



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 października 2025 r.

Poz. 6913

UCHWAŁA NR XVII/138/2025 RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 25 września 2025 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta i Gminy Ostrzeszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVII/222/2020 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 12 listopada 2020 r. w sprawie Statutu Miasta i Gminy Ostrzeszów (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 8937) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 23 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Porządek obrad sesji zwyczajnej obejmuje w szczególności:

- 1) informację o sporządzeniu protokołu z obrad poprzedniej sesji;
- 2) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady;
- 3) interpelacje i zapytania radnych;
- 4) zapytania i stanowiska przewodniczących zarządów dzielnic i sołtysów;
- 5) rozpatrzenie projektów uchwał;
- 6) sprawy różne.”;

2) w § 24 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zwoływanie sesji polega na powiadomieniu radnych o jej terminie, miejscu i porządku obrad.”;

3) w § 41 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) klub (reprezentowany przez przewodniczącego klubu lub upoważnionego przez przewodniczącego członka klubu);”;

4) w § 41 pkt. 5 otrzymuje brzmienie:

„5) mieszkańcy Gminy, zgodnie z art. 41a ustawy o samorządzie gminnym;”;

5) w § 43 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Projekty uchwał w sprawach dotyczących wyboru osób nie wymagają zaopiniowania przez komisje.”;

6) w § 61 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust. 2 Rada w drodze kolejnych głosowań jawnych zatwierdza skład osobowy, a następnie wybiera – na wniosek członków komisji – jej przewodniczącego oraz zastępcę. W przypadku komisji, których skład jest ograniczony ilościowo, a ilość kandydatów przekracza liczbę miejsc w komisji, przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust. 2 Rada ustala skład osobowy poprzez głosowania jawne nad każdą z kandydatur. Jeśli w wyniku głosowania okaże się, że dwóch lub więcej kandydatów uzyskało taką samą liczbę głosów, a ma to znaczenie w kontekście dokonania wyboru, przeprowadza się głosowanie uzupełniające wyłącznie spośród tych kandydatów. Jeśli głosowanie uzupełniające nie doprowadzi do wyboru, o członkostwie w komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Przewodniczącego Rady, które polega na umieszczeniu imion i nazwisk osób podlegających losowaniu w dwóch czystych kopertach lub innych nieprzezroczystych pojemnikach, wymieszaniu ich i publicznym wylosowaniu jednej z nich.”;

7) uchyla się § 65;

8) w § 66 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. O terminie, miejscu i porządku obrad posiedzeń komisji powiadamia się jej członków nie później niż w terminie 4 dni przed planowanym posiedzeniem komisji.”;

9) w § 66 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zawiadomienia o posiedzeniach komisji niezwłocznie po ustaleniu terminu posiedzenia i porządku obrad są publikowane w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie. Radni są informowani o posiedzeniach komisji również pocztą elektroniczną lub telefonicznie.”;

10) w rozdziale 4 „Tryb pracy Rady” uchyla się część 8 „Działanie Rady z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość” (§ 73a);

11) w § 83 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanemu podmiotowi upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, oraz dokonać wpisu w książce kontroli.”;

12) w § 88 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządzają protokół z kontroli, w terminie 14 dni od daty zakończenia kontroli, który jest zatwierdzany na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej oraz odczytywany Burmistrzowi lub wskazanej przez niego osobie. Protokół powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu;
- 2) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu;
- 3) skład osobowy zespołu kontrolnego z podaniem pełnionych w nim funkcji;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych;
- 5) określenie zakresu przedmiotowego kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) ustalenia kontroli wynikające z porównania stwierdzonego stanu faktycznego ze stanem oczekiwanym, w tym wynikających z tego porównania stwierdzonych nieprawidłowości, ich przyczyn oraz wyjaśnienia składane przez kierownika kontrolowanego podmiotu i jego pracowników, z podaniem, które z wyjaśnień zostały przez zespół kontrolny przyjęte, oraz których wyjaśnień i z jakiego powodu nie uwzględniono, wraz ze wskazaniem i opisaniem kontrolowanych dokumentów. Złożone pisemne wyjaśnienia stanowią załączniki do protokołu z kontroli;
- 7) datę i miejsce sporządzenia protokołu z kontroli;
- 8) podpisy kontrolujących, przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz Burmistrza lub wskazanej przez niego osoby, a także parafy osób podpisujących protokół na każdej jego stronie.”;

13) w § 88 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Protokół z kontroli przekazuje się w terminie 3 dni od daty jego podpisania kierownikowi kontrolowanego podmiotu. Drugi egzemplarz protokołu pozostaje w dokumentacji Komisji Rewizyjnej.”;

14) w § 94 w ust. 1 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) przygotowania projektu uchwały Rady w sprawie rozpatrzenia skargi lub przekazania do właściwego organu, jeżeli sprawa nie pozostaje w kompetencji Rady.”;

15) w § 95 w ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Na posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji jej przewodniczący może zaprosić skarżącego, a także Burmistrza lub wyznaczoną przez niego osobę.”;

16) uchyla się § 97;

17) załącznik nr 2 do Statutu otrzymuje brzmienie: "Załącznik nr 2 do Statutu Miasta i Gminy Ostrzeszów Herb Miasta i Gminy Ostrzeszów



"

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Ostrzeszów
(-) Tomasz Kosmała