



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 września 2025 r.

Poz. 6384

UCHWAŁA NR XXII/256/2025 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 27 sierpnia 2025 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/174/2016 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomyślu

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku pod nazwą „Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomyślu”, do uchwały Nr XIX/174/2016 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomyślu (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2016 r. poz. 2684), wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Rada składa się z 7 członków, w tym:

- 1) 2 przedstawicieli Rady Miejskiej,
- 2) 1 przedstawiciela Burmistrza,
- 3) 4 przedstawicieli organizacji.”;

2) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Przedstawiciela Burmistrza wskazuje Burmistrz w formie zarządzenia.”;

3) w § 6

a) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„Każda organizacja może oddać głosy na nie więcej niż 4 kandydatów.”,

b) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„Głos jest ważny, gdy na karcie zakreślonych zostanie nie więcej niż 4 kandydatów.”,

c) ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„Głos jest nieważny, gdy nie dokonano żadnego zakreślenia lub gdy dokonano zakreślenia więcej niż 4 kandydatów.”;

4) w § 7

a) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„W przypadku zgłoszenia 4 kandydatów z organizacji, nie przeprowadza się wyborów.”,

b) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„W przypadku braku kandydatów lub zgłoszenia mniej niż 4 kandydatów Burmistrz przedłuży nabór kandydatów o 30 dni.”;

5) w § 7 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„W przypadku braku zgłoszenia kandydatów w terminie, o którym mowa w ust. 8, Burmistrz przedłuży nabór kandydatów o kolejne 30 dni, aż do momentu zgłoszenia kandydatów.”.

§ 2. Tekst jednolity Trybu powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomysłu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomysła.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Marek Ratajczak

Załącznik do uchwały Nr XXII/256/2025
Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu
z dnia 27 sierpnia 2025 r.

**Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Gminnej Rady
Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomysłu**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Uchwała określa tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomysłu.

§ 2.

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) „programie współpracy” – rozumie się przez to program współpracy uchwalany dla gminy na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy;
- 2) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie gminy Nowy Tomyśl;
- 3) „Radzie” – rozumie się przez to Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Tomysłu;
- 4) „Radzie Miejskiej” – rozumie się przez to Radę Miejską w Nowym Tomysłu;
- 5) „Burmistrzu” – rozumie się przez to Burmistrza Nowego Tomysła;
- 6) „gminie” – rozumie się przez to Gminę Nowy Tomyśl;
- 7) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.).

**ROZDZIAŁ II
Tryb powoływania członków
Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

§ 3.

1. Rada składa się z 7 członków, w tym:
 - 1) 2 przedstawicieli Rady Miejskiej,
 - 2) 1 przedstawiciela Burmistrza,
 - 3) 4 przedstawicieli organizacji.
2. Przedstawicieli Rady Miejskiej wskazuje Rada Miejska w formie uchwały.
3. Przedstawiciela Burmistrza wskazuje Burmistrz w formie zarządzenia.
4. Przedstawiciele organizacji są wybierani przez organizacje w trybie określonym w § 4 - § 7.

§ 4.

1. Burmistrz ogłasza o naborze kandydatów na przedstawicieli organizacji nie później niż na 45 dni przed upływem kadencji Rady, z tym, że w przypadku wyborów przedstawicieli organizacji do Rady rozpoczynającej kadencję w 2016 r., ogłoszenie powinno nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenia dokonuje się w sposób umożliwiający każdej organizacji działającej na terenie gminy powzięcie informacji o wyborach, w szczególności przez ogłoszenie:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nowy Tomysłu;
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.
3. Ogłoszenie o naborze kandydatów na przedstawicieli organizacji powinno zawierać:
 - 1) termin głosowania w wyborach na przedstawicieli organizacji, nie późniejszy niż 14 dni przed końcem kadencji ustępującej Rady;
 - 2) termin i miejsce zgłaszania kandydatów;
 - 3) informację o zasadach zgłaszania kandydatów;
 - 4) załącznik określający wzór formularza zgłoszeniowego, zawierającego dane zgłaszającej organizacji, dane kandydata, uzasadnienie jego zgłoszenia, oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z wyborami i pracą Rady, oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne.

§ 5.

