistę.
 5. Jeżeli zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Rady Gminy Kazimierz Biskupi, Podmiot Przyjmujący wszczyna postępowanie wyjaśniające, a gdy zajdzie potrzeba uzyskania dodatkowych danych, o ile to możliwe kontaktuje się z sygnalistą, w celu uzupełnienia zgłoszenia.
 6. Postępowanie wyjaśniające prowadzone przez Podmiot Przyjmującego kończy się przyjęciem raportu podsumowującego, zawierającego ustalenia w zakresie stanu faktycznego sprawy, ustalenie, czy zarzut postawiony w zgłoszeniu jest zasadny oraz rekomendowane działania następcze, a w szczególności rekomendacje o celowości przekazania informacji zawartych w zgłoszeniu zewnętrznym do instytucji, organu lub jednostki organizacyjnej Unii Europejskiej w celu prowadzenia działań następczych w trybie stosowanym przez takie instytucje, organy lub jednostki.
 7. Podmiot Przyjmujący informuje sygnalistę o ostatecznym wyniku postępowań wyjaśniających wszczętych na skutek zgłoszenia.

§ 4.

Na żądanie sygnalisty Podmiot Przyjmujący wyda w terminie miesiąca od jego otrzymania, zaświadczenie potwierdzające, że sygnalista podlega ochronie przed działaniami odwetowymi przewidzianej w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

§ 5.

1. Rejestr zgłoszeń zewnętrznych prowadzony jest w postaci elektronicznej. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
2. Podmiot Przyjmujący sporządza i przekazuje Radzie Gminy Kazimierz Biskupi, do końca lutego każdego roku, sprawozdanie za rok poprzedni zawierające dane statystyczne, o których mowa w art.47 ustawy o ochronie sygnalistów, dotyczące zgłoszeń zewnętrznych.

Załącznik nr 1 do procedury

....., dnia

Zaświadczenie o ochronie przed działaniami odwetowymi

.....
.....
.....

(dane organu wydającego zaświadczenie)

.....

(imię i nazwisko osoby składającej zaświadczenie)

.....

(dane osoby zgłaszającej)

**ZAŚWIADCZENIE
POTWIERDZAJĄCE OCHRONĘ PRZYŚLUGUJĄCĄ SYGNALIŚCIE**

W związku ze zgłoszeniem dokonany przez Panią/Pana w dniu, zarejestrowanym pod numerem, niniejszym potwierdzam, iż od dnia dokonania zgłoszenia przysługuje Pani/Panu ochrona przewidziana w przepisach rozdziału 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

Ochrona dotyczy zakazu podejmowania wobec Pani/Pana działań odwetowych w związku z dokonany zgłoszeniem, jak również możliwość uzyskania innych środków ochrony prawnej, które przysługują Pani/Panu w związku z dokonany zgłoszeniem.

Niniejsze zaświadczenie stanowi potwierdzenie obowiązywania ochrony prawnej sygnalisty, której celem jest zapewnienie bezpieczeństwa oraz wsparcia w procesie zgłaszania naruszeń przepisów prawa.

.....
(miejsce, data i podpis upoważnionej osoby)

