



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 października 2025 r.

Poz. 6908

UCHWAŁA NR XVII/133/2025 RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 25 września 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej Żłobek Miejski nr 1 „Zielone Żabki” w Ostrzeszowie oraz nadania jego statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153); art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798) oraz 12 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) Rada Miejska Ostrzeszów uchwala co następuje:

§ 1. W Załączniku do Uchwały Nr XLVI/419/2022 Rady Miejskiej w Ostrzeszów z dnia 24 lutego 2022 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej Żłobek Miejski nr 1 „Zielone Żabki” w Ostrzeszowie oraz nadania jego statutu (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 1842 i poz. 5153 z 2023 r. poz. 2604 oraz z 2024 r. poz. 7365), wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 8 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Rekrutacja do żłobków miejskich odbywa się z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru w trybie ciągłym całorocznym”;

2) W § 9 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Nabór prowadzony jest w formie elektronicznej w ramach wolnych miejsc”;

3) W § 9 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„Określa się następujące kryteria, liczbę punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia poszczególnych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do Żłobka:”.

Lp.	KRYTERIUM	Wartość punktowa	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci);	5	Dokument potwierdzający: - oświadczenie rodziców,
2.	Niepełnosprawność kandydata;	5	Dokument potwierdzający: - kopia orzeczenia o niepełnosprawności;
3.	Rodzeństwo kandyduje lub będzie kontynuować opiekę żłobkową lub przedszkolną w roku szkolnym, w którym prowadzona jest rekrutacja;	4	Dokument potwierdzający: - dokumentacja żłobka/przedszkola, - oświadczenie rodziców.
4.	Rodzice/opiekunowie prawni lub samotnie wychowujący rodzic/opiekun prawny, lub osoba wspólnie zamieszkująca w gospodarstwie domowym, bądź osoba/podmiot wynajmujący lokal mieszkalny, odprowadzają opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w	4	Dokument potwierdzający: - oświadczenie rodziców o odprowadzaniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Ostrzeszów za wszystkich członków gospodarstwa domowego, w którym mieszka dziecko

	gminie Ostrzeszów;		rekrutujące do żłobka;
5.	Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni lub samotnie wychowujący rodzic/opiekun prawny, wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym lub prowadzą działalność gospodarczą albo gospodarstwo rolne;	4	Dokument potwierdzający: - zatrudnienie (od każdego z Rodziców), - zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, - w przypadku pracy w gospodarstwie rolnym - nakaz płatniczy (decyzja) o podatku rolnym, - zaświadczenie z uczelni.
6.	Rodzice/opiekunowie prawni odprowadzają podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie;		Dokument potwierdzający: - kopia pierwszej strony formularza rozliczeniowego PIT za rok poprzedni, z adnotacją Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie o przyjęciu zeznania; lub w przypadku rozliczenia PIT drogą elektroniczną – kopię pierwszej strony PIT oraz kopię UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) z wygenerowanym numerem dokumentu, zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO,
	a) oboje rodzice/opiekunowie prawni odprowadzają podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie;	2	- lub w przypadku nierozliczenia się jeszcze za ubiegły rok podatkowy - kopię pierwszej strony formularza PIT – 11 lub innego dokumentu potwierdzającego fakt odprowadzenia podatku dochodowego.
	b) rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko odprowadza podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie;	2	
	c) jeden rodzic/opiekun prawny odprowadza podatek dochodowy do Urzędu Skarbowego w Ostrzeszowie;	1	

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Ostrzeszów
(-) Tomasz Kosmała