1. Każda organizacja może zgłosić nie więcej niż jednego kandydata.
2. Zgłoszenie kandydata powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w § 4. ust. 3.
3. W terminie 3 dni roboczych, od dnia upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, Burmistrz ogłosi listę kandydatów w sposób określony w § 4 ust. 2.
4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać:
 - 1) imiona i nazwiska kandydatów,
 - 2) informację o organizacji, która zgłosiła danego kandydata,
 - 3) uzasadnienie zgłoszenia, zawarte w formularzu zgłoszeniowym dotyczącym danego kandydata,
 - 4) termin, miejsce i tryb przeprowadzenia głosowania,
 - 5) skład komisji wyborczej;
 - 6) załącznik określający wzór karty do głosowania.

§ 6.

1. Wybory do Rady mają formę dwudniowego głosowania, w dniach, godzinach i miejscu wskazanych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 5 ust. 4.
2. Czynne prawo wyborcze posiadają uprawnieni statutowo bądź upoważnieni przez uprawnionych statutowo, przedstawiciele organizacji.
3. Głosy na poszczególnych kandydatów oddaje się przy użyciu karty do głosowania.
4. Każda organizacja, o której mowa w ust. 2, otrzymuje jedną kartę do głosowania.
5. W dniu wyborów do Rady, wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego wydają uprawnionym do głosowania przedstawicielom organizacji karty do głosowania.
6. Mandat uprawniający do głosowania w imieniu organizacji otrzymują osoby, które na podstawie odpisu z KRS lub innej ewidencji czy rejestru oraz wszelkich wymaganych upoważnień dowiodą swoich uprawnień do składania oświadczeń woli w imieniu danej organizacji. Przed wydaniem karty do głosowania przedstawiciele organizacji zobowiązani są

do okazania ww. dokumentów.

7. Każda organizacja może oddać głosy na nie więcej niż 4 kandydatów.

8. Głos jest ważny, gdy na karcie zakreślonych zostało nie więcej niż 4 kandydatów.

9. Głos jest nieważny, gdy nie dokonano żadnego zakreślenia lub gdy dokonano zakreślenia więcej niż 4 kandydatów.

10. Wybory są równe, bezpośrednie i tajne.

§ 7.

1. Wyniki wyborów przedstawicieli organizacji do Rady ustala komisja wyborcza złożona z 3 osób wskazanych przez Burmistrza. Komisja wyborcza sporządza protokół z wyborów.

2. Do Rady w charakterze przedstawicieli organizacji z danej listy zostają wybrane osoby, które otrzymały największą ilość głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje losowanie.

3. W terminie 3 dni roboczych od dnia głosowania, Burmistrz ogłasza w sposób określony w § 4 ust. 2 wyniki wyborów z uwzględnieniem liczby głosów oddanych na kandydatów wraz ze wskazaniem, którzy z kandydatów zostali wybrani na przedstawicieli organizacji w Radzie.

4. Za organizację i przeprowadzenie wyborów przedstawicieli organizacji do Rady odpowiada Burmistrz.

5. Uwagi dotyczące przebiegu wyborów można wносить do Burmistrza w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

6. Burmistrz w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów, w drodze zarządzenia, powołuje członków Rady wskazanych w sposób określony w § 3 ust. 2 i 3 oraz wybranych w sposób określony w § 3 ust. 4.

7. W przypadku zgłoszenia 4 kandydatów z organizacji, nie przeprowadza się wyborów.

8. W przypadku braku kandydatów lub zgłoszenia mniej niż 4 kandydatów Burmistrz przedłuża nabór kandydatów o 30 dni.

9. W przypadku braku zgłoszenia kandydatów w terminie, o którym mowa w ust. 8, Burmistrz przedłuża nabór kandydatów o kolejne 30 dni, aż do momentu zgłoszenia kandydatów.

ROZDZIAŁ III

Organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 8.

Rada jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym powoływanym przez Burmistrza na wniosek organizacji.

§ 9.

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju gminy;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych;
- 6) podejmowanie innych działań wynikających z aktualnych potrzeb współpracy gminy Nowy Tomyśl z organizacjami pozarządowymi.

§ 10.

Kadencja Rady trwa trzy lata.

§ 11.

Członkowie Rady mają prawo i obowiązek uczestniczyć w pracach Rady oraz przygotowywać i opiniować projekty uchwał.

§ 12.

