



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 23 września 2025 r.

Poz. 6670

UCHWAŁA NR XX/126/2025 RADY POWIATU TURECKIEGO

z dnia 16 września 2025 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami powiatu tureckiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 3d ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Tureckiego.

2. Uchwała nie narusza zasad i trybu przeprowadzania konsultacji wynikających z przepisów odrębnych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) powiecie – należy przez to rozumieć powiat turecki,
- 2) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Turku,
- 3) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Turku,
- 4) stronie podmiotowej – należy przez to rozumieć stronę internetową Powiatu Tureckiego,
- 5) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania na obszarze powiatu tureckiego,
- 6) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Tureckiego,
- 7) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Tureckiego,
- 8) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Tureckiego.

§ 3. 1. Celem przeprowadzenia konsultacji, jest uzyskanie opinii, dodatkowych informacji, uwag i propozycji.

2. Konsultacje przeprowadza się przed podjęciem rozstrzygnięcia w sprawie, której dotyczą konsultacje.

3. Konsultacje prowadzone są:

- 1) w sposób stwarzający warunki do powszechnego udziału mieszkańców w tych konsultacjach,
- 2) z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji.

4. Konsultacje uważa się za skutecznie przeprowadzone bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców.

5. Wynik konsultacji nie jest wiążący.

§ 4. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w formie:

- 1) otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami,
- 2) badań ankietowych, przeprowadzanych:

- a) w terenie, na obszarze całego powiatu lub jego części, w zależności od zakresu sprawy, która poddana jest konsultacjom,
 - b) w siedzibie Starostwa,
 - c) w postaci elektronicznej, przy pomocy ankiety zamieszczonej na stronie podmiotowej lub pocztą elektroniczną,
- 3) przedłożenia stanowiska na piśmie lub w postaci elektronicznej,
- 4) umożliwienia zapoznania się z projektem rozstrzygnięcia, którego dotyczą konsultacje, w siedzibie Starostwa, z możliwością wniesienia uwag.
2. Dopuszcza się łączenie kilku form przeprowadzania konsultacji.
 3. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć charakter:
- 1) otwarty – skierowany do wszystkich mieszkańców,
 - 2) ograniczony – skierowany do wybranej grupy mieszkańców ze względu na przedmiot konsultacji lub zakres terytorialny rozstrzygnięcia, którego dotyczą konsultacje.
4. Konsultacje trwają nie krócej niż 7 dni i nie dłużej niż miesiąc
5. Przeprowadzenie konsultacji może być powierzone wyspecjalizowanemu podmiotowi.
6. W przypadku konsultacji wymagających specjalistycznej wiedzy, ich przeprowadzenie może się odbywać z udziałem biegłych w danej dziedzinie.

§ 5. 1. Konsultacje przeprowadza się na wniosek:

- 1) Rady Powiatu,
 - 2) Starosty,
 - 3) grupy co najmniej 500 mieszkańców.
2. Konsultacje mogą być przeprowadzane również z własnej inicjatywy Zarządu Powiatu.
 3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:
- 1) określenie wnioskodawcy,
 - 2) proponowany przedmiot i szczegółowy cel konsultacji,
 - 3) szczegółowe uzasadnienie konieczności przeprowadzenia konsultacji,
 - 4) proponowany termin przeprowadzenia konsultacji,
 - 5) proponowane formy przeprowadzenia konsultacji,
 - 6) podpis składającego wniosek, a w przypadku wnioskodawcy niebędącego mieszkańcem – osoby uprawnionej do reprezentacji.
4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składany przez grupę mieszkańców zawiera ponadto imiona i nazwiska osób składających wniosek, miejsce zamieszkania każdego z nich, numery PESEL, oraz wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu mieszkańców składających wniosek i jej dane teleadresowe (adres do korespondencji, numer telefonu lub adres poczty elektronicznej), oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do załatwienia wniosku.
5. Rada Powiatu oraz Starosta występują z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji w formie odpowiednio uchwały i zarządzenia.
6. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 3 – 5, Starosta jako przewodniczący Zarządu Powiatu pisemnie wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, wyznaczając 7-dniowy termin, liczony od dnia doręczenia wezwania.
7. Nieusunięcie braków w terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

§ 6. 1. O przeprowadzeniu konsultacji rozstrzyga Zarząd Powiatu, który zapewnia odpowiednią obsługę merytoryczną i organizacyjną do ich przeprowadzenia.

2. Zarząd Powiatu rozpoznaje wniosek o przeprowadzenie konsultacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w przypadku gdy wniosek zawierał braki formalne – w terminie 30 dni od dnia ich usunięcia, i niezwłocznie zawiadamia wnioskodawców o sposobie rozpoznania. Zawiadomienie zawiera uzasadnienie.

3. Uchwała o przystąpieniu do przeprowadzenia konsultacji określa w szczególności:

- 1) szczegółowy cel konsultacji,
- 2) przedmiot konsultacji,
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) typ konsultacji (otwarte albo ograniczone), ze wskazaniem ich zasięgu,
- 6) komórkę organizacyjną Starostwa lub jednostkę organizacyjną Powiatu, odpowiedzialną za przygotowanie i wparcie przebiegu konsultacji.

§ 7. 1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji publikuje się w BIP, stronie podmiotowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa, nie później niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji. Ogłoszenie zawiera w szczególności elementy wymienione w ust. 3.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, może zostać ponadto umieszczone w prasie lokalnej.

3. W przypadku przeprowadzania konsultacji w formie otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami, spotkaniom przewodniczy Starosta jako przewodniczący Zarządu Powiatu lub osoba przez niego wyznaczona.

§ 8. 1. Po przeprowadzeniu konsultacji, nie później niż w terminie 30 dni od ich zakończenia, sporządza się protokół, zawierający w szczególności informacje o:

- 1) szczegółowym celu konsultacji,
- 2) działaniach podjętych w ramach konsultacji, w raz z omówieniem zastosowanej formy konsultacji,
- 3) informację o wynikach konsultacji, w tym o zebranych opiniach i rekomendacjach;
- 4) osobach i podmiotach zaangażowanych w konsultacje.

2. Protokół podlega umieszczeniu w BIP oraz na stronie podmiotowej.

§ 9. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są w całości z budżetu Powiatu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Tureckiego
(-) Krzysztof Buchelt