



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 września 2025 r.

Poz. 6522

UCHWAŁA NR XXII/107/2025 RADY MIEJSKIEJ GMINY RYCHTAL

z dnia 4 września 2025 r.

w sprawie nadania Statutów Sołectwom z terenu Gminy Rychtal.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw, Rada Miejska Gminy Rychtal uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statuty Sołectwom z terenu Gminy Rychtal, które stanowią załączniki do niniejszej uchwały:

- Statut Sołectwa Darnowiec - załącznik Nr 1
- Statut Sołectwa Drożki - załącznik Nr 2
- Statut Sołectwa Krzyżowniki - załącznik Nr 3
- Statut Sołectwa Proszów - załącznik Nr 4
- Statut Sołectwa Rychtal - załącznik Nr 5
- Statut Sołectwa Sadogóra - załącznik Nr 6
- Statut Sołectwa Skoroszów - załącznik Nr 7
- Statut Sołectwa Stogniewice - załącznik Nr 8
- Statut Sołectwa Wielki Buczek - załącznik Nr 9
- Statut Sołectwa Zgorzelec - załącznik Nr 10

§ 2. Traci moc uchwała nr IV/26/2003 Rady Gminy Rychtal z dnia 29 stycznia 2003 roku w sprawie nadania Statutów Sołectwom z terenu Gminy Rychtal wraz z późniejszymi zmianami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rychtal.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Gminy Rychtal
(-) Aleksandra Olejnik

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA DARNOWIEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Darnowiec jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcioć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4.** Sołectwo obejmuje obszar wsi Darnowiec.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażyć w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA DROŻKI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Drożki jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcrc w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Drożki, Gierczyce, Lubica, Nowa Wieś Książęca - Leśniczówka, Remiszówka, Ryniec.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysiem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczno – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA KRZYŻOWNIKI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Krzyżowniki jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcrc w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Krzyżowniki, Dworzyszcze.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA PROSZÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Proszów jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcóć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4.** Sołectwo obejmuje obszar wsi Proszów, Dalanów.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA RYCHTAL

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Rychtal jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcóć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4.** Sołectwo obejmuje obszar miasta Rychtal.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA SADOGÓRA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Sadogóra jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcóć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4.** Sołectwo obejmuje obszar wsi Sadogóra, Zachciała.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA SKOROSZÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Skoroszów jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcrc w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Skoroszów, Smyk.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA STOGNIEWICE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Stogniewice jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcóć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4.** Sołectwo obejmuje obszar wsi Stogniewice.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA WIELKI BUCZEK

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Wielki Buczek jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcrc w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Wielki Buczek, Mały Buczek, Okrzyce, Szarlota, Marysławin, Buczek – Stacja Kolejowa.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbomemu składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysiem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr XXII/107/2025

Rady Miejskiej Gminy Rychtal

z dnia 4 września 2025 r.

STATUT SOŁECTWA ZGORZELEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Zgorzelec jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcrc w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą w sołectwie z zamiarem stałego pobytu.
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4.** Sołectwo obejmuje obszar wsi Zgorzelec, Wesoła, Bandłów.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wyborczym.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku dwukrotnego niewybrania Sołtysa przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

3. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wyborczego.

4. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba. Przewodniczącego zebrania wybiera się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród osób obecnych na zebraniu, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów i podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania i wyborów,
- d) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

2. Kandydaci na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie. W przypadkach losowych dopuszcza się możliwość złożenia takiej zgody na piśmie.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po przyjęciu wszystkich zgłoszonych kandydatur.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania wszystkie przyjęte kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Na karcie do głosowania odpowiednio na Sołtysa albo na członków Rady Sołeckiej, członkowie komisji skrutacyjnej wpisują nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

5. Po otrzymaniu kart do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak "X" w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje, w ilości co najwyżej równej liczbom składowi tej Rady.

6. Postawienie znaku "X" przy nazwisku danego kandydata jest głosowaniem "za" danym kandydatem. W przypadku, gdy zgłoszony jest jeden kandydat na Sołtysa, brak postawienia znaku "X" przy jego nazwisku oznacza głosowanie "przeciw" temu kandydatowi.

7. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz te, na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 11. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem jedynie tych kandydatów.

3. Jeżeli na Sołtysa został zgłoszony jeden kandydat głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosów "za" czy "przeciw".

§ 12. 1. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków Rady Sołeckiej otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych, z udziałem jedynie tych kandydatów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 13. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 14. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie zasad dysponowania mieniem Sołectwa,
- c) rozpatrywanie sprawozdania rocznego Sołtysa, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 11,
- d) zgłaszanie wniosków o przyznanie środków finansowych z funduszu sołeckiego, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim,
- e) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- f) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organami i instytucjami,
- g) zgłaszanie organom gminy projektów inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- h) wyrażanie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę Miejską i Burmistrza dotyczących Sołectwa,
- g) zatwierdzanie planów rozwoju Sołectwa,
- i) stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa.

§ 15. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 16. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa, zaś prawo do głosowania w wyborach sołtysa oraz członków rady oraz zgłaszania kandydatur do tych organów sołeckiej mają Mieszkańcy Sołectwa, którzy są uprawnieni do głosowania.

§ 17. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,

§ 18. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 19. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 20. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 21. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 22. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 23. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 24. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołectkiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołectkiego.

§ 25. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 26. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 27. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 28. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 30. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 31. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 32. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 33. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 34. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 35. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawują organy Gminy Rychtal - Rada Miejska i Burmistrz

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.