1. Mandat członka Rady wygasa z chwilą:
 - 1) otwarcia pierwszego posiedzenia Rady następnej kadencji;
 - 2) śmierci członka Rady;
 - 3) na wniosek przedstawiciela podmiotu, o którym mowa w art. 41f pkt 1 albo 2 albo 3 ustawy jedynie w odniesieniu do członka reprezentującego ten podmiot;
 - 4) złożenia rezygnacji przez członka Rady;
 - 5) powstania trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
 - 6) skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
 - 7) odwołania członka Rady w przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności;
 - 8) w przypadku przedstawiciela Rady Miejskiej, z upływem kadencji Rady Miejskiej.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przed końcem kadencji, Burmistrz powołuje w drodze zarządzenia na jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wygaśnięcie mandatu dotyczy:
 - 1) przedstawiciela Rady Miejskiej – do Rady zostaje powołana osoba wskazana uchwałą Rady Miejskiej;
 - 2) przedstawiciela Burmistrza – do Rady zostaje powołana osoba wskazana zarządzeniem Burmistrza;
 - 3) przedstawiciela organizacji – do Rady zostaje powołana następna osoba, która w ostatnich wyborach na przedstawicieli organizacji uzyskała kolejno największą liczbę głosów.W przypadku, gdy brak jest innych kandydatów, Burmistrz powołuje przedstawiciela organizacji, który aktywnie działa w środowisku lokalnym.

§ 13.

1. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona, w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady, Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
2. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza następuje w takim samym trybie, co ich powołanie.

§ 14.

1. Rada obraduje na posiedzeniach zwyczajnych, które są zwoływane w zależności od potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady zwoływane są przez Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady, z tym że pierwsze posiedzenie danej kadencji Rady zwołuje Burmistrz.
3. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia doręcza się członkom Rady drogą listową lub elektroniczną, oraz umieszcza się na stronie internetowej gminy Nowy Tomyśl nie później niż 7 dni przed jego terminem. Adresy pocztowe i elektroniczne członkowie Rady podają Przewodniczącemu na pierwszym posiedzeniu Rady.
4. Pracami Rady kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Wiceprzewodniczący. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Wiceprzewodniczącego członkowie Rady wybierają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady.

§ 15.

1. Właściwe organy przedstawiają Radzie projekty dokumentów istotnych z punktu widzenia działalności pożytku publicznego w gminie, w szczególności:
 - 1) strategii rozwoju gminy;
 - 2) uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczącego sfery zadań publicznych oraz współpracy z organizacjami;
 - 3) programów współpracy z organizacjami- co najmniej na 21 dni przed terminem, w którym projekty te mają być rozpatrywane przez właściwe organy.
2. Projekty, o których mowa w ust. 1. właściwy organ kieruje do Przewodniczącego, który niezwłocznie przesyła je do pozostałych członków Rady.
3. W razie potrzeby wyrażenia opinii przez Radę, Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady w trybie określonym w § 14 ust. 3, przy czym termin na zawiadomienie członków Rady może zostać skrócony do 3 dni przed terminem posiedzenia.
4. W szczególnych przypadkach Przewodniczący może zasięgać opinii członków Rady drogą elektroniczną. Potwierdzenie opinii w formie pisemnej następuje na najbliższym posiedzeniu Rady.
5. Rada wyraża stanowiska i opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady. Każdemu członkowi Rady przysługuje jeden głos. W razie równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.
6. Termin wyrażania przez Radę opinii w sprawach, o których mowa w § 9 pkt 1 i 2 wynosi 21 dni od dnia doręczenia projektów uchwał, programów i innych dokumentów Przewodniczącemu. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.
7. W przypadku podjęcia uchwały w przedmiocie zaopiniowania projektów, o których mowa w ust. 1, Przewodniczący niezwłocznie przesyła ją do właściwego organu.
8. Członkowie Rady biorą udział w dyskusji dotyczących stanowisk i opinii, dążąc do uzyskania konsensusu i mając na uwadze dobro wspólne gminy i organizacji pozarządowych.
9. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół. Za protokół można uznać pełny i nieprzerwany zapis audio lub wideo z posiedzenia Rady.
10. Pod protokołem podpisuje się Sekretarz Rady oraz przewodniczący obrad.

11. Do protokołu dołącza się listy obecności osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte przez Radę uchwały. Protokół oraz uchwały podjęte podczas posiedzenia Rady są publikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 16.

1. W obradach mogą brać udział zaproszone osoby, w szczególności posiadające wiedzę i doświadczenie w danej dziedzinie, przedstawiciele zainteresowanych instytucji oraz innych organizacji.
2. Obrady Rady są otwarte, a działalność Rady jest jawna.
3. Każdy ma prawo do uzyskiwania informacji, wstępu na posiedzenie Rady, a także dostępu do dokumentów wynikających z prac Rady, w tym protokołów posiedzeń.

§ 17.

Za pracę w Radzie nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 18.

Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd Miejski w Nowym Tomysłu.